



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁOMŻYŃSKIEGO

Nr 16

Łomża, 25 maja 1990 r.

poz. 104 - 113

treść:

Uchwały rad narodowych:

- 104 - Uchwała Nr 47/X Rady Narodowej Miasta i Gminy w Ciechanowcu z dnia 19 kwietnia 1990 roku w sprawie obniżenia stawek podatku od nieruchomości.
- 105 - Uchwała Nr 41/IX Gminnej Rady Narodowej w Kuleszach Kościelnych z dnia 29 kwietnia 1990 roku w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej.
- 106 - Uchwała Nr 46/XI Gminnej Rady Narodowej w Grabowie z dnia 30 kwietnia 1990 roku w sprawie zmiany nazwy placu w Grabowie.
- 107 - Uchwała Nr IV/16/84 Gminnej Rady Narodowej w Grabowie z dnia 20 grudnia 1984 roku w sprawie zatwierdzenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Grabowo.
- 108 - Uchwała Nr 63/XII Rady Narodowej Miasta i Gminy w Zambrowie z dnia 27 kwietnia 1990 roku w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej.

Porozumienia:

- poz. 109 - Porozumienie zawarte pomiędzy Kierownikiem Wydziału Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Łomży a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży w dniu 14 maja 1990 roku.
- poz. 110 - Porozumienie zawarte pomiędzy Naczelnikiem Gminy Zawady a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawadach w dniu 30 kwietnia 1990 roku.
- poz. 111 - Porozumienie zawarte pomiędzy Naczelnikiem Gminy Wąsosz a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąsoszu w dniu 10 maja 1990 roku.
- poz. 112 - Porozumienie zawarte pomiędzy Naczelnikiem Gminy Czyżew-Osada a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Czyżewie-Osadzie w dniu 10 maja 1990 roku.
- poz. 113 - Porozumienie zawarte pomiędzy Naczelnikiem Gminy Rutki a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Rutkach w dniu 2 maja 1990 roku.

poz. 104

UCHWAŁA NR 47/X

Rady Narodowej Miasta i Gminy
w Ciechanowcu
z dnia 19 kwietnia 1990 r.

w sprawie obniżenia stawek podatku
od nieruchomości.

Na podstawie art.5 ust.2 ustawy
z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach
i opłatach lokalnych /Dz.U. Nr 12,
poz.50, zm. Nr 19, poz.132 z 1988 r.,
Nr 35, poz.192 z 1989 r., Nr 74, poz.
443 z 1989 r./ Rada Narodowa Miasta
i Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Obniża się stawki podatku od nieru-
chomości ustalone w § 1 pkt.2 rozpo-
rządzenia Ministra Finansów z dnia
3 stycznia 1990 roku w sprawie wyko-
nania przepisów ustawy o podatkach i
opłatach lokalnych /Dz.U. Nr 2, poz.
12/ od niżej wymienionych budynków
/części/ związanych z prowadzoną dzia-
łalnością gospodarczą oraz od części
budynków mieszkalnych zajętych na
prowadzenie działalności gospodarczej
przez:

1. Emerytów i rencistów - o 50 %.
2. Prowadzących działalność gospodar-
czą w zakresie: bednarstwa, rymar-
stwa, szklarstwa, kowalstwa, szew-
stwa, wulkanizatorstwa, gręplars-
twa - o 40 %.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Ciechanowcu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie
14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku
Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
mgr Antoni KONDRAT

poz. 105

UCHWAŁA NR 41/IX

Gminnej Rady Narodowej
w Kuleszach Kościelnych
z dnia 29 kwietnia 1990 r.

w sprawie wprowadzenia opłaty admini-
stracyjnej.

Na podstawie art.16 ustawy z dnia
14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach
lokalnych /Dz.U. Nr 12, poz.50, zm.
z 1988 r. Nr 19, poz.132, z 1989 r. Nr
35, poz.192 i Nr 74, poz. 443/
Gminna Rada Narodowa uchwała, co
następuje:

§ 1

Wprowadza się opłatę administracyjną
za czynności urzędowe wykonywane
przez organy administracji podległe
Gminnej Radzie Narodowej.

