



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁOMŻYŃSKIEGO

Nr 18

Łomża, 21 czerwca 1990 r.

poz. 115 - 122

Treść:

Kobylin Borzymy, a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylinie Borzymach w dniu 2 maja 1990 r.

Uchwały rad narodowych:

poz. 115 - Uchwała Nr 33/IX/90 Gminnej Rady Narodowej w Przytułach z dnia 26 lutego 1990 roku w sprawie przeznaczenia do sprzedaży w drodze przetargu gruntów państwowych przeznaczonych pod budownictwo jednorodzinne na terenie gminy Przytuły.

poz. 119 - Porozumienie zawarte pomiędzy Naczelnikiem Miasta i Gminy Wysokie Mazowieckie, a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Wysokiem Mazowieckiem w dniu 15 maja 1990 roku.

Zarządzenie Wojewody Łomżyńskiego:

poz. 116 - nr 20/90 z dnia 20 czerwca 1990 r. w sprawie szczegółowego opisu zmienionych odcinków granic gmin Przytuły i Stawiski.

poz. 120 - Porozumienie zawarte w dniu 22 maja 1990 r. pomiędzy Kierownikiem Wydziału Kultury, Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Gminy w Piątnicy, a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Piątnicy.

Porozumienia:

poz. 117 - Porozumienie zawarte w dniu 23 kwietnia 1990 roku pomiędzy Naczelnikiem Gminy Grabowo, a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Grabowie.

poz. 121 - Porozumienie zawarte pomiędzy Naczelnikiem Miasta i Gminy Jedwabne, a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnem w dniu 24 maja 1990 r.

poz. 118 - Porozumienie zawarte pomiędzy Naczelnikiem Gminy

poz. 122 - Porozumienie zawarte pomiędzy Naczelnikiem Gminy Miastkowo, a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastkowie w dniu 14 maja 1990 r.

poz. 115

UCHWAŁA Nr 33/IX/90

Gminnej Rady Narodowej w Przytułach
z dnia 26 lutego 1990 roku

w sprawie: przeznaczenia do sprzedaży w drodze przetargu gruntów państwowych przeznaczonych pod budownictwo jednorodzinne na terenie gminy Przytuły.

Na podstawie art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 r. o gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości /Dz.U. z 1989 r. Nr 14, poz. 74/ oraz § 2 ust. 1 zarządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 5 września 1988 r. w sprawie zasad organizowania i przeprowadzania przetargu na działki budowlane /Mon. Pol. Nr 26, poz. 235/ Gminna Rada Narodowa uchwala co następuje:

§ 1

Przeznacza się do sprzedaży w drodze przetargu grunty Skarbu Państwa przewidziane pod budownictwo jednorodzinne w Przytułach położone przy ul. Supskiej oznaczone w ewidencji gruntów Przytuły jako działki o numerach i powierzchniach:

Lp.	Numer działki	Powierzchnia w m ²	Nr księgi wieczystej
1.	291	810	
2.	292	810	
3.	293	810	
4.	294	1171	

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Przytułach.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie

2

14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Michał LIPIŃSKI

poz. 116

ZARZĄDZENIE Nr 20/90

Wojewody Łomżyńskiego

z dnia 12 czerwca 1990 roku

w sprawie szczegółowego opisu zmian nych odcinków granic gmin Przytuły i Stawiski.

Na podstawie § 2 uchwały Nr 75/XIII Wojewódzkiej Rady Narodowej w Łomży z dnia 26 kwietnia 1990 r. w sprawie zmiany granic gmin Przytuły i Stawiski /M.P. Nr 18, poz. 143/ zarządza się, co następuje:

§ 1

Dokonuje się szczegółowego opisu nowych granic gmin Przytuły i Stawiski stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Geodecie Wojewódzkiemu, Wójtowi Gminy Przytuły i Burmistrzowi Gminy i Miasta Stawiski.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dnia 1 lipca 1990 roku i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Wojewoda

Marek STRZALIŃSKI

3

Załącznik
do Zarządzenia Nr 20/90
Wojewoda Łomżyńskiego
z dnia 12 czerwca 1990r.

