

Zaliczka na prenumeratę roczną 350 mk.

Ogłoszenia drobne za wiersz lub jego miejsce 25 mk., za szpalte 1000 mk., za stronę 2000 mk.

DZIENNIK**URZĘDOWY****WOJEWÓDZTWA BIAŁOSTOCKIEGO.**

Redakcja i Administracja: Białystok, Urząd Wojewódzki, Pałac Branickich.

Ogłoszenia, obwieszczenia, odezwy, zawiadomienia, komunikaty, uchwały, rozkazy, ect. władz cywilnych i wojsk. oraz instytucji społecznych i użyteczności publicznej przyjmuje się bez zastrzeżeń,—od osób prywatnych zaś tylko takie ogłoszenia, które wynikają ze stosunków tychże do wymienionych władz i instytucji, względnie o ile mają dobro lub interes ogółu na celu.

T R E Ś Ć:

- I. Przepisy organizacyjne.* 1. 2.
II. Okólniki i komunikaty Wojewody oraz Ministerstw zespolonych w Urzędzie Wojewódzkim w sprawach:
A. Ogólno administracyjnych 3. 4.
B. W sprawach stosunku z zagranicą 5.
C. W sprawach rolnictwa 6. 7.

- D. Ogrodnictwa 8. 9. 10.
E. Przemysłowych. 11. 12. 13.
F. Opieki społecznej. 14.
G. B. Zarządu Cywilnego Ziem Wschodnich 15.

- III. Rozporządzeń innych Ministerstw.*
Wyciąg z taryfy pocztowej 16
IV. Obwieszczenia 17, 18, 10

I.**Przepisy organizacyjne.****1.****Regulamin**

miejscowych Rad Odbudowy wydany przez Ministra Robót Publicznych w porozumieniu z ministerstwem Spraw Wewnętrznych na zasadzie art. 8 ustawy z dnia 2-go marca 1921 r. (Dz. ust. Nr. 24 poz. 143) o organizacji odbudowy technicznej wsi, miast i miasteczek oraz par. 17 rozporządzenia wykonawczego do tej ustawy z dnia 17 maja 1921 r. (Dz. Ust. Nr. 43 poz. 264).

Art. I

W gminach, w których przeważna część zabudowań zniszczona została wskutek działań wojennych, właściwy Starosta na wniosek Kierownika powia-

towego biura odbudowy powoła miejscową Radę Odbudowy, jako organ doradczy tego biura.

Art. II

Miejscowa Rada odbudowy składać się ma przynajmniej z pięciu członków w danej gminie zamieszkałych, znanych powszechnie z sumienności i uczciwości, o ile możliwości takich, których zabudowania nie ucierpiały w skutek wypadków wojennych. Wójt (naczelnik) gminy z urzędu wchodzi w skład Rady. W miejscowościach, przez które przechodzi kolej, w skład miejscowej Rady odbudowy powołany ma być przedstawiciel zsrządu kolejowego.

Przewodniczącym Rady jest Kierownik powiatowego biura odbudowy, zastępcą przewodniczącego wójt (naczelnik) gminy lub jeden z członków Rady wybrany zwykłą większością głosów.

Art. III.

Do zakresu działania Rady jako organu doradczego powiatowego biura odbudowy należy:

1. wypowiadanie opinii i stawianie wniosków w sprawie opracowanego przez Kierownika powiatowego biura odbudowy programu odbudowy na rok następny, w granicach przypuszczalnego kredytu, zasadniczo przy uwzględnieniu pięcioletniego czasu trwania odbudowy;
2. wypowiadania opinii i stawiania wniosków w sprawie przeprowadzającej się odbudowy gminy jak w sprawie przyznawania i rozdziału subwencji gotówkowej, drzewa budowlanego i będących do dyspozycji materiałów budowlanych;

Art. IV

Posiedzenie Rady odbywają się w odnośnej gminie w miarę potrzeby na pisemne zaproszenie przewodniczącego.

Art. V

Uchwały Rady zepadają zwykłą większością głosów, w razie równości rozstrzyga głos przewodniczącego lub jego zastępcy.

Art. VI

Z każdego posiedzenia Rady spisany zostanie protokół, którego odpis należy do dni trzech przestać kierownictwu pow. biura odbudowy.

Protokół prowadzić będzie wyznaczony do tego przez przewodniczącego, lub jego zastępcę jeden z członków Rady, lub też protokulant powołany z grona Rady.

Protokół ma być podpisany przez przewodniczącego lub jego zastępcę, oraz przynajmniej dwóch członków Rady.

Art. VII

Czynności członków Rady są bezpłatne.

Art. VIII

Radę, której działalność dla celów odbudowy odnośnej gminy okaże się zbędną, rozwiązuje Starosta na wniosek Kierownika pow. biura odbudowy.