§ 2

Ustala się następujące stawki opłat
za czynności urzędowe:

- 1/ sporządzenie testamentu, poprawa
oświadczenie woli wobec naczelnika
gminy lub sekretarza gminy w sali
biurowej Urzędu Gminy - 15.000
- 2/ sporządzenie testamentu poza sa-
lę biurową Urzędu Gminy - 20.000
- 3/ odwołanie testamentu - 15.000
- 4/ przesłuchanie świadka - 5.000
- 5/ komisyjne oszacowanie
szkody - 25.000
- 6/ rozstrzygnięcie spraw
sąsiedzkich - 25.000
- 7/ potwierdzenie stanu
robót budowlanych - 10.000

§ 3

Opłaty administracyjnej dokonuje się
z chwilą zgłoszenia wniosku o wyko-
nanie czynności urzędowej. Należność
podlega wpłaceniu do kasy lub na
rachunek bankowy według obowiązujących
zasad.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 5

Traci moc uchwała Nr XIV/81/87 GRN
w Kuleszach Kościelnych z dnia 10
maja 1987 roku w sprawie wprowadze-
nia opłaty administracyjnej.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie
14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku
Urzędowym Województwa Łomżyń-
skiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Antoni GROSS

poz. 106

UCHWAŁA NR 46/XI

Gminnej Rady Narodowej w Grabowie
z dnia 30 kwietnia 1990 r.

w sprawie zmiany nazwy placu w Gra-
bowie.

Na podstawie art.17 ust.2 ustawy
z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad
narodowych i samorządu terytorialnego
/Dz.U. z 1988 r. Nr 26, poz.183/ Gmin-
na Rada Narodowa w Grabowie uchwała,
co następuje:

§ 1

Zmienia się nazwę Placu 20-lecia PRL
na Plac 3 Maja.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy Grabowo.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lip-
ca 1990 roku i podlega ogłoszeniu w
Dzienniku Urzędowym Województwa Łom-
żyńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Jerzy WYSOCKI

poz. 107

UCHWAŁA NR IV/16/84

Gminnej Rady Narodowej w Grabowie
z dnia 20 grudnia 1984 r.

w sprawie zatwierdzenia planu ogólne-
go zagospodarowania prze-
strzennego gminy Grabowo.

Na podstawie art.44 ust.1 ustawy
o systemie rad narodowych i samorządu
terytorialnego z dnia 20 lipca 1983 r.
/Dz.U. Nr 41, poz.185 z późn. zm./
oraz art. 23 i 24 ustawy z dnia 31 sty-
cznia 1961 r. o planowaniu przestrzen-
nym /Dz.U. z 1975 r. Nr 11, poz. 67
z późn. zm./ oraz § 7 ust.1 i 4 uchwa-
ły Nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lip-
ca 1976 r. w sprawie zasad i trybu
sporządzenia, uzgadniania i zatwier-
dzania miejscowych planów zagospodaro-
wania przestrzennego /M.P. Nr 31, poz.
135/ oraz art.9 ust.3 ustawy z dnia
26 marca 1982 r. o ochronie gruntów
rolnych i leśnych /Dz.U. Nr 11, poz.
79/ Gminna Rada Narodowa uchwała, co
następuje:

§ 1

Zatwierdza się:

1. Plan ogólny zagospodarowania prze-
strzennego gminy Grabowo - perspek-
tywa 1995 r. obejmujący:
 - a/ rysunek planu "Struktura prze-
strzenna, podstawowe elementy
planu" w skali 1 : 10 000, sta-
nowiący załącznik nr 1^{1/} do uch-
wały, łącznie z uwagami zawarty-
mi w protokole Sesji, rys. pla-
nu w skali 1 : 2 000, stanowiący
załącznik do planu w skali
1 : 10 000,
 - b/ ideogram uzbrojenia stanowiący
załącznik nr 2^{1/} do uchwały,
 - c/ tekst planu w zakresie jego usta-
leń, stanowiący załącznik nr 3^{1/}
do uchwały.
2. Program wykorzystania gruntów leś-
nych i rolnych przeznaczonych na
cele nierolnicze i nieleśne, stano-
wiący załącznik nr 4^{1/} do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 78/74 Naczelnika Powiatu Kolno z dnia 18 grudnia 1974 r. w sprawie zatwierdzenia uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Grabowo.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1985 roku.

1/ nie publikuje się

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
Wacław SKRODZKI

poz. 108

UCHWAŁA NR 63/XII

Rady Narodowej Miasta i Gminy,
w Zambrowie
z dnia 27 kwietnia 1990 r.

w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej.

Na podstawie art.16 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz.U. Nr 12, poz.50 z późn. zm./ Rada Narodowa Miasta i Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Wprowadza się opłatę administracyjną za czynności urzędowe wykonywane przez organy o właściwości szczególnej i ogólnej Urzędu Miasta i Gminy w Zambrowie, jeżeli czynności te nie są objęte przepisami o opłacie skarbowej.