SZCZEGÓŁOWY OPIS NOWYCH GRANIC ADMINISTRACYJNYCH GMINY STAWISKI I PRYTUŁY

W związku ze zmianą granic gminy Stawiski i gminy Przytuły określa się szczegółowy przebieg nowej granicy na odcinku, który uległ zmianie.

Po włączeniu do gminy Przytuły gruntów obrębu geodezyjnego Bagienice o powierzchni 217,19 ha nowa granica przebiegać będzie od punktu granicznego oznaczonego Nr 54, stanowiącego punkt graniczny pomiędzy obrębami geodezyjnymi Obrytki, Ramoty i Bagienice w kierunku zachodnim na punkt graniczny Nr 53.

W punkcie tym granica załamuje się w kierunku północnym i poprzez punkty graniczne Nr 52, 51, 50, 49, 48, 47 biegnie do punktu granicznego Nr 46, gdzie załamuje się w kierunku południowo-zachodnim i poprzez punkt 45 biegnie do punktu Nr 45¹ położonego na północnej krawędzi szosy Stawiski - Przytuły, stanowiącego punkt graniczny pomiędzy obrębami Ramoty, Lisy i Bagienice.

W punkcie Nr 45¹ granica załamuje się w kierunku zachodnim i biegnie północną krawędzią szosy Stawiski-Przytuły do punktu Nr 20, gdzie załamuje się w kierunku południowym i przecinając szosę Stawiski-Przytuły poprzez punkty graniczne Nr 40, 39, 38, 37, 36 do punktu 35 stanowiącego punkt graniczny pomiędzy obrębami geodezyjnymi Żelazki, Lisy i Bagienice.

Od punktu Nr 35 granica biegnie dalej w kierunku południowym poprzez punkty graniczne Nr 34, 33, 32, 31, 30, 29, 28, 27, 26, 25, 24 do punktu Nr 23 stanowiącego punkt graniczny pomiędzy obrębami geodezyjnymi Żelazki, Mieczki i Bagienice.

W punkcie tym granica załamuje się w kierunku południowo-wschodnim i biegnie na punkt 22, dalej załamując się w kierunku południowym, biegnie do punktu Nr 21.

W punkcie Nr 21 granica załamuje się w kierunku południowo-zachodnim

i biegnie do punktu Nr 20, skąd załamując się w kierunku południowo-wschodnim poprzez punkty graniczne Nr 19, 18, 17, 16, 15, biegnie do punktu Nr 14 stanowiącego punkt graniczny pomiędzy obrębami geodezyjnymi Mieczki, Borawskie i Bagienice.
W tym punkcie kończy się przebieg zmienionej granicy.

poz. 117

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 23 kwietnia 1990 roku pomiędzy Naczelnikiem Gminy Grabowo a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Grabowie.

§ 1

Na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego /tekst jednolity Dz. U. Nr 26, poz. 183 z 1988 r. /oraz § 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzenia /Dz.U. Nr 40, poz. 229/ - Naczelnik Gminy Grabowo powierza na czas nieokreślony Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Grabowie prowadzenie niżej wymienionych spraw:

- 1/ przyznawania świadczeń pomocy społecznej w tym wydawanie decyzji administracyjnych,
- 2/ wnioskowania o umieszczenie w domach pomocy społecznej,
- 3/ prowadzenie spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej,
- 4/ opracowanie informacji i analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie pomocy społecznej.

§ 2

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej

- 4 -
w Grabowie wydaje decyzje administracyjne w I instancji z upoważnienia Naczelnika Gminy Grabowo.

§ 3

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Grabowie zabezpieczy w porozumieniu z Naczelnikiem Gminy Grabowo warunki organizacyjno-techniczne do właściwego wykonywania powierzonych zadań oraz ponoszenie wydatków finansowych z tym związanych, w ramach posiadanych środków finansowych w budżecie.