Art. IX

W wypadku rozwiązania Rady, jej przewodniczący, względnie zastępca przesyła wszystkie protokoły oraz akta właściwemu Staroście.
Warszawy, dnia 28. stycznia 1921 r.

Minister Robót Publicznych

(—) G. Narutowicz.

2.

Z Województwa Białostockiego L: W myśl rozporządzenia Rady Min. z 14/3 r. b. Dz Ust, № 39 utworzono przy Województwie **Wydział Budżetowo-Gospodarczy**, któremu porzuczono do załatwienia sprawy budż.-gospodarcze całego Urzędu Wojew. z wyłączeniem Dyrekcji Robót Publicznych Tenże Wydział dzieli się na 3 oddziały.

I. Budżetowo Administracyjny, który załatwia

- a) Układanie preliminarzy budżetowych

- b) Rozdział kredytów w ramach przyznanego budżetu między podległe urzędy.
- c) Kontrola budżetu.
- d) Przedkładanie władzom centralnym i opinjowanowniosków o kredytach dodatkowych i zastosowanie przenieszenia kredytów.
- e) Sprawy personalne niższych funkcjonariuszy.
- f) Uposażenia urzędników, zaliczki na płacę, renumerację, pośmiertne koszty przesiedlenia,
- g) Sprawdzanie i zatwierdzanie kontraktów najmu lokali dla Urzędu Wojewódzkiego oraz urzędów podległych,
- h) Rozmieszczanie poszczególnych wydziałów w gmachu Wojewódzkim.

II. Gospodarczy, do którego należy:

- a) Czuwanie nad utrzymaniem czystości i ładu na dziedzińcu i we wszystkich ubikacjach gmachu Wojewódzkiego, oraz wydawanie wszelkiego zarządzeń z tem związanych.
- b) Bezpośredni nadzór nad wykonaniem czynności przez niższych funkcjonariuszy.
- c) Zarząd zabudowań gospodarczych, magazynów materiałowych, taboru koni, samochodów Województwa.
- d) Fwidencja i kontrola inwentarza Urzędu Wojewódzkiego i Starostw
- e) Sprawy zaopatrywania Urzędu Wojewódzkiego, oraz urzędów podległych w meble, druki, papier, opał, światło i telefony.
- f) Uskutecznianie zamówień gospodarczych, oraz sprawdzanie dotyczących rachunków.

III. Rachunkowy, który ma poruczone:

- a) Prowadzenie ksiąg rachunkowych w myśl tymczasowych przepisów kasowych.
- b) Asygnowanie poborów oraz innych należności,
- c) Kontrola list plac.
Sprawdzanie rachunków kosztów podróży i przeniesienia.
- d) Sporządzanie oraz sprawdzanie zamknięć rachunkowych.
- e) Przygotowywanie i segregowanie materiałów dla Izby Kontroli Państwa.
- f) Zawiadywanie kasą podręczną Urzędu Wojewódzkiego.

II.

Okólniki i zawiadomienia Wojewody oraz Ministerstw, zespulnych w Urzędzie Wojewódzkim.

A.

W sprawach ogólnie administracyjnych i samorządowych.

3.

Wyciąg z Okólniku № 24.
Województwo Białostockie
L: Sm. 1163/1

Białystok 12 sierpnia 1921 r.

Wszystkim Przewodniczącym Wydziałów Powiatowych Prezydentom Miast Wydzielonych polecono zorganizować strażę ogniową ochotniczą i zdać o ten sprawę do 1 września.

4.

Wyciąg z okólnika Województwa w Białymstoku z 28 maja 1921 r. L. Pr. 1333/1 względem podawania na pismach „Przedmiotu Sprawy”, na skutek okólniku Min. Spr. Wew. Nr 1.

1. Każde pismo musi być zaopatrzone w przedmiot sprawy
- 2.) W odpowiedziach na polecenia Województwa należy dokładnie powoływać na datę i liczbę.
- 3.) Każdy załącznik musi być zaopatrzony u góry w pieczętkę długą, tej Władzy, która załącznik ten wystawiła, w liczbę, datę i podpis wystawiającego, ludźmi odpowiedni napis jak np.; „Wykazy skonfiskowanej broni, sprawozdanie sytuacyjne i t. p.”

B.

W sprawach stosunku z zagranicą

5.

Wyciąg z Odpisu reskryptu Ministerstwa Spraw Zagranicznych Nr K. II. 5828.

Warszawa 25 marca 1921 r.

W sprawie legalizacji polskich dokumentów.

Władze niemieckie dla ważności dokumentów, wystawionych przez Polskie Urzędy Stanu Cywilnego wymagają legalizacji w konsulatach niemieckich w Polsce. Ministerstwo Spr. Zagr. Zwruciło również uwagę konsulatów Rzeczypospolitej Polskiej, że dokumenty, wystawiane przez zagraniczne urzędy, mające mieć ważność w Polsce powinny być legalizowane przez odpowiednie konsulatory polskie.

