

WAP
w Białymstoku

Z.M.B-stok

152

152

Zarząd Miejski w Białymstoku
Wydział Oświaty i Kultury

Sprawozdania mierzące z działalności
Wydziału i podległych mu agend
- biblioteki, szkół, przedszkoli
30.VIII.1944 - 31.XII.1945

SPRAWOZDANIE.

1
134

Wydział Oświaty i Kultury za czas od 30.8. do 26. IX. 1944.

I Działalność dotychczasowa

Wydział rozpoczął swą czynność w dniu 1 września r.b.

Pierwszą czynnością jego były sprawy:

- a) dostarczenie szkółom powszechnym i średnim ogólnokształcącym i zawodowym państwowym i ^{prywatnym} oraz przedsiębiorstwom prywatnym lokali,
- b) zaopatrzenie publicznych szkół powszechnych w sprzęt niezbędny,
- c) dostarczenie publicznych szkółom powszechnym koniecznego materiału do remontu budynków tychże szkół jak wapna, cementu, piasku, żelazny, szkła, kuta, desek i innego materiału drzewnego, farby, tynku i. t. p.
- d) konferencje i wymiana pism z przedstawicielami Armii Radzieckiej i ^{państwa polskiego} /Sejmiku powiatowy/ w sprawie zwolnienia budynków szkolnych,
- e) ^{zajęcia} w szkołach i Kierownictwach Gospodarczym, Technicznym, Opuszczonego, Transportu Miejskiej Rady Narodowej, ^{zajęcia} w kierunku uzyskania potrzebnego materiału, sprzętu,
- f) ^{zajęcia} w kierunku przyłączenia budynków szkolnych do sieci oświetleniowej

g) prowadzenie ewidencji personelu Wydziału i podległych mu instytucji powiatowych i kulturalnych, przyjmowanie i zatrudnianie nauczycieli i palaczy szkolnych, konferencje z kierownikami szkół technicznych, zaopatrywanie pracowników w kartki żywnościowe, ^{zajęcia} w kierunku zaliczenia na pobory.

h) ^{zajęcia} w kierunku biblioteki i Czytelni Miejskiej, starania o przeniesienie z budynku Pałacu do lokalu przy ul. Grzeszkiej 15, zabezpieczenie ksiąg i sprzętu. Czytelnia jest już czynna od dnia 13/9 b.r. Uruchomienie biblioteki nastąpi w pierwszych dniach października r.b.

i) Poczynione przygotowania do otwarcia kursów wieczorowych, przeprowadzając zapiły w 5 punktach miasta przy szkołach powsz. Pierwszy kurs wieczorowy rozpoczął się rozpoczął się przy szkole Nr. 3, ul. Górńska Nr. 29 w dniu 20 września r.b.

Wydział Oświaty i Kultury.

Szczegółowe sprawozdanie z działalności tejże instytucji dołączone jest tu w oddzielnym piśmie.

Kino. W dniu 8 i 9 IX. r.b. czyniono przygotowania do uruchomienia kina Miejskiego. Z powodu wady w uszkodzeniu światłomów było zrealizować zamierzenia. Powierzono opiekę nad uszkodzonymi aparatami kinowymi pozostałymi po Niemcach kinoperatorowi

Kina Miejskiego ob. Stanisławowi Bronisławowi.

II Sprawy załatwione.

Załatwiono ogółem 96 spraw dotyczących różnego rodzaju czynności wymienionych w punkcie I sprawozdania.

III Zaległości /sprawy niezakończono/.

Nie ukończono dotychczas przewozu ksiąg i szaf bibliotecznych z Pałacu do lokalu przy ul. Grzeszkiej 15 z powodu

trudności w uzyskaniu środków przewozowych, również zaopatrzenie szkół w opał zalega. Obie te sprawy znajdują się w stadium załatwienia.

IV Stan organizacyjny robót.

Prace nad doprowadzeniem do stanu używalności budynków rozpoczęły się wkrótce po ustąpieniu okupantów niemieckich. Inicjowali i przeprowadzali je kierownicy szkół przy wydatnej i ofiarnej współpracy członków Opiek Szkolnych jakoteż szerszego zespołu rodziców dzieci w wieku szkolnym. Wydział Oświaty ułatwia wyroby

wanie środków materialnych potrzebnych do remontu, przyjmując zapotrzebowania szkół i skierowując je do Wydziału Rady Miejskiej

z wydziału Technicznego. To.

Do Magistru

ur Białymstoku



Gracela Knyazyńska, tam, w Białymstoku
przy ul. Rynek Koscianki 25.

Wiem przedstawienia Urzędu Sądowego mam
zaweznać poście Magistru o kasację wydanie mi
zawierzenia stwierdzenia z następującej cennikowej
rodziny nojy porządku na moim wyłączeniu utrzymania
nie posiadają żadnych zwoleń dechodu.

Zna - Mira lat. 25
Syna - Larara poł roku

Gracel Knyazyński.
Białystok d. 16. Kwieciana 1931.

12088
16 10 31
Zł.

Dostarczaniem rzemieślników i siły pomocniczej zajmowała się sama ludność zainteresowana szkołą, pokrywając z własnych funduszy wydatki na robociznę, a także częściowo i materiały. Również sprzęt szkolny w większości brakujący wykonano w ten sam sposób z materiałów dostarczanych przez Wojewódzki Wydział Techniczny. Do dnia dzisiejszego doprowadzono do użytku w mieście około 50 izb szkolnych, około tyleż jest jeszcze w remoncie. Odczuwa się brak szkła do oszalenia przynajmniej okien zewnętrznych.

V. Trudności w urzędowaniu i pływające stał wniośki.

Przebieg sprawy w sprawie:

Pierwszą czynnością tamującą prawidłowy i sprawny bieg czynności był brak odpowiedniego pomieszczenia i nieodpornego sprzętu /umeblowania/. Powstała przeszkoda jest powtarzająca się brak transportu do przewożenia materiałów potrzebnych, oraz brak samego materiału, głównie szkła na szyby.

Brak sprzętu szkolnego, oświetlenia wiodły utrudniać bardzo wydatnie, normalne prowadzenie nauki szkolnej. Sprawa asfektacji jest bolączką większości szkół. Brak funduszy pieniężnych, oraz rzemieślników tamuje dokonywanie niezbędnych prac. Ostatnio tu podane braki trudności trzeczo uniemożliwiają samo rozpoczęcie i prowadzenie kursów wieczornych i dojeżdżających, niemniej druga zmiana nauki szkolnej w miarę skracania się długości dnia. Następuje coraz większe trudności w prawidłowej pracy szkół, a wszystkie szkoły powszechne z powodu ograniczonej liczby budynków muszą pracować na dwie zmiany. Przedstawiciel Wydziału brał udział w 2 sprawozdaniach Komisji Oświatowej Miejskiej Rady Narodowej.

Przebieg sprawy:

Naczelnik

Białystok, dnia 30. IX. 1944 r.

Wydział Oświaty i Kultury

/ / A. Bielański

O karze, jaka grozi za takżne zczanie sradkó, zo-
staliśmy uprzedzeni, jak również protokół niniejszy został
nam odczytany.

Białystok, dn. 18. IV. 1930r.

Józef J. Jankowski

Przewodniczący:

Magistrat m. Białegostoku stwierdza własnoręcznie pod-
pisem: *Józef Jankowski*

Sporządził niniejszy protokół:

Białystok, dn. 18. IV. 1930r.

Przewodniczący miasta:



M

83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99
September				Oktober				November				Dezember				
Mitglieder		Arbeits- unfähige Mit- glieder	Krank- heits- tage	Mitglieder		Arbeits- unfähige Mit- glieder	Krank- heits- tage	Mitglieder		Arbeits- unfähige Mit- glieder	Krank- heits- tage	Mitglieder		Arbeits- unfähige Mit- glieder	Krank- heits- tage	Bemerkungen
m	w			m	w			m	w			m	w			

Plan

pracy przy organizowaniu Miejskiej Biblioteki i Czytelni Publicznej w Białymstoku na miesiąc październik 1944 r.

1. Kierownictwo Biblioteki i Czytelni.

Prace organizacyjne: Tygodniowy i dzienny plan pracy i ^{zespola} ~~czuwanie~~ nad jego wykonaniem, w skład którego wchodzi, między innymi, podane niżej prace przedmiotowe grup pracowników.

a) Roboty Kancelaryjne

c) starania o podwoje, przewożenie książek, składowanie, drewna opałowego
d) Konferencje związane ze sprawami biblioteki i prezydium Rady Miejskiej, w Wydziałach Kultury i Oświaty, Kariery, Aprowizacji, w wojew. Wydziale Inform. i Propagandy, w Referacie Pracy i t. p.

e) prowadzenie wykładów i pouczeń dla pracowników biblioteki i czytelni na tydzień

2. Pracownicy Biblioteki i Czytelni podzieleni na pięć grup wykonujących następujące czynności:

a) Grupa Czytelnicza - osoby pod kierunkiem osoby odpowiedzialnej - nawyckielki, Kmszewa - trzymają się o prasie, tygodniki, miesięczniki, katalogi i prowadzi biblioteczkę czytelników.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		Monat	Januar															
Fid Nr	Reichsbahnstelle	Mitglieder		Arbeits- unfähige Nicht- mit- glieder	Krank- heits- tage	Aufbau des Mitgliederbestandes												
						bis 19 J		20 bis 24 J		25 bis 29 J		30 bis 34 J		35 bis 39 J		40 bis 44 J		
		m	w	m	w	m	w	m	w	m	w	m	w	m	w			
b)	Grupa II.	4 osoby - Bibliotekarki w związku z Łowcy Wypożyczają książki od 2.10., prowadzą rejestrację cytelników, inkasują wpisowe i kauce przyjmując książki oficynarskie. Praca trwa od 10 rano - 20 godzin z przerwą obiadową.																
c)	Grupa 3.	Pod okiem biblioteczki Zalewskiej Gertrudy Sortuje 4 pracownice / Krywickie, Witand, Karden, Nina Wirowska oraz mierzchnicze wymienione wyżej dwie Biblioteczki przy wydawaniu książek / Książki rosyjskie i białoruskie dzieląc je na 13 działów, potem układają według autorów, zaopatruje w metryki. Przewidziało do uporządkowania 300-400 książek na dobre / 40 tysięcy książek na 3 miesiące praca trwa od 8 - 15 bez przerwy obiadowej.																
d)	Grupa 4.	Osob 3-f pod okiem nauczyciela Bartnickiego dwie pracownice Kataloguj, Książki - (od dnia 16.10. w jęz. rosyjskim).																
e)	Grupa 5.	Trzy pracownice: Gajewska, Karda- mówna, Wojtkowska wykonuje prace przy przewożeniu szaf, książek, składowanie książek z terenu lub z poczty, kolei. Poratunek pracy tej przy sortowaniu książek.																
3/a)	Oczyszczanie domu	Kapłan M. pilnuje, żeby wszystko czyszczenie domu otwarto i zamknięto pokazuje ciężką nad miarą Biblioteki i Cytelni.																

8
r
es
3
w

Reichsbahn-Betriebskrankenkasse

6) Spręta jęcc pomienione Biblioteki oby
Sekowne Manie eruwa nad porędkiem w gęcinie
salach biblioteki i cytelu jęk rōwnie
w umywalniach, na konterach i na pod-
wōrze wiat 2 dozorey domu

Krankenstandsnachweis

für das Jahr 19
Biełystok, dnie 10/10 1944.

Władysław Wojcik
Kier. Biblioteki.

Vorbemerkungen

1. Der Krankenstandsnachweis dient zur Ermittlung
 - a) des Mitgliederbestandes für die Monatsstatistik der Krankenversicherung (fällig am 5. des Nachmonats, einzusenden in Urschrift an das Statistische Reichsamt und in beglaubigter Abschrift an den Verband der Reichsbahn-Betriebskrankenkassen im Reichsverband der Betriebskrankenkassen),
 - b) der Zahlen der männlichen und weiblichen Mitglieder sowie der arbeitsunfähigen Nichtmitglieder (§ 214 RVO) für die Krankenkassenmitgliederstatistik (fällig zum 8. des Nachmonats, einzusenden an das Landesarbeitsamt),
 - c) der Angaben für den Krankenstandsbericht (fällig zum 10. des Nachmonats, einzusenden an den Verband der Reichsbahn-Betriebskrankenkassen im Reichsverband der Betriebskrankenkassen),
 - d) der Mitgliederzahl für die Berechnung der den Ärzten, Zahnärzten und Dentisten zu zahlenden Vergütungen, soweit hierfür nicht noch weitere Erhebungen notwendig sind,
 - e) der Zahlen des monatlichen Mitgliedergesamtbestandes und des Altersaufbaus des Mitgliederbestandes am 1. Februar und 1. August für die Mitgliedernachweisung im Muster 2 der Geschäfts- und Rechnungsergebnisse, Teil A (fällig zum 15. Januar des Nachjahres, einzusenden in Urschrift und beglaubigter Abschrift an das Hauptwohlfahrtsamt der Deutschen Reichsbahn und in einer weiteren beglaubigten Abschrift an den Verband der Reichsbahn-Betriebskrankenkassen im Reichsverband der Betriebskrankenkassen).
2. Die aus den Krankenstandsmeldungen der Reichsbahnstellen zu entnehmenden Zahlen sind allmonatlich in den Krankenstandsnachweis einzutragen, für jede Seite aufzurechnen und in einer Seitenzusammenstellung am Schluß des Nachweises zusammenzufassen.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Efd Nr	Monat	Januar															
	Reichsbahnstelle	Mitglieder	Arbeits- unfähige Dienst- mit- glieder	Krank- heits- tage	Altersaufbau des Mitgliederbestandes												
					bis 19 J		20 bis 24 J		25 bis 29 J		30 bis 34 J		35 bis 39 J		40 bis 44 J		
		m	w	m	w	m	w	m	w	m	w	m	w	m	w		
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
0																	
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
0																	
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
0																	

Seite

Nr. 133.

SPRAWOZDANIE
z działalności Wydziału, za miesiąc październik 1944 r.

A/ Stan obecny/charakterystyka ogólna/.

Na terenie Białegostoku czynnych jest 9 szkół powszechnych /w tym 1 białoruska/, 2 przedszkola, 4 gimnazja ogólnokształcące /2 męskie, 1 żeński i 1 katechetyczne białorusko-rosyjskie/. Przy jednym z gimnazjów są prowadzone kursy naturalne dla pracującej młodzieży. W dniu 2 b.m. uruchomiono Bibliotekę Miejską. Kursy wieczorowe, w zakresie szkoły powszechnej są nadal prowadzone w 2 punktach miasta.

Dobre usługi oddaje młodzieży szkolnej Miejskie Biuro ewidencji Książek, które pośredniczy w wyszukiwaniu i pozostawia podręczników szkolnych. W stadium organizacji jest gimnazjum i liceum handlowe, które nie mogły być dotychczas uruchomione, ponieważ lokal tego gimnazjum zajęły władze wojskowe sowieckie. Nowy lokal na ten cel znaleziono. Dotychczas nieczynne jest z braku odpowiedniego lokalu /lokal zajmują również władze wojskowe sowieckie/ gimnazjum przemyślowo-żelaznicze.

Do uzyskania obszerniejszego budynku uruchomione zostało w początkach października gimnazjum mechaniczne i gimnazjum stolarskie. W miesiącu sprawozdawczym prowadzono dalsze starania w sprawie doprowadzenia lokali szkolnych do użytku, w szczególności o starostan. Materiał potrzebny do remontu budynków i sprzętu. Dostarczono szkołom, przedszkolom i sierocincom opał drzewo w ilości 50m³, koks 10t i 6t węgla. Zabezpieczono o to, aby 3 szkoły powszechne, które posiadają ogrzewanie centralne w braku normalnego dopływu wody z wodociągu, odpowiedniego paliwa, mogły być ogrzewane w inny sposób t.j. za pomocą piecyków żelaznych, lub katłowych. Uzyskano 3 piecyków żelaznych i 20 piecyków katłowych. Na ocieplenie szkół i ochronę dostarczono 684 m³ łyż. Dotychczas w szkołach: zdobyto materiał na urządzenie kuchni - sprzężenie stołów. Oczynione są starania o zdobycie kotłów.

W Miejskiej dotychczas nie było uruchomione z powodu niskiego napięcia elektrycznego. W dniu 2.12.44. przewiduje się doprowadzenie prądu o odpowiednim napięciu, wtedy ma się odbyć generalna próba wyświetlenia obrazu. Aparatura jest ustawiona, ekran przygotowany, obecnie układa się w kabinie posadzać z płytami.

B/ Postęp prac organizacyjnych.

W tym miesiącu przydzielona została Wydziałowi sekretarka i następnie kłusznik, przez co usprawnia się bieg spraw biurowych. W dniu 27 b.m. Wydział wszedł w kontakt z Województwem i Wydziałem Kultury i Sztuki w sprawach zaopiniowania na terenie miasta Białegostoku. Na wniosek Wydziału Komisja Oświatowa Miejskiej Rady Narodowej wydelegowała z tego przedstawiciela do Biblioteki i Czytelni Miejskiej dla zbadania sprawy liczby potrzebnych pracowników Biblioteki.

C/ Wykonano zarządzenia Prezydium Zarządu Miejskiego w sprawie:

- o sprawozdanie z działalności Wydziału od jego powstania t.j. od dnia 1.12.44 r. b. do końca miesiąca września r.b.
- o projekcie preliminarza budżetowego Wydziału/ wydatki osobowe i rzeczowe/ na miesiące września i października 1944 r.
- o zarządzenia Ob. Wojewody i Ob. Prezydenta miasta w sprawie kompetencji Miejskiej Rady Narodowej, Zarządu Miejskiego i Wydziałów Zarządu Miejskiego.

B/ Ogólne dane cytowane.

- a) W 3 publicznych szkołach powszechnych o ogólnej liczbie 57 klas a w 135 oddziałach uczy się 5307 dzieci, w tym 310 białoruskich. Czynnych jest 118 nauczycieli, 2 lekarzy i 3 higienistki, oraz 21 woznych i 3 palaczy, w 2 przedszkolach mieści się 139 dzieci.

Na terenie miasta Białegostoku czynne są 4 gimnazja i 4 licea ogólnie kształcące, w tym 2 męskie i 1 żeńskie, oraz liceum i gimnazjum kulturalno-światowe dla dorosłych o ogólnej liczbie 59 nauczycieli i dyrektorów. W zakładach tych pobiera naukę około 1510 młodzieży i 350 dorosłych. Zarodowo kształci się młodzież męska w 1 gimnazjum mechanicznym i 1 gimnazjum stolarskim.

- b) 2 kursy wieczorowe z liczbą 125 uczestników /słuchaczy/, oraz 3 nauczycieli.

- c) Biblioteka i Czytelnia Miejska zatrudniają 20 osób.

- d) W okresie sprawozdawczym wpłynęło 56 spraw.

Wnioski o charakterze ogólnym.

Mimo godnej uznania pracy rodziców dzieci szkolnych, starost kierownictwa szkół i Miejskiego Wydziału Oświaty są jeszcze braki w budynkach szkolnych /nieukończony remont/, brak sprzętu i materiałów na ten cel. Ponadto 4 bolączki trapią nadal szkoły i ochronki a tymi są: opał, światło, woda i transport. Co do opału koniecznym jest wydanie przydziału szkółom na okres około 2 tygodni większej liczby środków transportowych, czy to aut, lub też furmanek sznurkowych. Jeśli sprawa ta nie zostanie potraktowana jako pilna i pilna, grozi szkółom i ochronkom, tym bardziej, że szkoły nie są całkowicie oszalone: potrzeba jeszcze 1170 m. szyb. Gdyby Wydział Oświaty i Kultury miał do dyspozycji środki transportowe, to przy pomocy rodziców dzieci szkolnych można było już zaopatrzyć szkoły w drzewo opałowe, które znajduje się blisko miasta a ulega rozgrabianiu.

Naczelnik
Wydziału Oświaty i Kultury

A. Bielawski
/ / A. Bielawski.

129

Sprawozdanie
miejscowej Miejskiej Biblioteki
i Czytelni Publicznej w Białymstoku
za czas od 10 sierpnia do 31/10 1944.

dla
Wojewódzkiego Urzędu w Białymstoku -
Wydział Ogólny.

Sprawozdanie o stanie Miejskiej Biblioteki
i Czytelni Publicznej w Białymstoku za czas od 10/8/44
do 31/10 1944.

dla Wojewódzkiego Urzędu w Białymstoku
Wydział Ogólny. 130

A) Ogólna charakterystyka Miejskiej Biblioteki i Czytelni Publicznej w Białymstoku.

Biblioteka i Czytelnia mieści się w 9^{ciu} niedużych pokojach piętrowego domu przy ul. Orzeszkowej 15.

Wymieniony dom przydzielił Białostocki Urząd Miejski - miary w całości wyłączenie na urządzenie w nim biblioteki i czytelni prymem z dnia 6.10.1944. Nr rej. 2/Ks. 119.

Biblioteka jest w stanie organizowania się od dnia 10/8/44. Szafy biblioteczne oraz inne sprzęty wstawiono do trzech pokoi po przewierceniu ich z byłego teatru. Palace.

Stającą też przewidziano rentki Biblioteki miejskiej oraz innych bibliotek zwalone bezładnie przez niemieckiego okupanta w salach walącego się teatru, a przez miejscowych mieszkańców porozrzucane, pomierane z bloku, potem przysypane, nawet katami przez zwyczajnych huliganów splugawione książki, broszury, czasopisma.

Po przewieszeniu w rękach, częściowo na furmankach około 60.000 różnorodnych książek przystąpiła niestrudzona brigada pracowników złożona z 20 osób pod kierownictwem niestrudzonego w pracy bibliotekarza p. Wójcika Władysława do sortowania i katalogowania tychże.

B) Postęp prac organizacyjnych

Przebieganie w ciągu sierpnia oraz września szafy i książki przesprowadzono z grubej, wydzielając głównie

polkie dzieła w po skatalogowaniu tychże
zaczęto je wyposyżać od dnia 2.10. 1944.

Czytelnia rozpoczęła się od dn. 25.8. 1944.

W ciągu października przesortowano ogółem 40.000
egzemplarzy, które zaopatrzono w metryki podzieleno
na działy i poczęto katalogować.

Ponadto na polecenie Władz Wojewódzkich (Kierownika
Wydziału Informacji i Propagandy ob. Łódź) oraz za zgodą
Przewodni. Miejskiej Rady Narodowej ob. Wp. Litka -
wyposyżono na pewien ustalony termin komplety
książek a mianowicie:

1) Wydział Informacji i Propagandy przy Urzędzie Wojewódzkim	563 egz.
2) Referat Prasy (ob. Rosińska i ob. Dattay)	48 - "
3) Wojew. Wydział Przemysłu i Handlu	40 - "
4) Kuratorium Okręgu Szkolnego Białost.	93 - "
5) Batalion C.K.M. 4 P.P. w Białymostku	83 egz.
6) Szpital Wojskowy / Iłako w dniu 17.8. /	95 - "
7) Szpital Wojskowy Poczta pol. d. 65 489	100 - "
8) Teatr wojewódzki	42 - "
9) Elektrownia Miejska	8 - "
Razem	1072 egz.

plany książek oraz broszur przeważnie w języku polskim
i rosyjskim.

C) Wykonanie dekretów oraz zarządzeń Władz nadzor-
czych.

Zarządzenia przewoźniczego Zarządu Miasta
związane z organizacją biblioteki i Czytelni wykona-
no. Sprawy organizacyjne użądowano na specjal-
nych posiedzeniach Wydziału Miejskiego Kultury
i Oświaty jak również na posiedzeniach Komisji
Oświatowej, zbierając się co trzy tygodnie.

D/ Ogólne dane cyfrowe w dniu 1. XI. 1944. 8

L.p.	Wyrecenzowanie	Ilość egzempli.	Uwagi
1.	Skatalogowane książki i broszury w języku polskim, podzielone na 10 działów ogólna ilość	3.173	egzemplarzy
2.	Skatalogowane wydawnictwa, roczni- ki, miesięczniki, Dzienniki Wstępu i inne umieszczone w 7 ^{tych} szafach Czytelni	1.712	— " —
3.	Prasopisma bieżące: Kompletty, Recy- perpetyty za miesiące sierpień, wrzesień październik 1944. r	3	— " —
4.	Miesięcznik "Odrodzenie" "Trybuna wolności", "Zielony Sztandar", "Wiś"	3 9	— " —
5.	Książki i broszury wypróbowane komple- tami - jak to podano w punkcie B/	1072	— " —
6.	Książki w językach rosyjskim, białoruskim, polskim, ukraiń- miejskim, francuskim, włoskim, angielskim, hiszpańskim, żydowskim, hebrajskim, łacinijskim i greckim, węgierskim podzielone na 10 działów	53.000	— " —

Ogólna ilość książek, broszur, prasopism, roczników, mie-
sięczników i t. p. - 58.972 egzemplarzy

Stownie pięćdziesiąt osiem tysięcy dwieście siedemdziesiąt dwa
Ogólna ilość czytelników zapisanych w październiku
147 osób

W ciągu października wypożyczono 355 książek

E/ Uwagi o charakterze ogólnym.

Głównie mierzący Miejską Bibliotkę wraz z Czytelnią
nie jest w stanie pomieścić już w chwili obecnej poia-
danej ilości książek. Zważywszy jednak trudności

mieszkalniowe w spalonym mieście Białymstoku, postanowiono na posiedzeniu Miejskiej Rady Osiedlowej porządkować na razie bibliotekę w posiadanyu lokalu gdzieś do końca Kwietnia 1945 r. i w tym czasie rozłożyć na półkach szaf najwzajemniej poręczne działki według następujących planów:

Sala	Wyszeregowanie	
	Parter (3 pokójki)	
N ^o 1.	Książki niesortowane i nowo nabywane (składnica książek, broszur) - obecnie złożono 15.000	
N ^o 2.	Książki podzielone na działki, zapatrzone w metryki dotąd jeszcze nieskatalogowane - złożone na półtodorze aż do sufitu	38.000
N ^o 3.	— to samo co w sali 2 ^{ej} —	okolo
Z tych sal wynoszone będą poszerzone działki do pracowni na I piętro, gdzie książki będą jeszcze raz sortowane, inwentaryzowane, katalogowane, a następnie umieszczane na półkach wypożyczalni.		
<u>I piętro</u>		
N ^o 4.	Czytelnia czasopiśm i poczekalnia dla wypożyczających książki	
N ^o 5.	Wypożyczalnia książek. Działki 0-3	około 5.000
N ^o 6.	Książki działów 4-6	około 4.000
N ^o 7.	— — działów 7-9	— — 4.000
N ^o 8.	Pracownia sortowania i katalogowania książek.	
N ^o 9.	Gabinet kierownika biblioteki.	
N ^o 10.	Szafy z książkami oraz czasopiśmami Czytelni	
Uwaga: Powinno być w salach 5 6 i 7 znaleźć pomieszczenie zaleczone jakie 13-15 tysięcy książek, postanawia się		

dalej skatalogowanie książki umieścić w pracowni (sala № 8) w gabinecie kierownika, potem w Czytelni i w ewentualnie dobudowywanych salach tak, żeby mogły pomieścić się i posiadane 40 tysięcy egzemplarzy i nabywane stopniowo książki.

Na wykonanie tych prac /ustawienie szaf bibliotecznych, osklewienie okien, naprawa pięców i inne drobne naprawy przewiduje się z funduszu Zarządu otrzymywać stałe subwencje.

W preliminarz budżetowy na miesiąc październik wstawiono następujące pozycje:

Lp.	Wyzerogolnienie	Kt.	gr.	Uwagi
1.	Wydatki personalne dla 20 osób zatrudnionych w bibliotece i czytelni	4650	-	
2.	Urządzenie sal bibliotecznych	45.643.450,	-	
3.	Wydatki inwestycyjne (katalog i inne materiały piśmienne)	1.920,	-	
4.	Zakup książek i czasopism w jednym miesiącu	6.200,	-	
	Razem	16.220		
	Do dnia 1. XI. 44. Biblioteka nie otrzymata żadnych funduszy na wydatki rzeczowe poza drobnymi zaliczkami dla personelu biblioteki w wysokości po 200 zł przeliczone w miesiącach wrześniu i październiku.			
	Na pokrycie najważniejszych potrzeb w postaci materiałów piśmieniowych kasję pobrane od 147 czytelników „wpisowe” wynoszące 5 zł od osoby - jednorazowo.			
	Od dnia 1. XII. 44. pobierana będzie opłata miesięczna od czytelnika - proponowane 5 zł.			

Książki kasowe i rachunki kontrolują dwunarowo
w miesiącu stanowiący Zarząd Biblioteki i Czytelni
trzy osoby: 1) Kierownik Biblioteki i Czytelni 2) jego
zastępca oraz 3) zawiadująca Czytelnia.

Pozatym Biblioteka pozostaje pod stałą kontrolą
Komisji Oświatowej Miejskiej Rady Narodowej.
Białystok, dnia 1 listopada 1944.



Staw Wójcik
Kierownik Biblioteki i Czytelni

Курсы Нечероуве
и докторатэажа
Пры школе прам. №3

Білыстол 30/8 44г

138/10

До
Освіты і Культуры М. П. Н.

Справа вярджані з прабігу Курсы

Курсы і пры школе прам. №3, у асно-
вным 30/8 1944 з тэрма записаных студэнтаў
V класа 18, VI 18 і VII 4.

Обаме то ж 28/8 44 записаных V 22, VI 30
і VII 8 разам 60 студэнтаў

Ураджона быты два збрания вопісав на
каторых у форме отрывку подана вопіс
зостала потреба освіты ў новай демо-
кратычнай Беларусі

Wohlfart Leokadie

Bema 44

3. клас 42

15 " 95

737:5=27
10
37

Кіевоулік

Н. М. М.

SPRAWOZDANIE

z działalności Wydziału za miesiąc listopad.

A/ Stan obecny /charakterystyka ogólna/

Ilość szkół powszechnych, średnich, ogólnokształcących i zawodowych oraz przedszkoli i sierocinców bez zmian. Również oświata pozaszkolna - /kursy wieczorowe/ nie uległa zmianie. W dniu 3.XI.r.b. rozpoczęły się z inicjatywy dyrekcji szkół średnich w B. stoku powszechne wykłady w Sali Wojewódzkiej Rady Narodowej. Dotychczas odbyło się 5 wykładów. Dostarczono gimnazjom, szkołom powszechnym oraz sierocincom 136 m³ drzewa opałowego i 5 t. koksu oraz piecyk kłopotliwy. 4 budynki szkolne, 3 gimnazja i biblioteka uzyskały oświetlenie. Od Wojewódzkiego Wydziału Przemysłowego otrzymano 100 m³ drzewa opałowego ze składu przy szosie do Zielonej. Uzyskano dla miejskich szkół powsz. 340 drzewek owocowych celem zasadzenia ich przy budynkach szkolnych oraz z dyrekcji lasów państwowych 400 palików do tychże. W dalszym ciągu dostarczano szkołom materiały budowlane. Kino miejskie zostało uruchomione w dniu 6.XI.44. Wyświetlanie obrazów odbywało się przeważnie 4 dni w tygodniu. I pozostałych dniach tygodnia występował teatr objazdowy albo miały miejsce koncerty. Po zawarciu umowy z komitetem parafialnym na wydzierżawienie budynku na przeciąg 9 miesięcy t.j. od 1.X do 1.VIII.45 r. dokonano koniecznych przeróbek i uzupełnień. W ten sposób kino miejskie mając zapewniony odpowiedni lokal, kierownictwo i siły pomocnicze pozyskało pełne warunki prawidłowej działalności i rozwoju na przyszłość. Wydarzenie to nabiera tym większej wagi, że jest to na terenie naszego miasta jedyny tego rodzaju ośrodek szerzenia kultury wiedzy, kształcenia rozrywki i propagandy. Będziemy zabiegali, aby dla młodzieży uczącej się były wyświetlane odpowiednie filmy z pożytecznej cenie.

B/ Postęp prac organizacyjnych.

Na wniosek Wydziału zatwierdził ob. Prezydent stanowiska administratorów gospodarczych dla szkół powszechnych. Przez to odciały się kierownicy, którzy więcej czasu będą mogli poświęcić sprawom pedagogicznym, a zyska strona gospodarcza szkół. W dniu 13 b.m. z inicjatywy kawnika Wydziału Oświaty i Kultury ob. Szejko-wej przy współudziale tegoż Wydziału odbyło się zebranie kierowników szkół miejscowych, wraz z kawnikiem, z przedstawicielami Wydziału i reprezentantem Komisji Oświatowej Miejskiej Rady Narodowej ob. Burakiem. Omówiono obecny stan szkół pod względem zaopatrzenia w opał, światło, wodę, oraz sprawę dożywiania działalności szkolnej. Nowo wybrany kawnik miejski do spraw oświatowych miał możliwość szczególnie-wego zapoznania się ze stanem szkół powszechnych pod względem potrzeb rzeczowych. Ze sprawozdań złożonych przez obecnych na zebraniu kierowników wszystkich szkół powszechnych wynika, że sprawa opału, światła, wody i transportu jest nadal bolączką, utrudniającą prawidłową pracę szkolną. Przedstawiciel Wydziału ob. Lech poinformował zebranych o pracach i wysiłkach Zarządu miasta w wyżej podanych sprawach i wskazał na trudności w zaspokojeniu potrzeb rzeczowych szkół. Uzyskanie 100 m³ drzewa przy szosie do Zielonej oraz drzewo w lesie Zwierzyniec wydatnie zasili szkoły w opał, jeżeli komitety rodzicielskie zainteresują się sprawą zwózki. Przedstawiciel Wydziału wspólnie z delegatem Wojewódzkiego Wydziału Kultury i Sztuki ob. Włodzimierzem Wasilewiczem dokonali przeglądu stanu budynków zabytkowych w B. stoku w dniach 15 i 16 b.m. Delegat Wydziału brał udział wraz z naczelnikiem Wydziału Wojew. Kultury i Sztuki ob. Brzostowskim w ilustracji Biblioteki i Czytelni Miejskiej.

Przygotowanie Tygodnia Książki Polskiej

" trosce o zasilenie księgozbioru Miejskiej Biblioteki Publicznej brutalnie zniszczonej przez okupację niemiecką i wogóle przez warunki spowodowane wojną, Wydział Oświaty i Kultury przy współudziale Komisji Oświatowej Rady Miejskiej, Zawnika i Kierownika Biblioteki opracował plan urządzenia na terenie miasta w czasie od 3 do 10 b.m. "Tygodnia Książki Polskiej". Zbiórka książek odbędzie się w 7 punktach miasta w dn. 3, 8, i 10 b.m., a w szkołach w ciągu całego tygodnia.