§ 2

Określa się wysokość opłaty administracyjnej za czynności urzędowe:

- 1/ za sporządzenie lub odwołanie testamentu w siedzibie Urzędu - 10.000 zł
- 2/ za sporządzenie testamentu poza siedzibą Urzędu - 15.000 zł

- 3/ przesłuchanie świadka - 2.000 zł /nie dotyczy spraw emeryt. rentowych/
- 4/ rozstrzygnięcie sporu sąsiedzkiego - 5.000 zł
- 5/ komisyjne oszacowanie szkody - 5.000 zł
- 6/ poświadczenie uprawnień do użytkowanej powierzchni mieszkalnej - 1.000 zł
- 7/ sporządzenie umowy o sprawowanie opieki nad osobą wymagającą takiej opieki dla celów zastępczego wyłączenia wartości lokalu lub domu mieszkalnego w podatku od spadku i darowizn - 5.000 zł
- 8/ poświadczenie o przeznaczeniu działki na terenie miasta i gminy w planie zagospodarowania przestrzennego - 5.000 zł
- 9/ potwierdzenie stanu robót budowlanych - 5.000 zł

§ 3

Opłata administracyjna płatna jest gotówką z chwilą zgłoszenia wniosku o wykonanie czynności urzędowej w kasy Urzędu lub na rachunek bankowy Urzędu wg. obowiązujących zasad.

§ 4

Z dniem wejścia w życie uchwały traci moc uchwała Nr XVII/73/86 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Zambrowie z dnia 27 listopada 1986 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej /Dz.Urz.Woj. Łomżyńskiego Nr 11, poz.146/.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
Grzegorz MACKIEWICZ

poz. 109

POROZUMIENIE

zawarte pomiędzy Kierownikiem Wydziału Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Łomży a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży w dniu 14 maja 1990 roku.

Na podstawie art.135 ust.6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego /tekst jednolity Dz.U. Nr 26, poz. 183 z 1988 r./ oraz § 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania /Dz.U. Nr 40, poz. 229/ Kierownik Wydziału Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Łomży powierza na czas nieokreślony Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży.

§ 1

Załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej w zakresie:

- 1/ przyznawanie świadczeń pomocy społecznej w tym wydawanie decyzji administracyjnych,
- 2/ wnioskowanie o umieszczenie w domach pomocy społecznej,
- 3/ prowadzenie spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej,
- 4/ opracowywanie informacji i analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie pomocy społecznej,
- 5/ obsługa techniczno-biurowa Miejskiej Komisji do spraw Przeciwdziałania Alkoholizmowi przy Prezydencie Miasta,
- 6/ prowadzenie spraw obronnych w zakresie opieki społecznej określonych na podstawie odrębnych przepisów.

§ 2

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży wydaje decyzje administracyjne w I instancji z upoważnienia

Kierownika Wydziału Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Łomży.

§ 3

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży zabezpieczy w porozumieniu z Kierownikiem Wydziału Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Łomży warunki organizacyjno-techniczne do właściwego wykonywania powierzonych zadań oraz ponoszenie wydatków finansowych z tym związanych w ramach posiadanych środków określonych w budżecie.

§ 4

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Kierownik
Wydziału Rolnictwa
Jerzy MASŁOWSKI

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
W. JARMOŁYSZKO

poz. 110

POROZUMIENIE

zawarte pomiędzy Naczelnikiem Gminy Zawady a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawadach w dniu 30 kwietnia 1990 roku.

Na podstawie art.135 ust.6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego /tekst jednolity Dz.U. Nr 26, poz. 183 z 1988 r./ oraz § 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania /Dz.U. Nr 40, poz. 229/ - Naczelnik Gminy Zawady powierza na czas nieokreślony Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawadach.

§ 1

Załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej w zakresie:

- 1/ przyznawania świadczeń pomocy społecznej w tym wydawanie decyzji administracyjnych,
- 2/ wnioskowania o umieszczenie w domach pomocy społecznej,
- 3/ prowadzenia spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej,
- 4/ opracowywania informacji i analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie pomocy społecznej.

§ 2

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawadach wydaje decyzje administracyjne w I instancji z upoważnienia Naczelnika Gminy Zawady.

§ 3

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawadach zabezpieczy w porozumieniu z Naczelnikiem Gminy warunki organizacyjno-techniczne do właściwego wykonywania powierzonych zadań oraz ponoszenie wydatków finansowych z tym związanych, w ramach posiadanych środków określonych w budżecie.

§ 4

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Naczelnik Gminy
mgr Krzysztof CHODNICKI

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
Zofia RASZKIEWICZ

poz. 111

POROZUMIENIE

zawarte pomiędzy Naczelnikiem Gminy Wąsosz a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąsoszu w dniu 10 maja 1990 roku.