C.

W sprawach rolnictwa

6.

Wyciąg z ustawy z 9 lipca 1920 r. Dz. Ust. Nr.

62. o ludowych szkołach rolniczych.

- Art 2, Ludowe szkoły rolnicze dzielą się na publiczne i prywatne.
- Art 4, W każdym powiecie założone być mają co najmniej dwie publiczne szkoły rolnicze męska i żeńska.
- Art 5. Obowiązek zakładania i utrzymywania publicznych ludowych szkół rolniczych ciąży na Powiatowych Związkach Komunalnych; mogą je także zakładać i utrzymywać Izby Rolnicze
- Art 6, W wykonaniu powyższego obowiązku Powiatowe Związki komunalne korzystać będą z pomocy państwowej.

Art 10. Uczniowie publicznych ludowych szkół rolniczych zamieszkiwać będą w urządzonych przy szkole internatach i obowiązani do opłaty kosztów ich utrzymania.

Art 14. Poszczególni obywatele stowarzyszenia oraz spółki mają prawo zakładać prywatne ludowe szkoły rolnicze, Szkoły takie mogą korzystać z zasiłków państwowych.

7.

Sprawdzanie zarzutów stawianych w interpelacjach sejmowych.

Wyciąg z okólnika Ministerstwa Rolnictwa i D. P. z 12 sierpnia 1921 r. Nr. 5326.

Każdy punkt Interpelacji ma być z całą sumiennością wyjaśniony, inaczej sprawa ulega niezasadnionej zwłocz. i naraża urzędy państwowe na nowe zarzuty.

D.

W sprawach ogrodnictwa.

8.

Zaliczenia kolejowe na drzewka i produkty ogrodnictwa.

Wyciąg z okólnika Ministerstwa Roln. i D. P. z 10/7 921 L Pr. 3770/R.I.

Z nastaniem sezonu jesiennego Ministerstwo kolei zamierza wprowadzić w całym Państwie zaliczenia kolejowe o czym zawiadamia się sfery interesowane.

9.

Drut kolczasty na ogrodzenia.

Wyciąg z okólnika Min. Roln. i D. P. z 23/7 1921 Nr 4261/K.

Celem otrzymania tegoż drutu z zasiek fortyfikacyjnych właściciele ogrodów mają wносить bezpośrednio do referatu Demat. D. O. G. podania poświadczone przez urząd gminny lub Policję Państw. że drut jest im rzeczywiście potrzebny do własnego użytku, względnie wynajmować sobie też poparcie Urzędu Wojewódzkiego. Cena za drut wynosi 25-50 Mk. za 1 kg.

10.

W sprawie wikliny koszykarskiej

Wyciąg z okólnika Ministerstwa Roln. i D. P. z 6/8 921 Nr 3856/R. I.

Sadzonki 125 odmian wikliny rozsyła Państwowy Instytut Naukowy Gospodarstwa Wiejskiego w Puławach. który tuż udziela wskazówek co do warunków nabywania sadzonek zaś oddział Ogrodnictwa przy Województwie w Białymstoku ułatwia zakładanie plantacji wiklinowych, wskazując nadające się do tego celu tereny wogóle propagując tę gałąź kultury krajowej.

E.

W sprawach przemysłowych.

11.

Cukier dla fabryk przetworów owocowych.

Podania o przydział cukru mają te fabryki (zakłady) z wymienieniem ilości oraz dla jakiej przeróbki — wnoszą do Ministerstwa P. i H. (Departament Przemysłowy) dołączając zaświadczenie wydziału przemysłowego Województwa, że petent ma pozwolenie na uruchomienie zakładu wraz z opisem tegoż i opinią Wydziału.

12.

Obrót towarowy z powiatami wschodnimi.

Wszystkie towary, których obrót wewnętrzny nie jest normowany przez Ministerstwo Aprowizacji, mogą być bez wszelkich ograniczeń wywożone i przywożone do powiatów i z powiatów wschodnich, wobec czego upała wydanie przepustek w dotyczącym oddziale Departamentu IV Ministerstwa P. i H.

13

Zezwolenia na 1) eksploatację źródeł mineralnych. 2) wyrób i sprzedaż środków kosmetycznych i t. d. 3) otwieranie zakładów do wyrobu i sprzedaży szczepionek, 4) otwarcie prywatnych zakładów leczniczych i 5) aptek.

Wyciąg z okólnika Ministerstwa zdrowia Publicz. z 7/2 921 Nr. XIV 2898

52

Powyższych zezwoleń udzielają władze sanitarne.