Miejscowy Hufiec Harcerstwa Polskiego przyrzekł ofiarą i wydatną pomoc w dokonaniu zbiórki.

c) Ogólne dane cyfrowe:

Liczba dzieci i młodzieży szkół powszechnych nie zmieniła się na ogół. Do opieki nad higieną w tych szkołach przyjęty został 1 lekarz i nowa higienistka. Liczba higienistek wynosi obecnie 4.

d) Najważniejsze wypadki i zmiany:

Kino Miejskie pozyskuje pewne podstawy i warunki swej działalności i rozwoju. W tym miesiącu zaangażowano kierownika Kina w osobie ob. Żadziłko Romana, przyjęto nadto kontrolera, kasjerkę i gońca.

e) Wnioski o charakterze ogólnym.

Ze względu na to, że praca nauczycieli nie kończy się tylko na godzinach lekcyjnych w szkole, lecz muszą oni ~~z~~ pełnić swe obowiązki i w domu (poprawa zeszytów, przygotowanie się do lekcji i.t.p.) należy koniecznie dopomóc im do uzyskania światła elektrycznego w mieszkaniach. Sprawa opaku szkół wymaga w ciągu dalszym czynienia starań i zabiegów.

Przewodzenie z działalności Biura Ewidencji Książek Szkolnych załącza się

Naczelnik
Wydziału Oświaty i Kultury

A. Bielawski
/-/ A. Bielawski

P.o. Prezydent

/-/ m.r. Wenclik

12
Białystok, dnia 28.XI.44

SPRAWOZDANIE

z działalności Biura Ewidencji Książek Szkolnych
i Pomocy Naukowych
w Białymstoku.

Jakie prace wykonało Biuro podaje w następujących punktach;

- 1/ Zapoznano społeczeństwo miasta, młodzież szkolną, nauczycielstwo, rodziców oraz różne instytucje z działalnością Biura przez przygotowanie odpowiednich ogłoszeń, plakatów, odezów, przemówień przez mikrofon oraz wzięcie udziału w zebraniach rodzicielskich szkół powszechnych miasta Białegostoku.
- 2/ Przeprowadzono pracę w terenie, a mianowicie 133 ulice Białegostoku zostały objęte przez pracowników. Odwiedzano domy, wzięto na ewidencję 1731 książek szkolnych, również zdobyto 420 książek z ofiar społeczeństwa, jak też zaopiekowano się zbiorami książek i pomocy naukowych pozostawionych bez opieki.
- 3/ Zorganizowano i prowadzono wymianę podręczników szkolnych dla młodzieży Białegostoku i powiatu białostockiego. Przez księgę magazynu przeszło 7509 podręczników szkolnych i załatwiono 3157 interesantów.
- 4/ Biuro na opiekę nad księgarnią w Białymstoku, która do dnia 15.XI.44 1527 podręczników wziętych w komis od osób prywatnych zdołała sprzedać po cenach dostępnych w granicach od 30 zł. do 150 zł. uczniom szkół powszechnych, gimnazjum i liceum.
- 5/ Objęto pracą cały powiat białostocki, a mianowicie: opracowano, wykonano i rozesłano przy współpracy tutejszego Inspektoratu Szkolnego do 142 szkół powsz. kwestionariusz wraz z objaśnieniem działalności i celowości naszego Biura. Kwestionariusz obejmuje ewidencję podręczników szkolnych w języku polskim, białoruskim, rosyjskim oraz pomocy naukowych, poszukuje podręczników do szkół średnich i bada potrzeby poszczególnych szkół. /XXXXXXXXXXXXX
XXXXXX/.
- 6/ Opracowuje się modele pomocy naukowych wykonanych z materiałów najprostrzych /papier, tektura i.t.p./
Również przeprowadza się zbiórkę materiałów na produkcję pomocy szkolnych.
- 7/ Własnymi środkami i dzięki zaradności poszczególnych pracowników lokal Biura doprowadzono do stanu możliwego.
- 8/ W okresie od 15.VIII.44 r. do dnia 15.XI.44 r. zwołano i przeprowadzono 8 zebrań z pracownikami Biura, by omówić sprawy organizacyjne, zebrać spostrzeżenia i uwagi z pracy, zdać sprawozdanie z dokonanych prac i zapoznać z dalszymi poczynieniami ogół współpracowników.
Pracę całego Biura rozdzieleno na poszczególne osoby lub przeprowadzono wspólnym wysiłkiem wszystkich pracowników.

Białystok, dnia 28.XI.44

Podpis Kierownika Biura

/-/ Serafinowicz.

A/ Stan obecny /charakterystyka ogólna /

Szkoły powszechne oraz przedszkola i sierocińce zarówno co do liczby ogólnej klas i oddziałów, jak i liczby uczęszczającej działy nie uległy poważniejszej zmianie. Oświata pozaszkolna nadal prowadzona jest dwa kursy wieczorowe.

Dostarczono szkołom powszechnym i przedszkolom 51 m3 drzewa opałowego.

B/ Postęp prac organizacyjnych.

Kierownictwa szkół, administratorzy tychże i Komitety Rodzicielskie przy pomocy Wydziału prowadziły dalsze prace remontowe budynków szkolnych, których stan wymaga nadal uzupełnień i ulepszeń.

Utrzymanie ciepłoty w szkołach szkolnych, ze względu na brak okien podwójnych w znacznej większości budynków oraz braku normalnego dopływu wody do szkół, które mają centralne ogrzewanie wymaga zwiększonego wysiłku pracy *uwagi i zwiększonego wysiłku pracy*.

W miesiącu sprawozdawczym zostało zwolnionych na własną prośbę 2 a nowoprzyjętych 7 woźnych szkół powszechnych.

Przyjęta została 1 wychowawczyni sierocińca.

Tydzień Książki Polskiej.

W dniach 3, 8 i 10 grudnia r.b. przeprowadzono uliczną zbiórke książek celem zasilenia zniszczonego działaniami wojennymi stanu Biblioteki Miejskiej i bibliotek szkolnych na terenie miasta.

Złe warunki atmosferyczne sprawiły, że zbiórka nie dała oczekiwanych wyników. Zebrano ogółem 95 książek.

Po przeniesieniu i zwiezieniu książek do budynku Biblioteki oraz przeprowadzeniu selekcji książek przedewszystkiem polskich, przystąpiła Biblioteka do katalogowania i rozmieszczenia według *rozmieszczenia według ustalonego planu* ~~ustalonego planu i wzorów~~ *rozmieszczenia według ustalonego planu*.

Do pracy tej, która wymaga przynajmniej średniego przygotowania zaangażowano 2 panie: Laniewską Stanisławę i Filipp Walentynę. 8 młodych paniątek z Biblioteki zostało przeniesionych do Wydziału Administracyjnego.

Członkowie Wydziału brali udział w posiedzeniach Komisji Oświatowej, odbywających w dniach 5, 16 i 28 grudnia r.b.

C/ Najważniejsze wypadki i zmiany.

1. Z początkiem tego miesiąca Kino Miejskie wyłączonym zostało z pod kompetencji Wydziału Oświaty i Kultury. Kino Miejskie stanowi obecnie jednostkę samodzielną.

2. Przedszkole SS. Misjonarek, mieszczące się w domu parafii Kościoła św. Rocha przeszło pod nadzór i zarząd miasta.

3. W miesiącu tym zaczęto dokarmianie dzieci w szkołach powszechnych. Otrzymywały dzieci kawę czarną z cukrem.

Wiele trudu i wysiłku wymaga sprawa dostarczenia szkołom i przedszkolom opału. Węgla brak zupełnie; drzewo opałowe znajduje się w potrzebnej ilości, lecz brak środków przewozowych jest nadal bolesną, nie dającą się pokonać mimo dobrej woli i czynnego poparcia czynników Samorządowych i Władz Państwowych.

Konieczna ilość drzewa jest tylko z trudem dostarczana. Jeśli sprawa transportu nie zostanie w najbliższej przyszłości rozwiązana, prawidłowy bieg zajęć szkolnych będzie zahamowany.

Aby zainteresować młodzież szkolną i pozaszkolną sportem zaangażowano do prowadzenia boksu oraz gier i zabaw specjalistę w os-

rodzianku ~~rodzianku~~ *bie* ~~bie~~ *Pracownicy* ~~Pracownicy~~ *Leopolda* ~~Leopolda~~ *.....*

Sprawozdania ~~Sprawozdania~~ *Miejscowego* ~~Miejscowego~~ *Wydziału* ~~Wydziału~~ *Oświaty i Kultury* ~~Oświaty i Kultury *i Biura* ~~i Biura~~ *Curriculum* ~~Curriculum~~ *Klas* ~~Klas *.....*
Białystok, dn. 30 grudnia 1944r.~~~~

Pracownik Wydziału ~~Pracownik Wydziału~~ *Przydziału* ~~Przydziału~~ *.....*
w dniu 4/1. 1945

Naczelnik Wydziału ~~Naczelnik Wydziału~~ *Oświaty i Kultury* ~~Oświaty i Kultury~~

H. Białkowski

Biuro Ewidencji Książek Szkolnych
i Pomocy Pedagogicznych
w Białymstoku

143/14

Sprawozdanie z pracy Biura od dn. 15-XI-44r. do dn. 28-XII-44r.

1. Biuro prowadzi w dalszym ciągu wymianę podręczników szkolnych dla młodzieży miasta, a zwłaszcza dla powiatu białostockiego. W ciągu miesiąca wymieniono 250 książek i załatwiono 297 interesantów.
2. Podjęto pracę w szkołach powszechnych i w gimnazjum nad opracowaniem ankiety tytułów i autorów podręczników szk., które są używane w poszczególnych klasach przy nauczaniu, by dostarczyć materiału Wydziałowi Programowemu.
3. Zapoczątkowano i prowadzi się wytwórniz zeszytów szk. Zeszyty przydziela się do poszczególnych szkół powszechnych po cenach od 15 zł. do 25 zł. (gdy na rynku zeszyt kosztuje od 35 zł. do 50 zł.). Już wykonano 500 zeszytów. Biuro własnymi środkami zdobywa papier możliwie lepszych gatunków, aby wytworzyć zeszyty dobre i tańsze.
4. Prowadzi się skierowywanie interesantów do domów prywatnych, w których Biuro ma na ewidencji do wykorzystania podręczniki szk. i książki pomocnicze dla nauczycieli.
5. Opracowano i wykonano około 50 egz. godel Państwa Polskiego i przekazano do szkół powszechnych, do gimnazjum i do innych instytucji za zwrotem

kosztów wydanych na materiał.

6. Biuro opiekuje się Księgarnią, która w okresie sprawozdawczym sprzedała 210 podręczników szk. różnych typów szkół po cenach dostępnych.

7. Pracownicy Biura wspólnym wysiłkiem nadal pokonują różne trudności natury gospodarczej.

Podpis Kierownika Biura
Serafinowicz rug

Białystok

dn. 16-XII-44r.

Zarząd

m. Białystok
Wydział Oświaty i Kształcenia

357

wpt. dn. 19. XII. 44.

Kierownictwo Miejskiej
Biblioteki - Biłystok
№ 4/45

22.12.1944.

15

Do Urzędu Wojewódzkiego
w Białymstoku

Wydział Ogólny.

Sprawozdanie o stanie Miejskiej Biblioteki i Czy-
telni Publicznej w Białymstoku za czas od 1. XI - 28/12.44.

A) Stan obecny (ogólna charakterystyka biblioteki i czytelnicy)

Zbiór książek i prasopism mieści się w siedmiu
pokojach: dwa na parterze i pięć na piętrze. Jeden
pokój z kuchnią zajęł P. Menkes Librau i pomimo wy-
roku Sądu Grodzkiego z dnia 2/12.44 lokalu Biblioteki
nie opuścił. Drugi pokój na parterze przeznaczony
na Czytelnię Biblioteki zajęty pomimo protestu Kier-
ownictwa przez gminarki Szpitala Wojkowego № 15967 -
na podstawie „tymczasowego rozwołania Komisji
Mieszkaniowej” z dn. 7. XI. 44. „przeciąg 2 tygodni. Miesz-
kają już 8 tygodni - podwórce i korytarz zamiesz-
czają i kierownictwo jest bezsilne wobec takiego faktu.

Sprawy pracowników.

W mies. listopadzie pracowało w Bibliotece i Czytelni
18 osób, od 1. XII. 44. zwolnił Zarząd Miasta 10 osób, tak-
że w następstwie tego ukończeniu prac organizacyj-
nych przewidziane w planie Kierownictwa na dzień
28 lutego siłą rzeczy przesunęte będzie gdzieś
do końca maja. Pracuje bowiem przy robotach
organizacyjnych cztery osoby, dwie w Hypotece i



128055

Unterrichtsnachweis für den planmäßigen Dienstunterricht (Einlage)

44

Stark

128000

Behandelter Stoff:							
Tag des Unterrichts:							
Lfde Nr	Teilnehmer			Name des Lehrers			
	Name	Dienststellung	Dienstort und Dienststelle				

wojny, sprzątarza i dozorca domu - razem z kierownikiem
osób 8.

B) Postępowanie organizacyjne.

Rozpoczęte dnia 20/10 sortowanie książek w sali
na parterze ukończono 10/11 m. Od tego dnia do 23/12
pracownicy przygotowali 1) paszporty książek, 2) katalog ka-
lowy, 3) karty tytułowe, ponumerowali 4000 egzem-
plarzy z druku 8° oraz 3° i beletrystyka, nauki
społeczne i prawne.

Książki te rozłożone w sali № 2 na pięciu
zmontowanych szaf bibliotecznych. Dalej szafy
przygotowuje stolarz Longolowicz i pracujący
stale od dnia 18. grudnia.

C) Zarządzenia Władz Nadzorczych.

Zarząd Miejski w Białymstoku powiadomił kierownictwo b-
że Biblioteka jest instytucją miejską, z że cały księ-
zbiór jest własnością Zarządu Miasta. Książki nie
mogą być wymieniane, ani wydawane nikomu
bez wiedzy i zgody Zarządu Miasta.

Władza drugiej instancji przysługujące prawo
opieki i kontroli, a w związku z tym wydawania
wydawania wparach, zaleceń, zarządzeń.

115/16

Pismo z datą 21 listopada 1944. № 277 od dnia 22/XI.
Dotyczyło się do zarządzenia nie wydawać książek
bez specjalnego zezwolenia ^{Namendes Lehrers} prezydenta miasta oraz
upoważnione przez województwo Kierownika
wojewódzkiego Wydziału Kultury i Sztuki.

O wykonywaniu nadzoru nad Biblioteką
przez Kuratorium Obiegu Szkolnego Białostockiego
Kierownika Biblioteki ~~z~~ pisma nie
otrzymano i jeśli takie zarządzenie Kuratoriumu
wydało, byłoby bardzo pożądane powiadomić
o tym w pierwszym rzędzie Kierownictwo Biblioteki.

W dniu 23 grudnia odbyło się w sali Wojew. Wydziału
Kultury i Sztuki posiedzenie poświęcone sprawie reorganizacji
pracy na terenie biblioteki. Obecni pp. Brzostowski St. na-
uczelnik Wydziału, Lech Jan ref. Miejskiego Wydziału Oświaty
i Kultury, Wojcik M. kier. biblioteki, Labnicka Stanis-
ława, Prochowski Tadeusz.

Na zebraniu uchwalono przeprowadzić reorganizację
katalogowania książek w oparciu o system dziesiętny.
Książki otrzymają porządkowe numery od 1 do 9999,
zrobione będą katalogi kartkowe, karty czytelników,
nowe paszporty książek. Terminy tych prac usta-
lono na przeciąg czasu od 2 stycznia do 10 marca
o wykonywaniu prac w ciągu tygodnia przedkła-
dane będą sprawozdania na ręce delegata wojew.
przez Miejski Wydział Oświaty i Kultury.

9) Ogólne dane cyfrowe.
 Behandelter Stoff:
 Tag des Unterrichts:

Teilnehmer		Name des Lehrers
Nr.	Name	
1.	Książki wypożyczalne czytelnikom	7. 40%
2.	Książki dla Czytelników przydzielone	1. 7 1/2
3.	Książki i broszury w języku rosyjskim wypożyczone wypożyczalni oddziału przed XI	10 7/2
4.	Książki mieszkalniogodowe	49.000
Razem		59.191
5)	Dary od czytelników 234 książek zakupione dla Mickiewicza 5, zebrane przez harcerzy w tygodniu książki polskiej 3, 8. 10 grudnia 29	
Razem		268

Wszystkie książki wliczone do porządku pierwnej do książek wypożyczalnych czytelnikom.

10) Ogólne omówienie i zamierzenia.

Ze względu z najpilniejszych to sprawa obszernego lokalu. Brak zupełnie sal na rozłożenie na półkach 49 tysięcy książek, które należy skatalogować i tym samym udostępnić czytelnikom. Powtórnie brak sali na Czytelnię Biblioteki, gdyż jedyną salę przeznaczoną na cel zajęć z Meukes i przedmiotów szkolnych wojskowego.

Gdańsk, dnia 29 grudnia 1944.

Władysław Kojcik
 kier. Biblioteki

W uwagi na to, że Między Słom Gimnastyka przy ul. Pichnej 3 zajęta była dotychczas przez Towarzystwo a obecnie przez Wojewódzki Wydział Sportu i Turystyki, prowadzona była w 3 punktach a mianowicie:

1. W sali gimnastycznej przy szkole MŁS,
2. " Ogrodka Przemysłownia Kółkowskiego,
3. " Między Babichanickiej.

146 17

Sprawozdanie
Miejskiego Ośrodka Wychowania Fizycznego
w Białymstoku
za miesiąc grudzień 1944 r.

Na miesiąc grudzień Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego zakreślił sobie następujący program:

- 1) Przewodzenie kompleksów gimnastyki szwedzkiej i przygotowanie dla pań i panów.
- 2) Treningi gier sportowych dla grupy samowolnych i pociekających pań i panów.
- 3) Treningi bokserskie jako przygotowanie do pierwszego turnieju bokserskiego, oraz treningi grupy samowolnych.
- 4) Ćwiczenia zaprawę lekkoatletyczną dla pań i panów.
- 5) Ćwiczenia zaprawę narciarską jako przygotowanie do nadchodzącego sezonu narciarskiego dla pań i panów.
- 6) Ćwiczenia zaprawę tyżniarską do jazdy figuralnej i rybkowej.

W ramach zakreślonego programu przeprowadzone ce następuje:

1) Po trzy razy tygodniowo odbywały się zajęcia kompleksów pań i panów gimnastyki szwedzkiej, ilość ćwiczących około 30 w komplecie, element masowy, zwiększający się często.

2) Treningi gier sportowych męczyły (koszykówki i siatkówki) odbywały się dla dwóch poziomów. a) Grupa pociekająca z młodszym narciarskim sportowcem. b) Intensywny

treningi chrześcijańskiej reprezentacji miasta, w związku z zaproszeniem przedstawicieli Białegostoku na mecz do Lublina. Drużyna ta jest całkowicie przygotowana na wyjazd. Dalsze zgrupowanie przewidziane z uzupełnieniem nowego elementu.

3) Treningi bokserkie z grupą porządkującą przygotowanie na tygodniowo. Odczuwa się tu bardzo brak sprzętu jak rękawice, skakałki, piłki treningowe.

4) Grupy zapaśnicze i grupy lekkich atletów przygotowujących regionalne zgrupowania oraz utrzymywania kasy.

5) Przed nadchodzącym sezonem zimowym przygotowanie zgrupowań narciarskich. Trzeba zauważyć, że ilość ćwiczących była mała, szczególnie pań, co wykazuje słabe zainteresowanie tą gałęzią sportu zimowego. Trzeba to moim zdaniem sprawdzić, ubiorów potrzebnych do narciarstwa (szczególnie butów) oraz innych warunków terenowych dla narciarstwa w naszym mieście.

W przeciągu miesiąca gruchnie nie zrealizujemy zgrupowań:

do zgrupowań 1) gimnastyki przygotowawczej z brakiem potrzebnych urządzeń gimnastycznych
" " 2) treningów bokserkich dla zawodników z tychże samych powodów
" " 6) dla uprawy tyżniarskiej nie odbyło się z powodu nie zgłoszenia się ćwiczących, co może być tłumaczone brakiem sprzętu, ubiorów i części wyposażenia sportowego. Zauważyć należy, że tyżniarstwo jest uprawiane w naszym mieście tylko przez dzieci. Nadmieniam także i uczniowie z powodu braku dobrej ubrań ćwiczących bezskutecznie całkowicie zanucili ten sport miły i o miłośniczym odwołaniu tyżniarskim na organizację.

Wieronika Osiedle W.F.

Białystok 29-X-1964 386
wpł. dn. 30.XII 64

1-1 O. Liedke

Zarząd Miejski
w Białymstoku
Wydz. Oświaty i Kultury
Nr. 74

Białystok, dnia 18.I.1946 r.

Do
Wydziału Prezydialnego
Zarządu Miejskiego

w/m

Na skutek polecenia Ob. Prezydenta z dn. 11 stycznia 1946 r. Nr. 82 Wydział Oświaty i Kultury przedkłada w 2 egz. sprawozdanie z całokształtu działalności wraz z podległymi mu agendami za okres od 30.VIII.1944 r. po dzień 31 grudnia 1945 r. Sprawozdanie z działalności Teatru Miejskiego zawiera okres od 1.X.45 r. do 31.XII.1945 r. t.j. od chwili jego reorganizacji i objęcia kierownictwa przez dyrektora, ob. Władysława Szypulskiego.

Naczelnik Wydziału

A. Bielawski
/A. Bielawski/

Nr 74 Stan szkolnictwa powszechnego po ucieczce okupanta hitlerowskiego.

Po ucieczce Niemców z Białegostoku stan budynków szkolnych przedstawiał się następująco: z 17 budynków, w których mieściło się przed wojną 16 szkół, zniszczonych zostało całkowicie 4. Wszystkie inne zdemolowane, bez okien, drzwi, pieców, o zrujnowanych dachach; urządzenie wewnętrzne, sprzęt, pomoce naukowe całkowicie zniszczone. Szczególnemu uszkodzeniu uległy budynki szkół Nr. 10 i 11, przy ul. Mazowieckiej i Słonimskiej, najmniej ucierpiał budynek szkoły Nr. 7 przy ul. Wiatrakowej.

III. Praca nad doprowadzeniem budynków do stanu używalności.

Fakt, że 27 lipca 1944 r. Armia Czerwona i Wojsko Polskie wkroczyły do naszego miasta, a już w połowie września rozpoczęły zajęcia 9 szkół i 3 przedszkoli jest najlepszym dowodem wyteżonej pracy nad doprowadzeniem do możliwego stanu budynków szkolnych przy braku materiałów budowlanych. Na uwagę zasługuje okoliczność, że nim utworzonym został Miejski Wydział Oświaty i Kultury /30. VIII. 1944 r./ już kierownicy szkół przy nader ofiarnej pomocy Komitetów Rodzicielskich i ogółu ludności samorzutnie pracowali nad dokonaniem najpilniejszych robót remontowych. Zarząd Miejski nie szczędził wysiłków w celu stopniowego usuwania braków tak w budynkach jak i ich urządzeniach i w okresie letnim r. b. mimo uciążliwego stanu finansowego miasta wydał na szkoły i przedszkola poważną sumę 419.242 zł. W chwili obecnej czynnych jest 10 szkół powszechnych o ogólnej liczbie 6.285 dzieci wobec 5.326 w roku szkolnym 1944/45, o 97 klasach, podzielonych na 138 oddziałów. Liczba nauczycieli wynosi 154 osób / w r. szkol. 1944/45-126/.

W toku jest organizacja jeszcze jednej szkoły Nr. 18 przy ul. Św. Rocha, oraz remont budynku szkoły Nr. 12 przy ul. Polnej.

Przedszkola.

Z początku b. r. szkol. utworzone zostały 2 nowe przedszkola, Nr. 4 i 5. Ogólna liczba dzieci w tych 5 przedszkolach wynosi 397, wychowawczyń 17. Personel techniczny liczy 16 osób. Przy ul. Antoniukowskiej dokonuje się kapitalny remont budynku na umieszczenie nowego przedszkola Nr. 6.

Miejska Biblioteka i Czytelnia Publiczna.

Jak wszystkie biblioteki na terenie miasta, tak i miejska uległa w czasie ostatniej wojny całkowitej zagładzie. Z bezładnego stosu różnych książek, przez Niemców w gmachu starego teatru "Palace" przy ul. Kilińskiego rzuconych, zdołano zabrać i zwieźć do domu przy ul. Orzeszkowej Nr. 15 parę tysięcy książek w języku polskim, rosyjskim i niemieckim jako zaczątek Miejskiej Biblioteki i Czytelni Publicznej. Stopniowo, walcząc z brakiem funduszy wzrasta księgozbiór i obecnie liczy 8.100 dzieł o 15.000 tomach książek polskich zainwentaryzowanych. Inwentaryzacja dalej trwa. Mimo trudności finansowych, instytucja ta dąży stopniowo ku samowystarczalności. Liczba abonentów wynosi 900 osób. Dzienna frekwencja czytelników książek i czasopism w lokalu biblioteki wynosi 15-20 osób. Dokonany w okresie "Miesiąca Zbiórki Książki Polskiej" w dniach od 1. do 31 sierpnia r. b. zbiór dał wynik w postaci 1467 książek i 6.304 zł. gotówką netto. Rosnący pewoli lecz stale przypływ nowych książek, zwiększająca się liczba czytelników, konieczna wygoda tychże czynią aktualną sprawę starania w najbliższej przyszłości o obszerniejszy, wygodniejszy lokal. Liczba pracowników naukowych wynosi 7, technicznych 2 osoby.

Szkoły wieczorowe.

Celem objęcia możliwie największej liczby młodzieży pozaszkolnej nauką w zakresie szkoły powszechnej zwiększono w tym roku szkolnym wydatnie liczbę uczniów w 2 szkołach wieczorowych. Szkoła Nr. 1 liczy 219 młodzieży w klasach V, VI, i VII i 6 sił nauczycielskich z etatu oraz 2 płatnych od godzin. Szkoła Nr. 2 mieści w klasach IV, V i VI - 141 uczących się z 3 nauczycielami. Możliwość rozszerzenia szkoły wieczorowej Nr. 1 zawdzięczać należy Dyrekcji Gimnazjum Męskiego Nr. 1, która użyczyła na ten cel bezinteresownie swego lokalu.

Grożący szkołom i przedszkolom brak opału został zażegnany przez przydział Miejskiego Wydziału Apropowizacyjnego w listopadzie i grudniu r.b. 65 t. węgla opałowego i 47 t. koksu oraz 70 m b. drzewa.

Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego.

W okresie sprawozdawczym wykonał Miejski Ośrodek Wych. Fiz. w B-stoku następujące prace: W pracach Ośrodka udział wzięli: kierownik oraz instruktorzy W.F. i sportu.

1. kierownik Ośrodka W.F. - Liedke Oskar
2. instruktor ogólny i boks - Paczyński Leopold
3. instruktor szermierki - fel. dyplomowany - Strzałkowski Julian
4. instruktor lekkiej atletyki - Groman Ryszard
5. " " " " - Borodziuk Stanisław

Poza personelem Ośrodka współpracowali dla dobra sportu następujący trenerzy i instruktorzy:

1. Mandziuk Jerzy - gry sportowe
2. Kajewski Leopold - lekka atletyka
3. Jerlecki Julian - piłka nożna
4. Szelest Zygmunt - lekka atletyka
5. Adamowicz Czesław " "

W czasie od 1.IV do 31.XII.b.r. zostały przeprowadzone na boisku sportowym w Zwierzyńcu oraz na salach gimnastycznych następujące ilości spotkań sportowych i treningów.

I	<u>Lekka atletyka</u>	a) mecze lekko-atletyczne -	3
		b) biegi na przełaj	2
		c) treningowych godzin	640
		d) wyjazd na Mistrz.Pol.	1
II.	<u>Piłka nożna</u>	a) mecze piłki nożnej -	28
		b) treningowych godzin	320
		c) wyjazdy	3
III.	<u>Gry Sportowe</u>	a) mecze	10
		b) treningowych godzin	200
		c) wyjazdów	3
IV.	<u>Szermierka</u>	a) treningowych godz.	180
V	<u>Boks</u>	a) " "	250

Najlepsze wyniki uzyskali zawodnicy lekkiej atletyki, uzyskując na mistrzostwach w Łodzi następujące wyniki:

- 1) Skok o tyczce I i V miejsce
- 2) Skok w dal I i IV miejsce
- 3) Skok wzwyż V i VI miejsce
- 4) Rzut dyskiem III miejsce
- 5) Pchnięcie kulą V miejsce
- 6) Bieg 800 m VII "
- 7) Rzut oszczepem VII "
- 8) Bieg 5.000 m. IV "
- 9) Bieg sztafetowy 4X400m VI "

Pozatym w tabeli 10 najlepszych w Polsce zajmujemy w trójskoku 3 pierwsze miejsca.

Brak odpowiednich trenerów i spotkań z drużynami A-klasowymi wpływa ujemnie na poziom gry drużyn piłkarskich w Białymstoku. Z trzech wyjazdów drużyn białostockich do Sokółki, Grajewa i Łodzi, dwa pierwsze mecze zostały wygrane, w Łodzi przegraliśmy. Gry sportowe stoją dość dobrze, brak spotkań z drużynami obcymi wpływa ujemnie na poziom gry. Szermierka i boks wykazują się swą pracą po pierwszym kroku. Treningi szermiercze, bokserskie i zimowa zaprawa lekko-atletyczna odbywa się obecnie na sali Stronnictwa Demokratycznego.

W roku bieżącym zakupił Miejski Ośrodek W.F. sprzętu sportowego za sumę 37.925 zł.

wydat.org 30.735 -

razem 66 660 zł

21
6

W wydatki organizacyjne wchodzi:

- | | |
|---|------------|
| a) ogrodzenie boiska drutem kolcz. | 14.000 zł. |
| b) benzyna na wyjazd do Łodzi
drużyny 1-a | 12.585 " |
| c) zorganizowanie międzyszkolnych zawodów 1-a | 3.000 " |
| d) opłata za wodę na boisku | 1.150 " |

Inwentarz Ośrodka W.F.

Stopery-8 szt.; piłek nożnych-4; piłek siatkowych-3; piłek koszykowych - 1 szt.; pantofle z kolcami - 2 pary; stojaki olimpijskie; 1 para; stojaki zwykłe - 1 para; oszczepy 800 gr.- 3 szt.; oszczepy 600 gr.-1 szt.; dyski 2 kg.- 3 szt.; dyski 1 kg.-1 szt.; kule 7,25 kg.-4 szt.; kule 5 kg.- 1 szt.; kule 4 kg.-2 szt.; szlanka - 1 szt.; rękawice bokserskie -2uncj.-1 para; rękawice bokserskie 8 uncjowe- 10 par; maski szermiercze - 5 szt.; florety-2 szt.; klingi zapasowe-3 szt..

Urządzenia sportowe.

Z urządzeń sportowych w mieście zostało tylko boisko sportowe w Zwierzyńcu. Brak bariery dookoła bieżni pozwala na jeżdżenie po niej samochodami, motocyklami i rowerami co wpływa bardzo ujemnie.

Boiskiem sportowym opiekuje się dozorca.-

Białystok, dnia 28.XII.45 r.

Adamski

Naczelnik Wydziału
Oświaty i Kultury

22

Odnosnie pkt. II /ustęp pierwszy/

Na utrzymanie szkół powszechnych, których jest czynnych 10, wydatkowane na cele gospodarcze oraz na dożywianie dzieci kwotę: 476.645 zł. 70 gr.

Odnosnie pkt. II Przedszkola

Na utrzymanie przedszkoli: Nr. 1, Nr. 2, Nr. 3, Nr. 4 i Nr. 5 na cele gospodarcze i na dożywianie dzieci wydatkowane: 554,556 zł.

Odnosnie pkt. II /szkoły wieczorowe/

Na utrzymanie szkół wieczorowych Nr. 2 i Nr. 15 wydatkowane na cele gospodarcze kwotę: 7.973 zł.

Dokonania w roku szkolnym 1945/46

Oprócz dalszego remontu budynków wszystkich czynnych już 9 szkół powszechnych i 3 przedszkoli zorganizowane i uruchomione;

1. Przedszkole Nr. 4 przy ul. Sienimskiej Nr. 38 z początkiem września
2. Przedszkole Nr. 5 przy ul. Traugutta Nr. 15 z dniem 1.X.;
3. Szkołę powszechną Nr. 4 przy ul. Nowowarszawskiej Nr. 25 z dniem 3 grudnia.

W stanie organizacji jest i w miesiącu styczniu 1946 r. uruchomiona zostanie szkoła powszechna Nr. 18 przy ul. Św. Rocha Nr. 27.

Nadto dokonuje się kapitalnego remontu budynku szkoły powszechnej Nr. 12 przy ul. Polnej Nr. 8/dla braku kredytów roboty chwilowej przerwane/. Przy ul. Antoniukowskiej Nr. 7 prowadzona jest przebudowa murowanego domu parterowego, w którym umieszczone będzie nowe przedszkole Nr. 6.

Na oszklelenie budynków miejskich instytucji oświatowych uzyskano 250 m² szkła. Ze sprzętu /umeblowania/ dostarczone szkołom 106 ławek i stolików nowych, kilkadziesiąt krzesełek i stołków, naprawiono kilka dziesiątek krzesełek.

Najważniejsze braki.

Trudności finansowe miasta, niedostateczny przydział kredytów na odbudowę sprawiają, że we wszystkich budynkach odczuwa się mniejsze lub większe braki tak w budynkach samych jak i ich urządzeniu. Niedokończony remont, w większości pojedyncze okna /niewystarczający przydział szkła okiennego/ niedostatek umeblowania, pomocy naukowych, brak urządzeń i przyrządów do gier i zabaw.

Stan higieniczny.

Na czynnych już 10 szkół powszechnych zaangażowanych 2 lekarzy szkolnych nie może wystarczyć na objęcie pomocą lekarską dzieci szkolnych. 4 szkoły wogóle nie są objęte pomocą lekarską dla braku kandydatów lekarzy. 4 higienistki szkolne zajmują się sprawami higieny w szkołach. Przedszkola wogóle nie mają lekarza, 1 higienistka odwiedza je. Przepełnienie dziećmi szkół dla braku budynków stanowi prawdziwą bolączkę i utrudnienie w prawidłowej pracy naukowo-wychowawczej.

Plany i zamierzenia na rok 1946.

Przygotowując plan na rok 1946 należy wziąć ~~podstawę~~ za podstawę 3 najważniejsze czynniki a mianowicie:

1. Stan obecny budynków i ich urządzenia;
2. Spodziewana ilość dzieci w wieku przedszkolnym/od lat 3-7/, szkolnym/od lat 7-14/ i młodzież pozaszkolną od lat 15-18 niepobierającą nigdzie nauki/ nie uczęszczającą do szkół średnich ogólnie-kształcących i zawodowych;
3. Możliwości finansowe miasta, t.j. środki finansowe własne i subwencje ogólnopństwowe z Ministerstwa Oświaty, Fundusz Odbudowy.

werte.