§ 4

Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej	Naczelnik Gminy Wz. ANINA TUROWSKA Sekretarz Urzędu
Zofia SOWUL	

poz. 118

POROZUMIENIE

zawarte pomiędzy Naczelnikiem Gminy Kobylin Borzymy, a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylinie Borzymach w dniu 02 maja 1990r.

Na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego /tekst jednolity Dz. U. Nr 26, poz. 183 z 1988 r./ oraz § 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania /Dz.U. Nr 40, poz. 229/ - Naczelnik Gminy Kobylin Borzymy powierza na czas nieokreślony Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylinie Borzymach.

§ 1

Załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej w zakresie:

- 1/ przyznawania świadczeń pomocy społecznej w tym wydawanie decyzji administracyjnych,
- 2/ wnioskowanie o umieszczenie w domach pomocy społecznej,
- 3/ prowadzenie spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej,
- 4/ opracowanie informacji i analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie pomocy społecznej.

§ 2

Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylinie Borzymach wydaje decyzje administracyjne w I instancji z upoważnienia Naczelnika Gminy Kobylin Borzymy.

§ 3

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylinie Borzymach zabezpieczy w porozumieniu z Naczelnikiem Gminy warunki organizacyjno-techniczne do właściwego wykonania powierzonych zadań oraz ponoszenia wydatków finansowych z tym związanych, w ramach posiadanych środków określanych w budżecie.

§ 4

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Kierownik
Ośrodka Pomocy
Społecznej

Elżbieta STYPULKOWSKA

Naczelnik Gminy

inż. Józef STYPULKOWSKI

- 5 -
poz. 119

POROZUMIENIE

zawarte pomiędzy Naczelnikiem Miasta Gminy Wysokie Mazowieckie, a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Wysokiem Mazowieckiem w dniu 5 maja 1990 roku.

Na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego /tekst jednolity Dz.U. Nr 26 poz. 183 z 1988 roku/ oraz § 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 roku w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania /Dz.U. Nr 40 poz. 229/ Naczelnik Miasta i Gminy Wysokie Mazowieckie powierza na czas nieokreślony Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Wysokiem Mazowieckiem:

§ 1

Załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej w zakresie:

- 1/ przyznawania świadczeń pomocy społecznej w tym wydawanie decyzji administracyjnych,
- 2/ wnioskowania o umieszczenie w domu pomocy społecznej,
- 3/ prowadzenie spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej,
- 4/ opracowywanie informacji i analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie pomocy społecznej.

§ 2

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Wysokiem Mazowieckiem wydaje decyzje administracyjne w I instancji z upoważnienia Naczelnika Miasta Gminy Wysokie Mazowieckie.

§ 3

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Wysokiem Mazowieckiem zabezpieczy w porozumieniu z Naczelnikiem Miasta i Gminy warunki organizacyjno-techniczne do właściwego wykonywania powierzonych zadań oraz ponoszenie wydatków finansowych z tym związanych, w ramach posiadanych środków określonych w budżecie.

§ 4

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej	Naczelnik Miasta i Gminy
Sabina ŻOCHOWSKA	Marek SKARŻYŃSKI

poz. 120

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 22 maja 1990 roku pomiędzy Kierownikiem Wydziału Kultury, Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Gminy w Piątnicy, a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Piątnicy.

§ 1

Na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego /Dz.U. nr 26, poz. 183 z 1988 r./ oraz par. 1 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 kwietnia 1987 roku w sprawie określenia spraw, których prowadzenie organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania /Dz.U. Nr 40, poz. 229/ Kierownik Wydziału Kultury, Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Gminy w Piątnicy powierza na czas nieokreślony Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Piątnicy prowadzenie niżej wymienionych spraw.