Wojewódzki Wydział Przemysłowy z daty 2/6 1921 L. 2 - 28976 zauważa przytem, iż niezależnie od powyższego muszą być przez petentów zachowane przedisy wydane na podstawie ustawy przemysłowej.

F.

W sprawach opieki społecznej

14.

Instrukcja tymczasowa dla Delegatów Opieki Społecznej zaowierdzona przez Ministra Pracy i Opieki Społecznej w dniu 18 marca 1920 r.

Zakres działania.

I Delegat Opieki Społecznej jest przedstawicielem Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej dla spraw, wchodzących w zakres opieki społecznej, a mianowicie:

- 1) opieki nad dziećmi i młodzieżą, sierotami, półsierotami, nieklnbnemi, zaniedbanymi, opuszczonymi, przestępcami, zagrożonymi przez wpływy złego otoczenia;
- 2) opieki nad kobietami brzemiennymi, położnicami, matkami karmiącymi, oraz nad matkami, obciążonymi dziećmi, pozbawionymi żywicieli;

- 3) opieki nad starcami, inwalidami i wogóle nad ludźmi zupełnie lub częściowo do pracy niezdolnymi;
- 4) opieki nad ofiarami wojny, nad pokrzywdzonymi przez wypadki losowe oraz nad pozbawionymi pracy bez swej winy;
- 5) opieki nad pokrzywdzonymi przez państwa zaborcze w walce o niepodległość za swe przekonania polityczne i religijne;
- 6) opieki nad rodzinami więźniów, nad b. więźniami po odciernieniu kary, nad więźniami w czasie odbywania kary w współdziałaniu z M-stwem sprawiedliwości;
- 7) opieki nad bezdomnymi, spray osiedleńcze i mieszkaniowe z wyjątkiem higieny i inspekcji sanitarnej mieszkań);
- 8) walki z niechęcią do pracy, zebractwem, włóczęgostwem, nierządem i alkoholizmem (z wyłączeniem sanitarno-lekarskiej walki z nierządem);
- 9) popierania ruchu spółdzielczego i związków o charakterze wzajemnej pomocy, współdziałania z nimi;
- 10) ustanawiania i wykonywania zarządu przymusowego zakładów opiekuńczych;
- 11) nadzoru nad należytem wykonaniem zapisów i darów na cele opiekuńcze.

Zadania ogólne i specjalne.

II. Zadaniem Delegatów jest zrealizowanie planu Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej w dziedzinie opieki społecznej przy współdziałaniu miejscowych jednostek samorządowych i instytucji społecznych.

Delegata.

III. Mając powierzona sobie pieczę nad całokształtem opieki społecznej danego okręgu, Delegat winien zwracać uwagę na wszystkie czynniki wywierające wpływ ujemny na prawidłowe ukształtowanie życia społecznego, przyczem, w razie dostrzeżenia niedomagań, leżących w granicach jego kompetencji - Winien poczynić bezpośrednie zarządzenia sprawy zaś leżące poza zakresem kompetencji Delegata, należy kierować do Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej.

W celu zaspokojenia rzeczywistych potrzeb i rozszerzenia akcji opiekuńczo-ratowniczej w okręgu urzędowania, Delegat winien dążyć do umożliwienia instytucjom rozwinięcia jak największej samodzielnej inicjatywy i pobudzać tę inicjatywę. W tym celu Delegat winien udzielać instytucjom i tawarzystwom wskazówek, zwoływać zjazdy i konferencje, organizować pokazy i wystawy z działów opieki społecznej i t. p., organizować oraz przez osobiste wstawianictwo u władz ułatwiać przeprowadzenie zamierzeń w kierunku pogłębienia akcji opieki społecznej.

Współpraca z instytucjami opiek.

IV. Delegat Opieki Społecznej uczestniczy w pracach samorządowych społecznych.

cznych i prywatnych instytucji opieki społecznej przez:

- 1) badanie potrzeb okręgu,
- 2) pobudzanie inicjatywy i czynne współdziałanie,
- 3) pośredniczenie pomiędzy rzeczonemi instytucjami a Rządem,
- 4) koordynowanie działalności instytucji opiekuńczych i kierowanie tej działalności na progu przez politykę opiekuńczą państwa pożądaną,
- 5) dążenie do uzgodnienia działalności instytucji pokrewnych sobie,
- 6) dążenie do łączenia instytucji pomocniejszych, celem ekonomizowania pracy sił społecznych.

Nadzór i kontrola.

V. Delegat wykonywa nadzór i kontrolę nad działalnością wszystkich instytucji opiekuńczych danego okręgu przez:

- 1) kontrolowanie działalności dobroczynnej i opiekuńczej oraz gospodarki finansowej poszczególnych instytucji,
- 2) zaznajamianie się z ustawami, statutami instytucji i przestrzeganie by te instytucje działały w duchu swych ustaw,
- 3) wizytowanie instytucji opieki społecznej.