Odnośnie pkt.1 koniecznym jest dokończenie remontu budynków i zaopatrzenie ich w niezbędny sprzęt.
Co do pkt.2 jest rzeczą pewną zwiększenie liczby dzieci i młodzieży i to w całej rozciągłości wieku w w. t.j. od lat 3 do 18.
O ile licząc się z nieuniknioną koniecznością ograniczenia wydatków 6 przedszkoli musi tymczasowo zaspokoić istniejące potrzeby, to pewne zwiększenie się dzieci w wieku szkolnym /7-14-15 lat/ wymagać będzie przygotowania przynajmniej jeszcze 1 budynku, a tym może i powinien być budynek szkoły Nr. 1 przy ul. Żwirki i Wigury. To też należy poczynić wszelkie możliwe starania w celu przywrócenia go na użytek szkolnictwa.
Konieczne zorganizowanie przynajmniej jednej publicznej szkoły dokształcającej zawodowej i zwiększenie liczby młodzieży w wieku lat 15 - 18 w szkołach wieczorowych dopełnia powiększenia liczby lokali szkolnych.-
Wreszcie pkt.3 sprawa ~~haczyka~~ finansowa będzie więcej możliwą do omówienia i ustalenia przy końcu IV kwartału bieżącego roku budżetowego.-

Białystok, dnia 2.I.1946 r.

Adelouf

Naczelnik Wydziału
Oświaty i Kultury

S P R A W O Z D A N I E

z działalności Teatru Miejskiego w Białymstoku
od początku sezonu 1.X. do 31.XII.45 r.

1) Wystawiono następujące sztuki:

a) Przeprowadzka - szt. w 4 akt. H. Rostworowskiego
(16 przedstawień - frekwencja 4.410 osób)

b) Nadzieja - dramat w 4 akt. H. Heyermansa
(19 przedstawień - frekwencja 5.976 osób)

c) Mąż i Żona - kom. w 3 akt. A. Fredry
(15 przedstawień - frekwencja 4.956 osób)

d) Moralność Pani Dulskiej - kom. w 3 akt. G. Zapolskiej
(26 przedstawień - frekwencja 5.988 osób)

e) W małym domku - dramat w 3 akt. T. Rittnera.

/do 31.XII odbyło się 14 przedstawień - frekwencja
5.297 osób.

Przedstawień zniżkowych za ten okres -	13
" dla młodzieży szkolnej -	5
" " wojska -	3
" " Ligi Kobiet -	1
razem	22

- 2) Poza tym odbyły się 3 koncerty śpiewaczki Szlemińskiej
3 " Szopenowskie (w rocznicę śmierci)
3 " śpiewaka W. Bregry

3) 31/XII-45 został urządzony "Wesoły Sylwester"

Całkowity dochód przeznaczony został na rzecz artystów
Teatru Miejskiego. Dyrekcja Teatru udzieliła zespołowi
bezpłatnie salę, światło, opał, dekoracje, farby i.t.d.

- 4) Zespół zwiększył się o jednego aktora Olechowskiego Aleksandra
i obecnie liczy 24 osób. Pracowników administracyjnych
i technicznych 28 osób.

Razem 52 osoby.

Dyrektor Teatru

/-/ Szypulski Wł.

Zgodność odpisu z oryginałem stwierdzam

Abelauk

Naczelnik Wydziału
Oświaty i Kultury

S P R A W O Z D A N I E kasowe

za okres od 1.X.do 31.XII.1945 r.

L. Wyszczególnienie	Wn	Ma
1. Dochody (nette) z własnych przedstawień sztuk	697.387,23	
2. Dochody z derywczyczych przedst./wynajęcie sali/	12.497,53	
3. Dochody różne (z bufetu, za programy i.t.p.	5.395 -	
4. Subwencje od Zarządu Miejskiego	102.488,64	
5. Gaze artystów, wynagr.za popeł.i godz.nadl.		553.100,36
6. Opak, oświetlenie, woda i drobny remont		109.060,85
7. Wystawa sztuk (dekoracje) kostiumy, rekwizyty		109.967,-
8. Wydatki różne (w tym "Zaiks" 52.029 zł.)		64.410,35
9. Podatek widowiskowy (Miejski, P.C.K. i F.Pracy	104.767,50	49.532,61
10. Czynsz za blok (8% od kasy biletowej netto)	58.742,76	16.274,21
11. Zaliczki (w tym zaliczki na gaze wypłacone 15os	251.898,-	263.900,-
12. Sumy przechoednie (podatki od gaz i.t.p.)	149.878,14	131.082,66
Saldo kasowe na dzień		85.726,76
1.I.1946 r.		1383.054,80
	1383.054,80	1383.054,80

Bilans

Gotówka	85.726,76	
Lista dłużników i wierzycieli (na odwroc)	12.002,-	180.498,92
Deficyt na 1.I.1946 r.	82.770,16	
	180.498,92	180.498,92

Białystok, dnia 5.I.1946 r.

Buchalter.

/-/P.Piontek

Za zgodność

A. Kierun

Naczelnik Wydziału
Oświaty i K.

Dyrektor Teatru

/-/ W.Szypulski

Sekretarz

Z.Jasińska

117
17/15

działalności Wydziału Oświaty i Kultury za miesiąc styczeń 1945r.

2. II 45r.

A/ Stan obecny /charakterystyka ogólna/.

Stan szkół powszechnych pod względem liczby klas, oddziałów jak i liczby ogólnej dziatwy nie uległ zmianie.

W drugiej połowie miesiąca sprawozdawczego frekwencja w szkołach powszechnych nieco zmniejszyła się wskutek silnych mrozów.

Przedszkola Nr 1 przy ul. Grottgera 8, Nr 3 SS. Misjonarek przy ul. Dąbrowskiego pracowały normalnie, przedszkole Nr 2 przy ul. Łkotej 6, wskutek epidemii odry nie czynne jest od dnia 19.1.1945r.; wznowienie pracy ma nastąpić z dniem 1 lutego 1945r.

B/ Postęp prac organizacyjnych.

Prowadzono dalsze czynności remontu budynków szkolnych. Znaczne uszkodzenia tychże budynków, brak rzemieślników i materiału sprawiają przeciąganie się tej akcji.

Trudności z dostarczaniem opału trwają nadal, a to wskutek braku środków przewozowych, co wpływa ujemnie na normalny bieg prac szkół.

Starania i zabieg Wydziału Oświaty i Kultury mimo wszystko nie ustają, aby szkoły i wszystkie agendy przetrzymały ciężki okres zimowy.

Brak szyb w dubeltowych oknach daje się nadal odczuwać.

Dożywianie dzieci odbywa się we wszystkich szkołach za wyjątkiem jednej. Ostatnio w szczególności akcję celem dostarczania dzieciom i nauczycielstwu zupy i kawy.

W miesiącu tym Wydział Techniczny Zarządu Miejskiego dokonał przeglądu kotłów parowych do ogrzewania centralnego w budynkach szkół powszechnych Nr 2, 3 i 7, wydając wskazówki w usunięciu braków oraz stwierdził potrzebę zakupu pompy, przy pomocy której napełniony będzie zbiornik, ponieważ sieć wodociągowa na tej linii jest uszkodzona.

W dniu 21.1.1945r. rozpoczęło pracę oświatową wśród ogółu mieszkańców Białegostoku T-wo Uniwersytetu Powszechnego odczyt ob. Brzostowskiego ^{Naczelnika} Wojewódzkiego Wydziału Kultury i Sztuki na temat "Początki Państwa Polskiego".

Odczyty odbywać się będą w niedzielę w sali Wojewódzkiej i w szkołach powszechnych Nr 2, 3, 7 i 10.

W trosce o pomoc w dziedzinie opału dla nauczycieli uzyskano w Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku 100 m³ drzewa opałowego po cenie rządowej w Nadleśnictwie Supraśl.

Z tego kontyngentu przydziela się po 2 m³ na osobę. Dotychczas wydano ordery 44 osobom na ogólną ilość 88 m³ drzewa.

Dla usprawnienia ~~pracy~~ czynności biura Wydziału dokonano szczegółowego podziału pracy między pracowników, t.j. Naczelnika, Zast. Naczelnika, Sekretarkę, kancelistkę i maszynistę.

Z dniem 3 stycznia 1945r. przyjęta została do pracy w Biurze Wydziału ob. Świdzińska Janina.

Miejska Biblioteka i Czytelnia Publiczna.

Z dniem 15.1.1945r. zwolniony został ze stanowiska Kierownika Miejskiej Biblioteki dotychczasowy Kierownik, ob. Wójcik Władysław, przy równoczesnym powierzeniu czasowego zastępstwa ob. Łaniewskiej Stanisławie, pracowniczce Biblioteki.

Pozyskano wydatną pomoc w osobie prof. dr. Noaka Jerzego, który zgłosił się bezinteresownie udzielać tej instytucji fachowych rad i wskazówek.

W toku znajduje się sprawa przyjęcia na Kierownika ob. dr. Michała Ambrosa, długoletniego pracownika Uniwersyteckiej Biblioteki Wileńskiej.

W uzupełnieniu sprawozdania za miesiąc grudzień 1944r. w ust. B "Tydzień Książki Polskiej" zaznaczyć należy, że wg otrzymanych po dzień dzisiejszy sprawozdań szkół miejscowych i Rady zebrano w tym okresie 1387 książek dla Bibliotek szkolnych i 139 książek dla Biblioteki Miejskiej.

Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego.

skie, liczące po 16 osób.
Treningi bokserskie, przygotowujące do pierwszego kroku bokser-
skiego są przeprowadzane 2 razy tygodniowo po 2 godziny w każdej grupie
na sali gimnastycznej Gimnazjum Państwowego Nr 2.

komplety:
1. zaprawa 1-a dla mężczyzn i kobiet

2.gry sportowe dla mężczyzn i kobiet.

Obecnie organizuje się komplet szermierczy.

Obecnie organizuje się komplet szermierczy.

Instytucja ta, utworzona głównie dla udzielania pomocy uczącej się młodzieży w zaopatrywaniu podręczniki szkolne, wykonała swe najważniejsze zadanie.

W związku z tym zwolnione zostały z dnia 1 stycznia 1945r. 2 pracowników, pozostali 2 osoby będą nadal wykonywać pracę. KKKW

W miesiącu lutym będzie rozstrzygnięta sprawa, o szczegółowym zbadaniu, czy agenda ta ma podstawę do dalszej pracy, czy też należy ją zlikwidować, ew. przekształcić.

Pracownicy Biura Wydziału brali gremialnie udział w uroczystych manifestacjach ludności Białegostoku z okazji przekształcenia Polskiego Komitetu Wyzwolenia Narodowego na Tymczasowy Rząd Narodowy Rzeczypospolitej Polski i oswobodzenia stolicy Polski miasta Warszawy.

Komitetu Wyzwolenia i Wzrostu Państwa, w Warszawie, w tej Polski i oswobodzenia stolicy Polski miasta Warszawy. Naczelnik Wydziału i Zast. Naczelnika uczestniczyli w posiedzeniach Komisji Oświatowej M.R.N. w dn. 15 i 23 b.m., Wojewódzkiej Konferencji Pedagogicznej w Białymstoku, w dn. 3. i 4. stycznia r.b. odbyła konferencja dla upowszechnienia kultury na terenie Województwa Białostockiego w Wydziale Kultury i Sztuki w dn. 11 stycznia r.b. Wojewódzkiej Komisji Główniej, noworocznej uroczystości w przedszkolu Nr 1 przy ul. Grottgera Nr 8 i innych.

Białystok, dn. 31 stycznia 1945

A. Ellsberg.

**Macmillan Wydawnictwa
Oświaty i Kultury**

Sprawozdanie przesłano Wydziałowi Przyrodniczemu Zarządu Miejskiego

Kursy wieczorowe.

Kurs przy szkole Nr. 3 liczy w kl. V-20, VI-23, VII-22 razem 65 młodzie-
ży w większości w wieku lat 16-17 o 2 siłach nauczycielskich.

Młodzież zebrała i przekazała na dzieci Warszawy kwotę 1000 zł.

Na zebraniu rodziców w dniu 18 b.m. omówiono sposoby samopomocy bied-
niejszym uczniom. Dnia 23 b.m. urządzono zbiórkę podręczników
szkolnych dla dzieci w powiecie.

Kurs przy szkole Nr. 15 w kl. IV 29, V-24, VI-37 uczniów razem 90. Na-
uczycieli 3. Wiek młodzieży od lat 13 do 17.

Na pomoc Warszawie zebrano 2381 zł.

C/ Wnioski o charakterze ogólnym.

Praca biurowa Wydziału wzrasta stale, jak wskazują chociażby liczby
pism wchodzących i wychodzących.

Brak własnej maszyny do pisania daje się coraz więcej odczuwać, na czym
cierpi usprawnienie i wydajność pracy. Korzystanie z maszyny innych
Wydziałów staje się coraz trudniejszym z powodu zajęcia ich na własny
użytek przez kancelarię danego Wydziału. Z tych przyczyn zaopatrzenie
Wydziału we własną maszynę do pisania jest sprawą palącą. Kierownictwo
Wydziału przestrzega usilnie zachowania oszczędności na wydatkach kance-
laryjnych. Z przyczyn powyższych uprasza się Prezydium Zarządu Miejskie-
go o wyasygnowanie odpowiedniej kwoty na kupno maszyny do pisania na
użytek Wydziału Oświaty i Kultury.

Białystok, dnia 28.11.45 r.

1. wiceprezident

Allesand
Zarząd Miejski
Wydział Oświaty i Kultury

Biuro Ewidencji Książek Szk.
i Pomocy Naukowych
w Białymstoku

Zarząd Miejski

m. Białegostoku
Wydział Oświaty i Kultury

126

mp. dn. 3. I. 45 r.

Do

Miejskiego Zarządu

Wydział Kultury i Oświaty
w Białymstoku

12/27

Sprawozdanie

z pracy Biura za okres od dn. 1-I do 31-I-45 r.

1. Biuro nadal prowadzi wymianę podręczników szkolnych dla młodzieży miasta i powiatu białostockiego. W ciągu miesiąca wymieniono 174 książek szk. i załatwiono 244 interesantów.
2. Prowadzi się skierowywanie interesantów do domów prywatnych, w których Biuro ma na ewidencji do wykorzystania podręczniki szk. i książki pomocnicze dla nauczycieli.
3. Zapoczątkowane w grudniu wytwórnice zeszytów prowadzi się nadal i przydziela się zeszyty do szkół. W miesiącu sprawozdawczym wykonano 300 zeszytów, które wydano po cenie 20 zł.
4. Biuro zaopiekowało się książkami oraz pomocami szkolnymi z Kiszgarni.
5. Pracownicy Biura wspólnym wysiłkiem pokonują trudności natury gospodarczej.

Uwzględniając mniejszy napływ interesantów, Biuro zmniejszyło swój skład od 1-I-45 r. i obecnie pracuje tylko 3 osoby.

Bog. Sawafinowicz
Podpis Kierownika Biura

Białystok

dn. 31-I-45 r.

Przewodzenie z dr. Teleski 28
Miejskiego Ośrodka Wych. Fizycznego
w Białymostku.
za miesiąc styczni 1945r.

W miesiecu styczniu zostały zorganizowane dwie
z grupy bokserskiej, liczące po 16 osób. Treningi
bokserskie, przygotowujące do pierwszego kroku
bokserskiego są przeprowadzane 2 razy tygodniowo po
2 godziny w kołowej ^{na sali gimn.} grupie. Zakresem prowadzenia
sącej sprawy nowicjuszy dla mężczyzn i kobiet
z dniem 31. I. 45r. w dalszym ciągu ^{były} prowadzone
następujące komplety: 1. Zaprawa l-a dla m. i k.
2. Gry sportowe " " i "
Obecnie organizuje się komplet rezerwowy.

19 LIST. 1942

Białystok

1947

489.9 ✓

22 June

Forschungsausschuss
Hochschule
Strasse Nr. 3

Strasse Nr. 10

3 RM Rpfg.

RM. Rptg.

RM. 15 Rptg.

RM. Rptg.

Em

Publ. Szkoła Powr. str. 15
w Białymstoku

Dnia 27 II 1945 r.

L. 45.84

29
Sprawozdanie z działalności szkoły
za okres od 20 VIII 44r. do 28 II 1945 r.

I. Sprawozdanie ogólne.

Szkoła pracuje od 13 września 1944r. W okresie od 20 VIII 1944r. do 13 IX t. r. przeprowadzono zapisy dzieci do szkoły, zorganizowano Komitet Rodzicielski, skompletowano umebłowanie szkolne, przeprowadzono egzaminy. Początkowo wydatki związane z prowadzeniem szkoły pokrywał Komitet Rodzicielski. Rodzice postanowili opłacać się w wysokości 20 zł miesięcznie od dziecka. Opłaty takie wnoszą do dzisiaj. Teraz, kiedy Zarząd Miejski pokrywa większość wydatków szkolnych pieniądze te stanowią niejako kapitał rezerwowany, są zużywane na cele i wydatki, których Zarząd Miejski nie ma obowiązku pokrywać. Wydatki są duże, bo szkoła musi za potrzebne przedmioty i robociznę płać po cenach spekulacyjnych.

II. Głównymi troskami szkoły było:

1. Skompletować meble szkolne
2. Pomieścić wszystkich zgłaszających się uczniów
3. Dać pomieszczenie kursom wieczorowym
4. Zapewnić szkołę oświetlenia elektrycznego ze względu na to, że szkoła pracuje na dzień i noc, i że w szkole jest kurs wiecz.
5. Zapewnić szkołę opał
6. Zorganizować w szkole dozrywanie i zapewnienie wody.
7. Złobyć najpotrzebniejsze pomoce naukowe i bibliotekę
8. Zaspokoić dzieci w podręcznikach szkolnych
9. Opracować młodzież pod względem wychowawczym

Z spośród tych zagadnień nie ukończono jeszcze całkowicie ze światłem elektrycznym, z którego zresztą szkoła już zrezygnowała. Nie rozwizzano całkowicie sprawy podręczników szkolnych, zwłaszcza w klasach niższych. Poza tym wszystkie inne zagadnienia zostały w mniejszym lub większym stopniu rozwiązane. Nauka trwa w pełni, półroczu zakończono 30 stycznia 45r. Jak stwierdziła Rada Pedagogiczna mały tylko odsetek uczniów jest zagrożony pozostawieniem na rok drugi w tej samej klasie.

Szkoła brała udział w życiu społecznym.

Najważniejsze fakty.

1. W dniu 10 II 44r. rozdała delegacja uczniowska w Koszarach Żem. Żołnierzom podarunki od młodzieży szkolnej
2. Przed świątami Bożego Narodzenia przekazała przez Inspektorat do Woj. Kom. Op. nad Żołnierzami podarunki i korespondencje świąteczne dla żołnierzy.
3. W potowię lutego przekazała p. Wojewodzie na rzecz pomocy dzieciom Warszawy 5080 zł.

Bezirksstelle

№

Schaltbericht

Es war spannungslos	Datum	von	Datum	bis	Uhrzeit	Std.	Min.	Dauer

A	Die gesamte Bezirksstelle							
B	Die Leitungen Nr.	Nr.						
		Nr.						
		Nr.						
		Nr.						
		Nr.						
		Nr.						
C	Die Stationen Nr.	Nr.						
		Nr.						
		Nr.						

Erläuterung: Für jeden Störfall ist ein besond. Störungsbericht auszufüllen.
B ist nur auszufüllen, wenn die Zeit der spannungslosigkeits nicht die gleiche ist, wie die der gesamten Bezirksstelle (A).
C Wenn nur ein Teil der Leitung spannungslos war, so sind die betreffenden Stationen anzugeben.

Bemerkungen:

Ursache. (Das Zutreffende ist zu unterzeichnen.)
Selbstschaden
Störung im Betrieb
Kurzschluss (z. B. durch
Dangeln)
Erdchluss
Störungsschaltung

planmäßige Abhaltung
Sturm
Stoff
Rauhreif
Gefährdung
Ausbleiben
der Spannung

Spannungs-Schaltung
Auslösen der Hoch-
unauferkündet
Überlastung
Gewitter

Störung in Station
J. Bericht M Nr.
oder Zähltausch-Bericht Nr.
Störung auf Leitung
J. Bericht L Nr.
Störung der Bezirksstelle

(Unterzeichnet und Datum)

OWAG-DRUCK T 053 1 9 40

Sichtvermerk:
um
301.

S

4. Przy końcu lutego szkola przekazała jedno łóżko kompletnie wyposażone szpitalowi przy ul. Mickiewicza 5
5. Członkowie P. C. K. odwiedzili szpital wojskowy przy ul. Warszawskiej; tam zobaczyli naczyńia kuchenne (talere, garnuszki, łyżki, widełki i t. p.), bieliznę, ręczniki, poduszki, jedzenie dla chorych żołnierzy.
6. Drwina harcerska data w Konrad Berna przedstawienie.
7. Szkoła brała udział we wszystkich uroczystościach organizowanych w mieście.
8. W tygodniu "Książki Polityki" zebrano 40 książek dla biblioteki szkolnej.
- ### 2. Organizowanie higieny w szkole.

Chybaż w porządkach roku szkolnego pozostała wiele do zacyzerania i to zarówno osobiste ciała i odzieży, jak i otoczenia, czy przyborów szkolnych. Praca jednak nauczycielstwa, lekarza, szkolnej higienistki i Kola CMT. P. C. K. zmieniła ich stan na dobry, polepszały się z roku z każdym dniem. Lekarz pracuje w szkole dwa razy w tygodniu, przeprowadza nieregularne badania, udziela rad zgłaszającym się uczniom, jest bardzo poważywym czynnikiem w szkole. Brak wody wodociągowej utrudnia pracę na tym odcinku, bo szkoła posiada urządzenie zarządzone z sieci wodociągowej a korzysta ze studni, lecz nie ma urządzeń potrzebnych przy korzystaniu z wody studiennej. Szkoła otrzymuje mydło i zakupiła sody.

Praca personelu technicznego.

W szkole pracuje dwie osoby (mężczyzna i kobieta), prace ich jest zadawałajace, nieregularnie ob. Demianowska Antonina oddaje cały swój czas szkole. Jest to długoletnia osoba tej szkoły pracuje umiejętnie i z poświęceniem się - jak na domowe sprawy. Komitet Rodzicielski ~~przez~~ ocenił jej pracę i wypłacił jej premię w wysokości 1000 zł. Administracja szkoły zajmuje się porządkami i zapewnieniem szkoły w opał. Teraz przybyła mu bardzo poważna praca przy dożywianiu dzieci - zapo. zapewnienie kuchni w produktach i masie. Oprócz tego ma wiele innych spraw gospodarskich, które zabierają mu nawet czas poza służbą.

Przebiegiem troskami szkoły są:

1. Stanki odpowiedzialne trzy otwory jam kloacalnych znajdujące się na podwórku szkolnym, które grożą niebezpiecznym wypadkiem.
2. Stawianie pokrycie dachów i ustępów.

S

• ৩৩

301.

OWAG-DRUCK T 053 1 9 40

(Unterstützt und datiert)

Störung im Ortsnetz
Kurzschluss (3. B. durch
Überrückleitung)
Erhöhter Stromfluss
Störungslokalisierung

Spannungs-Sicherung
Auslösen der Hoch-
überlastung
Geweitter
planmäßige

Stoff
Rauheit
Schliffung
Ausbleiben
der Spannung

Störung in Station
..... f. Bericht M Nr.
..... ober Zählerausw.-Bericht
..... ober Trafosw.-Bericht
..... Störung auf Leitung
..... f. Bericht L Nr.
..... Störung der Bezirksamstelle

ឧបករណ៍បោះពុម្ព : ប្រេមីយ៉ា

Erklärung: Für jeden Störfall ist ein bestimmter Störschadensgrad anzugeben.
B ist nur auszufüllen, wenn die Zeit der Spannungslosigkeit nicht die gleiche ist, wie die der gesamten Betriebszeit (A).
C: Wenn nur ein Teil der Leitung spannungslos war, so sind die betreffenden Stationen anzugeben.

Es war spannungslos		Datum		von		Uhrzeit		bis		Datum		Uhrzeit		Stb.		Min.		Dauer	
A		Die gefamte Bezirksstelle																	
B		Die Leitungen Nr.																	
C		Die Stationen Nr.																	

3. Wyrzucić i doprowadzić do przegółku plac szkolny
4. Doprowadzić do przegółku bramę wjazdową, która grozi zawaleniem.
5. Wyszukać stwora, który powinien utrzymywać czystość przed szkołą od ulicy i na podwórku szkolnym.

VII Dane liczbowe.

1. Pomieszczenie szkolne: 7 izb lekcyjnych, opor. podłogi: 30, 36, 24, 25, 36, 25, 24 m².
Kuchnia z jadalnią (z jadalnią tymczasowo zastawioną), pokój naucz., kancelaria szkolna, pokojki Kola Mł. P.C.K., izba harcerska.

2. Sprzęty szkolne/meble:
Wszystkie wymagają remontu lub wymiany na nowe, jedne z powodu zużycia się, inne są nieodpowiednie dla celów szkolnych. Stała uwaga zasługuje brak podestów sanitarnych, ogrzewanie odprowadzające, co w klasach znajduje się wykonane przez zdolniejszych uczniów. Ramy szkół posiada, brak szkła.

22 stołów na krzyżakach
9 szeroki stołów przerob. z blach miedzianych
55 ławek szkolnych
Koreset należącej do szkoły
60 Koreset wyposażonych
22 ławy do siedzenia
8 stół
1 biurko kancelaryjne.
2 stoły w kuchni, 1 w pokoju naucz.
7 tablic szkolnych.
10 kory na śmiecie.
3 stoły w klasach dla naucz.
7 wieszaków, dla każdej klasy jeden

3. Inne sprzęty codziennego użytku:

3 wiadra, 1 rozpak, 1 grabie, 3 debanki kuchenne, 1 miednica
2 flagi

Z wymienionych wyżej sprzętów kupiono zapieczętowane z Zarządu Miejskiego z p. 290 stoły na krzyżakach i ławy do nich, 3 tablice i 10 kory na śmiecie; z p. 390 wszystkie. Inne przedmioty zdobyto przy pomocy rodziców zwaraz po ustąpieniu Niemców.

4. Opał

Szkola posiada 11 pieców fryzernych, kuchnię szkolną i dwa piece w mieszkaniach woznych. Po Niemcach pozostało trochę torfu, którym paliliśmy do Boiego Narodzenia.

Sprowadzano do szkoły 66 m³ drewna. W tym przyziewiono środkami lokomocji Zarządu Miejskiego 4 m³, środkami dostarczonymi przez rodziców 16 m³, za przewiezienie 22,5 m³ drewna zapłacono pieniężnie z kasy miejskiej, resztę drewna kupiono na rynku - 23,5, przy czym nigdy nie zapłacono więcej jak 500 zł za 1 m³. Kupiono prywatnie 23,5 m³ drewna z kontyngentu ponownego przez Zarząd miejski otrzymanego 42,5 m³ drewna. —

Schaltbericht

	Es war spannungslos		von		bis		Dauer
	Datum	Uhrzeit	Datum	Uhrzeit	Datum	Uhrzeit	
A	Die gefamte Bezirksstelle						
B	Die Leitungen Nr.						
	Nr.						
	Nr.						
	Nr.						
	Nr.						
C	Die Stationen Nr.						
	Nr.						
	Nr.						

Erklärung: Für jeden Stöungsfall ist ein befonderer Stöungsbericht auszufüllen.
B ist nur auszufüllen, wenn die Zeit der spannungslosigkeit nicht die gleiche ist, wie die der gefamten Bezirksstelle (A).
C " nur ein " Teil der Leitung "spannungslos" war, so sind die betreffenden Stationen anzugeben.

Bemerkungen:

Ursache. (Das Zutreffende ist zu unterzeichnen.)

- Selbstschaden
- Störung im Umschalt
- Kurzschluß (z. B. durch
- Dogelung)
- Erdschluß
- Störungskollektion
- planmäßige Abhaltung
- Sturm
- Stoß
- Rauhreif
- Gefährdung
- Ausbleiben
- der Spannung
- Spannungs-Störung
- Auslösen der Hoch-
- unaufigkeit
- Überlastung
- Gewitter

- Störung in Station
- J. Bericht M Nr.
- oder Zählerausw.-Bericht Nr.
- oder Trafostausw.-Bericht Nr.
- Störung auf Leitung
- J. Bericht L Nr.
- Störung der Bezirksstelle

Sichtvermerk:

und
301.

(Unterschrift und Datum)

Obecnie szkoła ma 20 m³ drewna opałowego mokrego, 39
którym bardzo trudno opalać. Potrzeba jeszcze około 30 m³
drewna.

VIII Żywnienie w szkole.

Było od samego początku jedną z głównych trosk.
Przenośy z uruchomieniem były różne: 1. Brak produktów,
2. Brak kuchni, 3. Wielka ilość dzieci, 4. Brak pomieszczenia.
Trzy ostatnie trudności pokonano. Wybudowano przy końcu
sternia i na początku lutego drzwi kuchni na dwoje
kotły. Wydatki pokrył Zarząd Miejski. Organizację prze-
widziano tak, by nie przeszkadzała w nauce szkolnej.
Główną jest z produktami. Otrzymano asygnowaty za drugą
październik styczeń na cukier i kawę, z czego otrzymano
tylko 68 kg cukru, kawy dotychczas nie otrzymano. Lecz
aby w końcu rozpocząć wydawanie kawy wyznaczono od
szkoły 7 maj 18 kg kawy, zaś w zamian wyznaczono cukier,
gdzie w tamtych szkołach brakowało akurat cukru. Wypiekane pieczywo
kawy od dnia 22 lutego. Dzielne zapotrzebowanie cukru 4 kg, kawy 1 kg.
Przeznaczono tl. kawy na 3 uczniów /mniejsza dawka nie systematycznie/
Mermisze piją w klasach w czasie przerwy dwudziestominutowej,
wzdłuż przy swoich stołach czy w ławkach szkolnych, przyjmując
przy tym przymieszone z domowym smakiem. Dzieci
bardzo chętnie wypijają kawę, potrzeba wydawanie
kawy jest widoczne. Mile będzie widoczne mleko do
kawy. Wydawanie zup napotyka na większe trudności.
Wydano mianowicie asygnowaty na kartofle, mięso, mąkę,
sól, groch; lecz otrzymać można tylko mięso i wyprodukować
mąkę żytnio-psyllową, z której w kuchni nie można
zrobić. Wolelibyśmy, aby piekarnie wydawały naszym uczniom
z tej mąki chleb. Aby tego nie przepaścić, postanowiliśmy
odwrócić się do uczniów mających korzystać z zup, by przynieśli
co kto wie: kawy, kartofli, jarzyn i zacieru. Zacieru my
na pierwszy początek we własnym zakresie zastępujemy się
z produktami gotowej zupy. Zupę będą mermisze zjadać
w jadalni znajdującej się obok kuchni, będą z niej korzystać
tylko uczniowie biedni. Koniecznym jest uregulowanie
wydawania przez sklepy produktów, bo wydatki

Schaltbericht

Es war spannungslos		Datum		von		Uhrzeit		bis		Uhrzeit		Stb.		Dauer	
A		Die gefamte Bezirksstelle													
B		Die Leitungen Nr.													
		Nr.													
		Nr.													
		Nr.													
		Nr.													
		Nr.													
C		Die Stationen Nr.													
		Nr.													
		Nr.													
		Nr.													

Erklärung: Zur jeden Störfall ist ein befandener Störsbericht auszufüllen.
B ist nur auszufüllen, wenn die Zeit der Spannungslosigkeit nicht die gleiche ist, wie die der gefamten Bezirksstelle (A).
C Wenn nur ein Teil der Leitung spannungslos war, so sind die betreffenden Stationen anzugeben.

Bemerkungen:

Urfache. (Das Zutreffende ist zu unterzeichnen.)

- Seilbruch
- Störung im Ortsnetz
- Kurzschluß (z. B. durch
- Überlastung
- unangeforderte
- Auslösen der Hoch-
- Spannungs-Sicherung
- Sturm
- Stoff
- Rauhreif
- Gefährdung
- Ausbleiben
- der Spannung

- Störung in Station
- J. Bericht M Nr.
- oder Zählerausw.-Bericht Nr.
- oder Trafostand.-Bericht Nr.
- Störung auf Leitung
- J. Bericht L Nr.
- Störung der Bezirksstelle

Sichtvermerk:

um
301.

OWAG-DRUCK T 053 1 9 40

(Unterschrift und Datum)

S

xwizane z budowy kuchni były wielkie, wiele dzieci 33
czego na te zupy, kuchnia nie może stać bezczynnie.

X. Dane liczbowe pracowników szkoły i ich dzieci.

1. Pracownicy:

Dzieci: 455

- a) Kierownik szkoły
- b) 9 nauczycieli etatowych
- c) 1 naucz. płatna od podrin (katechetka)
- d) Administrator szkoły
- e) 2 uczniów

18

X. Wnioski ogólne.

1. Do miesięcznych sprawozdań Kierownictwa Szkoły nie
mnie się zobowiązać, bo nie podoba w końcu napisanym
na jej zadaniom, chętnie zaś wypełni ankietę zastępując
takie sprawozdanie, opracowane przez Zarząd Miejski;
dla Wydziału Oświaty.
2. Szkoła nie posiada już papieru na potrzeby kancelaryjne
i prosi Wydział Oświaty o zainteresowanie się tą sprawą i wyje-
dowanie pełnego przydziału papieru dla szkół.

Kierownik szkoły:
H. Kobylka

Schaltbericht

Es war spannungslos	Datum	von	Uhrzeit	Datum	bis	Uhrzeit	Std.	Min.	Dauer

A	Die gesamte Bezirksstelle	Die Leitungen Nr.	Nr.	Nr.	Nr.	Nr.	Nr.	Nr.	Nr.
B	Die Leitungen Nr.								
C	Die Stationen Nr.								

Erklärung: Für jeden Störfall ist ein besonderer Störschein auszufüllen. B ist nur auszufüllen, wenn die Zeit der Spannungslosigkeit nicht die gleiche ist, wie die der gesamten Bezirksstelle (A). C ist nur auszufüllen, wenn die Zeit der Leitung spannungslos war, so sind die betreffenden Stationen anzugeben.

Bemerkungen:

Ursache. (Das Zutreffende ist zu unterzeichnen.)
planmäßige Abhaltung
Sturm
Stoff
Rauhreif
Fehlhaltung
Ausbleiben
Auslösen der Hochspannungs-Sicherung
Erdstoß
Störung im Ortsnetz
Kurzschluß (z. B. durch Vogelzug)
Störung der Lokalisierung

Störung in Station
J. Bericht M Nr.
oder Zählerausw.-Bericht Nr.
oder Trafostand.-Bericht Nr.
Störung auf Leitung
J. Bericht L Nr.
Störung der Bezirksstelle

(Unterschrift und Datum)

S

Sichtvermerk:
um
301.

A/ Stan obecny (charakterystyka ogólna)

Cechą charakterystyczną miesiąca sprawozdawczego jest rozszerzenie i pogłębienie działalności Wydziału oraz usprawnienie. Wynikło to poniekąd na skutek zarządzenia władz przełożonych jak również starań i wysiłków własnych.