Na podstawie art.135 ust.6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego /tekst jednolity Dz.U. Nr 26, poz. 183 z 1988 r./ oraz § 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania /Dz.U. Nr 40, poz. 229/ - Naczelnik Gminy Wąsosz powierza na czas nieokreślony Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąsoszu

§ 1

Załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej w zakresie:

- 1/ przyznawania świadczeń pomocy społecznej w tym wydawanie decyzji administracyjnych,
- 2/ wnioskowania o umieszczenie w domach pomocy społecznej,
- 3/ prowadzenie spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej,
- 4/ opracowywanie informacji i analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie pomocy społecznej.

§ 2

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąsoszu wydaje decyzje administracyjne w I instancji z upoważnienia Naczelnika Gminy Wąsosz.

§ 3

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąsoszu zabezpieczy w porozumieniu z Naczelnikiem Gminy warunki organizacyjno-techniczne do właściwego wykonywania powierzonych zadań oraz ponoszenie wydatków finansowych z tym związanych, w ramach posiadanych środków określonych w budżecie.

§ 4

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Naczelnik Gminy
Jan SZUMOWSKI

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej

Halina DUZIKOWSKA

poz. 112

POROZUMIENIE

zawarte pomiędzy Naczelnikiem Gminy Czyżew-Osada a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Czyżewie-Osadzie w dniu 10 maja 1990 roku.

Na podstawie art.135 ust.6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego /tekst jednolity Dz.U. Nr 26, poz. 183 z 1988 r./ oraz § 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania /Dz.U. Nr 40, poz. 229/ - Naczelnik Gminy Czyżew-Osada powierza na czas nieokreślony Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Czyżewie-Osadzie:

§ 1

Załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej w zakresie:

- 1/ przyznawania świadczeń pomocy społecznej w tym wydawanie decyzji administracyjnych,
- 2/ wnioskowanie o umieszczenie w domach pomocy społecznej,
- 3/ prowadzenie spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej,
- 4/ opracowywania informacji i analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie pomocy społecznej.

§ 2

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Czyżewie-Osadzie wydaje decyzje administracyjne w I instancji z upoważnienia Naczelnika Gminy Czyżew-Osada.

§ 3

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Czyżewie-Osadzie zabezpieczy w porozumieniu z Naczelnikiem Gminy warunki organizacyjno-techniczne do właściwego wykonywania powierzonych

zadań oraz ponoszenie wydatków finansowych z tym związanych, w ramach posiadanych środków określonych w budżecie.

§ 4

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Naczelnik Gminy
mgr inż. Bohdan PIECH

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
Maria MARCINIAK

poz. 113

POROZUMIENIE

zawarte pomiędzy Naczelnikiem Gminy Rutki a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Rutkach w dniu 2 maja 1990 roku.

Na podstawie art.135 ust.6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego /tekst jednolity Dz.U. Nr 26, poz. 183 z 1988 r./ oraz § 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania /Dz.U. Nr 40, poz. 229/ - Naczelnik Gminy Rutki powierza na czas nieokreślony Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Rutkach:

§ 1

Załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej w zakresie:

- 1/ przyznawania świadczeń pomocy społecznej w tym wydawanie decyzji administracyjnych,
- 2/ wnioskowanie o umieszczenie w domach pomocy społecznej,

- 3/ prowadzenie spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej,
 4/ opracowywanie informacji i analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie pomocy społecznej.

§ 2

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej wydaje decyzje administracyjne w I instancji z upoważnienia Naczelnika Gminy Rutki.

§ 3

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Rutkach zabezpieczy w porozumieniu z Naczelnikiem Gminy warunki organizacyjno-techniczne do właściwego wykonywania powierzonych zadań oraz

ponoszenie wydatków finansowych, w ramach posiadanych środków określonych w budżecie.

§ 4

Porozumienie wchodzi w życie z dnia ogłoszenia.

Naczelnik Gminy
 Józef BARTLIŃSKI

Kierownik
 Ośrodka Pomocy Społecznej
 p.o. Jagoda USZEWSKA

Adres redakcji: Urząd Wojewódzki w Łomży
 Biuro Organizacyjno-Prawne
 i Kadr - Oddział Prawny
 18-400 Łomża ul. Nowa 2
 tel.: 28-97

Adres administracji: Urząd Wojewódzki
 Biuro Budżetowe
 Gospodarcze
 18-400 Łomża
 tel. 42-71 wew.

Warunki prenumeraty

- a/ roczna ze skorowidzem - 3.200 zł
 b/ półroczna bez skorowidza - 1.600 zł

Rachunków za prenumeratę nie wystawia się. Wszelkie należności za prenumeratę, ogłoszenia i egzemplarze pojedyncze należy wpłacać na konto NBP w Łomży Nr 45001-941-225.

Cena niniejszego egzemplarza *3.00* zł.

Odbiorca:

opłata pocztowa uiszczona gotówką