UWAGA: wizytując instytucje opieki społecznej Delegat winien zbadać, a) użyteczność danej instytucji (czy jest niezbędną pożądaną, zbyteczną), b) kto stoi na jej czele, c) kto spełnia funkcje wykonawcze, d) charakter działalności instytucji (ratowniczy samopomocowy i t. d.) e) zakres działania-tłość prowadzonych zakładów, f) jakimi funduszami rozporządza, skąd czerpie środki, g) stan finansowy: aktywa, pasywa, budżety i sprawozdania, h) potrzebę rozszerzenia lub ograniczenia akcji. Delegat winien sporządzić protokół wizytacji, który poza stwierdzeniem okoliczności w powyższych punktach wskazanych winien zawierać: a) stwierdzenie faktycznego stanu i b) wnioski, dotyczące usunięcia niedomagań. Przy wizytacji zakładów otwartych lub zamkniętych Delegat winien zwracać baczną uwagę na stronę wychowawczą, higieniczną finansową i w razie dostrzeżenia braków zwracać się do M-stwa o przysłanie, dla szczegółowego zbadania, specjalistów poszczególnych działów.

Funkcje wykonawcze.

VI. Delegat Opieki Społecznej, niezależnie od powyższych czynności jest w swoim okręgu wykonawcą rozporządzeń i zleceń M-stwa Pracy i O. S.

VII. Do obowiązków Delegata Op. Społ. należą nato następujące czynności.

- a) sporządzenie dokładnego opisu okręgu w zakresie opieki społ.
- b) prowadzenie statystyki instytucji opiekuńczo-ratowniczych swego okręgu, oraz spisów imiennych kierowników instytucji
- c) zebranie i zgrupowanie statutów i sprawozdań tych instytucji

d) sprzedawanie i prowadzenie wykazów fundacji i zapisów wleczystych na cele dobroczynne.

e) opinjowanie w sprawach zakładania nowych towarzystw i instytucji i wniosków, dotyczące nowych ustaw i zmian w obecnych,

f) ustalenie w porozumieniu z władzami administracyjnymi porządku udzielania pozwoleń na kwesty publiczne i kontrola nad nimi

g) przedstawianie opinii i wniosków o udzielanie zasiłków stałych i jednorazowych towarzystwom i instytucjom opieki społ.

VIII. Jako wykonawca rozporządzeń władz przełożonych może Delegat wydawać zarządzenia jedynie w granicach instrukcji i pełnomocnictw udzielonych mu przez Min. Pracy i Op. S. Wszelkie obwieszczenia drukowane mogą być wydawane po uzyskaniu uprzedniej zgody Ministerstwa, w wypadkach wyjątkowych, niecierpiących zwłoki może być dopuszczone odstępstwo od powyższej zasady, z tem jednak zastrzeżeniem że treść obwieszczenia niezwłocznie zostanie zakomunikowana M-stwu.

IX. Aż do czasu ostatecznego prawnego uregulowania stosunku agend prowincjonalnych M-stwa Pracy i O. S. do organów administracji państwowej, delegaci podlegają wyłącznie M-stwu, mają natomiast obowiązek najusilniej współdziałać z innymi urzędami państwowymi.

X. Zarządzenia i zlecenia innych organów państwowych centralnych o tyle obowiązują delegata, o ile uprzednio uzyskały sankcję lub aprobatę M-stwa Pracy i O. S. zakomunikowaną urzędowo przez Ministerstwo Delegatowi do wykonania.

XI. Wszelkie życzenia innych miejscowych organów państwowych mogą Delegaci bezpośrednio wypełniać o tyle, o ile mieszczą się w ramach ich funkcji urzędowych, określonych niniejszą instrukcją lub odpowiednimi rozporządzeniami.

Stosunek do ciał samorządowych.

XII. W myśl ustalonej zasady, iż potrzeby w dziedzinie opieki społ. danego okręgu winny być zaspakajane przez lokalne organizacje samorządowe, jakimi są przede wszystkim Komisje Opieki Społ. Sejmików Powiatowych względnie analogiczne instytucje miast wydzielonych ze związków powiatowych - Delegat winien w pierwszym rzędzie pracować wspólnie z rzeczonemi Komisjami pobudzać ich działalność, dążąc do tego, by Komisje objęły całokształt opieki społecznej, wykonywały tę opiekę bezpośrednio lub przy pomocy in-

ných instytucji opiekuńczo-społ., działających na tym terenie, pośredniczyć pomiędzy Komisjami a M-stwem Pracy i O. S. (patrz art. 4).

Wszelka korespondencja pomiędzy instytucjami opiekuńczymi lokalnymi a M-stwem winna być przeprowadzona za pośrednictwem Delegata, a korespondencja skierowywana bezpośrednio do M-stwa, będzie nadsyłana Delegatowi dla przedstawienia jego opinii i wniosków w tym względzie.