Szkoły powszechne.

Ogólna liczba szkół 9, oddziałów 133, nauczycieli 137, pracowników technicznych 33, lekarzy 3, higienistek 4.

Stan sanitarny szkół naogół dostateczny; brak wody wodociągowej, własnych studzien, niedokończony remont, przebudowanie klas, brak kąpielisk, oto powody pogarszające warunki sanitarne.

Dotykanie odbywa się we wszystkich szkołach. Przerw w pracy nie było. Koła Młodzieży Czerwonego Krzyża w 3 szkołach pomyślnie się rozwijają, poszerzając swą działalność. Zebrano i przekazano szpitalom kilka łózek. Praca społeczna uwidacznia się przez udzielanie pomocy materialnej biednym kolegom, oraz zbiórka na rzecz głodującej ludności Warszawy. Na ten cel zebrały szkoły: Nr. 7 -13.025 zł, Nr. 15-5080 zł, Nr. 5-4655 zł, Nr. 2-1000 zł.

Nadto szkoła Nr. 1 na szpital wojskowy 5.200 zł.

Niektóre szkoły otrzymują kontakt z szpitalami oddziałami wojska i rannymi w szpitalach wojskowych w Białymstoku.

Przedszkola przy ul. Grottgera i SS. Misjonarek pracowały normalnie; przy ul. Złotej 6 nieczynne było wskutek epidemii odry i koklusz do dnia 14 lutego. Na ogólną liczbę 60 dzieci w 11-giej połowie lutego uczęszczało do tegoż przedszkola 26, reszta przechodziła okres rekonwalescencji. Ogólna liczba dzieci-231. Personel wychowawczy wszystkich przedszkoli wynosi 18 pracowniczek umysłowych i 11 pracowniczek technicznych. W przedszkolach podzielone są dzieci na trzy grupy w zależności od tego

wieku. Dotykanie dzieci odbywa się 3 razy dziennie produktami otrzymywanymi z Miejskiego Wydziału Apropowizacyjnego, nadto produktami zakupionymi prywatnie, koszty których pokrywa Miejski Wydział Opieki Społecznej. W małej części dostarczają tłuszcz rodzice dzieci. Z kwoty 15.000 zł. otrzymanej z Miejskiej Opieki Społecznej przedszkole przy ul. Złotej 6 zaopatrzyło 13 dzieci w odzież i obuwie, za resztę 4.500 zł. zakupiło proszaka do chleba. Przedszkole przy ul. Grottgera otrzymało z białostockiego oddziału P.P.R. krowę do własnego użytku. Pod opieką lekarską są wszystkie przedszkola, których higienistki troszczą się o zdrowotność dzieci i higienę budynku.

B. Postęp prac organizacyjnych.

Remont budynków szkolnych odbywał się w dalszym ciągu. Trudnością w tym kierunku jest brak materiałów. Spórządzenie brakujących i naprawa zniszczonego sprzętu i urządzenia szkół idzie bardzo wolno. Większość szkół ma opał do końca marca. Dzięki temu, że Zarząd Miejski pokrywa rachunki przedkładane przez kierownictwa szkół, powoli ale stale postępuje sprawa zaopatrzenia szkół w niezbędny sprzęt a także pomoce naukowe. Mimo to są jeszcze bardzo poważne braki, utrudniające prawidłową pracę. Najważniejsze z nich są: brak sprzętu, szyb podwójnych, wody wodociągowej, i innych studzien, pomocy naukowych, podręczników szkolnych, przecie-

cenie budynków dziełmi.
Towarzystwo Uniwersytetu Powszechnego prowadziło zakresloną pracę w 4 punktach miasta, w budynkach szkół powszechnych.

Pomoc w opale nauczycielstwu i szkolnym pracownikom technicznym. Po wyczerpaniu poprzednio uzyskanego w Dyrekcji Lasów Państwowych przyznania działu 100 m. drzewa opałowego wystarano się o dalsze 148 m, z czego 52m. po cenie rządowej zostało już rozdzielonych.

Ulepszanie działalności Wydziału i prac biura.

Na skutek polecenia Obywatela Prezydenta Miasta z dnia 10 lutego r.b. zaprojektowano, celem usunięcia braków w działalności Wydziału na miesiąc sprawozdawczy następujący plan: Zestawienie wydatków wszystkich agend Wydziału przez Zarząd Miejski, pokrytych, celem zorientowania się w wysokości tychże i ich stosunku do uchwalonego budżetu na rok 1944/45.

2. Przygotowanie regulaminu dla woźnych i palaczy publ. szkół powszechnych.

3. Zaopatrzenie szkół w opał w miesiącu lutym.

Plan wykonano. Nadto ustalono wytyczne co do obowiązków i uprawnień woźniców, zgłoszonych do prac z koniem i wozem na potrzeby szkół powszechnych.

W wykonaniu polecenia Prezydium Miasta z dn. 10 lutego r.b. w kierunku ~~wykonania~~ wyszukania budynków dla szkół powszechnych i przedszkoli przedstawiono Miejskiemu Wydziałowi Opuszczonych Nieruchomości ustnie i pisemnie wnioski następujące:

1. Zajęcie na użytek szkół powszechnych budynku szkolnego miejskiego, dopiero co opróżnionego przez oddział wojskowy przy ul. Polnej Nr. 8, oraz budynku miejskiego szkolnego, położonego przy ul. Nowowarszawskiej róg Zaścianańskiej. 2. Na użytek przedszkola budynku nowego znajdującego się przy ul. Antoniukowskiej między Nr.Nr. 5 i 7 i budynku przy tejże ul. Nr.7. Uzyskano także na przedszkole dom na Marcuku.

W dniu 13. b. m. urządzono konferencję wszystkich pracowników biura z porządkiem dziennym: 1. podział czynności, 2. praca kancelarii, 3. stosunek pracowników do swych obowiązków, 4. wolne wnioski.

Omówiono szczegółowo poszczególne działy pracy i sposób ich realizowania. Dokonano przeglądu remontu i urządzenia wewnętrznego budynków szkół powszechnych Nr.Nr. 2 i 3.

Czyniono zabiegi w celu przejęcia na użytek szkoły Nr. 1 budynku przy ul. Żwirki i Wigury 2.

W dniu 2. b.m. otrzymał Wydział od Miejskiego Wydziału Apropowizacyjnego 100 kg. mydła, które na podstawie rozdzielnika przeznaczone szkołom powszechnym, przedszkolom, bibliotece, i dla Biura Ewidencji Książek Szkolnych. Z dniem 7 lutego przeniesiona została do Wydziału Prezydyjnego pracowniczka biura, ob. Świdzińska Julia, w dniu 9 b.m. przybyła nowa pracowniczka i objęła pracę w charakterze sekretarki ob. Danowska Zofia, wreszcie z dniem 7 lutego zatrudniona zastępczo ob. Woźniakówna Alicja przeniesiona została do Wydziału Wojskowego.

Miejska Biblioteka i Czytelnia Publiczna.

Z dniem 1.11. b.r. objął obowiązki kierownika tej instytucji ob. Dr. Michał Ambros, bibliotekarz Uniwersytetu w Wilnie, którego dotychczasowa praca daje niepokonną nadzieję, że Biblioteka pozyskała "właściwego człowieka na właściwym miejscu".

Prace organizacyjne i powiększanie, wojną zupełnie zniszczonego księgozbioru; dobór dzieł wartościowych po możliwie przystępnej cenie zapoczątkowują rozwój i wzrost miejskiej kulturalnej i kształcącej placówki. Wśród ruin i zgliszcz tworzy się pożyteczne dzieło dla szerokich warstw społeczeństwa w odradzającej się, wolnej, demokratycznej Polsce.

W tym miesiącu zakupiono z funduszu miasta 238 dzieł o 262 tomach za ogólną sumę 28.710 zł.

W dalszym i ostatecznym zestawieniu liczba książek zebranych w "Tygodniu Książki Polskiej" wynosi ogółem 1734, z czego Biblioteka zyskała 44, szkoły średnie 237, powszechne 1463.

Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego.

Sprawozdanie załącza się.

Biuro Ewidencji Książek Szkolnych. Instytucja ta prowadziła nadal wymianę książek dla młodzieży szkolnej miasta i powiatu, oraz młodzieży i dzieci repatriantów z ziem wschodnich. Sporządzała także zeszyty dla biednych dzieci szkolnych. Na odbytym w dn. 17.11.45r. b. zebraniu kierownika i 2 pracowników Biura oraz ławnika Oświaty i kierownictwa Wydziału omówiono sprawę zakończenia prac Biura. Część książek przydzielono poszczególnym szkołom średnim. Podręczniki dla szkół powszechnych w liczbie 550 egz. grupuje się celem przydzielenia ich Wydziałowi Oświaty.

W miesiącu marcu zakończy się akcja tej placówki.

Sprawozdanie za miesiąc luty 1945.

1. Skład Osobowy: Biblioteka miała 1 lutego 1945. — 10 pracowników, 28 lutego — 11 pracowników. Z dniem 1 lutego 45 objął kierownictwo Biblioteki ob. Ambros Michał, od 15. lutego br. pracuje ob. Mayen — Szadziwiczewa.
2. Wpływy i rozchody: Biblioteka czerpała swe dochody z kwot wypłacanych przez Zarząd Miasta Ludzicki z opłat mieszkaniowych i wpisowego czytelników za wypożyczanie książek.
W m. lutym 45 wpłynęło z kasy Zarządu Miasta 60.699.— zł, z opłat mieszkaniowych 905.— zł, z wpisowego 110.— zł. — Łącznie 61.714.— zł.
Rozchody wyniosły 55.985.— zł. Pierwsze miejsce wśród wydatków zajmuje zakup książek 28.690.— zł. (ponad 50% ogółu wydatków) — Teoria i praktyka biblioteczna przypisuje na zakup książek i oprawy $\frac{7}{8}$ ogółu wydatków, a $\frac{1}{8}$ na administrację.)
Reszta sumy wydatkowej 27.225.— zł, posada na administrację i remont, utrzymanie; a/ na wydatki kancelaryjne 10.525.— zł. b/ remont 9.050.— zł. c/ gospodarstwo 6.720.— zł. Zwraca na siebie uwagę stosunkowo wysoka procentowa pozycja wydatków kancelaryjnych. Pochodzi to stąd, że do wydatków kancelaryjnych są wliczone koszty papieru kartonowego, używanego na karty katalogowe.
Suma wydatków na zakup książek należy powiększyć o 34.200.— zł. wypłacanych bezpośrednio przez Zarząd Miasta na zakup książek dla Biblioteki. Z preliminowanych dla Biblioteki sum przez Zarząd Miejski pozostaje do zrealizowania na.

Wiesieże Manoc. ~~2~~ - Krotka 346,815.- zł. Wyczerpano
 datem zależenie 21% sumy preliminarnej dla
 Biblioteki Miejskiej

Suma 346,815.- zł. rozpada się następująco na
 poszczególne kategorie: 1) Wydatki Kancelaryjne 9975.- zł.
 2) Kupno i oprawa Książek 87110.- zł. 3) Wydatki gos-
 podarcze 158,780.- zł. 4) Remont 90,950.- zł.

W całości dochodów i rozchodów orientując się dołączona
 tabela.

Dochody					Rozchody				
Wyszczególnienie	Z zarządu miasta	Opłaty mies. Kaucje	Opis inne	Summa dochodu	Wydatki Kancel. oprac.	Kupno Książek oprac.	Wydatki gospodarcze	Remont.	Summa rozchodów
Obroty w m-cu luty 1945	60,699-	905-	110-	61,714.-	10,525-	2,8690-	6,720-	9,050-	55,985.-
Kupno Książek przez W. Kult. Os.	34,200-	-	-	34,200-	-	34,200-	-	-	34,200-
Stan Kasy z dn. 28 lutego	94,899-	905-	110-	95,914-	10,525-	62,890-	6,720-	9,050-	89,185.-
Sumy preliminarne					20,500-	150,000-	165,500-	100,000-	436,000.-
Krotka do wyczerpania					9,975-	87,110-	158,780-	90,950-	346,815.-

3. Lokal i urządzenie. Biblioteka obejmuje na I p. 6 sal.

(pokoi) Kuchnia i łazienka, na partenie 3 sale.

Razem 9 sal (pokoi) Kuchnia i łazienka.

Dwa pokoje z kuchnią i łazienką w partenie są zajęte
 przez prywatnego lokatora.

Lokal jest wykorzystany w następujący sposób:

Na I piętrze mieszczą się Kancelaria, pracownia biblioteczna,
 wypożyczalnia. W łoku przygotowania na urządzenie
 w jednej z sal czytelni.

Kuchnia, 2 sale na I p. 3 sale w partenie służą do pomieszczenia
 magazynu.

Przebiega się zorganizowanie interligacji.

Inwentarz ruchomy Biblioteki w dniu 1 lutego br. składa
 19 krzesel, 1 stół duży, 2 stoły średnie, 1 biurko, 2 sto-
 ly małe, 3 półki jednostronne duże, 4 półki jednostron-
 ne małe, 14 półek dwustronnych i 2 szafy.

W mieszkaniu lutym przybyły: dane przez Wydział Kultury i Oświe-
 ty 1 stół duży, zrehabilitowane przez stolana z materiału
 doś bibliotecznych, 1 półka duża jednostronna,

36

2 półki małe jednostronne, 1 półka dwustronna. Ponadto
zaprowadzono w kłódki drzwi do kuchni służącej za magazyn
na 1^o, do sali magazynowej w parterze, i bramę wjazdową
do dziedzińca.

Kancelaria: Otrzymało 8 pism. — wyzdano 24.

Powinno zbiorów. Księgozbiór składa się z ok. 50000
niekatalogowanych i nieuporządkowanych tomów, które be-
zwzględnie można stopniowo poddać katalogowaniu.

Ponadto powiększają się zbiory Biblioteki drogą kupna i darów.

Drogą kupna powiększyły się w całość zasoby Biblioteki
o 371 dzieł w 405 woluminach ~~chcąc~~ a dzięki zakupom
Zarządu Miejskiego o 412 dzieł w 462 woluminach.

Pocieszona Biblioteka nie posiada książek dla młodzieży
i beletrystyki, będących atrakcją dla szerszych kręgów czytel-
ników — na pierwszym planie zakupów była literatura dla
młodzieży i powieści. W dzieła książek dla dzieci i młodzieży
(powieści i opowiadania) powiększył się zbiór Biblioteki o 43
dzieła w 43 woluminach. 43 autorów. W dzieła literatury
pisanej przybyło 138 dzieł w 205 tomach, 91 autorów. Z kła-
sycznych autorów polskich ^{przebyła} wydanie zbiorowe dzieł;

Mickiewicza (20 tom. w 20 tomach), Słowackiego (6 tom. wyd.

Kallenbacha) i Kleimera (najlepsze wydanie tom 1, 2, 3, 4, 10.)

Krasniewskiego (4 t. w 4 tomach), Pola (3 tomy), Zeromskiego
(32 t.) Z wybitniejszych polskich autorów m. i.

Czajkowski (Wenigora) Chojnowski (Młodość, młodość, awantura)

Choromański (Zazdrość i medycyna) Gajewski (Powszedni

dzieci). Jęzi (Ci i kanci, Hryhor serdeczny) at temu dwieście)

Kraszewski (Djabel, Dwie królowe, Infanta, Żyvat i sprawy

Teiki) Makuszyński (Wiepse i party). Orkan (Kornowicz)

Trzybicki (Dzieci szatana), Reymont (Komediantka)

Rodzeński (Derrajis) Siemieniowski (Bez dogmatu, Rodzina

Polaniecki, Pan Wołodyjowski), Siemieniowski (Wśród łoboz)

Strug (Dzieje jednego pocisku, Ludzie podziemi, W trar

dej służbie), Umiński (Pamiętnik morski) Weissenhoff

(Znaj panna), Wiktor (na paryskim bruku), Wiktor (na
pniećcy)

Ludawski (Eros i Psyche). Z wybitniejszych obcych pisarzy
sa reprezentowani w Hłomaczeniu pol. D'Annunzio, Byron,
~~Conrad~~^{Conrad}, Curwood, Czechow, Czirikow, Doyle Conan, Dumas
(ojciec), Houier, Kellermann, Shaw, Stendhal, Sue, Szekspir
Solom-Alajchem, Podstoj, Turgeniew, Twaru, Wassermann,
Wells, Zola, Zwerz. itp. Z innych wydawnictw zwracaję na
siebie uwage: Polska, jej dzieje i kultura (3t.), wien XIX.
Sto lat unyśli polskiej, (Tom 1-8), Mosicki i Cywarski Wien
Foch (Pamiętniki 2 tom), Skadkowski (Książce Józef), Chmura
Iowski i Grabowski (obraz literatury prozecznej 2 t.)
Pisimski Shakespeare (2t.) Nauki ścisłe. Zostały powię-
żone pięknym kompletem 34 tom 2, Biblioteki Wiedzy
podrocznikowej; - 12 dziełami.

Dary: W lutym otrzymała 2 dary.

1/ 29 wolum. zebranych z Tygodnika Książki Polskie
przez Publ. Bibliot. Torneches Nr 2 w Białymstoku, z przekazem
Bibliotece przez Wydr. Kultury i Oświaty Zarz. Miey.

2/ 25 wolum. przekazanych przez Wydr. Oświaty Zarz. Miey.

Nabytki te powiększyły zbiory Biblioteki tylko o 13 wolu-
minów, gdyż reszta książek była zdekompletowana lub zdefekto-
wana.

6. Opracowanie zbiorów:

Do 1 lutego opracowywaniem zbiorów polegało na spo-
rządzeniu kart katalogowych do katalogu książkowego.
Podstawą układu książkowego w tym katalogu stanowiła
klasyfikacja książkowa. W ten sposób skupiona w katalogu
książkowym do 2500 kart katalogowych. Inwentarza nie
prowadzono, jak również nie było katalogu alfabetycznego.
W m. lutym przeprowadzono następujące prace:

1. Usunięto z (katalogu książkowego) kartoteki książkowe
kartki katalogowe książek zdektowanych i zdekomple-
towanych. Wyślano również książki celem uzupełnienia
w nich braków i dopełnienia do kompletów.

37

2. Zinventaryzowano cały zasób książek, skatalogowanych
działowo

3. zrobiono dla ^{niekt} kartki alfabetyczne.

4. przeprowadzono częściową kontrolę przykładu książek do
poszczególnych działów naukowych.

Biblioteka prowadzi obecnie: 1. inwentarz, 2. katalog al-
fabetyczny kartkowy, 3. katalog systematyczny (działowy)
kartkowy. Kartki katalogu alfabetycznego i systematycznego
są umieszczone w pudełkach drewnianych.

W prowadzeniu inwentarza książek zastosowano t.zw.
numer bieżący (numerus currens) polegający na numerowaniu
(sygnowaniu) książek w kolejności, w jakiej się je otrzymuje
z uwzględnieniem ich formatów. Numerowi w inwentarzu odpo-
wiada zawsze miejsce umieszczenia książki w szafie Magazy-
nu. Ponieważ niektóre książki są bardziej poszukiwane
i częste chodzenie po nich do Magazynu byłoby stratą czasu
zorganizowano 2 księgozbiory połączalne: Wypożyczalni i Krytelni,
rezerwując dla nich połączalne trzy inwentarze, a mianowi-
cie dla książek księgozbioru podr. Wypożyczalni Nr. 1-3000,
dla księgozbioru Kryt. 3001-3500. Książki umieszczone
w Magaz. otrzymują sygnatury od Nr. 3501 w górę. W ten
sposób inw. Biblioteki jest prowadzony z zastosowaniem
numera bieżącego w połączeniu z t.zw. numerem skaczącym.

W dniu 28 lutego inwentarz osiągnął Nr 2500.

Równolegle z pracą inwentarzową szło katalogowanie
alfabetyczne. Obecnie każda książka zinventaryzowana ma
swoją kartkę alfabetyczną i działową w katalogach.

Konserwacja książek ogranicza się do naprawy
drobniejszych uszkodzeń książki.

Wytykowanie księgozbioru:

Biblioteka nie spełnia swych zadań w zakresie uprzątko-
wania swych zbiorów krytelnikom. Krytelnia nie funkcyjono-
wała. Przygotowania w sprawie jej uruchomienia były w toku.

Ponieważ Wypożyczalnia nie wypełniła w całości pełni
swych zadań ponieważ ilość książek, jakimi dysponowała

była za skromna, a książki same nie pociągaly czytelnika. Daje się zwłaszcza odczuć brak książek w języku polskim. Do końca lutego zapisanych było czytelników 454 czytelników, z czego w samym lutym 47. W lutym korzystało z Wypoż. 180 osób, przeciętna frekwencja dzienna wynosiła 28 czytelników. - W lutym wypożyczono 4100 t., przeciętnie dziennie wypożyczono 50 wot.

Plagą dla Wypożyczalni stanowiło niezwracanie wypożyczonych książek. Z wypożyczonych książek od początku do końca stycznia nie zwrócono 233 woluminów (około 10% książek), jakimi dysponowała Wypożyczalnia.) Nie są tu wliczone książki wypożyczone niekiedy w wielkich ilościach przez wojskowych zwłaszcza z sowieckich. Z części z tych książek tych nie zwrócono.



Kierownik Biblioteki
Ambros M.

Sprawozdanie z działalności
Miejskiego Ośrodka Wychowania Fizycznego
w Białymstoku. za m. luty 1945 r.

Grupa Męska.

W miesiącu lutym Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego zorganizował i przeprowadził zajęcia w następujących grupach-

1. Trzy grupy bokserskie dla początkujących i niezaawansowanych. Zaprawa bokserska jest nauką i przygotowaniem młodzieży do pierwszego kroku bokserskiego, który odbędzie się przy końcu kwietnia względnie na początku maja. Tak późny termin tłumaczy się brakiem odpowiedniej sali, oraz przyrządów /ring/, które do tej pory będzie można wykonać. Stan grup przedstawia się następująco- grupa 1- 12 osób.
grupa 2- 16 osób.
grupa 3- 14 osób. Razem ćwiczących

six w trzech grupach jest 42 osoby.

Każda grupa ćwiczy dwa razy w tygodniu.

Na tak duży stan ćwiczących Ośrodek posiada 4 pary rękawic bokserskich. Brak worka i gruszki do ćwiczeń bokserskich, oraz co najmniej 6 par rękawic uncjowych i 2 par 2 uncjowych.

Ring bokserski chwilowo niepotrzebny a to z powodu braku miejsca na rozstawienie go. Sala gimnastyczna Gimn. i Lic. Nr. 2, z której chwilowo Ośrodek Wychowania Fizycznego korzysta nie nadaje się, jest za mała.

2. Zimowa zaprawa lekkoatletyczna. Ośrodek Wychowania Fizycznego po porozumieniu się z Ogniskiem Kolejowym zorganizował ćwiczenia na sali Ogniska Kolejowego Św. Rocha 25. Zaprawa odbywa się 2 razy w tygodniu we wtorki i czwartki o godz. 15/30. Przeciętna frekwencja na zaprawie waha się od 17, do 22 osób. Obecnie jest tworzona druga grupa lekkoatletyczna, która zacznie pracować w tym tygodniu.

3. Gimnastyka szwedzka dla mężczyzn została chwilowo przerwana, a to z powodu braku sali. Po porozumieniu się z Milicją Obywatelską, będzie można na ten cel wykorzystać świetlicę Milicji Obywatelskiej na ulicy Zamkowej.

4. W organizacji znajdują się 3 grupy specjalne dla Milicji Obyw.
a/ grupa bokserska
b/ " walki wręcz
c/ " lekkoatletyczna.

Grupa Żeńska.

1. Grupa gimnastyczna liczy osób 18, ćwiczenia odbywają się 2 razy w tygodniu.

2. Grupa narciarska - ćwiczących 15 osób. Przeszła smogą zaprawę narciarską, ćwiczenia na śniegu oraz 5 wycieczek narciarskich w okolicach Białegostoku. Wycieczki dalsze nie mogły się odbyć z powodu braku warunków atmosferycznych, braku odpowiedniego obuwia, sprzętu.

3. Grupa lekkoatletyczna ćwiczących 14. Ćwiczenia przeprowadza się na sali gimnastycznej Gimnazjum Kupieckiego i na sali gimnastycznej Gimnazjum i Liceum Nr. 2.

Gry sportowe dla kobiet i mężczyzn są chwilowo przerwane dla braku odpowiedniej sali - sale wykorzystywane, są za małe i za niskie.

Kierownik Ośrodka W.F.

/O. Hładke/.

Predskole nr 2.
"Dom Dzieci"

Liota 6

dn. 25.2.45r.

Zarząd Miasta

m. Białogostoku
Wydział Oświaty i Kultury

do
Wydziału Oświaty i Kultury
w Białymostku

39

~~243~~
Sprawozdanie za m-c luty 1945r.

Predskole małe, po czterogodzinnej przerwie z
racji epidemii odry i błonki, uruchomione zostało 15 lutego b.r.
Predskole przetrwało trzy tygodnie interwencji lekarskiej
op. dołba, zabawa i spóźniły zostały poddane dysfunkcji prze-
myślenia gorzej niż z lutowa. Dzieci zgłosiło się 26-ro, ekonomicznie już
nie ma odry i błonki. Reszta dzieci przedkole okres rekonwalescencji
i już w znacznej części zaczęła wyszczać od marca. Jest stale utrzy-
many kontakt do wychowawczyń z dziećmi matkami i o
stanie przebiegu choroby każdego dziecka mamy dobrą wiedzę mia-
dowici.

W pierwszej połowie lutego kierownictwo otrzymało za-
prośbę o udzielenie wydz. opieki społecz. z kasy Związku chłopskiego
15.000 zł. na zakup proszku i odzieży. Na pieniądze te

zakupiono:

proszek	400 zł	otrzymał	Rozarska Anna
proszek	4500 zł		
meter	600 "	otrzymał	Andrzej Ramiński
palto	750 "		
kapcie	350 "	"	Elżbieta Aniol
kalosze	500 "	"	Jerzy Tomasz
6 par kapci	2300 "	"	Opole, Dobroszycki, Rozarska, Ferecomin
buty	2500 "	"	Ferecomin, Sybilomina
buty	2100 "	"	Ferecomin Anna
		"	chłop Tadew
	14.000		

Pręty pięciokątne przesłano na zakupienie flaneli na bieliznę dla Anny Terencjusz - sieroty.

Kierownictwo przedsiębiorstwa przystępuje do remontu lokalu gdzie budynki wewnątrz jest b. zniszczony, w połowie nie używany, co kosztuje b. pracę i rozmijanie się instytucji, kubańskich, że na remont w budżecie mamy przewidziane 50.000 rubli a więc trzeba przystąpić do pracy nad uporządkowaniem brzoś w gmachu.

Od 1 lutego ustąpił nasz mój Aleksander Chomański a na miejsce jego przysłał Oleg Symonuk.

Odzyskanie obiektu odbywa się za zwróceniem listy zprośbionych do Wyk. Administracji.

W tym zakresie z pomocą udzielonych zakupów klocki, plasteliny. Trochę szyla - według z gotowym państwem.

Kierownictwo Przedsiębiorstwa

M. Makynisz

Dom Dziecka Nr. 1
Białystok, Grottegera 8

Zarząd Miasta
m. Białegostoku
Wydział Oświaty i Kultury

Do

Zarządu Miasta Białostoku
Wydział Kultury i Ośw.

60

217
Wpł. 23 II 45
Sprawozdanie z lutego 1945 r.

"Dom Dziecka" Nr. 1 przyjmuje dzieci w wieku przedszkolnym wszystkie, w wieku szkolnym wyjątkowo np. sieroty.

Od dziecka przyjętego wymaga się zaświadczenia lekarskiego i karty żywn. Rodzice niemającej kart płacą 500 zł. miesięcz. Na ogólną liczbę 70-tych dzieci, jest u nas płatnych 4-tych, z tych 4-tych choruje, a pozostałe trójce zapłaciło po 500 zł. Pieniądze uzyskane tą drogą idą przeważnie na zakup tkanin.

Dzieci dzielimy na 3 grupy:

w I ej grupie są dzieci od 3-5 lat; jest ich 32; wychow. p. 13 Toboń
w II ej " " " " " " od 5-7 lat. " " " 24 " " p. Szczygiel
w III ej " " " " " " w wieku szkoln. " " 14 " " p. Zielińska

III a g Razem 70

III. a grupa zorganizowała sobie w b.m. Biblioteczkę.

W ciągu lutego było 20 wypadków zachorowań:

1 wypadek zapalenia płuc, 1 zapalenia miedniczek nerkowych, 1 wódka w kolanie i 17 ospy wietrznej.

Dzieci "Domu Dz." Nr. 1 są pod obserwacją dr. Gochyńskiego.

W b.m. odwiedził nasze dzieci 2 razy. Nad higienę buczynter i dzieci czuwa higienistka p. Harczuk. W razie stwierdzenia nieczystości zwraca uwagę rodziców, sama myje, a nawet obcina włosy. (jeden wypadek). Pokoje wietrzy się codziennie, podłogi wyciera się na mokro, lub szoruje. Przed posiłkiem dzieci myją ręce.

Bolączką jest brak bielizny i bielizny pościelowej dla dzieci, mieszkających w "Domu Dziecka". Jest ich 4-tych.

W b. mies. ubyło 7-tych dzieci, przybyło 11, z tego 2-tych na całą dobę.

Przydział produktów żywn. dostajemy z Miejsk. Wych. Aprów.
Koszty produktów pokrywa Opieka Spół.

Przydział na luty wynosił: 549 kg chleba, 110 kg maki
pszenn., 152 kg kaszy, 48³⁰⁰ kg cukru, 15 kg masła, 46 kg soli,
24⁴⁰⁰ kg kaszy, 81 kg mięsa, 375 l. mleka pełn., 52,5 l. mleka odt.
11 kg. twarogu, 18³⁰⁰ kg grochu.

Z tego nie zrealizowano jeszcze: cukru, maki pszennej,
grochu, twarogu, a chleba, mleka, mięsa i masła częściowo.

Z Wych. Kultury i Oświaty dostaliśmy 2²⁰⁰ kg mydła.

Z przydzielonych produktów dzieci dostają 3 razy dziennie
posiłki:

I - śniadanie - kawa, na mleku z cukrem, chleb z masłem

II - obiad z 2-ech dań: zupa najczęściej na mięsie, a na drugie
pierogi z mięsem, naleśniki z twarogiem z cukrem, marchewka
na surowo z cukrem, gulasz z kaszą lub kartoflami, ulnik,
Tarantki z cukrem i t. p.

Jeśli na kartki żywn. dzieci dostaje się np. naftę,
wycofujemy odpowiednie ilości z Wych. Aprów. i zwracamy
matkom. Daliśmy w b. m. po 1/4 kg cukru do domu wszystkim
dzieciom przez pTatnym.

Personel składa się z 9- osób. Pracowało dotychczas

Obecnie jest w „Domu Dziecka” krowa. W paszeniu
pomagają rodzice.

Dnia 3. II. 1945 r. odbyło się zebranie rodziców, wśród
których został wybrany „Komitet Rodzicielski”, mający wsp
pracować z „Domem Dzi.

Dom Dziecka Nr. 1
Białystok, G. Stęgera
Kur. Tułinska

B- stok. dn. 22. III. 43r.

Publ. biuła Pozn.
Nr. 11 w Białymostku
dnia 27-II 1945.
Nr. 39.

Do
Zarządu Mijskiego m. Białogostku
Hydrat Oświaty i Kultury.

Wydzie
255
wpł. 27. II. 45.
Sprawozdanie
z działalności szkoły Nr. 11 za m-c luty 1945.

- I Stan obecny: Liczba klas - 6, oddziałów 15 liczących 640. Nauczycieli 14, higienistka 1, doktor 1, woźnych 3. intendentów od 1-III klasy 1. Frekwencja 80% brak absencji, ciepły odzież i mrozy, niepełna. Przerwy było 2 dni (nie można było wyjść z szkoły).
- II. W mieście lutym poprawiono ciepłą kuchnię - stołówkę, wymalowano Kocioł do gotowania, naprawiono rury i kłanki. Opatu zajęło 30 m³, do 1-III skłosa asfaltowa w palen.
- III. Dożywianie zorganizowane jest dla wszystkich dzieci, nauczycieli, pracowników szkolnych w postaci zupy i kawy. Przy dożywianiu opiekunem jest Komitet Rodzicielski zatrudniając 69 2 osoby: Kucharka i kierowniczka stołówki.
- IV Stan higieniczny szkoły b. słaby. Kłasy odrapane, tylna adpusła, brak wody w publicz. Brak pokoju lekarskiego, wymagany jest remont: ramy, oszklenie, urządzenie jak: stół, krzesło, miernik. Stan higieniczny dzieci dostateczny.

Kierownik szkoły:
M. Nowakowski.

Z A K Y AB

do Archiwum Miejskiego w Białymostku w dniu ~~11~~ kwietnia 1937 r.

748

ILIOS
TOMOW
TEGZOK

• 4228
• 4229
• 4230

1850

~~Sprawozdanie kasowe dzienne za okres od 2. I. do 31. XII. 1920~~

3. Uzjemnik uboju xijunetzo
IX.6 op. I. 3.

4. Uzelnik uboju zvierat na cze
od 21. I. - 29. XII. 1922

5. Dziennik uboju zwierząt za czas od 3. I - 31. XII. 1923

6. kontrola mięsa przyzwozowego za
czas od 2.I.-31.XII.1926

7. Dziennik woju zwiertzt ze czas
od 2. I. - 31. XII. 1926

1 10 11 1926

1926

1923 " " "

1922

20 Jan 1921

1920

1919 - B

also
Harold Whipple
Myra Davis; student

Publ. Szkoła Town. Nr 1

w Bratysławie

ul. Patacowa 3

du. 25. II - 45

Nr. 75/45

Wydział m. Białegostoku
Kultury i Oświaty
25. II - 45

do

Wydziału Oświaty i Kultury
przy Zarządzie Miejskim
w Bratysławie.

Sprawozdanie za luty 1945 r.

1. Stan obecny (charakterystyka ogólna)

Szkoła pracuje w bardzo trudnych warunkach, bo w jednym gmachu mieszczą się 2 szkoły. Szkoła Nr 1 bowiem zajęcia ogóln. 12³⁵ i nie ma możliwości prowadzić żadnych zajęć porannej, bo w tym czasie zajęcia prowadzi Szkoła Nr 5.

Brak podaju lektorskiego na badanie drzew, podaju na prace naukowe, pracowni do zajęć praktycznych, podaju na chór, rebranta P.C.K. i drugiego harcerzkiej.

Gmach szkoły jest zimny; brak szyb dubeltowych w oknach. Stąd brak opatu powodować wielką oziębłość w opalaniu sal szkolnych. Pracowano, w okresie mroźny przy temperaturze +3, +4, +5 +6 +7 stopni w klasach.

Brak odpowiedniej ilości ławek przy stołach i drewna oraz najniezbędniejszych pomocy naukowych.