- 1/ rozpoznawanie i ustalanie potrzeb w zakresie opieki społecznej, sporządzanie rocznych bilansów tych potrzeb i środków na pomoc społeczną,

2/ gospodarowanie środkami funduszu pomocy społecznej i zapewnienie prawidłowego wykorzystania tych środków, w tym:

- przyznawanie, w ramach pomocy społecznej, świadczeń pieniężnych i pomocy rzeczowej, to jest w naturze i usługach osobom kwalifikującym się do ich otrzymania,
- przyznawania zasiłków socjalnych z tytułu inwalidztwa od dzieciństwa,
- przyznawanie zasiłków żołnierskich,
- przyznawanie ryczałtów na samochody i inne pojazdy mechaniczne użytkowane przez inwalidów,
- wnioskowanie w sprawie wysokości środków pomocy społecznej,

3/ współdziałanie z PKPS, PCK i innymi właściwymi organizacjami w zakresie organizacji i form pomocy społecznej oraz koordynowanie działań w tym zakresie,

4/ prowadzenie ewidencji i innej niezbędnej dokumentacji osób objętych pomocą społeczną,

5/ prowadzenie ewidencji młodzieży niesprawnej, to jest osób w wieku do lat 35 i załatwianie spraw z tym związanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,

6/ udzielanie pomocy osobom poszkodowanym na skutek klęsk żywiołowych i innych wypadków losowych oraz pomocy materialnej na gospodarcze usamodzielnienie się inwalidów,

7/ wydawanie decyzji na bezpłatne świadczenia lecznicze osobom nie korzystającym z różnych przyczyn z ubezpieczenia społecznego,

8/ wnioskowanie o umieszczenie osób wymagających opieki w domach pomocy społecznej oraz wydawanie decyzji w sprawach odpłatności za pobyt w domach pomocy społecznej,

9/ podejmowanie decyzji w sprawach kosztów pogrzebu osób korzystających z pomocy społecznej oraz w wypadkach uzasadnionych względami sanitarnymi,

10/ wnioskowanie w sprawach powoływania i odwoływania opiekunów społecznych, prowadzenie ich ewidencji i nadzorowanie ich działalności,

11/ prowadzenie spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej,

12/ opracowywanie informacji i analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie pomocy społecznej.

§ 2

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Piątnicy wydaje decyzje administracyjne w powierzonych sprawach z upoważnienia Kierownika Wydziału Kultury, Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Gminy w Piątnicy.

§ 3

Naczelnik Gminy Piątnica zapewni warunki organizacyjno-techniczne do właściwego wykonywania powierzonych zadań oraz ponoszenie wydatków finansowych z tym związanych, w ramach posiadanych środków w budżecie.

§ 4

Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Kierownik
Ośrodka Pomocy
Społecznej

Elżbieta SURAWSKA

Kierownik Wydziału

Jadwiga SEJNOWSKA

poz. 121

POROZUMIENIE

zawarte pomiędzy Naczelnikiem Miasta i Gminy Jedwabne a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnem w dniu 24 maja 1990 r.

Na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego /tekst jednolity Dz.U. Nr 26, poz. 183 z 1988 r./ oraz § 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania /Dz.U. Nr 40, poz. 229/ - Naczelnik Miasta i Gminy Jedwabne powierza na czas nieokreślony Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnem.

§ 1

Załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej w zakresie:

- 1/ przyznawania świadczeń pomocy społecznej w tym wydawanie decyzji administracyjnych,
- 2/ wnioskowanie o umieszczenie w domach pomocy społecznej,
- 3/ prowadzenie spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej,
- 4/ opracowywanie informacji i analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie pomocy społecznej.

§ 2

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnem wydaje decyzje administracyjne w I instancji z upoważnienia Naczelnika Miasta i Gminy Jedwabne.

§ 3

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnem zabezpieczy w po-

rozumieniu z Naczelnikiem Miasta i Gminy warunki organizacyjno-techniczne do właściwego wykonania powierzonych zadań oraz ponoszenie wydatków finansowych z tym związanych, w ramach posiadanych środków określonych w budżecie.