Preliminarze XIII. budżetowe. Delegat zestawia preliminarze budżetowe wszelkich instytucji opieki społecznej swego okręgu, sporządza preliminarze sum, które winny być udzielane Delegatowi na akcję Opieki Społecznej, bezpośrednio, w szczedolności zaś preliminarze kosztów utrzymania i prowadzenia urzędu Delegata.

XIV. Bliższe szczegóły normujące stosunek delegata do M-stwa Pracy i Opieki Społecznej, do urzędników Biura Delegata, sposób prowadzenia biura, rachunków, i t. p. zawarte będą w specjalnych regulaminach i instrukcjach.

Minister:

(—) E. Pełowski

G.

W sprawach b. Zarządu Cywilnego Ziem Wschodnich.

15

Rozwiązanie Komisji, których zadaniem było zlikwidowanie b. Zarządów cywilnych Ziem Wschodnich oraz Wołynia i Frontu Podolskiego.

Wyciąg z rozporządzenia Ministra Spraw Wewn z 23/7 921 ogłoszonego w Nr. 181 Monitora Polskiego

§ 1.

Powyższe Komisje powołane do życia rozporządzeniem z 23/9 1921 (Dziennik Urzęd. Zarządu Cyw. Ziem Wsch. № 59 (113), poz. 1633) z dnem 1 września 1921 ulegają rozwiązaniu.

§ 2.

Minister Spr. Wewn. wyba zarządzenia celem przekazania akt obydwu Komisji likwidacyjnych właściwym urzędom.

§ 3.

Rzeczone Komisje rozstrzygną i zaopiniują wszystkie sprawy o charakterze publiczno-prawnym które po dzień 31 maja 1921 wpłynęły do tychże Komisji.

III.

Rozporządzenia innych Ministerstw.

16.

Wyciąg z taryfy pocztowej ogłoszonej rozporządzeniem Ministerstwa Poczty i Tel. z 1/8 1921 L. VI 4973.

A. Wewnętrzna taryfa pocztowa.

1. Listy zwykłe:

	Mk.	f.
a) obrót miejscowy:		
do wagi 250 gramów	10	—
b) obrót zamiejscowy:		
do wagi 20 gramów	10	—
" " 250 "	20	—
urzędowe ponad 20 gr. od dd 2.000 gr.	20	—

2. Kartki pocztowe:

a) pojedyncze	8	—
b) z odpowiedzią	16	—

3. Kartki widokowe i świąteczne, zawierające pozdrowienia lub inne formy grzeczności ujęte najwyżej w pięciu wyrazach.

5. —

4. Druki zwykłe:

do wagi 50 gramów	2	—
" " 100 "	4	—
" " 250 "	10	—
" " 500 "	20	—
" " 1000 "	30	—
urzędowe po nad 1000 gr. do 5000	30	—

6. Papiery handlowe: (także manuskrypty bez korekty)

do wagi 250 gramów	10	—
" " 500 "	20	—
" " 1000 "	30	—

7. Próbkki towarowe i przesyłki mieszane:

do wagi 250 gramów	10	—
" " 500 "	20	—

8. Czasopisma:

Oplatę za czasopisma wraz z ewentualnem doręczeniem oblicza się procentowo od miesięcznej lub kwartalnej miejscowej ceny prenumeraty (bez doręczenia) i pobiera w gotówce ryczałtem z góry.

9. Przekazy:

do 500 marek	10	—
" 1000 "	15	—

„ 2000 „	30 —
„ 5000 „	50 —
„ 10000 „	100 —
„ 15000 „	135 —
„ 20000 „	170 —
„ 25000 „	200 —
11. Paczki:	Mk. f.
do wagi 1 kg.	30 —
„ „ 5 kg.	100 —
„ „ 10 kg.	200 —
„ „ 15 kg.	300 —
za każde dalsze 5 kg.	100 —
12. Polecenie przesyłek pocztowych	14 —
13. Za doręczenie w okręgu miejscowym	
b) przekazy pocztowe	
za każde 1000 mk. lub część tychże	5 —
14. Inne opłaty.	
Należytość za wniesioną reklamację	
od każdej przesyłki	20 —

IV.

Obwieszczenia

17.

Obwieszczenia Urzędu Wojewódzkiego

Stowarzyszenia zarejestrowane w Urzędzie Wojewódzkim.

1. Stow. „Handel i przemysł.” (Zw. zawodowy właścicieli Zakładów restauracyjnych) 20 maja 1921
2. Stow. „Łynas Chojłym” w Wołkowysku (Tow. pomocy chorym) 7 czerwca 1921
3. Stow. Wzaj. Pomocy pracowników katolickich św. Franciszka Serafińskiego w Białymstoku. 20 lipca 1921.
4. Pol. Związek Zawodowy Pracowników Chrześcijan Rzemiosła Szewckiego w Białymstoku. 29 lipca 1921.