Praca w szkole jest ogromnie utrudniona z tego powodu. Nauczyciele muszą na każdym kroku porażać wielkie trudności i walczyć ogromnie wiele wysiłku na podtrzymanie takowych.

Około 45% uczniów nie ma podręczników szkolnych.

2. Postęp prac organizacyjnych.

Soprawiono tydzień ścian i sufitów w całym gmachu, poprawiono 23 piece uszkodzone i popalone, doprowadzono do użytkowania 1 salę szkolną, odnowiono (wypalowano) 12 sal (klas) i 3 duże łazienki.

Remontuje się obecnie sala rekreacyjna, która będzie użyta także jako pracownia do zajęć praktycznych i w tym celu dadatkowych zajęć.

Zakupiono 2 kotły i urządzono kuchnię na dogrzewanie drzew. Osłono pojedyncze okna w całym gmachu, poprowadzono podłogi i drzwi w całym budynku. Zakupiono niektóre pomoce naukowe.

26

Magistratu miasta Bystrzicy

Bystrzyca

ABRAM SZCZUCZYŃSKI
Bystrzyca
ul. Młocznikowa 15

Godawie

Chinyzau, imau mawerz 2-oh fotografy setem
magistratu o mawerz 2-oh fotografy setem
Magistratu o mawerz 2-oh fotografy setem
Abram Szczuczyński

Magistratu o mawerz 2-oh fotografy setem
Abram Szczuczyński

Magistratu o mawerz 2-oh fotografy setem
Abram Szczuczyński

Magistratu o mawerz 2-oh fotografy setem
Abram Szczuczyński

Praca szkolna odbywa się już normalnie po do-
kompletowaniu grona nauczycielskiego.

Jest zapas 20 m³ drewna opałowego t.j. do 15. III. b.t.

Brak jeszcze około 25 m³ drewna opałowego do 15. IV. b.t.

Sporostaje do wydania sufitu w kuchni na dog-
rzewanie, którego stan jest niezbyt dobry - lecz wyma-
gający dużego nakładu finansowego.

3) Wydanie zaradku i dekrety władz.

Zaradku władz wykonuje się w całej rozciągłości.

4) Ogólnie dane cyfrowe.

W szkole jest 561 uczniów (chłopców) w 14 oddziałach,
kierownik i 13 nauczycieli wraz z prefektem,
intendant, 2 wotynki oraz lekarz i higienistka urzę-
dujący w szkole we wtorki i soboty.

Od początku roku szkol. wydano (na remonty) z funduszu
tylko szkoły nr 1 na remont - 69678 rs, na admi-
nistrację 44024 rs. - z czego na drewno opałowe 29150 rs.

Ogółem wydano: 113702 rs w tym 17980 rs. fundusz
zarządowy ze składek uczniowskich, które wyniosły
po 40 rs. od ucznia za cały okres ubiegły.

Stan higieniczny uczniów: badania przez lekarza szkolnego:

125 dzieci - z tego umiarkowanych 20, choroby skóry 8, zagrzybienie grzybicę 3.

Badanie przez higienistkę: 561 uczniów: z tego zagrzybienie 10, zagrzybienie 25, brzocho-
35, choroby na grzbie 25, na szyi 6, na klatce 2, wietnia 4, odrost, choroba skóry 8.

Stan higieniczny szkoły: brak wody utrudnia utrzyma-
nie czystości budynku szkolnego.

6) Wnioski o charakterze ogólnym.

Celem należytego rozwinęcia i prowadzenia pracy
nauczycielskiej i wychowawczej niezbędny jest budżet oddzielny
dla szkoły nr 1, zakupienie niezbędnego sprzętu nauc-
hawego, urupetowanie niezbędnego klas, biblioteki
szkolnej i odpowiedniego wynagrodzenia nauczy-
cieli w stosunku do ich wykształcenia.

7) Kuchnia urządzona, ale dogrzewanie dzieci nie pro-
wadzi się, bo dotychczas artykułów spożywczych nam nie
wydano.

Zgłaszając dn. 25. II. 45.

[Signature]
Pr. w. szkoły.

A/ Stan obecny (charakterystyka ogólna)

Miesiąc sprawozdawczy odznaczał się:

- 1) rozszerzeniem i pogłębieniem działalności szkół powszechnych w dziedzinie pracy społecznej i charytatywnej;
- 2) zwolnieniem tempa zwrotu wydatków na potrzeby szkół i innych agend Wydziału z braku środków pieniężnych w kasie Zarządu Miejskiego.

W miesiącu marcu jako ostatnim w roku budżetowym, przedłożono Miejskiemu Wydziałowi Finansowemu projekt budżetu Wydziału Oświaty i Kultury wraz z wszystkimi przynależnymi agendami na rok budżetowy 1945/46.

Szkoły powszechne. Stan szkół pod względem ogólnej liczby tychże i personelu technicznego naogół pozostał bez zmiany. Również liczba lekarzy i higienistek utrzymywała się na poziomie poprzedniego miesiąca.

W szkole białoruskiej w dniu 10.11.45 r. ustąpił kierownik detychczasowy ob. Borys Subbotin, który pozostał nadal dyrektorem państwowego gimnazjum rosyjsko-białoruskiego; kierownictwo szkoły białoruskiej w tym samym dniu objął Bakiewicz Konstanty. Dożywianie odbywało się przez dostarczanie wszystkim dzieciom gorącej kawy z cukrem; w dwóch szkołach t.j. Nr. Nr. 2 i 3 zastąpione kawę zupą.

Praca społeczna i charytatywna.

Miesiąc sprawozdawczy odznaczał się pracą społeczną i charytatywną na młodej ludności obywateli szkół powszechnych białostockich.

Wąsy na to zbliżające się święta wielkanocne i połączona z tym szlachetna chęć uprzyjemnienia chwil świątecznych rannym i chorym obywatelom wskrzeszonej Ojczyzny. Akcja prowadzona była przez organizacje młodzieżowe t.j. M.P.C.K. i Harcerstwo. Członkowie tych organizacji odwiedzali szpitale wojskowe 1-2 razy tygodniowo, obdarzając żołnierzy bułkami, mlekiem, kanapkami, tytoniem i t.p. Szkoły Nr. Nr. 1 i 5 dostarczyły ponadto szpitalom wojskowym pewną ilość lekarstw i zastrzyków.

Nie pominięto też repatriantów i ich dzieci, jak również żołnierzy w szpitalach. Szkoła Nr. 3 na ten cel dawała każdego tygodnia 167 śniadań; na święta dostarczone 112 paczek; szkoła Nr. 10 paczek 50; inne mniejsze liczebnie szkoły wykazują podobną działalność. Szkoła Nr. 2 zaprosiła do siebie na święta 50 żołnierzy.

Wszystkie szkoły powszechne biorą udział w akcji szerzenia ideałów spółdzielczości, w skład której wchodzi sprawa przeprowadzenia zbiórki butelek, szkła, pudełek do pasty i szmat.

Praca w szkole odbywała się normalnie.

Przedszkola pracowały naogół normalnie. W przedszkolu Nr. 1

przy ul. Grottgera Nr. 8 miejsce kierownicze ob. Anny Zielińskiej, która na własną prośbę zwolniona została z dn. 14. b.m. od obowiązków, objęła bezpośrednio ob. Peculewa Ewa. W dniu 17 b.m. odbyło się zebranie rodziców dzieci, na którym uchwalono opłacać się w wysokości 50-100 zł. miesięcznie od dziecka. Zakład zaopatrzony został w 40 krzesełek dziecięcych, 30 talerzy, 30 miseczek i 30 kubków, zakupionych z funduszy Zarządu Miejskiego.

Przedszkole Nr. 2 ul. Złota 6 zaopatrzyło 4 najbardziej potrzebujących dzieci w części odzieży ofiarowanej przez rodziców i dzieci tegoż przedszkola.

Dokonano remontu instalacji wodociągowej kosztem 6 000 zł., pokrytych przez Zarząd Miejski.
Sprawa aprowizacji ~~wniesienia wniosków~~ we wszystkich przedszkolach w miesiącu marcu uległa pogorszeniu, podobnie jak w szkołach powszechnych. Przyczyna, tego jest ograniczenie przydziałów artykułów żywnościowych.

B/ Postęp prac organizacyjnych.

Remont budynków szkolnych i umeblowania odbywał się w dalszym ciągu mimo trwających trudności głównie dla braku odpowiedniego materiału. Oczywiście jest, że postęp w tym kierunku nie odpowiada wymogom zniszczenia, dokonanego przez końcową fazę okupacji niemieckiej. Z ważniejszych prac remontowych wymienić należy wytykowanie korytarza i szatni² w budynku szkół Nr. Nr. 1 i 5, naprawę sufitu w kuchni i 13 m² podłogi w 1 izbie szkolnej, oraz dachu nad mieszkaniem weżnego tegoż budynku, w szkole Nr. 7 naprawy 2 drzwi i ramy okiennej.

W sprawie sprzętu szkolnego /umeblowania/ dokonano w szkole Nr. 7 ul. Wiatrakowa 16 naprawy 40 stołów, 60 ławek, 22 krzeseł, 4 stołków, 1 biurka, kosztem 4.650 zł., w szkole Nr. 1 10 stołów i 35 krzesełek, w szkole Nr. 5, 40 krzeseł.
W miesiącu sprawozdawczym przybyło szkole 7 map różnego rodzaju, obrazów do pogadanek, godła państwowe w ramach i innych.
Również zakupiono pewną ilość wiader blaszanych, miednic, kladek zamków, kluczy.

Ulepszanie działalności Wydziału.

Na miesiąc marzec zaplanowane prace i mianowicie:

- 1/ przygotowanie projektu budżetu na rok 1945/46;
- 2/ organizowanie przedszkoli na przedmieściach Antoniaku i Marczuku;
- 3/ pomoc najbiedniejszym dzieciom szkolnym w postaci zeszytów, odzieży i obuwia.

Plan wykonano a mianowicie:

- 1/ Przestrzegając wytyczne Obywatela Prezydenta Miasta z dnia 20.11.1945 r. w kierunku zachowania oszczędności, wygotowano projekt budżetu Wydziału wraz z wszystkimi związanymi z nim finansowo oddziałami / agendami / na rok budżetowy 1945/46.
- 2/ Spowodowane zbadanie przez Miejski Wydział Techniczny domu murewanego, parterowego, położonego przy ul. Antoniakowskiej pod Nr. 7. Szkic planu przebudowy budynku, po poczynieniu w nim poprawek i ~~umocnieniu~~ Wydziału we współpracy z ob. Ławnikiem Oświaty znajduje się w opracowaniu.
- 3/ Uzyskano na pomoc w odzieży i obuwiu najbiedniejszym 53 dzieciom sumę 26.500 zł. z kasy Miejskiej oraz kwotę 4.500 zł. na tenże cel na skutek indywidualnych prośb, razem 31.000 zł. Przydzielono im szkołom powszechnym dla biednej diatwy 110 zeszytów w jedną linię i kratkę.

W dniu 8. b.m. zastępca naczelnika Wydziału dokonał szczegółowego przeglądu Biblioteki Miejskiej, przeprowadzając konferencję z ob. kierownikiem. W dniu 28. b.m. zastępca naczelnika z ob. ławnikiem Oświaty zwiedzili stan budynków szkół Nr. Nr. 3, 1 i 5, 10.

W miesiącu tym otrzymał Wydział maszynę do pisania na własny użytek. Chociaż maszyna wymaga naprawy, niemniej pozyskanie jej jest poważnym ułatwieniem pracy Wydziału.
Tę Uniwersytetu Powszechnego odbyło odczyty w dniach 4 i 11. marca. Zmniejszenie liczby odczytów wynikało z powodu przypadających rocznicy Armii Czerwonej oraz choroby części prelegentów.
Kursy wieczorowe.

Liczba uczniów przy szkole Nr. 3 pozostaje bez zmiany, przy szkole Nr. 15 zmniejszyła się o 6 i wynosi 24.

45

Liczba nauczycieli w obu bez zmiany. Uczniowie kursu 1-go zasa-
dzili w dniu 13 marca pamiątkowe drzewo. W dniach 27 i 28 b.m.
ob. instruktor oświaty pozaszkolnej dokonał wizytacji kursu 2-go.

Biblioteka Miejska.

1. Sprawozdanie załącza się.

Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego

Z dniem 31.b.m. zwolniona została od pełnienia obowiązków na wła-
ściwą, umotywowaną prośbę instruktorka Wychowania Fizycznego Ko-
biet i sekretarka ob. Anna Hykiel.

2. Sprawozdanie załącza się.

Biuro Ewidencji Książek Szkolnych.

Z dniem 31.marca r.b., zgodnie z dotyczącym punktem sprawozdania
Wydziału za m-c luty r.b., zakończyła swą pracę powyżej wymienio-
na instytucja.

W związku z tym postanowiono przesłać podziękowanie ob. Eugeniu
szewi Serafiniewiczowi, dyrektorowi 1-go Państwowego Gimnazjum x
i Liceum, inicjatorowi i kierownikowi Biura za obywatelską pracę
na tej placówce.

Peranki muzyczne dla dziatwy i młodzieży szkolnej.

Dla dziatwy szkół powszechnych i średnich były zorganizowane
peranki muzyczne w dniu 17.iii. i 19.iii.r.b.

Teatr Miejski

Od 1-go marca r.b. Teatr Wojewódzki przeszedł pod kompetencję
miasta i rozpoczął pracę jako Teatr Miejski, ponieważ Zarząd
Miejski zgodził się opłacać administrację, personel techniczny
Teatru, oraz udzielił subsydium w kwocie 75.000 zł. na kostiumy.
Z kolektywem artystów zawarta została umowa, która gwarantuje im
ich pracę do końca czerwca 1945 r.
W ciągu miesiąca wystawiono następujące sztuki: "Próba miłości"
Dewmunta oraz "Matura" Federa.

Białystok, dnia 28.iii.45 r.

2 katarzyniki

Adamski
Pracownik Wydziału
Oświaty i Kultury

#462

SPRAWOZDANIE

o postępie prac i zmianach, zaszytych w m-cu marcu 1945 r.

A/Postęp prac

- 1) Jedną z najważniejszych prac Wydziału w miesiącu sprawozdawczym było przygotowanie i przedłożenie Wydziałowi Finansowemu projektu preliminarza budżetowego na rok budżetowy 1945/46.
- 2) Czyniono zabiegi w kierunku przygotowania budynku na przedszkole przy ul. Antoniukowskiej Nr. 7; przedszkole to ma objąć dzieci przedmieś: Antoniuka, Ogrodniczek, Dziesiecien. Prace w kierunku wygotowania planu przebudowy na ten cel znajdują się w toku.
- 3) Uzyskano z kasy Zarządu Miejskiego kwotę 31.000 zł. na pomoc w zaopatrzeniu najbiedniejszych dzieci szkół powszechnych w edzież i obuwie, oraz na zakup materiałów piśmiennych sumę 2.500 zł.
- 4) Czyniono starania o zaopatrzenie szkół i przedszkoli w artykuły żywnościowe oraz dokonywane podziału przyznanej ilości ~~zapasów~~ kawy i cukru.

B/ Zmiany

W miesiącu marcu r.b. zaszyty wśród pracowników Wydziału, względnie w agendach tegoż następujące zmiany:
 W szkole powszechnej białoruskiej w dniu 10 ustąpił z kierownictwa ob. Borys Subbotin, Dyrektor Państwowego Gimnazjum rosyjsko-białoruskiego; kierownictwo tej szkoły objął ob. Konstanty Bakowiec.
 Kierowniczką przedszkola Nr. 1 przy ul. Grottgera 8, ob. Anna Zielińska z dniem 14.b.m. na własną prośbę zwolnioną, została z obowiązków, które objęła ob. Ewa Peculewa.
 Z dniem 31 marca r.b. zakończyła swą działalność Biuro Ewidencji Książek Szkolnych, mieszczące się przy ul. Warszawskiej Nr. 69, zgodnie z relacją Wydziału Oświaty i Kultury, podaną w sprawozdaniach za m-c styczeń i luty r.b.
 W szkole Nr. 10 zwolniony został na własną prośbę z dniem 12.111. r.b. intendent, Roman Maksymiak, na miejsce jego przyjęto z dniem 26.111. r.b. Franciszka Cieśluka.

Białystek, dnia 28.111.45 r.

Abelowa

maszelnik Wydziału
Oświaty i Kultury

47
30

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Białymstoku

sprawozdanie za m-c marzec 1945 r.

1./ Personel biblioteczny liczy 12 osób.

Wykształcenie: 3 osoby ukończyły studia uniwersyteckie,
3 " " " pełne studia średnie,
4 " " " niepełne studia średnie,
2 " (woźni) mają wykształcenie elementarne.

Praktyka biblioteczna: 2 osoby pracowały stale w zawodzie bibliotekarskim, 1 osoba pracowała dorywczo w zawodzie bibliotekarskim, 9 osób nie pracowała w zawodzie bibliotekarskim.

2/ Sprawy organizacyjne i kancelaria Przeorganizowane biurowe i kasowe Biblioteki wprowadzając:

- a) dziennik wpływu korespondencji i teczki dla korespondencji;
- b) dziennik kasowy, ułożony wedle ustalonych dla Biblioteki kont;
- c) księgi dla zakupów i darów książek;

poza tym: d) ustalone zasady teknu pracy w dziedzinie katalogowania;

e) wprowadzone inwentarz książek i periodyków /dla obu tych grup osobny/ i kartkowy katalog alfabetyczny;

f) opracowane Tymczasowy Regulamin biblioteczny;

g) ułożone plan wewnętrznego sześciotygodniowego Kursu dla pracowników Biblioteki, (kurs ma objąć łącznie 39 godz. wykładów i ćwiczeń).

Dla usprawnienia pracy bibliotecznej odbyły się trzy konferencje pracowników dla omówienia aktualnych problemów w pracy bibliotecznej.

W związku z układaniem preliminarza budżetowego na rok budżetowy 1945/46 przedłożyło Kierownictwo Projekt preliminarza budżetowego dla Biblioteki.

Korespondencja: wysłano w marcu 13 pism.

3/ Pomnażanie zbiorów. Księgozbiór składa się z ok. 50.000

tomów nieskatalogowanych książek, przeważnie w języku rosyjskim i białoruskim, które stopniowo zależnie od ich wartości poddaje się katalogowaniu.

Droga kupna powiększyła się zasoby Biblioteki w lutym

o 412 dzieł, w marcu o 22 dzieła.

Zakupy objęły książki w języku polskim, których duży brak daje się odczuwać w Bibliotece. Szły one w kierunku zaopatrzenia Biblioteki w lekturę dla młodzieży, beletrystykę, najcenniejsze dzieła popularno-naukowe tudzież podstawowe dzieła o charakterze informacyjnym, nadające się do Czytelni.

Droga darów przybyło w lutym 19 dzieł w 19 vol., w marcu 3 dzieł w 22 vol.

Zakupy objęły książki w języku polskim, których duży brak daje się odczuwać w Bibliotece. Szły one w kierunku zaopatrzenia Biblioteki w lekturę dla młodzieży, beletrystykę, najcenniejsze dzieła popularno-naukowe tudzież podstawowe dzieła o charakterze informacyjnym, nadające się do Czytelni.

4/ Opracowanie zbiorów. W marcu do dnia 28 skatalogowano i zinwentaryzowano około 1000 voluminów.

Obecnie jest skatalogowanych około 3.500 voluminów. Konserwacja książek ograniczała się do naprawy drobniejszych uszkodzeń książek.

wypożyczalnia. Do 20 marca zapisanych było 223 czytelników,
z czego w marcu przybyło nowych czytelników 69. W marcu korzysta-
tali z wypożyczalni 150 osób, frekwencja dzienna wynosiła około
30 osób, przeciętnie dziennie wypożyczone 50 książek.

Za zgodność:

Adamski

Pracownik Wydziału
Biblioteczno-Kulturalny

Sprawozdanie do dnia 28 marca 1945,

(za marzec)

1. Personel biblioteczny liczy 12 osób.

wykształcenie: 3 osoby ukończyły studia uniwersyteckie,

3 " " pełne studia średnie

4 " " niepełne studia średnie

2 " [wózni] mają wykształcenie elementarne.

Praktyka biblioteczna: 2 osoby pracowały stale w zawodzie bibliotekarskim

1 osoba pracowała dorywczo " "

9 osób nie pracowało w zawodzie bibliotekarskim.

2. Dochody i rozchody.

	Dochody				Rozchody				
	Zarząd Miasta	Opł. mia. i Kasy	Wpisy	Suma dochodów	Wydat. Kancel.	Zakup Książek i opiewa	Wydatki gospodar.	Remont	Suma rozchodów
z dnia 1.1.1944 do 28.3.1945	76396,11	5846	2265		14718	30380	17298,11	13830	
z miesiąca marca	53450-	2520		55975	1715	51430	3000-	8020	
Suma	129851,11	8366	2265	140482,11	16433	81810	20298,11	21850	
Wydat. Kult. i oświaty na zakup Książek dla Bibliot.	45200-			45200-		45200			
Suma	175051,11	8366	2265	185682-	16433	127010	20298,11	21850	
Kwota preliminowana przez Radę Mię. na wydatki Bibliot.					20.500	150000	165.500	100.000	436000
Biblioteka nie otrzymała z sumy preliminarzowej					3.067	12990	145211,84	78150	249.418,19

Z tabeli powyższej wynika, że z kwoty 436.000 zł preliminarzowej na wydatki dla Biblioteki, nie zdołała Biblioteka podjąć 249.418 zł 19 gr i wyzerowała zaledwie nie całą 1/3 preliminarzowej sumy (32,8%). Nie wyzerowanie tak dużej sumy ze stratą dla Biblioteki jest wynikiem nie niedo-
patrzenia i lekkomyślności kierownictwa Biblioteki, lecz bardzo dużych trud-
ności, z jakimi jest połączone otrzymywanie pieniędzy z Kasy Zarządu
Miejskiego. Sprawa ta w przyszłości musi ulec poważnej reorganizacji,
gdyż dotychczasowe metody wypłacania rachunków Bibliotece przez Wydz.
Finansowy są dla sprawności prac bibliotecznych szkodliwe.

3. Lokal i urządzenie. Biblioteka obejmuje 9 sal (pokojów), kuchnię
i łazienkę, z czego 5 pokoi i 1 kuchnia służy jako magazyn na pomie-
szenie Książek; w 4 pokojach mieszczą się: Kancelaria, pracownia biblio-
teczna, wypożyczalnia i czytelnia. Dwa pokoje z kuchnią i łazienką
są przeznaczony dla bibliotecznych w partene są zajęte przez obcego loka-
tora.

Inwentarz ruchomy w dniu 28 marca 1945 stanowiły: 2 stoły duże, 2 stoły średnie, 1 biurko, 2 stoły małe, 19 krzesel, 10 półek jednostronnych, 15 półek dwustronnych, 2 szafy, w marcu przybyły 3 półki dwustronne, 5 półek jednostronnych i 1 szafka z 10 pudłami na kartki katalogowe.

4. Sprawy organizacyjne i Kancelaria. Preorganizowano biurowość i Kasowość Biblioteki wprowadzając:

- a) Dziennik wpływu korespondencji i teczkę dla korespondencji,
- b) Dziennik kasowy, ułożony wedle ustalonych dla biblioteki kont
- c) Księgę dla zakupów i darów książek

Poratem: d) ustalano zasady toku pracy w dziedzinie katalogowania

e) wprowadzono inwentarz książek i periodyków (dla obu tych grup

odrębny) i Kartkowy katalog alfabetyczny,

f) opracowano Tymczasowy Regulamin biblioteczny

g) ułożono plan wewnętrznego sześciotygodniowego kursu dla pracowników Biblioteki. (Kurs ma objąć łącznie 39 godzin wykładów i ćwiczeń).

Dla usprawnienia pracy bibliotecznej odbyły się 3 konferencje pracowników dla omówienia aktualnych problemów w pracy bibliotecznej.

W związku z układaniem preliminarza budżetowego na rok budżetowy 1945/6 przedłożyło Kierownictwo Projekt preliminarza budżetowego dla Biblioteki.

Korespondencja: wysłano w marcu 13 pism.

5. Formalizacja zbiorów. Księgozbiór składa się z ok. 50.000 tomów nieskatalogowanych książek, przeważnie w jęz. rosyjskim i białoruskim, które stopniowo zależnie od ich wartości poddaje się katalogowaniu. Droga kupna powiększyła się zasoby Biblioteki w lutym o 412 dzieł w 462 vol.

w marcu o 241 " 307 "

Droga darów przybyło w lutym 19 dzieł w 19 vol.

w marcu 3 " 22 "

Zakupy objęły książki w języku polskim, których dawno brak daje się odczuwać w Bibliotece. Słży one w kierunku zaopatrzenia Biblioteki w lekturę dla młodzieży, beletrystykę, najmniejszą literaturę popularną

naukowe tudziei podstawowe dzieła o charakterze informacyjnym, nadające się do Czytelni.

6. Opracowanie zbiorów. W marcu do 28 skatalogowano i zainwentaryzowano około 1000 woluminów. Obecnie jest skatalogowanych około 3500 woluminów.

Konserwacja ksiąg ograniczała się do naprawy drobniejszych uszkodzeń ksiąg.

7. Nabytkowanie Księgozbioru.

Zorganizowano Czytelnię. Czytelnia posiada swój podręczny Księgozbiór, rozmieszczony w 2 szafach i na 1 jednustronnej półce. Z powodu braku ksiąg i środków na ich zakup, kompletowanie ksiąg w Czytelni nie zostało jeszcze ukończono. W Czytelni skupia się słowniki, encyklopedje, słowniki biograficzne, ogólne informatoria, podstawowe dzieła, obejmujące całokształt historii powszechnej i polskiej, literatury powszechnej i polskiej, sztuki, geografii, historii nauk, prace dotyczące Białegostoku i ziem związanych z Białymstokiem, najcenniejsze monografie o głównych miastach polskich, Dziennik Ustaw. — W Czytelni mieści się szafka z pudłami wystkich Kart alfabetycznych Kart katalogowych i części Kart drzewiowych (dla Księg nie znajdujących się w Księgozbiorze podręcznym Hypozytalni). Dla wygody czytelników sporządzono wykaz ścienny nabytków.

Hypoizeralnia. Do 28 marca zapisanych było 523 czytelników, z czego w marcu przybyło nowych czytelników 69. W marcu korzystało z Hypozytalni 150 osób, frekwencja dzienna wynosiła ok. 30 osób, przeciętnie dziennie wypożyczono 50 Księg.

Najwazniejsze postulaty na miesiac Kwiecien,

A. Ogólne.

1. Zmiana sposobu wypłacania pieniędzy Bibliotece przez Kass. Sam. Mię.
2. Usunięcie obcego lokatora z mieszkania w obrębie Biblioteki.

B. Finansowe.

Zakup Książek

60.000

Oprawa:

1 Kg męski na klej - - - 4528

1/4 Kg Kleju stolarskiego - - - 40 " 95

Materiały do katalogowania

30 ark. papieru Kartonowego

lub brystolowego na karty

katalogowe (160 x 80) - - - 3000

4 linijki - - - - - 80

1 noż do Krawania Kartonu 200

2 gumy do atramentu - - - 80

2 gumy do otórka - - - 80 3440

Inne przybory kancelaryjne

10 stalówek - - - - - 50

4 obsadki - - - - - 120

4 kałamarze - - - - - 80

1/4 l atramentu - - - - - 80

1 ark bibuły - - - - - 40

20 ark. papieru - - - - - 200

5 kalendarzy do hypoteczni 300 870

Wzroscenie biblioteczne.

2 stoły średnie dla biblio-

tekarzy do pracy - - - 2600

6 póltek jednostronnych 9.600

6 " dwustronnych 15000 27.200

Suma

91.605

Białystok 29.3.1945

Ambrosia

Kierownik Biblioteki

Miejska Biblioteka Publiczna

Miejska Biblioteka Publiczna
w Białymstoku
L. dz.

Sprawozdanie kasowe

za rok budżetowy 1944/45.

(od 1. X. 44 - do 31. III. 45.)

Wyłączenie	Przychód				Rozchód						
	Z kasy Z. miasta	Wpisane	Opłaty miesieczne	Kaucje	Przychód ogółem	wydatki kancelaryj. i zar.	Kupno książek oprac. i zar.	Wydatki gospodar.	Remont.	Rozchód ogółem	Stan kasy.
Wpływy i wydatki za czas od 1.X.1944 - 31.III.1945.	13788,11	3285-	4065-	7566-	152797,11	16883-	91640-	20298,11	21820-	150641,11	2156-
Zarząd Miejski za zakupione książki dla Biblioteki.	45200-	—	—	—	45200-	—	45200-	—	—	45200-	—
Ogółem obroty od 1.X.44 - 31.III.45	183081,11	3285-	4065-	7566-	197997,11	16883-	136840-	20298,11	21820-	195841,11	2156-

Bierownik Biblioteki:



Biurowo Ewidencji Książek Szk.
i Pomocy Naukowych
w Białymstoku
m. Białegostoku
dział Oświaty i Kultury

Do

Zarządu Miejskiego - Wydz. Kultury i
Oświaty

51

Sprawozdanie

235
pracy Biura od dn. 1-II-45r. do 1-III-45r.
wpł. 24-II-45

W miesiącu lutym nadal prowadzono wymianę książek dla młodzieży szkolnej miasta i powiatu. Przez książkę magazynu przesłało 129 książek i załatwiono 90 interesantów. Przy wymianie starano się uwzględnić potrzeby interesantów, chociaż dopływ książek w dużym stopniu był zmniejszony. Biuro miało dużo interesantów ze szkół powszechnych, a przede wszystkim z kl. I, II, III i IV, gdyż uczniowie tych klas po półroczu przeszli do klas wyższych, jednak nie mogliśmy zaspokoić potrzeb wszystkich uczniów, a ze zrozumiałych przyczyn — brak typowych podręczników szk.

Również było dużo dzieci, które przyjechały do Białegostoku z innych miast: Wilna, Nowogródka i t. p.

Starano się zainteresowanych odpowiednimi książkami skierowywać do domów prywatnych, w których Biuro ma na ewidencji książki.

Na polecenie Zarządu Miejskiego w Białymstoku Wydziału Kultury i Oświaty Biuro nasze przeprowadza likwidację: grupuje książki według typów szkół, by móc je odpowiednio przydzielić.

Już przydzielono: do Gimnazjum Krawieckiego 12 książek, do Gimnazjum Ogólnokształcącego Nr. 1 205 ks., do Szkoły Rosyjskiej 104 ks., do Gimnazjum Mechanicznego

2 ks., do Liceum Handlowego 5 ks.

Również grupuje się książki i podręczniki szk. do
szkół powszechnych, których liczba wynosi 550 egz.
Powyższe książki nie są typowymi podręcznikami,
ale mogą być wykorzystane dla celów oświatowych.
Biuro Ewidencji Książek ksh. przydziela te książki
do wykorzystania Wydziałowi Kultury i Oświaty
według własnego uznania.

Eug. Szewafinowicz
Podpis Kierownika Biura

Białystok dn. 24-II-45r.

Przedszkole 562 przy koście. Białystok, dn. 10.4.45. - 52
ś. Recha Dąbrowskiego 1. 30

Sprawozdanie za miesiąc m a r z e c 1945.-

1. Liczba dzieci: 101.-
2. " wychow: 3.- i Siostra Kierowniczka 3 pow. wychow.
3. Dożywianie otrzymują dzieci stołówek: W bież. miesiącu otrzymano: 15.-kg oliwy; 33.-mięsa; kielbasy-25.40 kg.; cukru-6.-kg.
4. Dzieci pod opieką SS.wychowawczyń noszą śniadania rannym żołnierzom.
5. Dokonany remont budynku i sprzętu: -
6. Nabycie sprzętu, naczyń, narzędzi: -
7. Inne ulepszenia dokonane: -
8. Wazniejsze wypadki i zmiany: -
9. Uwagi, spostrzeżenia i wnioski własne: na święta Wielkiejjnoocy otrzymały dzieci z Wydziału Kultury i Oświaty 2000.- zł. (dwa tysiące zł.) subsydium, z których to pieniędzy urządzone dzieciom Święcone

Przedszkole

SS. Misjonarek Św. Kierowniczka:
Białystok, ul. Dąbrowskiego 1.

[Signature]

Do
Miejskiej Rady Narodowej
Wydział Kultury i Oświaty
w Białymstoku.

m. Białegostoku
Wydział Kultury

222
wpi. 23 II - 45

53

33

SPRAWOZDANIE

z działalności Przedszkola przy koście. św. Rocha od mies. września do marca
1945 roku.

Stan liczbowy dzieci.

lp.	Stan na dzień	osób	przybyło	ubyło	Stan na dzień	osób.	Uwagi.
1	1.9.44.	120	22	-	1.10.44.	142	-
2	1.10.44.	142	-	-	1.11.44.	142	-
3	1.11.44.	142	6	-	1.12.44.	148	-
4	1.12.44.	148	-	38	1.1.45.	110	-
5	1.1.45.	110	-	9	1.2.45.	101	-
6	1.2.45.	101	-	-	1.3.45.	101	-

Przedszkole nosi charakter wychowawczy. Bezpośrednio opiekują się dziećmi trzy siostry wychowawczynie i trzy pomocnice wychow. Przedszkole dzieli się na trzy grupy: najstarsza, średnia i najmłodsza. Wniej więcej w każdej grupie jest jednakowa ilość dzieci. Mieliśmy jedną przerwę w ciągu całego okresu, przerwę podczas świąt Bożego Narodzenia. Stan higieny dzieci jest zadowalniający. Badania lekarskie przeprowadzane są dwa razy w tygodniu. Na początku otrzymywaliśmy z Wydziału Apropizacyjnego całodzenne wyżywienie. Obecnie otrzymujemy wyżywienie należne stołówkom. Przy tem przeprowadzamy zbieranie kart żywnościowych dzieci, dzięki czemu możemy dać dzieciom całodzienne wyżywienie. W okresie tym specjalne zmiany ani żadne wypadki nie zaszły.

Białystok, dnia 21.2.1945.-

Siostra Kierowniczka:

B. Kierowniczka

Do
Miejskiej Rady Narodowej,
Wydział Kultury i Oświaty
w Białymstoku.

Załącznik 54
m. Białegostoku
Wydział Kultury i Oświaty
Nr. 222
Wpł. 23 II 45

SPRAWOZDANIE

z działalności Przedszkola przy kościele św. Rocha od mies. września do marca,
1945 roku.