§ 4

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Kierownik
Ośrodka Pomocy
Społecznej

Cecylia KIERZKOWSKA

Naczelnik
Miasta i Gminy

mgr inż. Tadeusz DMOCH

poz. 122

POROZUMIENIE

zawarte pomiędzy Naczelnikiem Gminy Miastkowo, a Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastkowie w dniu 14 maja 1990 r.

Na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego /tekst jednolity Dz.U. Nr 26, poz. 183 z 1988 r./ oraz § 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 roku w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania /Dz.U. Nr 40, poz. 229/ - Naczelnik Gminy Miastkowo powierza na czas nieokreślony Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastkowie.

§ 1

Załatwianie spraw dotyczących opieki społecznej w zakresie:

- 1/ przyznawanie świadczeń pomocy społecznej w tym wydawanie decyzji administracyjnych,
- 2/ wnioski o umieszczenie w domach pomocy społecznej,
- 3/ prowadzenie spraw związanych z koordynacją pomocy społecznej,
- 4/ opracowywanie informacji i analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie pomocy społecznej.

§ 2

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastkowie wydaje decyzje administracyjne w I instancji z upoważnienia Naczelnika Gminy Miastkowo.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastkowie zabezpieczy w porozumieniu z Naczelnikiem Gminy warunki organizacyjno-techniczne do właściwego wykonania powierzonych zadań oraz ponoszenie wydatków finansowych z tytułu związanych, w ramach posiadanych środków określonych w budżecie.

§ 4

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
Barbara KALINOWSKA
Naczelnik Gminy
Jerzy NIEŚCIEREWICZ

Adres redakcji: Urząd Wojewódzki w Łomży
Wydział Organizacji
i Nadzoru - Oddział Prawny
18-400 Łomża ul. Nowa 2
tel.: 28-97

Adres administracji: Urząd Wojewódzki
Wydział Administracyjno-Gospodarczy
18-400 Łomża
ul. Nowa 2
tel. 42-71 w. 4

Warunki prenumeraty

- a/ roczna ze skorowidzem - 3.200 zł
b/ półroczna bez skorowidza - 1.600 zł

Rachunków za prenumeratę nie wystawia się. Wszelkie należności za prenumeratę, ogłoszenia i egzemplarze pojedyncze należy wpłacać na konto NBP w Łomży Nr 45001-941-225.

Cena niniejszego egzemplarza ... 800 zł

Odbiorca:

opłata pocztowa uiszczona gotówką



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁOMŻYŃSKIEGO

Nr 19

Łomża 7 września 1990 r.

poz. 123-125

Treść:

poz. 123

Akty prawne terenowych organów rządowej administracji ogólnej:

ROZPORZĄDZENIE Nr 24/90

Wojewody Łomżyńskiego

z dnia 10 sierpnia 1990 r.

poz. 123 - rozporządzenie Nr 24/90 Wojewody Łomżyńskiego z dnia 10 sierpnia 1990 roku w sprawie ograniczenia używania niektórych jednostek pływających na obszarze Jeziora Rajgrodzkiego.

w sprawie ograniczenia używania niektórych jednostek pływających na obszarze Jeziora Rajgrodzkiego.

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska /Dz.U. Nr 3, poz. 6 z 1983 r. Nr 44, poz. 201 z 1987 r. Nr 33, poz. 108 z 1989 r. Nr 26, poz. 139, Nr 35, poz. 192 i z 1990 r. Nr 34, poz. 198/ oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. Nr 21, poz. 123/ zarządza się, co następuje:

§ 1

Na obszarze Jeziora Rajgrodzkiego, w granicach województwa łomżyńskiego, w okresie od 1 marca do 30 września każdego roku, przez całą dobę wprowadza się zakaz używania w celach sportowych i turystycznych jednostek pływających z silnikami spalinowymi, zwanymi dalej "łodziemi motorowymi".