Jarmark w Bargłowie

Pismem z 7/6 1921 L: Sm / 101/7 udzieliło Województwo gminie Bargłów koncesję na 6 jarmarków rocznie a to we czwartek następujących dat 1). po nawróceniu ś. Pawła 29 stycznia 2). po ś. Krzyżu 3 maja 3). po ś. Janie 24. czerwca 4) po ś. Krzyżu na jesieni 14 Września 5) po W. Świętych 1 listopada 6). po N. Poczęciu N. M. P. 8 grudnia.

Przedmiotem handlu ma być: bydło nierogacizna, produkty rolne i wyroby rzemieślnicze.

18.

Obwieszczenia innych władz i urzędów,

Sąd powiatowy Jarocin 22 czerwca 1921 L: 2 b

65/21 Morderstwo na nieznaną osobie

W nocy z 17 na 18 maja b. r. zamordowano we

Witaszyczach (pow. Jarocińskiego w Wielkopolsce) mężczyznę nieznanego nazwiska. Był on 178 cm. wysoki, silnej budowy ciała, nieco tysi na wierzchołku głowy, włosy ciemno-blond, nosił pas rupturowy. Ubrany był w brązową jakkę z grubej materji, w szarą kamizelkę w białe kratki, czarne spodnie, barchanową koszulę w paski, na szyi miał medalik z cudnym obrazem „Panienki Sulińskiej” nogi owinięte szarą owijaczką, wojskowe sznurowane trzewiki, szaro-zieloną czapkę z daszkiem.

Trudnił się prawdopodobnie przemyślnictwem, prawdopodobnie pochodził z b. Kongresówki.

Wszelkie wiadomości, któreby mogły przyczynić się do stwierdzenia, osoby zamordowanego, uprasza się przesyłać wprost do Sądu Powiatowego w Jarocinie (Wielkopolska).

Zarazem uprasza się pisma urzędowe w Województwie by bezpłatnie przedrukowały powyższe ogłoszenie.

19.

Obwieszczenie.

Sąd Okręgowy w Białymstoku obwieszcza, że w dniu 30 czerwca 1921 r. do Rejestru Handlowego, działu A. zostały wciągnięte następujące firmy:

Pod № 850 Firma przedsiębiorstwa: Spółka firmowo-Komandytowa Kelnerów i Kucharzy „Wzajemność” Stanisław Lorentowicz i S-ka - przedmiot utrzymywanie bufetu- Siedziba- Białystok stacja kolejowa— Istnieje od dnia 15 Marca 1921 r.— Wspólnikami firmowymi są: 1) Stanisław Lorentowicz i 2) Edward Nowak, a wspólnikami komandytowymi Leonard Kabala i Antoni Zaleski wszyscy zamieszkalni w Białymstoku, przy ul. Grunwaldzkiej, № 15. Do zarządzania i rozporządzania majątkiem spółki upoważniony jest Stanisław Lorentowicz, który prowadzić będzie wszystkie jej sprawy i reprezentować ją na zewnątrz. Wszelkie zobowiązania, umowy, weksle, czek i pełnomocnictwa winny być podpisywane przez Stanisława Lorentowicza pod stemplem firmy. Otrzymywać korespondencje pocztową i telegraficzną, zwykłą, wartościową, pieniężną, towary ze stacji kolejowych, komór celnych i przesyłki pocztowe, regulować rachunki, opłacać należności, otrzymać kaucję złożoną z powodu dzierżawy bufetu kolejowego i z otrzymania kwitować również mocen będzie samodzielnie Stanisław Lorentowicz. Zbycie przedsiębiorstwa spółkowego i zawarcie w tym względzie aktu notarialnego i umów przedwstępnych uskutecznionem być może przez obydwóch wspólników firmowych. Przedsiębiorstwo jest spółką firmowo-komandytową zawartą na czas nieograniczony.

Pod № 851 Firma przedsiębiorstwa: „Sprzedaż szczeciny, końskich włosów i skórek futrzanych—

Pinchos Lew"—przedmiot— Sprzedaż powyższych towarów— Siedziba— Białystok, ulica Kupiecka № 21— Istnieje od 10 lat— Właściciel Pinchos Lew, zamieszkały w Białymstoku, przy ulicy Kupieckiej, № 21.

Pod № 852 Firma przedsiębiorstwa: „Towary galanteryjne i dodatki krawieckie Michel Kadłubek.” przedmiot— sprzedaż towarów galanteryjnych i dodatków krawieckich.— Siedziba— Białystok, ulica Lipowa № 1— Istnieje od 8 lat— Właściciel Michel Kadłubek, zamieszkały w Białymstoku, przy ulicy Sienkiewicza, № 37.