Stan liczebny dzieci.

lp.	Stan na dzień	osób	przybyło	ubyło	Stan na dzień	osób.	Uwagi.
1.	1.9.44.	120	22	-	1.10.44.	142	-
2.	1.10.44.	142	-	-	1.11.44.	142	-
3.	1.11.44.	142	6	-	1.12.44.	148	-
4.	1.12.44.	148	-	38	1.1.45.	110	-
5.	1.1.45.	110	-	9	1.2.45.	101	-
6.	1.2.45.	101	-	-	1.3.45.	101	-

Przedszkole nosi charakter wychowawczy. Bezpośrednio opiekują się dziećmi trzy siostry wychowawczynie i trzy pomocnice wychow. Przedszkole dzieli się na trzy grupy: najstarsza, średnia i najmłodsza. Wniej więcej w każdej grupie jest jednakowa ilość dzieci. Mieliśmy jedną przerwę w ciągu całego okresu, przerwę podczas świąt Bożego Narodzenia. Stan higieny dzieci jest zadowalniający. Badania lekarskie przeprowadzane są dwa razy w tygodniu. Na początku otrzymywaliśmy z Wydziału Apropizacyjnego całodzenne wyżywienie. Obecnie otrzymujemy wyżywienie należne stołówkom. Przy tem przeprowadzamy zbieranie kart żywnościowych dzieci, dzięki czemu możemy dać dzieciom całodzenne wyżywienie. W okresie tym specjalne zmiany ani żadne wypadki nie zaszły.

Białystok, dnia 21.2.1945.-

Siostra Kierowniczka:

B. Horak-Korala

Dom Dziecka Nr. 1

Białystok, Grottera 8

Zarząd

m. Białystok
Wydział Oświaty i Kultury

383
wpł. 24. III. 45.

Do

38/56

Zarządu Miasta Białostoku

Wydział Kultury i Oświaty

Sprawozdanie miesięczne:

m. Marzec, „Dom Dziecka” ul. Grottera 8

Tę markę zajęły zasadnicze zmiany
w „Domu Dz.” przy ul. Grottera 8. Hieronimowa,
E. A. Zielinska ustąpiła ze swego stanowiska
własnej woli, a jej miejsce zajęła ob. E. Peculowa.

Dnia 17. III. odbyło się zebranie rodziców
następującym porządkiem dziennym:

- I. Współpraca rodziców z przedszkolem,
- II. Warunki przyjęcia dzieci do przedszkola,
- III. Komitet Rodzicielski
- IV. Wolne wnioski.

Wszystkie ^{matki} porównując obecną ciężką sytu-
ację uchwały składowe miesięczne. Komitet Ro-
dzicielski rozstrzyga o zwolnieniu poszczególnych

rodzin z wszelkich opłat. Omawiając punkt II porządku dziennego, postanowiono usunąć z porządku dzieci w wieku szkolnym; podchodząc jednak do tej sprawy elastycznie, robi się ustępstwa w wyjątkowych wypadkach jeszcze na pewien okres czasu. W czasie dyskusji wyłoniła się sprawa religii w przedszkolu. Na zebraniu przysługujące wnioski:

- 1) Skutki opodatkowały się 50 zł - 100 zł. miesięcznie na matce i kwiacie
 - 2) Sprawy religii oddano do załatwienia w porozumieniu z odpowiednimi władzami
 - 3) Uchwalono wyrazić podziękowanie G. K. A. Zielinskiej za ofiarę pracy.
 - 4) Zaakceptowano dawny Komitet Rodz.
 - 5) Raz na miesiąc będą się odbywać walne zebrania rodziców.
- Onia 26. III. zebrał się Kom. Rodz.

Dnia 23. III. wznowiono leżakowanie w dzień
po obiedzie, co było przerwane na czas zimoty.

Dr. Godynińskiego, który odwiedzał dzieci na-
szego „Domu Dr.” w marcu nie było wcale.

Prosimy wprzejmie przydzielić nam lekarza
któryby przynajmniej 2 razy na miesiąc mógł
zbadać nasze dzieci.

Aprymizacja.

Musimy podkreślić ten stan zaapromianowa-
nia w bież. mies. Dawał się odczuć silny brak
węgla i cukru. Order lutowy na 48.800 kg cukru
anulowano. W ciągu 2-ech miesięcy marca i lutego
dostaliśmy tylko 15kg. cukru z Wydz. Kult. i Ośw.
Order marecowy na 16kg. cukru został zrealizowany
23. III. Poza tym wszystkie order, prócz chleba
i mleka, dostaliśmy dnia 14. IV.

Na marzec przydzielono nam: 594kg. chleba,
1kg. kaszanki, 397l. mleka pełn.; 87l. mleka ode.

Do dnia 24.III wpłynęło:

tytułem opłaty mies. za żykoci zamiast kaucji żywn. - 80.46

ze składek mieszkaniowych - 60
Razem 1.40

W marcu dostaliśmy subsydium z Wydz. Kult.
i Oświaty w sumie 2.000 zł. (dwa tysiące zł.)

W bież. mies. inwentarz przedszkola powiększył
się o 40 krzesłek dziecięcych, 30 talerzy, 30 misek
30 kubków. Postawiono obóz i naprawiono płot.

Dnia 8 marca, w "Międzynarodowym Dniu
Kobiet" dzieci przedszkola N°1 wystąpiły w
radiu polskim z niżej podanym programem:

1. piosenka: "W naszym przedszkolu"
2. wiersz: "Stoja matka"
3. piosenka: "Przemysłnicy"
4. wiersz Tuwima: "Stół"
5. piosenka: "Płynie Wisła, płynie"
6. piosenka: "Krakowiak i Krakowiarka"
7. wiersz Tuwima: "Praca"
8. hymn: "Jeszcze Polska nie zginęła"

16kg. cukru, - 23kg kawy, — 84kg miska

~~W~~

53

+

6.9

5

9

121

zostaje 55

+

w wieku szkolnym

63

an:

-4

- 1

4a-1

-2

1.

1947-1948

E. Peculosa

B-stok. 24. III 45r.

Kierownictwo
Dokt. Kursov
Wierchowycze
przy ul. nr 15
nr. 4
Dz. 30. III - 45r.

Woj. Białogostoku
Wydział Oświaty i Kultury
431
Dzi. 31. III - 45r.

59

Wydział Oświaty i Kultury
w Białogostoku
Sprawozdanie za m-c marca 1945r.

1. kierba dzieci	4 kl. IV - 25
"	V - 23
"	VI - 36
razem	84

- 2. kierbo naukowych - 3 + nauka religii
 - 3. Dziwiania nie prowadzić
 - 4. Dzieci urodziły z powodu przedwzrostu
i niebrania przednich star przedwzrostu
dla rannych polskich żołnierzy w szpi-
talu przy ul. Kijowskiej.
- Kurs był wyłożony w domu 27 i 28 marca
przez dyrektora Ośw. forary. - Felickiego.
Jest konieczność ratowania z domu 5. III
kostkę zagonną Parbosa Pawłowską jako
naukową religii i wypracować jej potory
za godn. religii uduchawia w marcu

A. Pielas
Kier. Kurzu

47 3 Do
Wydziału Oświaty i Kultury 112/60
Kursey Wicerektor
przy ul. powr. N=3
Zarząd M. w Białymostku
m. Białogost
Wydział Oświaty i Kultury
Nr 396
z p. 26.3.45.

Oprawianie za miesiąc 12000

Dnia 13 marca posadzone zostało 1000
kółek drzew.

Dnia 21/III odbył się uroczysty pogrzeb zabitych
zbrodniarzo nagle przez użycie ^{drzew} ~~drzew~~
Kucharskiej

Wnieśliśmy na cmentarz 65 przetrwał

Dnia 24/III

Kierownik H. W. S. S. S. S. S.

Publ. Siedla Powst. Nr 1
w Głogostoku
dn. 28. III - 45
Nr. 101

do

Raady Miejskiej

Wydział Oświaty i Kultury
w Głogostoku.

61

429.
wpt. 31.3.45 Sprawozdanie

za miesiąc marzec 1945r.

1. W Pub. Siedle jest 576 uczniów.

2. Nauczycieli oraz kier. szkoły: 14 etatowych

2 zastępczych i 16 naucz.

Razem

16 naucz.

3. Dorywianie prowadzone od 7. III - 45r. do 28. III - 45r.

Wydano dzieciom: 2130 litrów kawy - 6822 dzieciom

4. Zebrano w szkole 41 paręć żywnościowych na świę-

cone: 20 paręć dla chłopców i dziewcząt, 20 paręć dla

dzieci w schronisku, 1 paręć dla 1 biednej rodziny.

Wbiórę przeprowadzono w szkole P.C.R.

5. Zamieszkanosć otwory w szatni szkolnej, wysygnowa-
no dorywacz i szatnię szkolną.

Wydano sufit w kuchni szkolnej.

Porządkowano: 10 stołów szkolnych, 35 łóżek,

Wykonano: 13 ramień do gazet państw. i inne drobne roboty.

6. Nabyto: 12 wiader cynkowych, 4 dżdżki, ławice brzołowego sz,

klauzury do szafy szkol., 3 mapy składowe - firgocze, 10 sztuk

9^{go} metrowych wygli do prądu - z funduszu Magistratu.

7. Ob. Paterzyński Francuz pracował przy remoncie

szkół oraz z dziećmi w marcu b.r. 11 dni.

[Signature]
Kier. szkoły

Publiczna Szkoła Pow. № 5

" Białymstoku

dnia 27. III. 1945r.

№ 47

Sprawozdanie.

Do

Wydziału Oświaty i Kultury

" Białymstoku.

67

m. Białogostoku
Wydział Oświaty i Kultury

№ 418.

zpt. 29. III. 45.

Niniejszym komunikuję, co następuje:

1. Liczba dzieci w m-cu marcu wynosi 552.
2. Liczba nauczycieli bez zmian.
3. Dożywianie odbywa się w dalszym ciągu. Dzieci otrzymują codziennie kawę z cukrem. Innych produktów szkoła nie otrzymuje, a wydane orderzy zostały unieważnione.
4. Dział pracy społeczno-charytatywnej wykazuje na terenie tutejszej szkoły Koło M. P. C. K. oraz harcersko. Członkowie Koła odwiedzają szpitale wojskowe przynosząc dwa razy na tydzień i obdarowują chorych różnymi bukami, mlekami, kanapkami, syronem i t.p. Dołączają im także lekarstwa i zasłony. Z okazji nadchodzących świąt Wielkanocnych odbywa się już przewidziana zbiórka darów dla żołnierzy. Koło P.C.K. pomaga również repatriantom i ich dzieciom, odwiedza schroniska i obdarowuje najbliższe rodziny. W czasie dożywiania mlecznego na jednej z pralni otrzymują dzieci biedne od zamozimczych obfite śniadania. Harcerki są również uspołecznione i pomagają biednym i opuszczonym, myją w szpitalach podłogi, drzwi, okna, zanoszą porządek. Jeśli chodzi o fundusze, to ktoś zdobywa je własną inicjatywą przez urządzenie dochodowych imprez (dwie w marcu).

5. W m-ce sprawozdawczym wyremontowano drzwi saly na parterze z przewidzeniem na zebrania rodzicielskie, im-
prezy szkolne i t.p. Wyremontowano sufity w kuchni, który
Komisja ^{techniczna} wybrała za niebezpieczny i podłogi w klasie nad
kuchnią. Wyremontowano dach w mieszkaniu wójta
wyremontowano 40 krzesel szkolnych, zamki w drzwiach oraz
13 m² podłogi

6. Zakupiono 16 wader / 14 zł. po 200 zł / 2 zł. a 250 zł
1 miednica za 300 zł, 3 dzwonek elektryczny za 650 zł, lampy
na biurko za 300 zł, ramka do gudek - 1040 zł, nadto
książki, zamki i klucze za 770 zł.

Miejsce czerpy obrany do pogodanek za 820 zł, kompas
za 150 zł. Wzrostło z funduszu Zarządu Miejskiego.

7. W zeszłym jest kompletowanie pomocy naukowych
do przyrody, geografii, matematyki drogą ofiar od dzieci
i dorosłych.

8. Z okazji "Miesiąca Spółdzielczości" przeprowadza się w szkole
akcje bukietów, rękół i pudełek z pasty, jakkolwiek akcja usprawnia-
niania dzieci co do istoty spółdzielczości. Podobną akcję
przeprowadzi szkoła wśród rodziców dzieci na zebraniach rodi-
cielskich.

9. Konieczna rzecz jest udzielenie pomocy najbardziej potrzebującej
działowi o polski: odrębny, obywatel i zarysów.

Wawrzyniec
Kier. szkoły

Publ. szkół. Porz. str. 15
w Piotrkowie

Dnia 6 kwietnia 1945 r.

L. dz. 108

Załącznik

m. Białystok

Wydział Oświaty i Kultury

Nr. 486

z d. 9.4.45.

Sprawozdanie miesięczne za m-c marzec 1945 r.

1. Lierba dzieci - bez zmian.

2. Lierba naucz. - bez zmian.

3. Dożywianie. Dzieci otrzymywały w ciągu całego miesiąca kawał. Żyito: 88 kg cukru i 25 kg kaszy. Zakupiono 17 kg kaszy i 15 kg grochu w celu dożywiania dzieci najbiedniejszych, lecz z powodu niemożności przydziału mięsa, dożywianie tego rodzaju nie uruchomiono.

4. Działalność społeczna i charytatywna.

a) Koło mł. P.C.K. urządziło zbiórki wielkonożne dla żołnierzy polskich w szpitalu i najbiedniejszych repatriantów i urządziło dary w Wielkim Tygodniu w szpitalu wojennym przy ul. Dąbrowskiej, i w przytułku dla repatriantów przy ul. Polnej.

b) Kierownictwo szkoły wystawiło wykład Jucanisów najbiedniejszych przez Wydział Oświaty i Kultury do Wydz. Opieki Społecznej.

c) Szkoła otrzymała z Wydz. Ośw. i Kult. 10 zeszytów dla najbiedniejszych i rozdosta je dzieciom.

d) Koło mł. P.C.K. urządziło zabawę wielkonożną w dniu 2 IV, na którą zaprosiło Koło mł. P.C.K. ze szkoły 14-tej. —

~~Część przygotowanej na zabawę żywności oddano~~

5. Dokonany remont.

a) Postawiono słup murewany w bramie wjazdowej usunąwszy stary, grożący zawaleniem i nieprzezwidywanym przytym wypadkiem.

b) Dorobiono dnie przykrywy do jam kloacynnych, które mogły być też miejscem nieprzezwidywanego wypadku.

6. Stabyce sprzętu.

a) Kupiono foliobanki z blachy cynkowej pomalowanych na biało za 1750 zł, do zróżnicowania kawy, z funduszy narazie Szkol. Rodzicielskiego.

b) Kupiono szereg pomocy naukowych do fizyki na sumę 2000 zł z funduszy Inspektora Szkolnego.

c) Pomalowano tablice farbą otrzymaną w jeniei z Zarządu Miejskiego

Kier. Szkoły:
W. Kobylski

Bezirksstelle

M

Schaltbericht

Es war spannungslos	von	Datum	Uhrzeit	bis	Datum	Uhrzeit	Stb.	Min.	Dauer

A	Die gefamte Bezirksstelle								
B	Die Leitungen Nr.	Nr.							
		Nr.							
		Nr.							
		Nr.							
		Nr.							
C	Die Stationen Nr.	Nr.							
		Nr.							
		Nr.							
		Nr.							
		Nr.							

Erklärung: Für jeden Störfall ist ein befonderer Störsberichts auszufüllen. B ist nur auszufüllen, wenn die Zeit der Spannungslosigkeit nicht die gleiche ist, wie die der gefamten Bezirksstelle (A). C ist nur auszufüllen, wenn ein Teil der Leitung spannungslos war, so sind die betreffenden Stationen anzugeben.

Bemerkungen:

Ursache. (Das Zutreffende ist zu unterzeichnen.)

Selbstwahl
Störung im Ortsnetz
Kurzschluß (z. B. durch
Vogelflug)
Erdschluß
Störungskollektierung
planmäßige Abhaltung
Sturm
Stoff
Rauhreif
Fehlhaltung
Ausbleiben
Auslösen der Hoch-
spannungs-Störung

Störung in Station
I. Bericht M Nr.
oder Zählerausw.-Bericht Nr.
oder Trafousw.-Bericht Nr.
Störung auf Leitung
I. Bericht L Nr.
Störung der Bezirksstelle

Sichtbarmerk:

und
301.

(Unterdrift und Datum)

OWAG-DRUCK T 053 1 9 40

S

Białoruska Szkoła Powszechna
w Białymstoku 26. 3. 45 r. № 2^a

Biuletyn
Dziennik i Kultura

Nr. 430
Dziennik 3. III. 45.

Wydział Oświaty i Kultury w Białymstoku.

Sprawozdanie miesięczne.

- 1-2. Liczba dzieci i młodzieży nie uległa zmianie. Do niedzieli tylko z dniem 10. 3. b. r. nowy kierownik szkoły, który przejął obowiązki od dyr. gimnazjum ros.-biel., pełnił do dnia 10. 3. 45 r. i obowiązki kier. szkoły.
3. Dożywianie w ciągu miesiąca prowadziło się bez przerw, a wyrabiano się ono w wydawaniu dzieciom ostudzonej kawy.
4. W pewnej mierze działalność społeczna została zapoczątkowana przez organizację na terenie szkoły komitetu społecznego. W toku jest akcja zbiórki butelek i szkła tłuczonego, które zostaną przekazane B.S.S.
Planuje się zbiórka podarunków dla rannych polskich żołnierzy.
5. W marcu b. r. remontu budynku i sprzętu szkolnego nie dokonywano się.
6. W marcu b. r. szkoła otrzymała od Zarządu miasta zaliczkę na wydatki gospodarcze w wysokości 5000 zł /pięć tysięcy/ zł, za które zakupiła 5 m³ drewna opałowego, 4 gołta państwowe, papier, pióra, kredy, atrament, 2 skrzynki na kartotekę biblioteczną i inne, według sprawozdania kasowego. Z funduszu kom. rodz. zakupiono książki do biblioteki szkolnej, którą już się organizuje. Jest około 150 książek.
8. Specjalnie zaskutkujecie na uwagę ulepszenie, ani też całkowite zmiany nie było.
9. Stan higieny budynku szkolnego dobry. Poziom higieny uczniów poprawił się przez obowiązkowe stopywanie w łazienkach pod maską.

Kier. Szk. Białob.

108.
wpł. 28.3.45.

17

Grupy męskie.

W miesiącu marcu Miejski Ośrodek W.F. zorganizował zajęcia w następujących grupach-

1/ Grupa bokserska, dla początkujących i zaawansowanych. Zaprawa bokserska jest przygotowaniem młodzieży do pierwszego kroku bokserskiego, którego termin zostanie oznaczony przy końcu następnego miesiąca.

Stan grup przedstawia się następująco-

grupa 1- 14 osob

grupa 2- 14 osob

razem 28 osob ćwiczących 2 razy tygodniowo.

W miesiącu marcu treningi bokserskie były prowadzone w 2 grupach spowodu braku sprzętu bokserskiego wyszczególnionego w poprzednim sprawozdaniu z dnia 28-II- b.r. Ilość ćwiczących zmniejsza się spowodu braku sprzętu.

2/ Ośrodek W.F. w sali Ogniska Kolejowego św. Rocha 25, oraz w Świetlicy Milicji Obywatelskiej ul. Zamenhofa 29 przeprowadza 2 razy tygodniowo, we wtorki i czwartki o godz. 15/30 zaprawę lekkoatletyczną oraz biegi na przełaj przed nadchodzącym biegiem na przełaj w dniu 8 lub 15 kwietnia. Praca prowadzona w dwóch grupach lekkoatletycznych po 15 osob każda.

3/ Gimnastykę szwedzką dla mężczyzn wznowiliśmy po otrzymaniu do dyspozycji sali Milicji Obywatelskiej.

Grupy żeńskie.

Grupa gimnastyki szwedzkiej liczy 16 osob, ćwiczenia odbywają się 2 razy tygodniowo w sali liceum Handlowego.

2/ Z grupą narciarską odbyliśmy 2 wycieczki poza miasto wykorzystując niespodziewane dobre warunki śniegowe.

3/ Grupa lekkoatletyczna, licząca 14 osob ćwiczy 2 razy tygodniowo, przerabiając zaprawę i marszobiegi. Ćwiczenia odbywają się na sali Gimnazjum II przy ul. Fabrycznej 10 w poniedziałki i piątki po godzinie 16.

4/ Gry sportowe kobiet spowodu braku sali nie były przeprowadzane

Kierownik Ośrodka W.F.


/-/ O. Liedke.

A/ Stan obecny (charakterystyka ogólna)

Zgodnie z planem, zakreślonym na ten miesiąc dokonano prac, mających na celu uporządkowanie stanu inwentarza wszystkich agend i placówek oświatowo-kulturalnych, podległych Wydziałowi Oświaty i Kultury. Z powodu oszczędności budżetowych przeniesiona została z dniem 9.IV.r.b. do Urzędu Mieszkanio-
wego sekretarka biura Wydziału Oświaty, ob. Zofia Danowska. Czynności przez nią wykonywane przejął pozostały personel kancelaryjny w liczbie 2 osób.

Szkoły powszechne.

Miesiąc sprawozdawczy nie przyniósł naogół zmiany w liczbie szkół, nauczycieli i personelu technicznego. W kilku szkołach przybyło po kilka lub kilkanaście dzieci repatriantów. Od dnia 16.IV.45 r. nie pracuje higienistka, Halicka Irena, ponieważ została powołana do służby wojskowej.

Dożywianie uległo pewnemu ograniczeniu wobec mniejszego przy-
działu kawy i cukru. Z tego powodu w kilku szkołach była przez kilka dni przerwa w dożywianiu.

Praca społeczna i charytatywna.

Działalność w tym kierunku trwa w dalszym ciągu z ¹⁰żnym na-
sileniem w poszczególnych szkołach. Komitet Rodzicielski szkoły Nr. 2 urządził świecone dla 67 żołnierzy polskich. Organizacje szkolne jak Koło P.C.K., Drużyny Harcerskie, prowadzą akcje pomocy materialnej najbardziej potrzebującym współuczniom, opiekują się chorymi żołnierzami w szpitalach. Odwiedzając rannych i chorych, obdarzają ich artykułami spożywczymi jak mleko, bułki i.t.p. oraz tytoń. W szkole Nr. 10 przygotowuje się zorganizowanie i urządzenie "Dnia Matki". Koło P.C.K. szkoły Nr. 1 urządziło 3 przedstawienia teatralne z których część dochodu w kwocie 2 000 zł. przekazało Koło Komitetowi Rodzicielskiemu na pomoc w zakupie ubrania i obu-
wia biednym dzieciom szkoły. Koło to udzieliło 24 kolegom po-
mocy opatrunkowej przy różnych okaleczeniach. Komitet Rodzicielski tejże szkoły przekazał 1 500 zł. na Przy-
chodnie Przeciwgruźlicza dla dzieci szkolnych. Szkoła Nr. 10 zorganizowała Spółdzielnię uczniowska o 155 członkach z kapitałem zakładowym 1 550 zł. Szkoła Nr. 5 także uruchomiła Spółdzielnię, do której przystąpiło 200 uczenniem z udziałami po 200000 zł. 10 zł.

Przedszkola.

Przedszkola pracowały normalnie. Liczba dzieci i wychowaw-
czyń w przedszkolach przy ul. Złotej Nr. 6 i Dąbrowskiego Nr. 1 pozostaje bez zmiany. W przedszkolu przy ul. Grottgera Nr. 8 przybyło 17 dzieci, ubyło 6; obecnie liczy ono 71 dzieci. W związku ze wzrostem liczby dzieci Kuratorium Ok-
regu Szkolnego przydzieliło temuz zakładowi 1 wychowawczynię w osobie ob. Aleksandry Laskowskiej.

B/ Postęp prac organizacyjnych.

Praca remontowa budynków i sprzętów szkolnych prowadzona ~~ja~~
jest nadal chociaż w tempie nie zaspokajającym konieczne
potrzeby w tej dziedzinie, a to wskutek niedostatku

materiału i ograniczonego kredytu. W budynkach szkoły Nr. 1 i 5 pomalowano 1 salę, korytarz, klatkę schodową, wymalowano lamperie w korytarzu i klatce schodowej. W budynku przedszkola Nr. 2 ul. Złota Nr. 6 remont w toku. Odnosnie do sprzętów naprawiono w szkołach powszechnych ogółem 13 taboretów, 6 krzeseł, 30 ławek, 2 foteliki. Pomoce naukowe wzbogaciły się o nieznaczna ilość eksponatów i książek bibliotek uczniowskich. Zakupiono dla szkoły powszechnej Nr. 10 - 5 stolików. W ciągu miesiąca Wydział czynił starania w celu sporządzenia kosztorysu na przebudowę domu dla przedszkola przy ul. Antonukowskiej Nr. 7, planu i kosztorysu ogrodu Jordanowskiego przy ul. Mickiewicza róg Konopnickiej oraz wyremontowania dużej sali w b. gimnazjum żeńskim, w której będą mogły odbywać się imprezy dla młodzieży i działalności szkolnej. Plan przebudowy budynku na przedszkole jest wykonany, kosztorys na ukończeniu. Również na ukończeniu jest plan i kosztorys ogrodu.

Ulepszanie działalności Wydziału.

Celem uwidocznienia i zabezpieczenia mienia t.j. budynków i ~~wzrostu~~ ruchomości obecnie znajdujących się we wszystkich agendach, Wydział Oświaty i Kultury zarządził zaprowadzenia księgi inwentarzowej, oraz księgi gospodarczej i opałowej podając szczegółowe wyjaśnienia i wzory tychże. Sprawa opracowania planu stopniowego zaopatrzenia szkół, przedszkoli i innych placówek kulturalno-oświatowych znajduje się w toku.

Kursy wieczorowe pracują normalnie, żadne z zmiany w ich działalności nie zaszły.

Biblioteka Miejska rozszerzyła swoje pomieszczenie przez zajęcie 1 pokoju, kuchni i łazienki, dotychczas będących w prywatnym użytku.

1/ 1) Szczegółowe sprawozdanie zalicza się.

Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego.

2/ 2) Sprawozdanie zalicza się.

Wnioski i spostrzeżenia.

Należy zaangażować 1 higienistkę na miejsce ob. Halickiej. Wydział Oświaty złożył w tej sprawie ustny wniosek naczelnemu lekarzowi Wydziału Zdrowia Zarządu Miejskiego. W związku z rozpoczętym sezonem budowlanym należy dokonać przeglądu budynków szkolnych celem ustalenia niezbędnego remontu. ~~W związku z rozpoczętym sezonem budowlanym należy dokonać przeglądu budynków szkolnych celem ustalenia niezbędnego remontu.~~ Także sprawa opału wymaga zwrócenia na się uwagi.

Białystok, dnia 28.IV.45 r.

3 załączniki.

Al. Krawiec

Biuro Wydziału
Oświaty i Kultury

56 67

SPRAWOZDANIE

o postępie prac i zmianach, zaszytych w m-cu kwietniu 45 r

A/ Postęp prac

W miesiącu sprawozdawczym Wydział Oświaty i Kultury :

- 1) Opracował i przesłał wszystkim podległym mu instytucjom oświatowo - kulturalnym, t.j. publicznym szkołom powszechnym, przedszkolom, kursom wieczorowym, Bibliotece Miejskiej i Miejscowemu Ośrodkowi Wychowania Fizycznego wzór stałej księgi inwentarzowej i księgi opałowej z prośbą o wprowadzenie ich gdzie ich jeszcze nie ma.
- 2) Czynił dalsze zabiegi w sprawie przygotowania budynku na przedszkole przy ul. Antoniukowskiej, przeprowadzenia remontu domu przedszkola Nr. 2 przy ul. Żłotej 6 i remontu sali ~~wxbudynkxgimnazjum~~ w b. gimnazjum żeńskim przy ul. Mickiewicza 1, która ma służyć na imprezy dla młodzieży.
- 3) Prowadził starania o urządzenie ogrodu Jordanowskiego przy przedszkolu Nr. 1, ul. Grottgera Nr. 8 i wydzierżawienie placów dla szkoły Nr. 11 celem urządzenia boiska i ogrodu warzywnego. Czynił też zabiegi o uzyskanie placu na założenie ogrodu warzywno-kwiatowego dla szkoły Nr. 15 przy ul. Lipowej 46.
- 4) Zakupiono 5 stolików przepisowych dla szkoły Nr. 10 .

B/ Zmiany.

Z dniem 9.IV.r.b. zmniejszonym został zespół pracowniczek biura Wydziału przez przeniesienie ob. Zofii Danowskiej do Urzędu Mieszkaniowego. Opuściła prace w szkołach, higienistka, ob. Irena Halicka, powołana do służby wojskowej.

Białystok, dnia 28.IV.45 r.

A. Kowalski

Stożelnik Wydziału
Oświaty i Kultury

Dom Dziecka Nr. 1
Białystok, Grottegera 8

Do
Zarządu Miasta Białystoku
Wydział Kultury i Ośw.

Nr. 568 Sprawozdanie miesięczne:

z dn. 24. IV. 45.

— kwiecień —

Ilość dzieci na dzień 30. III. 45. — 60

Do dn. 24. IV. 45. ubyło:

z powodu zmiany adresu 2

— " — wyjazdu z Białystoku 2

— " — tego stanu rezerwy 1

w wieku szkolnym 1

Razem 6

Do dn. 24. IV. 45. przybyło 17 dzieci.

Stan ilościowy dzieci na dzień 24. IV. 45.

$$60 - 6 + 17 = 71$$

Do dn. 20. IV. 45. dzieci były podzielenie na grupy. Obecnie są 3 grupy po przeszło 20-ku dzieci. W związku z tym pomniejszają się liczba personelu o jedną wychowawczynię.

W odżywianiu dzieci nie ma zmian. Dzieci

dostają 3 posiłki dziennie.

W lici. mies. dostaliśmy extra na „Dom Dziecka” 4l. oleju, 10kg. cukru i 34,5kg. cukru.

Dn. 7. IV odbyło się zebranie Kom. Rodzie.

W kwietniu zrealizowano 4 stopy przy bramie i 2) zrobiono dany okienne za łączną sumę 2000.

3) na zlecenie elekrowni zrealizowano instalację sieci elektrycznej na sumę 450zł.

Powysze wydatki pokrył Wydz. Kultury (2450zł).

4) Kupiono 6,5m² szkła za 2630zł.

5) Oszkono 12 okien, w których były mydły w czasie butry miasennej na sumę 480zł.

Ostatnie 2 rachunki zostały przesłane do

Miejsk. Wydz. Kultury i Ośw.

W lici. mies. dostaliśmy z Miejskiego Wydz. Aprowiz. 2 warchlaki do hodowli. Jeden z nich zachorował. Na zlecenie miejskiego lekarza weterynarii, który stwierdził różyczkę, świniaka dobito, a mięso po zbadaniu zużyto.

W kwietniu zachorowań wśród dzieci było:

zapalenie ucha - 1

grypa - 1

roźyczka - 3

zarazki - 2

Razem 7.

Zapraszamy natychmiast, że w bież. mies. lekarza nie było u nas weale. Prosimy o przysłanie nam lekarza, któryby mógł przyjmować 2 razy w tym miesiącu badać nasze dzieci.

Przy budynku szkolnym jest ogród. Jego część została oddana na indywidualne ogony dzieciom, i te ryżownie nimi się zajmują. Zagony dziecięce zostały zasiane nasionami rebranymi wśród matek. Porostła część ogrodu wykaję na nasieni, została skopana przy pomocy W bież. mies. dostaliśmy od Inspektoratu 500 zł. na pomoce ryżownicze, które zostały już umiarkowane. Z Miejskiego Wydz. Kult. i Os. dostaliśmy 200 zł na pokrywanie bież. rachunków.

Dom Dziecka Nr. 1

Białystok, Grotzgera 8 E. Peula

dat. dn. 24. IV. 45 r.

Do

Wydziału Kultury i Sztuki
w Białymstoku

Prudzkole 502

Dom Dziecka

Kota 6

Sprawozdanie za m-c kwiecień

W miesiecu kwietniu przeznaczono do przedszkola
26 68 dzieci. Liczba personelu nie uległa
zmianie. Od dn. 18 k. w. d. Srebra Rozmarska
zyskało urlop płatny do 30 maja 1945 r.
z wyjątkiem, natomiast ob. Jadwiga Roszkowska
została przydzielona na okres tworzenia
złotych ob. Rozmarskiej.

W dalszym ciągu odżywianie dzieci odbywa się za
pomocą kart żywnościowych do Wydziału Ochrony
Żywności. W tym miesiecu otrzymaliśmy: chleb, cukier
mleko 14/9 IV kat.

Wszystkie przydziały i ilości nie wystarczały na
zwiększenie posiłków dzieciom.

Montaż w tenże miesiąc jest już przeprowadzony
a zakup materiału otrzymaliśmy a konto 6000 zł.

Wpiliśmy komplet Kłosek amerykańskich
na łączną sumę 3500 zł. Otrzymał

Inspektorat Szkolny.

Wpiliśmy również wagi na sumę 1800 zł.

Koszt ten pokrył Zarząd Miejski.
Zasiłany został ogród szkolny, zniwelo-
wane boisko i ustanione dnie placowki
z placem.

Kasione nabyto na wolnym rynku.
Kosztyto również przez przy ogrodku
ogrodu.

Rie romuiska

H. Placyniel

Zarząd Miejski

m. Białe

022 Oswię

Nr. 651

zpi. 85.45

zedszkołe przy koście.
Rechą, Dąbrowskiego 10

Białystok, dn. 24.4.45. -

Sprawozdanie za m-siąc KWIECIEŃ 1945. -

Liczba dzieci: 101.
Liczba wychow: Siostra Kierowniczka, 3 wychowawczyń
i 3 pomocnice wychowawczyń.
Dożywianie otrzymują dzieci stołówkowe.
W bieżącym miesiącu otrzymano: 30.-kg. maki żytnio
pytlowanej, 303 kg kaszy, 11.- kg. cukru, 15.-kg. oleju
Praca harcerska: -
Dokonany remont budynku i sprzętu. -
Nabycie sprzętu, naczyń, narzędzi: -
Inne ulepszenia dokonane: -
Ważniejsze wypadki i zmiany: -
Uwagi, spostrzeżenia i wnioski własne: -

Przedstawiciel
Siostra Kierowniczka
w.l. *M. M. M.*

548.
m. 25. IV. 45.

Wielka Księstwo Litewskie
nr 36
25 kwietnia 1845
nr 36

72

586
17. 25. 18. 45

Wielka Księstwo Litewskie
Wielka Księstwo Litewskie
Wielka Księstwo Litewskie

Wielka Księstwo Litewskie

- 1) Wielka Księstwo Litewskie - Wielka Księstwo Litewskie
- 2) Wielka Księstwo Litewskie: Wielka Księstwo Litewskie
Wielka Księstwo Litewskie, ob. Wielka Księstwo Litewskie
Wielka Księstwo Litewskie; Wielka Księstwo Litewskie
ob. Wielka Księstwo Litewskie i ob. Wielka Księstwo Litewskie
- 3) Wielka Księstwo Litewskie Wielka Księstwo Litewskie Wielka Księstwo Litewskie
- 4) Wielka Księstwo Litewskie Wielka Księstwo Litewskie Wielka Księstwo Litewskie
i Wielka Księstwo Litewskie 140 Wielka Księstwo Litewskie
- 5) Wielka Księstwo Litewskie Wielka Księstwo Litewskie Wielka Księstwo Litewskie
Wielka Księstwo Litewskie i Wielka Księstwo Litewskie Wielka Księstwo Litewskie
- 6) Wielka Księstwo Litewskie Wielka Księstwo Litewskie Wielka Księstwo Litewskie
Wielka Księstwo Litewskie 20 220 Wielka Księstwo Litewskie Wielka Księstwo Litewskie
cel Wielka Księstwo Litewskie Wielka Księstwo Litewskie Wielka Księstwo Litewskie



Publ. Sędziów Towar. Nr. 1
z Głogostoku
dn. 25. IV - 45
Nr. 119/45

Do
Hydrotu Osiraty i Deltury 13
przy Zarządzie Miejskim
w Głogostoku.