Obwieszczenia:

poz. 125 - Obwieszczenie Wojewody Łomżyńskiego z dnia 20 czerwca 1990 roku w sprawie wykazu pasiek uznanych za reprodukcyjne na rok 1990.

§ 2

W szczególnych przypadkach Wojewoda Łomżyński może wyrazić zgodę na organizowanie, na obszarze o którym mowa w § 1, imprez sportowych i rekreacyjnych z asekuracją łodzi motorowych.

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 44/89 Wojewody Łomżyńskiego z dnia 25 września 1989 roku w sprawie użytkowania niektórych urzędzeń wywołujących hałas /Dz.Urzędowy Woj.Łomżyńskiego Nr 19, poz. 159/.

§ 4

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Wojewoda

Franciszek ADAMIAK

poz. 124

UCHWAŁA Nr 16/VI

Rady Gminy i Miasta Stawiski
z dnia 15 sierpnia 1990 roku

w sprawie uchwalenia Uchwały Nr 47/X Rady Narodowej Miasta i Gminy w Stawiskach z dnia 27 lutego 1990 r.

Na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 r. o gospodarce gruntami i wyłączeniu nieruchomości /Dz.U. z 1989 r. Nr 14, poz. 74 zm. 1989 r. Nr 29 poz. 154/ Rada Gminy i Miasta Stawiski uchwala, co następuje:

§ 1

Uchyla się Uchwałę Nr 47/X Rady Narodowej Miasta i Gminy w Stawiskach z dnia 27 lutego 1990 r. w sprawie zasad przeznaczenia do sprzedaży lokali w domach wielomieszkanowych na terenie miasta i gminy Stawiski /Dz.Urz.Woj.Łomżyńskiego Nr 11 poz. 73 z 1990 r./.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łomżyńskiego.

Przewodniczący

Rady Gminy i Miasta Stawiski

Kazimierz KARWOWSKI

poz. 125

OBWIESZCZENIE

Wojewody Łomżyńskiego z dnia 20 czerwca 1990 r. w sprawie wykazu pasiek uznanych za reprodukcyjne na rok 1990

Na podstawie § 7 zarządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 10 lutego 1975 r. w sprawie uznawania pasiek za zarodowe i reprodukcyjne /M. P. Nr 6, poz. 36/ podaje się do publicznej wiadomości co następuje:

1. Decyzją Wojewody Łomżyńskiego nr RGZ.pz.7046p-4/90 z dnia 7 czerwca 1990 roku uznano za reprodukcyjną na rok 1990 pasiekę Wojewódzkiego Ośrodka Postępu Rolniczego w Szepietowie - pasiekę pszczoły kaukaskiej.
2. Decyzją Wojewody Łomżyńskiego nr RGZ.pz.7046p-4/90 z dnia 7 czerwca 1990 r. uznano za reprodukcyjną na rok 1990 pasiekę Obywatela Bukowskiego Jerzego zam. Łomża, ul. Reymonta 7/24 - pasieka pszczoły carnika w Kisielnicy gm. Piątnica.

Z up. Wojewody

p.o. Dyrektor Wydziału

mgr inż. Jerzy KARASZEWSKI

Adres redakcji: Urząd Wojewódzki w Łomży
Wydział Organizacji
i Nadzoru - Oddział Prawny
18-400 Łomża ul. Nowa 2
tel.: 28-97

Adres administracji: Urząd Wojewódzki
Wydział Administracyjno-Gospodarczy
18-400 Łomża
ul. Nowa 2
tel.: 42-71
wew. 451

Warunki prenumeraty

- a/ roczna ze skorowidzem - 3.200,- zł
b/ półroczna bez skorowidza - 1.600,- zł

Rachunków za prenumeratę nie wystawia się. Wszelkie należności za prenumeratę, ogłoszenia i egzemplarze pojedyncze należy wpłacać na konto NBP w Łomży Nr 45001-941-225.

Cena niniejszego egzemplarza .250. zł

Odbiorca:

opłata pocztowa uiszczona gotówką