Pod № 853 Firma przedsiębiorstwa: „Sklep spożywczy Siedziba— Mowsza— Kryplński” przedmiot— sprzedaż produktów spożywczych.— Siedziba Białystok, ulica Sienkiewicza № 82 Istnieje od 20 lat— Właściciel Mowsza Kryplński zamieszkały w Białymstoku, przy ulicy Sienkiewicza, № 82.

Pod № 854 Firma przedsiębiorstwa: „Sprzedaż wędlin Paweł Kaufman”— przedmiot— wyrób oraz sprzedaż mięsa i wędlin Siedziba — Białystok, Rynek Kościuszki, № 5 Istnieje od 1919 r.— Właściciel Paweł Kaufman zamieszkały w Białymstoku, przy ulicy Grunwaldzkiej Nr. 9.

Pod № 855 Firma przedsiębiorstwa: „Sklep spożywczy Ejgje Kawenoki”— przedmiot wyrób i sprzedaż produktów spożywczych: Siedziba— Białystok, ulica Mazowiecka, Nr. 13— Istnieje od 1919 r. Właściciel Ejgje Kawenoki, — w Białymstoku zamieszkały w Białymstoku przy ulicy Mazowieckiej, Nr. 15.

Pod № 856 Firma przedsiębiorstwa: „Sklep futer i sukna— Zelik Krawczyk” przedmiot— Sprzedaż futer i sukna.— Siedziba, Białystok, ul. Lipowa Nr. 3.— Istnieje od 1917 roku. Właściciel Zelik Krawczyk, zamieszkały w Białymstoku, przy ulicy Lipowej, Nr. 3.

Pod № 857 Firma przedsiębiorstwa: „Sklep spożywczy Chana Karp”— przedmiot— sprzedaż produktów spożywczych— Siedziba Białystok, ul. Stołeczna Nr. 19.— Istnieje od 3 lat— Właścicielka Chana Karp, zamieszkała w Białymstoku, przy ulicy Stołecznej Nr. 19.

Pod № 858 Nirma przedsiębiorstwa: „Skład sukna i surowców— Judel Kipeń, przedmiot— sprzedaż sukna i surowców— Siedziba — Białystok ulica Nowy-Swiat Nr. 28— Istnieje od 1920 r.— Właściciel Judel Kipeń, zamieszkały w Białymstoku, przy ulicy Rożańskiej Nr. 2.

Pod № 859 Firma przedsiębiorstwa: „Galanteryjny sklep— Symcha Kadłubik— przedmiot— sprzedaż towarów galanteryjnych— Siedziba Białystok, ulica Kupiecka Nr. 24 — Istnieje od 6-ciu lat— Właściciel Symcha Kadłubik zamieszkały w Białymstoku, przy ulicy Kupieckiej Nr. 26.

Pod № 860 Firma przedsiębiorstwa: „Sprzedaż wyrobów tytoniowych.— Mynia Karaliol Przedmiot Sprzedaż wyrobów tytoniowych Siedziba — Białystok, ulica Sureska Nr. 21 — Istnieje od 1913 r. Właścicielka Mynia Karaliol, zamieszkała w Białymstoku, przy ulicy Nadrzecznej Nr. 2.

Pod № 861 Firma przedsiębiorstwa: „Szylem Kracowski” przedmiot— wyrób i sprzedaż obuwia— Siedziba— Białystok, ul. Sienkiewicza Nr. 13 Istnieje od 1911 roku — Właściciel Szylem Kracowski, zamieszkały w Białymstoku, przy ulicy Sienkiewicza Nr. 13.

Pod № 862 Firma przedsiębiorstwa: „Lejba Janowski” przedmiot— sprzedaż starego żelaza — Siedziba— Białystok, ulica Częstochowska Nr. 6 Istnieje od 13 lat— Właściciel Lejba Janowski, zamieszkały w Białymstoku, przy ulicy Lipowej Nr., 42.

Pod № 863 Firma przedsiębiorstwa: „Sprzedaż sukna i surowców— Mordchel Kamel” — przedmiot— sprzedaż sukna i surowców— Siedziba— Białystok, ulica Polna, Nr. 19 — Istnieje od 1920 r.— Właściciel Mordchel Kamel, zamieszkały w Białymstoku, przy ulicy Polnej Nr. 19.

Pod № 864 Firma przedsiębiorstwa: „Piekarnia— Całko Kamieniecki” przedmiot wypiek oraz sprzedaż pieczywa— Siedziba — Białystok, ulica Killńskiego, Nr. 16— Istnieje od 1903 roku Właściciel Całko Kamieniecki, zamieszkały w Białymstoku przy ulicy Killńskiego Nr. 19.