Zarząd Miejski

m. Głogostoku
Wydział Oświaty i Kultury

Nr. 596

dn. 25. IV. 45

Sprawozdanie

za miesiąc kwiecień 1945r.

1. Sędziów liczy: 14 adwokatów, 583 urzędników (przebiegło 7 urzędników)

14 nauczycieli (wraz z kierownikiem) etataowych,

z tego 2^{ch} nauczycieli chorych - uolepuje,

zastępuje ich 2 osoby zastępcze.

2. Stan higieniczny dzieci: Higienistka nadal w badaniu w miesiącu

kwietniu 565 dzieci. Stwierdziła: zdrowych 8 urzędników,

zagnieżdżonych 18, brudnych 25, chorzy na odleg 3,

na grypkę 12, na świnkę 35. Higienistka bada dzieci

2 razy tygodniowo. Dochoi było w szkole w ciągu

miesiąca 2 razy w miesiącu kwietniu 6 r.

Dochoi 561 niepełniaci dzieciom lub. szkoły

całkowicie wyhodowała gwałt.

Łożyskanie: w mieszkaniu kwietniu przydzielano szkołę 55, 5 kg.

ciężaru. Wydawano dzieciom dawę od 5. IV do 14. IV.

Nastąpiła 5 dniowa przerwa z braku cięży.

Wydawanie kawy wznowiono z dniem 21. IV. br.

Wydano ogółem 1848 l. 400 ml kawy.

4) Przebieganie Komisji Rodzic.

Komisja Rodzicielska odbyła 2 zebrania.

Zebrało się na potrzeby szkoły 6015 zł.

Na przychodnie Państwowej 1500 zł.

Adyja zakupi ubrania i obuwie najbardziej potrzebującym dzieciom
w roku. Do przychodni 2700 zł. Koło szkolne P.C.H. dostarczyło 2000 zł,
za które to pieniądze zakupiła obuwie i materiały ubraniowe.

5) Intensyfikacja szkolenia Kadr P.C.K.

Ułożono 3 przedstawienie teatralne (bezpłatnie)
na których zebrano 4638 zł. z tego 2000 zł. prze-
znaczono Komitetowi Rodzicielskiemu na
zakup ubrań i obuwia dzieciom z
szkoły. P.C.K. ułożyło 24 delegacji pomocy opatr-
kowej przy różnych okazjach.

6) Stan higieniczny szkoły:

Główny sanitariusz budynku szkolnego zadowolony.
Sala gimnastyczna nie jest utrzymana należyt-
nie czysto i nie przeciążona wilgotną parą.
Podłogi nie doprowadzone do porządku, wciąż
nie chcą usunąć kupy smarku.

7) Wnioskii: Brak 20 stolików i krzesełek i 40 ławek.
Brak pomocy do doświadczeń fizycznych.
Brak flagi i sztandaru i około 50 m. 2. rzyb do
określenia rozmnożenia i wzrostu nie opalone, do-
szkoła i aktywność czasowo dążyć.
Zachodzi konieczność postawienia płotu drewn-
nego od strony północnej. Płot ma być z
niezbyt częstym napr. szalony na drewno.
Usunięcie gumi i postawienie nowego płotu
na prostokącie 30 m b. (maksymal. wąski) wynosi
5500 zł.

8) Prace fizyczne: Ob. Patrycja pracować 9 dni przy utrzymaniu
gumy i ziemi na podwórku szkolnym.

Główny sanitariusz 25. IV - 45 r.

Wł. S. S. S.
Dł. szkoły.

74

Sprawozdanie z działalności za miesiąc kwiecień
Miejskiego Ośrodka Wychowania Fizycznego
w Białymstoku

W miesiącu kwietniu praca w Ośrodku Wych. Fiz! była prowadzona w następujących grupach-

- 1) Zaprawa lekkoatletyczna dla mężczyzn w dwóch zespołach
zespół I- 16 osob.
" II-11 "
trenningi odbywały się dwa razy tygodniowo.
- 2) Zaprawa lekkoatletyczna pań 1 grupa w liczbie 9 osob, dwa razy tygodniowo zajęcia.
- 3) Zaprawa bokserska przygotowująca do pierwszego kroku bokserskiego
Pracę prowadzi się w dwóch grupach
grupa I -16 osob
" II -12 "
- 4) Gry sportowe 2 grupy męskie i 2 grupy żeńskie, każda po 12 osob
Trenningi drużyn gier sportowych odbywają się dwa razy tygodniowo

5)
Praca organizacyjna

Trenningi piłki nożnej dla grupy zaawansowanej i początkujących .
Sprawa trenningów piłkarskich natrafia na duże trudności, które powoduje duży brak sprzętu odpowiedniego, jak buty i kostiumy.
Na najbliższą przyszłość przewidziane są mecze piłki nożnej.
W miesiącu sprawozdawczym odbyło się 8 trenningowych biegów przekazowych połączonych z gimnastyką.
Bieg na przekaz zorganizuje się w terminie późniejszym- obecnie stoi na przeszkodzie brak kostiumów i obuwia sportowego.
Wydział techniczny Zarządu Miejskiego sporządził kosztorys naprawy trybun na boisku sportowym w Zwierzyniecu. Suma potrzebna na remont przekracza 20 000.- zł. W kosztorysie przewidziane jest dorobienie 3 drzwi, 7 ram okiennych, oszklenie, malowanie i drobne naprawy.
Do punktu / - Celem większego usprawnienia grup bokserskich zaproszony został na treningi bokserskie były wicemistrz Polski Stanisław Gorecki.

W dniu 1 kwietnia instruktorka Ośrodka W.F. złożyła podanie o zwolnienie z pracy. Powodem zwolnienia jest operacja nogi.

Kierownik Ośrodka W.F.

[Signature]
Ołędkie

Białystok, dnia 24 kwietnia 1945

Zarząd Miejski
m. Białegostoku
Wydział Oświaty i Kultury

603
200. 28. IV. 45.

Miejska Biblioteka Publiczna
w Białymstoku
L. dr. 17.

B- ston 25. IV 45.

Miejska Biblioteka Publiczna w Białymstoku

592
wpt. 26. IV. 45.

Spraważdanie miesięczne
za czas od 28. III. 45 — do 25. IV. 45.

1. Wpływy i wydatki:

Wyszczególnienie	Wpływy					Wydatki					Saldo
	z Kasy Zar. Mies.	opłaty mies.	wpiso- ne	Kaucje	Suma przychod.	wydat. kancel. Kancel. Książek	wydat. gospod.	Remont.	Suma rozchod.		
Saldo na 28. III. 1945.					21.-						
Wpływy od 28. III. — 31. III. 1945	8030-	1680-	1020-	1585-	12315-	450-	9730-	-	-	10180-	
" " 1. IV. — 25. IV. 1945	16710				16710-	552-	17510-	500-	300-	18862-	
Łącznie: od 28. III. — 25. IV. 45	24740-	1680-	1020-	1585-	29046-	1002-	27240-	500-	300-	29042-	
										4-	

2. Sprawy organizacyjne i kancelaria:

a. Kurs bibliotekarski: 6 wykładów i 8 ćwiczeń.

1.) Ambros M. Historia książki.

2.) " " Książka pod względem formy zewnętrznej.

3.) Mayau Maria: Wiadomości wstępne o bibliografii i bi-
bliografia ogólna.

4.) " " Bibliografia specjalna.

5.) " " Informatoria pomocnicze.

6.) Ambros M. Typy bibliotek, budynki i urządzenia
techniczne.

Ćwiczenia: Mayau Maria: Bibliografia i informatoria 3 godz.

Czerwikowa J.: Katalogowanie alfabetyczne 4. "

8. Kancelaria: otrzymano 7 pism — wysłano 13.

3. Porządkowanie zbiorów.

Nabyto książek przez Bibliotekę: 289 dzieł - 306 w.

" " " Wyd. Kult. i Oświaty: 31. " - 66 "

" " " 15. " - 18. "

Z darów otrzymano:

4. Opracowanie zbiorów

Skatalogowano około 1000 wol.

5. Czytelnia:

Frekwencja przeciętna 4 czytelników

6. Wypożyczalnia:

Korzystało 197 osób, z czego nowo wpisanych 6.

Przeciętna frekwencja 52 osoby.

Wypożyczono 956 tom. Przeciętnie 54 tomy

Wystano 61 wrgensón o żmrot książek,

4 wyniki których żmrócono 23 książki.

Kierownik Biblioteki.

Ambr. M.

z działalności Wydziału Oświaty
i Kultury Zarządu Miejskiego
w Białymstoku za czas od 30.VIII.
44 r. do chwili obecnej.

1. Wydział Oświaty i Kultury rozpoczął swą działalność w dniu 30 sierpnia 1944 r. w osobach ob. Andrzeja Bielańskiego, naczelnika i ob. Jana Lecha, zastępcy naczelnika. Z dniem 1.X.1944 r. przyjęta została do pracy w biurze Wydziału ob. Eugenia Wysocka, zaś z dniem 15.X.1944 r. ob. Halina Paul. Wyżej wymienione osoby stanowią i obecnie skład biura Wydziału.

II. Agendami Wydziału są:

- 1) Szkoły powszechne w liczbie 9, mieszczące się w 8 budynkach, a obejmujące 5.326 dzieci.
- 2) Przedszkola w liczbie 3, obejmujące 229 dzieci.
- 3) Kursy wieczorowe w liczbie 2, obejmujące 149 uczniów.
- 4) Biblioteka Miejska o 12 pracowników.
- 5) Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego o 2 pracownikach.
- 6) Biuro Ewidencji Książek Szkolnych, po spełnieniu swych zadań i celów w kierunku zaopatrywania młodzieży i działalności szkolnej miasta Białegostoku i jego okolicy w podręczniki szkolne, zakończyło swą pracę z dniem 31 marca 1945 r.

Ogólna liczba nauczycieli szkół powszechnych wynosi 127, pracowników technicznych 39 osób, ponadto 3 lekarzy i 4 higienistki; na kursach wieczorowych zajętych jest 5 nauczycieli. W przedszkolach zajętych jest 15 wychowawczyń i 19 pracowników technicznych.

III. Postęp prac.

Wszystkie budynki instytucji oświatowych miejskich były mniej lub więcej zdewastowane, sprzęt i pomoce naukowe zniszczone.

Budynki oszklone, częściowo wyremontowane kosztem 389.983 zł. naprawiono również umeblowanie i na ten cel wydano 134.433 zł.; zakupiono nowego sprzętu za sumę 102.745 zł. Opału zakupiono i otrzymano za ogólną kwotę 352.948 zł., z czego drzewa 710 m³ za 309.848 zł., koks i węgla 24 t. za 43.100 zł.

Dożywianie dzieci w szkołach powszechnych odbywało się od początku zimy i wydano 70.789 zł. Od kwietnia sprawa doznaje częściowego zahamowania wskutek zmniejszenia przydziałów artykułów spożywczych /kawy, cukru/.

Pomoc w odzieży i obuwiu.

Na pomoc działalności szkolnej w odzieży i obuwiu wydał Zarząd Miejski kwotę 32.610 zł.

Pomoc w przyborach szkolnych.

Rozdano szkołom 235 zeszytów do podziału między najbardziej potrzebujące dzieci.

Do Biblioteki Miejskiej zakupiono 1135 dzieł na kwotę 169.680 zł.

Przeprowadzono "Tydzień Książki Polskiej". Wynikiem jego było zdobycie dla Biblioteki Miejskiej i szkół wszelkich typów w m. Białymstoku 1526 książek. Zrzeszenia pracownicze, związki zawodowe i organizacje społeczne również zajęły się z tej okazji tworzeniem księgozbiorów u siebie. Zapoczątkowano prace dla pozyskania dodatkowych budynków celem uruchomienia przynajmniej 1 szkoły powszechnej i 3 przedszkola. W toku znajduje się urządzenie ogródka Jordanańskiego przy ul. Konopnickiej 1. Opracowuje się plan zaopatrzenia pomieszczeń miejskich i instytucji oświatowych i kulturalnych w niezbędny sprzęt i inne urządzenia w bieżącym sezonie. Zakreślone plany pracy na poszczególne miesiące wykonuje się. Prace nad urządzeniem boiska sportowego w Zwierzyńcu są zapoczątkowane.

Białystok, dnia 23.V.45 r.

Naczelnik
Wydziału Oświaty i Kultury

A. Bielawski
/A. Bielawski/

A/ Stan obecny /charakterystyka ogólna/

W myśl planu, nakreślonego na maj r.b. prowadzono prace w poprzednim miesiącu już rozpoczęte oraz wyniki z wymagań bieżącej chwili. Trudności w pracy o jakich wzmiankowano w poprzednich sprawozdaniach trwają nadal. Wydział stara się je pokonywać, potrzeby instytucji oświatowych zaspakajać i działalność tychże ulepszać.

Szkoły powszechne.

W tych instytucjach oświatowych nie zaznaczył istotne zmiany co do ich liczby i liczby dzieci. Odnosnie nauczycieli przyjeta została do szkoły Nr. 1 na zastępstwo ob. Zofia Faust i na prefekta tejże szkoły ks. Radziwon Albin. Urlop bezpłatny do 30 czerwca r.b. uzyskały 2 osoby i takiz urlop do 31 lipca r.b. również 2 nauczycielki. Na własną prośbę zwolniono z dn. 1 b.m. intendenta szkoły Nr. 1, Władysława Kulegowskiego. Z dniem 30 b.m. zwolnionym również został z pracy na własną prośbę ob. Alfred Brzozowski, palacz szk. Nr. 2.

Dożywianie odbywało się we wszystkich szkołach powszechnych i przedszkolach. W szkołach wszystkie dzieci otrzymywały kawę słodzoną, najbiedniejsze oraz nauczycielstwo i pracownicy techniczni zupeł. Brak przydziału produktów w dostatecznej ilości powodował przerwy w dożywianiu zwłaszcza jeżeli idzie o zupy. Szkoły i przedszkola odczuwały brak ziemniaków i cukru.

Praca społeczna i charytatywna.

Koła Młodego P.C.K., drużyny harcerskie, spółdzielczość w szkołach Nr. Nr. 2, 3, 5, 10 rozwijały swą działalność. Szkoły Nr. Nr. 1 i 5 zapoczątkowały w ogródku szkolnym uprawę ziół lekarskich. "Dzień Matki" w szkołach Nr. Nr. 2, 5, 10 odbył się uroczystie. Wśród matek szkoły Nr. 10 powstała przy tej sposobności samorządnie doraźna zbiórka pieniężna, w wyniku której zebrano kwotę 1030 zł., przeznaczając ją na P.C.K. dla ranionych żołnierzy. W obchodach 1-o i 3-o Majowych wszystkie szkoły brały żywy udział.

Przedszkola.

W przedszkolu Nr. 1 przybyło 5 dzieci, liczba których wynosi obecnie 76. W pozostałych, Nr. Nr. 2 i 3 bez zmiany. Do przedszkola Nr. 1 przydzielona została z dniem 15 maja r.b. pomoc techniczna w charakterze gospodyni w osobie ob. Sławińskiej Heleny. Nastąpiło to na skutek powierzenia kierownicze tegoż zakładu przez Kuratorium Okręgu szkolnego pełnie nie także obowiązków instruktorki i organizatorki przedszkoli na terenie Województwa Białostockiego. Wszystkie przedszkola brały udział w uroczystościach 1-o i 3-o Majowych.

Kursy wieczorowe pracowały normalnie, przygotowując się do końcowych egzaminów. Znaczna część absolwentów klas siódmych zamierza, po otrzymaniu świadectwa, zgłosić się na kurs przygotowawczy dla nauczycieli w myśl wezwania władz szkolnych.

Biblioteka Miejska

Z dniem 21 maja r.b. przerwała pracę z powodów od niej niezależnych sekretarka, ob. Antonina Żukin.

- 1) Szczegółowe sprawozdanie załącza się.

Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego.

Szczegółowe sprawozdanie załącza się.

Teatr Miejski

W miesiącu sprawozdawczym Teatr Miejski wystawił operetkę "Moja Siostra i ja" i komedie "Głupi Jakób. Przez część miesiąca odbywały się w sali teatralnej różne imprezy jak: Moskiewskiego zespołu akrobatycznego, koncertu Dziegielewskiego, Sempolińskiego, marionetek, baletu T. Szumskiej i A. Bekker.

B/ Postęp prac organizacyjnych.

Remont budynków i sprzętów, jakoteż zakup sprzętu i przyrządów, pomocy naukowych odbywał się w ciągu dalszym. Z większych prac remontowych wymienić należy:

- 1) Postawienie w budynku szkoły Nr. 11 ohlewa, kuchni i pieca.
- 2) Wprawienie ram i oszklenie werandy budynku przedszkola Nr. 1.
- 3) Otynkowanie ścian i naprawa instalacji wodociągowej w budynku przedszkola Nr. 2.
- 4) Postawienie płyt przy szkole Nr. 5 i przedszkolu Nr. 2.

Naprawy sprzętu dokonano w szkołach: Nr. 2 - 30 taboretów i krzeseł, Nr. 3 - 87 ławek, Nr. 11 - 8 stołów.

Zakupiono względnie sporządzono z zakupionego materiału pewną ilość ławek, krzeseł, tablic i innych sprzętów a także przyrządów.

Ogółem wydano z funduszy miasta na remont budynków 34.711 zł., sprzętów 4.230 zł., kupno sprzętów 30.790 zł., materiałów, naczyń i przyrządów 3.114 zł.

Dostarczono miejskim instytucjom oświatowo-kulturalnym 100 kg. mydła.

Sprawa przebudowy budynku na przedszkole w Antoniuku znajduje się nadal w stanie wygotowania planów i kosztorysu, ogród Jordanowski urządza się.

Sporządzono spis inwentarza biura Wydziału i wszystkich jego agend.

Remont sali w budynku gimnazjum żeńskiego przy ul. Mickiewicza 1 trwa. Wyremontowane pomieszczenie będzie wykorzystane na urządzenie imprez dla młodzieży, działalności szkolnej i innych.

Wydział brał udział w uroczystym obchodzie 30-letniej pracy scenicznego artysty Teatru Miejskiego ob. Michała Meliny w dniu 19.V.45 r. i uroczystym otwarciu Przychodni Przeciwnieżytliczej dla młodzieży i działalności szkolnej w dn. 30.V.r.b.

Ulepszanie działalności.

W miesiącu maju r.b. Wydział dokonał przeglądu budynków i sprzętu szkół Nr. 10, 7, 11, 15, 2 i przedszkola Nr. 2 w celu zapoznania się z potrzebami remontu i stanu sprzętu. W toku znajduje się sprawa zaopatrzenia szkół powszechnych w niezbędny sprzęt, w pierwszym rzędzie ławki.

C/ Wnioski o charakterze ogólnym.

Ze względu na zbliżające się wakacje szkolne, dogodna pora do prac remontowych, należy zająć od Miejskich Wydziałów Gospodarczego i Technicznego przygotowania i przeprowadzenia niezbędnego remontu w budynkach szkolnych.

Białystok, dnia 31.V.45 r.

3 załączniki

Al. Krawiec
Naczelnik Wydziału
Oświaty i Kultury

A/ Postęp prac.

W miesiącu maju r.b. Wydział Oświaty i Kultury wykonał następujące prace:

1. Przeprowadził i dostarczył Wydziałowi Gospodarczemu Zarządu Miejskiego spis inwentarza własnego i wszystkich podległych mu zakładów naukowych oraz instytucji kulturalno-oświatowych.
2. Dokonał przeglądu budynków szkół powszechnych Nr.Nr. 10, 15, 7, 11 i 2 oraz przedszkola Nr. 2 w celu:
 - a/ stwierdzenia przeprowadzonego ostatnio remontu budynków i sprzętu;
 - b/ zbadania potrzeb remontowych w czasie nadchodzących wakacji i stanu sprzętu;
3. Ponaglał sprawę przygotowania budynku na przedszkole w Antoniuku, urządzenia ogrodu Jordanowskiego i remontu sali w gmachu b.gimnazjum żeńskiego.
4. Ułatwiał sprawę nabywania materiału na remont budynków i sprzętu.
5. Dostarczył szkole Nr. 10¹² nowych stolików.

B/ Zmiany.

Z dniem 15 maja przyjęte zostały: ob. Sławińska Helena na gospodynię przedszkola Nr. 1 i ob. Romanowska Maria na higienistkę szkolną, palacz szkoły Nr. 2 zwolnionym został na własną prośbę od obowiązków z dniem 30 maja br

Białystok, dnia 31.V.45 r.

Al. Krawczyk
Naczelnik Wydziału
Oświaty i Kultury

Przedszkole przy kości. św. Rocha.
B-stok, Dobromskiego 1.

Białystok, dn. 31.V. 45.-

Sprawozdanie za m-siąc maj 1945 r. -

1. Liczba dzieci: 101. -
2. - " kuchon: S-stra Kierowniczka, 3 kuchonkaczynie i trzy pomocnice kuchonkaczyni.
3. Dożywianie: Stołówka.
4. Otrzymano: cukru 30 kg,
kaszy 10 "
masła 8 "
pierniki 27.40"
5. Dokupiono: kości 50. - "
kartofli 100. - "
6. Praca charytatywna: -
7. Dokonany remont budynku i sprzętu. -
8. Nabycie sprzętu, naczyń, porządku: -
9. Inne ulepszenia dokonane. -
10. Najniższe kupadki lub zmiany: -
11. Ukagi, spostrzeżenia i wnioski własne: -

Załącznik nr 1
m. Białystok
Wydział Oświaty i Kultury
Nr. 875
zpi. 19.VI.45.

Siostra Kierowniczka:
1-1 B. Klonikowska.
2. Mariosien

.....

.....

[illegible]

.....

[illegible][illegible]

Przedsiębiorstwo
"Dziennik
25.5.45.

Za Północną
m. Białogostoku
wydział Oświaty i Kultury

do
Wydziału Oświaty i Kultury
w Białymostku

80
62

754
wzrost. 25.5.45. Sprawozdanie za m-c maj 1945.

W m-cu maju dzieci do Przedsiębiorstwa uległy
60-cio, licząca. Personelu uległa zmianie, bo od dnia
16.5.45. przydzielone została ob. Jadwiga Amusem
na gościnny nadzór.

Wielkim ciężarowym odbytej za
zwiększenie liczy zymosicowych do 1000. Afrozysaujnego
W tym miejscu obywateli, mleko, cukier,
masło, marmolada, pierogi i 9 w kategorii.

Rezerwa została już ulowiona, rachunek z nim
zmniejsza polnyła kasa Zarządu ciekawego, na ogólną
sumę 243000. Kupiliśmy 1000 patel, 1000 grabi, wresz-
telion. Oprócz została już oparlana, co kosztowało
40000, a polnyła Zarząd ciekawego. Oprócz narzynu
i kmiatowy została już zasiana, koszt narzyn i ma-
sion wynosi 15000.

Predskole unopie obduktu smelo lego
Zego elaja i smelo elatu.

Rienomische Predskole M

H Klausyris

Sprawozdanie mierzalne, 24 maj 1945 r. 81

Nr. 16

Dz. 24.5.945

z przedkole Nr 1 przy Grottkera 8.

1. Ilość dzieci na dzień 24 kwietnia 41.

Do dnia 24/IV ubyło --- 5, przybyło 10 - ro

Wzrosty stan ilościowy na dn. 24 maja --- 46 dzieci

2. Personal powiększył się o jedną osobę techniczną - go - sekretarkę, została zatrudniona na pre -

wzrosty 10 dni od 18 do 28 maja 46.

Wzrosty her zniszczone - 3 pozostałe dzieci

Wzrosty obchodu 1 maja dzieci wzięły udział w defilecie - over odbyło się przedstawienie dzieci, na którym obecni byli przedstawiciele władz szkolnych; PPR! i na zakończenie po dowolnych wspólnej zabawach otrzymały dzieci podwieczorek, składający się kawy, słodkiej bułki, ciasta; cukierków.

W dniu obchodu 3-go maja było przedstawienie, przedstawienie, na które przybyło zaproszonych przedstawicieli Nr 2. Obecny był przedstawiciel Komendy Miejskiej.

Wszystkie dzieci otrzymały również podwieczorek.

W organizowaniu obchodu 1: 3-ego majowego wzięły czynny udział Komendy Rodzicielskie. Na specjalnie w tym celu zorganizowanym Walnym Zgromadzeniu wybrano się sekcje: gospodarska, wychowawcza; Dekoracyjna. Wszystkie sekcje spełniły swoje zadanie b. starannie przy precyzyjnym i ciekawym Dekoracji sali i w otoczeniu podwórza pomocy podwórza Defektu i zabaw dzieci.

5. Do wziętych extra wydatków należy usterki oświetlenie werandy na sumę 64000. Weranda straciła będzie jako jadalnia dla starszych dzieci.

6. Z funduszu, otrzymanych z Inspektoratu Szkolnego ubyło wstępy grube, sufelki, Popatki i taarki, oraz komplet bloków amerykańskich. Dzieci i innych tych, należących w ogólnym przedkole, które jest całkowicie wykonany pod uprząż jenny, prouderów i kurców.

Inspektorat szk. ofiarował Domowi Dziecka 2 sekcje, tablice do rysowania kredy.

PROTOKUŁ POSIEDZENIA NIEJAWNEGO.

Wilno, dnia stycznia 1936 r. Wydział I-szy Sądu Apelacyjnego w Wilnie na posiedzeniu niejawnem w składzie:

Sygnatura akt KA. r. /3

Przewodniczący:

Wiceprokurator

Protokulant

ROZPOZNAWAŁ sprawę Nr. 2.KA /3 r. z oskarżenia

..... z art. k. k.,

w przedmiocie zastosowania Ustawy z dnia 2 stycznia 1936 roku o amnestji (Dz. U. R. P. Nr. 1/36, poz. 1) i mając na względzie:

1) że oskarżon został na karę (nie przekraczającą

6 miesięcy pozbawienia wolności),

2) że w drugiej instancji nie może mu być wymierzona kara, przekraczająca 6 miesięcy pozbawienia wolności, na zasadzie art. 10, 11, 13 wyżej wspomianej Ustawy o amnestji i art. 3 k. p. k., zgodnie z wnioskiem Prokuratora,

POSTANOWIŁ:

Uznać, iż wymierzona oskarż

kara została darowana i postępowanie karne w sprawie niniejszej umorzyc; zawiadomić oskarżon ze umorzenie, w myśl niniejszego postanowienia, będzie uchylone, o ile oskarżon w ciągu 14 dni po otrzymaniu zawiadomienia o umorzeniu postępowania oświadczy, iż domaga się postępowania sądowego. Koszty postępowania, w myśl art. 13 Ustawy amnestyjnej, przyjąć na rachunek Skarbu Państwa.

PRZEWODNICZĄCY

Protokulant,
Kierownik Sekretariatu

Dnia 1936 r. odpis niniejszego wysłany został oskarżon

2. Zarząd Miejskiego Ciału personelu w sprawie
10.ciu osób otrzymał kapony na ubranie. 82

7. Dn. 18.7 po Hściej nicoleucioi odwiedzi przedszkole
lekarz i badał wżbyć dzieci, uczennice i dzieci
do przedszkola. Kakałnych chorób nie stwierdził, nie
poleciał kółkowu, picie krenu. 66

W maju dzieci chorowały: 3 na odrę, 3 - je na
przeziębieniu. Higienistka dokonała 15 odwiedzin
domowych u dzieci.

8. Uwagi: 1) Sprawa dzieci w maju była b. jedno-
stajna; orderu na mięso i kaszę na m. Kocini
amblowano, kaszę przedszkole otrzymało tylko
jeden raz, jany i adnych nie ma, Hściej
brak, tworego nie otrzymało, najwięcej brak
odmowa się w Kartoflach. Order otrzymany
na kartofle zgodnie nie mógł być zrealizowany.

2) Bardzo utrudnia pracę gospodarstwo - bo
i konsekwencje musi być niedokładna - z pow-
brak wagi. W ogóle jest wielki brak uczyni
kuchennych: wader, rondli, lotra itp.

Ricordniko

Ewa Peculana

PROTOKUŁ POSIEDZENIA NIEJAWNEGO.

Wilno, dnia stycznia 1936 r. Wydział I-szy Sądu Apelacyjnego w Wilnie na posiedzeniu niejawnem w składzie:

Przewodniczący:

Wiceprokurator

Protokulant

ROZPOZNAWAŁ sprawę Nr. 2.KA /3..... r. z oskarżenia

..... k. k., z art.

W przedmiocie zastosowania Ustawy z dnia 2 stycznia 1936 roku o amnestji (Dz. U. R. P. Nr. 1/36, poz. 1) i mając na względzie:

1) że oskarżon został na karę (nie przekraczającą skazan 6 miesięcy pozbawienia wolności),

2) że w drugiej instancji nie może mu być wymierzona kara, przekraczająca 6 miesięcy pozbawienia wolności, na zasadzie art. 10, 11, 13 wyżej wspo-

mnianej Ustawy o amnestji i art. 3 k. p. k., zgodnie z wnioskiem Prokuratora,

POSTANOWIŁ:

Uznać, iż wymierzona oskarz

kara została darowana i postępowanie karne w sprawie niniejszej umorzyc; zawiadomić oskarżon że umorzenie, w myśl niniejszego postanowienia, będzie uchylone, o ile oskarżon w ciągu 14 dni po otrzymaniu zawiadomienia o umorzeniu postępowania

oskarżon się postępowania sądowego. Koszty postępowania, w myśl art. oświadczyć, iż domaga

13 Ustawy amnestyjnej, przjąć na rachunek Skarbu Państwa.

PRZEWODNICZĄCY

Protokulant,
Kierownik Sekretariatu

1936 r. odpis niniejszego wysłany został oskarżon

Dnia

Subl. Lhota Pann.
Nr. 11 w Białymostku
dnia 11-VI 1945
nr. 66

Do
Zarządu Mijskiego w Białymostku
Wydział Oświaty i Kultury.

83

Sprawozdanie
miejscu w m-c maj 1945r.

67

1. Liczba dzieci - 620
2. Liczba nauczycieli - 16
3. Dożynanie w m-cu maju było - kawa
4. br. zmian
5. odremontowano kuchnie i sale zajęć praktycznych, postawiono chłuch,
ogrodzono ogrody dzieciom, postawiono plot od ul. Wiatry, naprawiono
w h. 1 urządzenie wodociągowe, cyżono odremontowano urządzenia elektryczne.
zakupiono drewno na Tańce w klubie z fund. Zan. Mijskiego.

Kierownik szkoły

M. Strojny.

2. 10. 1945

Białymostku

Wydział Oświaty i Kultury

Nr. 842

zps. 11. 11. 45.

Publ. sek. Pow. Nr. 1.

w Białymstoku.

Du. 25. V. 1945 r.

Nr. 132/45

Do

84

Wydziału Oświaty i Kultury
Zarządu Miejskiego
w Białymstoku.

Sprawozdanie

za m-c maj 1945 r.

- A) Stan obecny: uczniowie 588 w 14^{tych} oddz.
naucz. 14 czynnych, 3^{ci} urlop.
wojnych 2
- B) Postęp prac organizacyjnych:
1. Typodniowy Kurs zielarski dla nauczycieli i ucz. szkół śred.
 2. Akademickie w niole w dniu 1-go i 3-go maja
 3. Akademickie w niole w dniu 8-go maja [inwito maliki.]
 4. Ogólne zebranie rodzicielskie 13-go maja
 5. Uprawa roślin lekarskich w ogrodzie szkolnym.

C) Wykonanie zarządzeń i dekreto władz.

D) Ogólne dane cyfrowe.

1. Dożywianie dzieci: otrzymano 46,5% cukru

2. Wydano 3500 litrów kawy

3. Zmieszano 35 kg cukru.

Opieka lekarska. Higienistka 528. Kadetka 556 dzieci: 8 zachorujących, 16 zakażonych, 13 brudzących, chorujących: adna 42, wiotka 8, angina 3, grypa 18, wianka 1. Plan szpitalny 81 dzieci.

E) Wnioski o charakterze ogólnym:

1. Potrzeba doradza: 10 m² nys do chiu.
2. Cukru i kawy na dożywianie dzieci.
3. 40 ławek szkolnych dwumiejscowych.

Nr. 764
wpi. 28. V. 45

[Signature]
Kier. szkoły

Miejski Ośrodek Kult. Fiz.
w Białymstoku
Białystok dn. 27. V. 45.

Zarząd Miejski

Wydział Kultury

Nr. 273
zł. 29. V. 45.

58

85

69

Sprawozdanie z działalności Miejskiego
Ośrodka Kult. Fiz. w mieście
mają.

I. Grupy miejskie.

W mieście mają przeprowadzić zajęcia
w następujących gałęziach sportu.

a) grupa bokserska - przygotowanie do
pierwszego kroku bokserskiego
Ilość ćwiczących z dwu grup zmalała do
jednej, stan obecny - 18.

b) grupa lekkoatletyczna

Przewodzone są zajęcia tyłko w tych
gałęziach sportu gdzie Ośrodek posiada
wspomniany sprzęt sportowy, jak:

1. pełna bieg - krótki, średni, długi

2. skok w dal i trójskok

3. pełnienie kula

Ośrodek posiada sprzęt niezbędny do uprawiania

Kierownik m. i.

głównym zadaniem jest
wzrost poziomu sportu
w mieście w kierunku
na ogólny poziom

d) grupa piłki nożnej

Chwilowo odbywa się tylko treningi piłki
siatkowej, ~~zostało zorganizowane~~ ~~4~~ ~~5~~
drugi wieczny jest obecnie 4 plus 2 drugi
siatkówki zorganizowane ~~przez~~ z pracownikami
poerly.

Po doprowadzeniu do porządku boiska ko-
szykowskiego na stadionie w Żmigrodzie zalano
umieściłom ~~drugi~~ treningi koszykowi.

e) grupy gimnastyczne

Obecnie drugi tylko jedna grupa
gimnastyczna - gimnastyka szwedzka
~~brak~~ stan grupy osób 17.

Grupy żeńskie

W mieście mają drugi tylko dwie
grupy żeńskie i to tylko zmiernie
z mężczyzn.

1. grupa lekkoatletyczna osób 8
2. " gier sportowych " 12.

Na starym stanie wieczny wpływ mały wpływ
dławi.

1. brak sprzętu

2. brak kołpinów sportowych i paletli
~~ogrodzenia i trybuna~~ gimnastycznej

3. brak boiska sportowego

~~brak~~ Istnieje możliwość że w
przekazywanie wkrótce więcej w wypadku
wielkości

Miejska Biblioteka Publiczna w Białymstoku.

Sprawozdanie miesięczne za okres 26. IV - 25. V. 1945

86

1. Wpływy i wydatki

	Wpływy					Wydatki					
	Kasy miejsc.	Opisowe	Opłaty miej.	Kaucja	Suma przychod.	Wydat. Kancel.	Kupno księk.	Wydat. gosp.	Remont	Suma rachod.	Stan Kasy
Stan Kasy z 25. IV. 1945											11.326
Okres 26. IV - 25. V	3240	370	1985	470	6065	405	15823	150	513	17391	-

Przebieg i stan kasy: wpłacono bezpośrednio na: Kupno Książek

8.050

oprawa Książek

2100

remont (wykonanie piasek)

3000

Razem

13.150

2. Pomiaranie zbioru.

Biblioteka zakupiła bezpośrednio	118 dni	157 tomów
nabytkiem kpr. Biblioteki i Kultury 2. kl.	42 "	43 "
Razem	160 "	200 "

3. Opracowanie zbioru.

- Sporządzone zostały wykazy iścienne nowych nabytków, oraz stare rebrane w rezerwy.
- Dokonano, zmniejszono i oddano do użytku kartkowy katalog ogólny alfabetyczny oraz działowy dla Książek umieszczonych w ogólnym Magazynie. Prace te pochwyciły wyjątkowo dużo czasu z powodu braku odpowiednich narzędzi, jak maszyny do drukowania, oraz precyzowania Kart Katalogowych.
- Katalogowano 810 Książek, zmniejszono 228 opisów Książek dawniej skatalogowanych.

Cyfelnia. Rozporządza Katalogowanie zbioru Cyfelni. Frekwencja precyzyjna w Cyfelni wynosi 5 cyfelników.

Wypożyczalnia. Z wypożyczalni korzystało 213, z czego nowopisanych 61 osób.

Prezistna frekwencja 93 osoby. Wypiszerono 2970 tomów (w ub. mieriska
956 t.). — Wyżano 63 urzędów o wzrost pożyeronych księzek, w wyniku których
odrysowano 7 księzek

Białystok 27. V. 1945

Ambr

Kierownik B. B.

Kursy Wierchowce
przy szkole N=3.

N=803 prowadzenie.

Wydzie. Kultura

Do.
Wydziału Oświaty: Kultury w Białymostku

87

71

244

wpi. 20145r.

I Kursy Wierchowce zorganizowane X/20 19442 w miesiącu II 1945 maja stan
dzieci: klasa I 20, II 23, III 22. Razem 650 dwóch siłach pedagogicznych.

II Kursy wiechowce w miesiącu lutym zebrali 2000 zł na biedne
dzieci Warszawy. 16-17 lat wiekowi

III dnia 18 odbyło się zebranie rodziców, na którym omówiono
sposoby samopomocy biedniejszym uczniom

IV dnia 25 uczniowie Wierchowych kursów wzięły udział
w święcie Czerwonej Armii

V dnia 23 II urządzono zbiórki podjęzunków szkolnych plażu-
ci na powrót

Wierownik

Dnia 24 II 45.

SPRAWOZDANIE

Wydziału Oświaty i Kultury
za miesiąc czerwiec 1945r.

A/ Stan obecny /charakterystyka ogólna/

W miesiącu sprawozdawczym Wydział czynił starania w sprawie zaopatrzenia szkół w konieczne ławki i przeprowadzenia remontu w budynkach szkół i przedszkoli w okresie wakacyjnym, ponadto o dalsze wydzierżawienie budynku dla szkoły Nr. 15 i ozwrot budynków szkolnych, zajmowanych przez inne instytucje. Sprawa budynków na potrzeby szkół powszechnych i przedszkoli oraz urządzenia charakteryzowała działalność Wydziału w miesiącu czerwcu b.r.

Szkoły powszechne.

Stan tych instytucji nie uległ zasadniczej zmianie zarówno co do liczby dzieci jak i nauczycieli oraz pomieszczenia. Z dniem 5.VI. przyjęty został ob. Zygmunt Chodasewicz na intendenta szkół Nr. Nr. 1 i 5, kilka osób personelu nauczycielskiego uzyskało urlop zdrowotny na miesiąc czerwiec, na ich miejsce przyjęto siły zastępcze. Dożywianie odbywało się we wszystkich szkołach powszechnych i przedszkolach z tym, że i w tym miesiącu były trudności w otrzymaniu kawy i cukru dla szkół powszechnych, co powodowało przez kilka dni podawanie dzieciom kawy niesłodzonej.

Praca społeczna i charytatywna.

Istniejące dotychczas szkolne organizacje jak Koła Młodego P.C.K., harcerstwo, spółdzielczość i zapoczątkowana na wiosnę r.b. akcja zielarska prowadziły nadal swą działalność. Wszystkie szkoły brały gremialny udział w uroczystym powitaniu oddziałów Wojska Polskiego, które przybyły z frontu na stały pobyt do Białegostoku.

W dniu 30.VI. przedszkola, szkoły powszechne i średnie urządziły w sali teatru miejskiego popis z okazji zakończenia piętnastego roku szkolnego w odrodzonej Polsce. Wiersze, śpiewy, tańce, muzyka, obrazki sceniczne odzwierciedlające życie szkół w współczesnej Polsce demokracji składały się na urozmaicony program. Przemówienia ob. Kuratora szkolnego i na zakończenie ob. Wojewody tworzyły miłe ramy uroczystości.

Przedszkola.

W przedszkolach Nr. Nr. 2 i 3 nie zaszkły zasadnicze zmiany w liczbie dzieci, personelu wychowawczego i technicznego. Do przedszkola Nr. 1 przydzieliło Kuratorium szkolne nową wychowawczynię z dn. 15.VI. w osobie ob. Eleonory Czatyńko. W miesiącu sprawozdawczym odbyło się badanie i ważenie dzieci przedszkoli oraz badanie uzębienia.

Kursy wieczorowe.

Dwa zespoły kursów wieczorowych przeżywały w miesiącu sprawozdawczym okres wzmożonej pracy w związku z przygotowaniem się do egzaminów końcowych. Egzaminy odbyły się na kursie przy szkole Nr. 15 ul. Lipowa Nr. 50 w dniach od 14 do 21.VI. Do egzaminu przystąpiło:

" IV. - 18 uczniów
" V. - 17 "
" VI. - 35 "

razem 70 uczniów i uczenie

Wszyscy otrzymali świadectwo z ukończeniem tych klas. Na kursie przy szkole Nr. 3 egzaminy odbyły się w dniach od 20 do 26.VI.

Do egzaminów zgłosiło się w zakresie kl. VI. - 17 uczniów i uczenie
" VII. - 37 "

razem 54

Wszyscy zgłoszeni otrzymali świadectwa z ukończenia klasy VI. względnie VII. szkoły powszechnej.

Biblioteka Miejska

W instytucji tej zmniejszył się personel pracowniczy o 2 osoby. Ustąpiła na własną prośbę z powodu wyjazdu do Warszawy dla objęcia pracy w bibliotece uniwersyteckiej ob. Dr. Czerniatowicz Janina. Na własną prośbę zwolniona została również ob. Glinńska Krystyna. Nadto Zarząd Miejski przeniósł pracowniczkę techniczną ob. Sakowicz Marię do Wydziału Gospodarczego, a pracowniczkę tegoż Wydziału ob. Korol Apolonię na miejsce Sakowicz. Księgozbiór uzupełnia się w miarę możliwości finansowych.

Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego.

Sprawozdanie załącza się.

B/ Postęp prac organizacyjnych.

W czerwcu b.r. otrzymały wodę wodociagową szkoły powszechne: Nr.2 ul. Grunwaldzka 49 i Nr.7 ul. Wiatrakowa 16, wobec czego tylko szkoła Nr.3 ul. Gdańska 29 wody nadal nie posiada. W szkole Nr. 2 uruchomiono natryski, przez co stan higieniczny znacznie poprawił się. Remont budynków i sprzętów szkolnych trwał nadal. Dokonano w całości remontu dużej sali w gmachu gimnazjum żeńskiego na imprezy dla młodzieży szkolnej. Naprawiono kuchnię, urządzono śmietnik i oszklono ganek w przedszkolu Nr.1 Grottgera 8, wymurowano betonowy śmietnik, naprawiono żelazną bramę, rozpoczęto naprawę podłogi w szkole Nr.2 ul. Grunwaldzka 49, nabyto materiał na pokrycie dachu (papę), cement na naprawę posadzki w kotłowni, zwieziono cegłę i piasek i rozpoczęto naprawę dachu w budynku szkoły Nr.7 ul. Wiatrakowa 16. Szkoła Nr.11 ul. Mazowiecka 35 nabyła 3m³ desek na ogrodzenie, przedszkole Nr.2 zakupiło kocioł do kuchni, w szkole Nr.3 dokonano przebudowy kuchni. Szkoła białoruska i szkoła Nr.5 otrzymały pomoce naukowe (1 mapa, kilka obrazów naukowych) oraz Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego zakupił przyrządy do gimnastyki i sportu za kwotę 2.000 zł. Wydział Oświaty i Kultury czynił starania o nabycie materiału do podanych tu remontów. Ustalono wspólnie z przedstawicielami Kuratorium Szkolnego typ ławek dla szkół powszechnych. Przygotowano plan i kosztorys na przebudowę domu na przedszkole przy ul. Antoniukowskiej. Czyniono starania o zwrot budynków szkolnych, zajętych na inne cele. Wysłano prośbę do Ministerstwa Oświaty, Wydział Bibliotek, o zasiłek na urządzenie zniszczonej w czasie wojny Biblioteki Miejskiej. Dokonano przeglądu domu przy ul. Trauguta 15, celem stwierdzenia możliwości wydzierżawienia go na urządzenie przedszkola dla dzieci przedmieścia Wygody.

C/ Wnioski o charakterze ogólnym.

1. Ze względu na rozpoczęcie wakacji szkolnych, konieczną sprawą jest rozpoczęcie bezzwłoczne niezbędnego remontu budynków szkolnych, oraz zamówienie niezbędnego sprzętu, przynajmniej ławek.
2. Od dłuższego czasu powtarzają się domagania pracowników wszystkich agent Wydziału polepszenia ciężkiego bytu. Prośby i żądania idą głównie w kierunku przydziału artykułów żywnościowych i odzieżowych. Ponieważ istniejący stan powoduje rozgoryczenie i zniechęcenie, co niewątpliwie odbija się ujemnie na wyniku pracy w tych instytucjach, Wydział Oświaty i Kultury uważa za swój obowiązek wspomnieć o powyższym w niniejszym sprawozdaniu.

Białystok, dn. 30.VI.45r.

Naczelnik
Wydziału Oświaty i Kultury

A. Bielawski

/A. Bielawski./

SPRAWOZDANIE

o postępie prac i zmianach, zaszkłych
w miesiącu czerwcu 1945r.

A/ Postęp prac.

W miesiącu czerwcu r.b. Wydział Oświaty i Kultury wykonał następujące prace:

1. Wspólnie z przedstawicielami Kuratorium Okręgu Szkolnego, po zbadaniu świeżo sporządzonej ławki pokazowej w budynku szkoły Nr.2, ustalili typ ławek szkolnych.
2. Przesłał prośbę Zarządu Miejskiego do Ministerstwa Administracji Publicznej, przez Urząd Wojewódzki w Białymstoku, o dalsze wydzierżawienie budynku przy ul. Lipowej Nr.50 na użytek szkoły powszechnej.
3. Wysłał prośbę do Ministerstwa Oświaty, Wydział Bibliotek, o zasiłek w kwocie 100.000 zł. na zakup książek do Biblioteki Miejskiej.
4. Dokonał przeglądu domu przy ul. Trauguta 15 celem stwierdzenia możliwości wydzierżawienia go na urządzenie przedszkola dla dzieci przedmieścia Wygody.
5. Wykonał remont sali w gmachu gimnazjum żeńskiego na imprezy dla młodzieży i młodzieży szkolnej oraz inne jak obchody, uroczystości.
6. Przygotowano plan i kosztorys na przebudowę domu na przedszkole przy ul. Antoniukowskiej.
7. Czynił zabiegi o przywrócenie budynków szkolnych, zajętych na inne cele.
8. Starał się o dostarczenie szkołom i przedszkolom materiału potrzebnego do remontu.
9. Dokonał przez Urząd Mieszkaniowy ustalenia komornego za budynek zajmowany przez Bibliotekę Miejską przy ul. Orzeszkowej Nr.15.

Białystok, dnia 30.VI.45r.

Naczelnik
Wydz. Oświaty i Kultury.

A. Bielawski
/A. Bielawski./

Przedzakołe przy koście. św. Rocha

Białystok 30.VI.45

90

Sprawozdanie za m- siąc Czerwiec 45r.

1. Liczba dzieci: 101.
2. " wychowaw: siostra Skieramińska, 3 wychowawcy, 3 pomoc. wychow.
3. Dożywianie: stołowe.
4. Praca horyzontalna
5. Dokonany remont budynku: —
6. Nabycie sprzętu, naczyń, narzędzi: —
7. Inne ulepszenie dokonane.
8. Inne wypadki lub zniszczenia: —
9. Uwagi, spostrzeżenia lub wnioski: —

Zarząd P. i K.

m. Białego Stoku

Wydział Kultury

980
wpl. 10. VII. 45.

Siostra Skieramińska:

m. 2. ~~Przedzakołe~~

SS. Misjonerek Sw. Rodziny

Białystok, ul. Dąbrowskiej

Nr. 38

Do

Łowców Miasta Białostoku

Wyd. Kultury i Oświaty

Sprawozdanie miesieczne:

czerniec 1945 r.

1. Liczba dzieci: ilość dzieci do dn. 25 maja 76

do dn. 25 maja ubyło 8

zostało 68

do dn. 25 czerwca przybyło 13

ilość dzieci na ch. 25 czerwca 81

2. Personel porzucił się o jedną siłę wychowawczą.

Wier. ob. Ł. Peculera została urlopowana z dn. 15. VI. 1945 r.
a jej zastępczynią aż do odwołania została ob. Aleks.
Kaszkowska.

3. Odżywianie. Dzieci dostają jak dotychczas 3 posiłki dziennie,
z tą różnicą, że jakościowo są lepsze. Poran pierwszą dostaliśmy
z Aprom. Miejsk. oliwy 18 kg. Spółka Poln. Handel. - tamże kartofli.
Od dyrektora „Domu Dziecka” w Marakulinie (Polska) dostaliśmy:
7 kg. konserw mięsnych, 3 kg. konserw rybnych, 4 kg. cukru i 250 jaj.
W ogrodach Miejskich wzięliśmy kilka rąk sałaty, rzodkiewek,
szpinaku, w ilościach jednaki niemyślniejszych, tak, że po doda-
niu tego, co zbieramy z własnego ogródka, dokupujemy na
ryнку: rzodkiewki, szczypiorka, botwinki i t. p.

4. Dn. 2 VII. 45 r. odbyło się walne zebranie rodziców
z następną porządkiem dziennym:

- 1) Sprawozdanie z walnego zebrania z dn. 27. IV. 45 r.
- 2) Pogadanka na temat: „Społeczne wychowanie dziecka”
- 3) Dyskusja.
- 4) Sprawy aktualne - wybór nowego Komit. Rodz.
- 5) Wychowawcy dają matkom ocenę każdego dziecka.
- 6) Wolne wnioski

Na zebraniu zapadła uchwała urządzenia fantowej loterii. Organizowaniem loterii zajętą się Komit. Reakie, który miał już kilka posiedzeń.

5. W ogródku własnym zrobiono piaskownicę za 1600 zł. na rach. Inspekt. Szkoln. Naprawiono płyty w lewni za 200 zł. i zrobiono śmietnik za 250 zł. (za robót). Ostatnie 2 rach. przesłano do Wyk. Kult. i Oświaty. Oszkono wypaść w czasie eksplozji na lotnisku, zryby za 1900 zł.; rach. pokryt Wyk. Kultury.

Nabyto w tym miesiącu: polewańkę - 150 zł., 2 miadra - 370 zł. baniek 8 litrów - 350 zł. waga - 1300 zł. odwarinki 510 zł. patelnia - 10 kubków - 125 zł.; miednice - 180 zł.; garnki - 800 zł. Jedne z tych rachunków na powyższe rzeczy zostały już pokryte przez Wyk. Kultury i Oświaty, inne przestane na rzecz powyższej odynionionej wydziału.

Kuratorium wyasygnowało dla „Domu Dziecka” 2500 zł. na pomoce wychowawcze. Z tej sumy zakupiono do chwili obecnej:

1 duży piasek - 350 zł.	1 worek - zabawka - 180 zł.
1 tank - 35 zł.	1 samochód - 100 zł.
4 samoloty - 180 zł.	4 tańki - 400 zł.
10 skatanki - 200 zł.	2 pajace - 40 zł.
50 arkuszy. pap. - 500 zł.	Razem - 1985 zł.

Dnia 15. II. 45 r. „Dom Dziecka” dostał kromę od P. P. R. u. Po tygodniu ta zachorowała. Lekarz weteryn. stwierdził, że kromka nie nadaje się do chowu, wobec czego P. P. R. zabral kromę i po dobieciu jej przydzielił nam 10 kg. mięsa.

W b. m. dzieci odwiedził Miejski Stacja Dentystyczna i zwróciły się. Dn. 2. II. lekarz zabrał dzieci, a dn. 23. II. 45 stan higieniczny byłym.

W b. miesiącu były 4 zachorowania:

3 zaziębienia

1 - angina.

92

1945 r.

76

Sprawozdanie z działalności za miesiąc czerwiec
Miejskiego Ośrodka Wychowania Fizycznego.
w Białymstoku.

1) Zajęcia w grupach męskich.

Grupa bokserska w dalszym ciągu przygotowuje się do pierwszego kroku bokserskiego

ćwiczących 16 osób.

Grupa lekkoatletyczna.

Celem rozpowszechnienia sportu lekkoatletycznego zostały zorganizowane w różnych punktach miasta grupy ćwiczebne.

Grupa I, prowadzona przez instruktora lekkoatletycznego Borodziuka, ćwiczy na Bojarach. Wykorzystany teren-łaki, gdzie urządzono skocznie.

Ćwiczy około 20 osób.

Grupa II, prowadzona przez instr. Gromana R. Ćwiczy przy ul. Mickiewicza.

Ćwiczy chwilowo około 10 osób.

Grupa III zostanie zorganizowana na Antoniuku. Sprzęt potrzebny do ćwiczeń dostarcza Miejski Ośrodek W.F.

Grupa lekkoatletyczna mieszana (żeńską i męską) ćwiczy na Stadionie Miejskim w Zwierzyńcu

ćwiczących ponad 20 osób.

Piłka nożna.

Treningi piłki nożnej jak w poprzednim miesiącu z tym, że doszła grupa najmłodsza pod kierunkiem instr. piłki nożnej L. Paczyńskiego. Grupa stworzona z chłopców powyżej lat 12 do tej pory ćwiczy dziko.

W miesiącu ^{czerwcu} ~~maju~~ zostało rozegranych kilka meczy piłki nożnej między drużynami K.K.S., Huty Szklanej i reprezentacji miasta z jednej strony, a drużynami wojskowymi jak: lotnicze, artylerii i piechoty.

Jak dotychczas wszystkie mecze zostały wygrane przez drużyny klubów miejscowych.

W miesiącu czerwcu boisko sportowe w Zwierzyńcu było wykorzystane na mecze piłki nożnej, które były rozgrywane każdej niedzieli, ^{po} sobót ^{po} oraz kilka razy w tygodniu.

Gry sportowe.

Treningi siatkówki odbywają się, jak w miesiącu maju, dwa razy tygodniowo w każdej drużynie. W okresie sprawozdawczym zostały rozegrane 3 spotkania w siatkówkę.

1) Drużyna przy Miejskim Ośrodku W.F. (reprezentacja miasta)-lotnicy. Wynik 2:1 na korzyść drużyny przy Miejskim Ośrodku W.F. Spotkanie rozegrano na boisku gimnazjum Nr2 przy ul. Fabrycznej Nr.10.

2) Między drużyną siatkówki- pocztową, a drugą drużyną Ośrodka

W.F. Wynik 1:2

3) Drużyna przy Miejskim Ośrodku W.F. - drużyna lotników.

Mecz rozegrany w ramach ^{meczu} piłki nożnej na boisku sportowym

w Zwierzyńcu. Wynik 2:1 na korzyść drużyny przy Ośrodku W.F.

W dalszym ciągu prowadzone są treningi drużyn żeńskich.

Od dnia 17.VI. rozpoczęły się treningi koszykówki.

Białystok, dn. 24.VI.45r.

Kierownik
Miejskiego Ośrodka W.F.


/O. Liedke./

Publiczna Szkoła Powołowa
z biał. jęz. naucz. w Białymstoku

6.7.1945r.

Wydział Oświaty i Kultury
Nr. 965

zł. 7. VII. 45

93

Wydział Oświaty i Kultury
w Białymstoku

Sprawozdanie miesięczne.

1. W związku z wyjazdem do Z.S.R.R. liczbą dzieci
zmniejszyla się i wyniosła na dzień 30 czerwca ł. r.
273.
- 2-6. Bez zmian.
7. Zakupiono z funduszu Zarządu Miasta: piłkę
do gimnastyki za 300 zł i mapę na płótnie „Hofyła”
za 600 zł.
- 8-9. Uernione szkoły wzięły udział w uroczystym
zakończeniu roku szkolnego w teatrze wyha-
mujące tańce: „Taniec cygański” i „Hopak”.

hies szk. Gorkowicz

A/ Stan obecny/charakterystyka ogólna/

Starania o zdobycie środków na dokonanie niezbędnego remontu budynków szkolnych i przedszkoli, zaopatrzenie tychże w sprzęt nieodzowny i zwrot budynków szkolnych, zajętych na inne cele charakteryzowały prace Wydziału w miesiącu sprawozdawczym. Zupełny brak kredytów nie pozwolił realizować remontu. Niemniej prace przygotowawcze są w toku.

Szkoły powszechne.

Okres wakacyjny, szkoły nie czynne.

Z dniem 9 lipca r.b. zwolnionym został na własną prośbę z powodu wyjazdu na Pomorze ob. Zygmunt Chodasiewicz, intendent szkół Nr.Nr. 1 i 5.

Półkolonie

W budynkach szkół powszechnych Nr.Nr. 2,3,10, i 11 prowadzone są przez Wojewódzki i Miejski Wydziały Opieki Społecznej od dnia 15 lipca r.b. półkolonie letnie dla dzieci szkół powszechnych. Korzysta z nich ogółem 800 dzieci.

Kolonie

W miejscowościach Ogrodniczki i Bogdaniec (powiat białostocki) urządzone są kolonie letnie dla 160 dzieci.

Przedszkola

W budynkach wszystkich przedszkoli dzieci tychże korzystają z półkolonii

Biblioteka Miejska.

Z dniem 20 lipca r.b. opuścił na własną prośbę z powodu wyjazdu na zachód stanowisko kierownika Miejskiej Biblioteki Publicznej ob. Dr. Michał Ambros. Kierownictwo biblioteki powierzono ob. Stanisławie Łaniewskiej, pełniącej dotychczas obowiązki zastępcy kierownika. Z dniem 1.VII. r.b. przyjętą została w charakterze pracowniczki biblioteki ob. Jadwiga Suszko.

Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego.

Szczegółowe sprawozdanie załącza się.

B/ Postęp prac organizacyjnych.

Miesiąc sprawozdawczy, połowa okresu wakacyjnego nie mógł być wykorzystany na dokonanie remontu budynków szkolnych, a to z powodu braku kredytów. Częściowy remont przeprowadzają szkoły. Wydział Oświaty dostarcza materiał, zasila finansowo Kuratorium Szkolne. Dokonano ogrodzenia drutem kolczastym Miejskiego Stadionu Sportowego kosztem 14.000 zł., którą to sumę spłacają kluby sportowe korzystające ze stadionu.

W toku znajduje się sprawa wydzierżawienia na okres 3 lat lokalu w domu Nr. 15 przy ul. Traugutta, w którym będzie urządzone przedszkole dla dzieci przedmieścia Wygody.

W dniu 3 lipca utworzoną została z inicjatywy Wydziału komisja dla spraw sportu w Białymstoku w składzie 4 osób.

Dnia 4 lipca otrzymał Wydział aparat telefoniczny, co ułatwi pracę.

C/ Wnioski o charakterze ogólnym.

Sprawy, podane pod powyższym tytułem w sprawozdaniu za poprzedni miesiąc /czerwiec/ są nadal aktualne i dotyczą:

1. Uzyskania kredytów na remont budynków szkolnych i sprzętu do tychże;

2. Poprawy uposażenia pracowników i przydziału niezbędnych artykułów pierwszej potrzeby zarówno żywnościowych jak i odzieżowych oraz obuwia.

Białystok, dnia 28.VII.45 r.

Abel

Naczelnik Wydziału
Oświaty i Kultury

Załączniki

Nr. 1104

o postępie prac i zmianach, zaszytych w miesiącu lipcu 45 r.A/ Postęp prac

W miesiącu lipcu r.b. Wydział Oświaty i Kultury wykonał następujące prace:

1. Czynił dalsze zabiegi o zdobycie funduszy na remont budynków szkół powszechnych i przedszkoli oraz nabycie sprzętu do tychże;
2. Dostarczał szkołom materiału do częściowego remontu budynków szkolnych;
3. Doprowadził do utworzenia Komisji dla spraw sportu w Białymstoku w składzie 4 osób;
4. Dokonał ogrodzenia drutem kolczastym Miejskiego Stadionu Sportowego kosztem 14.000 zł.
5. Czynił dalsze starania w sprawie urządzenia przedszkola przy ul. Traugutta 15;
6. Uzyskał aparat telefoniczny.

B/ Zmiany osobowe.

Z dniem 1 lipca przyjętą została w charakterze pracowniczki Miejskiej Biblioteki Publicznej ob. Jadwiga Suszko;
9 lipca uzyskał zwolnienie na własne żądanie z powodu wyjazdu do Gdańska ob. Zygmunt Chodasewicz, intendent szkół powszechnych Nr. 1 i 5;
20 lipca opuścił na własną prośbę z powodu wyjazdu na zachód ob. Dr. Michał Ambros, kierownik Miejskiej Biblioteki Publicznej, a miejsce jego objęła ob. Stanisława Janiewska, dotychczasowa zastępczyni kierownika.

Białystok, dnia 28.VII.45 r.

Alk. Kowalski
Naczelnik Wydziału
Oświaty i Kultury

z działalności Miejskiego Ośrodka Wychowania Fizycznego
za miesiąc lipiec 1945 r.

Treningi grup męskich.

Grupa bokserska. - ćwiczących 17, przygotowanie do spotkania bokserskiego z jednostką wojskową stacjonującą w koszarach przy ul. Bema.

Lekka atletyka. - treningi odbywają się w trzech grupach z czego 2 grupy ćwiczą na boisku sportowym w Zwierzyńcu, trzecia na boisku dawnej szkoły mechanicznej na "Antoniuku" fabrycznym. Lekkoatleci przygotowują się do zawodów lekkoatletycznych w dniu 17.VIII.45 r. Ćwiczących około 60 osób. Najlepszym wynikiem na treningach był rzut dyskiem Kuźmickiego, który przekroczył 40 m (40,80). Wynik nie notowany dotychczas w kraju. Ponadto skok o tyczce 3 m. 20 cm. skoczyło dwóch zawodników. Treningi odbywają się dwa do trzech razy tygodniowo. Ogólna ilość godzin wypracowana przez instruktorów Ośrodka wynosi 88. Razem z treningami męskimi odbywają się ćwiczenia kobiet.

Piłka nożna - Z grupy młodych; zostali wybrani najlepiej zapowiadający się gracze, z których utworzona została drużyna piłki nożnej. W miesiącu lipcu zostało rozegrane na boisku sportowym w "Zwierzyńcu" 6 meczów piłkarskich. Ponadto rozegrała reprezentacja miasta mecz i reprezentacja Sokółki w Sokółce. Był to pierwszy wyjazd piłkarzy w teren; mecz wygrała drużyna białostocka w stosunku 5:2. Treningi piłki nożnej przeprowadzane są dwa razy w tygodniu przez trenerów klubowych.

Piłka ręczna. w dalszym ciągu nie zostały zorganizowane przy żadnym klubie B.K.S. i K.D.S. sekcje gier sportowych. Drużyny istniejące są zorganizowane przy Miejskim Ośrodku W.F. i na Poczcie. Razem z drużyną piłkarską wyjechała drużyna siatkówki do Sokółki, zwyciężając gospodarzy 2:1. W organizacji drużyny koszykówki, treningi, odbywają się chwilowo bez koszy, których brak. W miesiącu lipcu zostało ogrodzone drutem kolczastym boisko sportowe w Zwierzyńcu.

Białystok, dnia 28.VII.45 r.

z działalności Wydziału Oświaty i Kultury za miesiąc sierpień 45 r.

A/ Stan obecny/charakterystyka ogólna/

Zabiegi o remont budynków szkolnych i przedszkoli, zwrot budynków szkolnych zajętych na inne cele, założenie nowych przedszkoli na terenie miasta, zaopatrzenie szkół w niezbędny sprzęt, charakteryzowały działalność Wydziału w miesiącu sprawozdawczym.

W połowie tego miesiąca, w związku z uzyskanym przez Zarząd Miejski kredytem otrzymały szkoły i przedszkola fundusze na niezbędny remont i zakup sprzętu.

Szkoły powszechne

Intensywna praca remontowa budynków w większości już zakończona, resztę dokończą się. Z dniem 31 b.m. zwolnieni zostali na własną prośbę ob. Edward i Helena Przybylscy woźni szkoły Nr. 5.

Kolonie i półkolonie

Działające od 15.VII.r.b. kolonie i półkolonie zakończyły swą działalność w dniu 15 sierpnia r.b.

Przedszkola

We wszystkich przedszkolach zakończyły się w połowie miesiąca sprawozdawczego 1-ne miesięczne półkolonie, z których korzystały wszystkie dzieci, uczęszczające w roku szkolnym 1944/45 do tychże zakładów.

Miejska Biblioteka Publiczna

Z dniem 20.b.m. opuściła pracę w bibliotece ob. Dr. Maria-Reanata Szadziwicz z powodu wyjazdu z Białegostoku.

W dniu 2.b.m. przyjęta została w charakterze pracownicy naukowej ob. Estera Olszyńska.

Na skutek starań Zarządu Miejskiego, Ministerstwo Oświaty udzieliło Bibliotece zasiłek na kupno książek w kwocie 10.000 zł.

1) szczegółowe sprawozdanie załącza się.

Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego

~~Wyciąg z miesięcznego sprawozdania z dnia 15 sierpnia 1945 r.~~

2) szczegółowe sprawozdanie załącza się

B/ Postęp prac organizacyjnych

Dzięki przeznaczeniu przez Zarząd Miejski sumy 200.000 zł. prowadzony był intensywny remont w budynkach szkolnych.

Kwotę powyższą rozdzielono, stosownie do potrzeb poszczególnych budynków, a mianowicie 2 szkołom po 30.000 zł., 4 szkołom po 20.000 zł. 1 szkole 12.000 zł., 1 szkole 10.000 zł., resztę t.j. 38.000 zł. między przedszkola.

Zgłoszone zapotrzebowanie na 720 m² szkła okiennego; koszt na ten cel wyniesie około 80.000 zł.

Zakupiono do użytku szkoły Nr. 10 - 39 stelików klasowych za sumę 31.200 zł.

W toku jest zamówienie na sprzęt szkolny głównie ławki za sumę 280.000 zł. Dostarczone względnie ułatwione szkołom i przedszkolom

poruszone materiały budowlane i remontowe jak wapno, papę, gips, krede, farby i.t.d. Przygotowania do utworzenia 3 nowych przedszkoli posuwają się naprzód.

Uzyskano od P.U.R. zwolnienie budynku szkoły Nr. 12 przy ul. Polnej 8 i rozpoczęto prace przygotowawcze do doprowadzenia domu na użytek szkoły.

Na doraźne potrzeby opakowe szkół i przedszkoli rozdzielono otrzymaną od Zarządu Miejskiego kwotę 30.000 zł.

Sprawy osobowe

Wydział

W miesiącu tym opuścił współorganizator tegoż Wydziału, zastępcę naczelnika, ob. Jan Lech. Strata jaką Wydział przez to ponosi, będzie - żywić należy pełną nadzieję w znacznym stopniu wyrównana przez to, że ob. Lech, jako wice-prezydent miasta, mając w swym władaniu między innymi i sprawy Wydziału Oświaty i Kultury, oteczy go swą opieką, radą i pomocą ze znajomością, energią i doświadczeniem, jakie wykazał na dotychczasowym stanowisku.

C/ Wniśki o charakterze ogólnym

Zwiększenie liczby dzieci, zapisanych do szkół powszechnych na rok szkolny 1945/46 o prawie 1000 w porównaniu z rokiem poprzednim /5300/ przy braku lokali i sprzętu stawia Zarząd Miejski w trudnym położeniu. Zaspokojenie potrzeb w tym kierunku przy braku funduszy wymagać będzie znacznego wysiłku, który jednak dokonany być winien, jeżeli żaden małoletni obywatel nie ma być pozbawionym szkoły. W warunkach obecnych tylko odzyskanie miejskiego budynku szkolnego przy ul. Żwirki i Wigury Nr. 2/a pozwoliłoby na zaspokojenie koniecznych i niezbędnych potrzeb szkolnictwa powszechnego na terenie miasta. Niezbędnym też jest w celu uruchomienia kursów dla młodzieży szkół pozaszkolnych.

Sprawa opaku budynków szkolnych i przedszkoli wymaga szczególnej troski ze strony Zarządu Miejskiego.

Białystok, dnia 28.VIII.45 r.

Al. Kowalski

Naczelnik Wydziału
Oświaty i Kultury

S P R A W O Z D A N I E

Miejskiej Biblioteki Publicznej w Białymstoku.
od dnia 20.VIII. do 30.VIII.45 r.

1. Personel Biblioteki: odeszli: Ambros Michał od dnia 20.VII.45 r.
Hejbewicz Wanda od 1.VII.45 r.
Mayen-Szadziwicz Renata od 1.IX.45 r.

przybyli: Olszyńska Rachela od 2.VIII.45
Malewicz Krystyna od 10.VIII.

2. Wpływy i wydatki:

Wpływy					Wydatki								
Kasa miasta	Subwencja przez Kurator. ni. katedr.	Dar	Opłaty Księgar. mieszc.	Kaucje wpisów	suma przychodu	wydatki kupno	wydatki kanc. książek	Tworot. kanc. gosp. Kaucji	suma rozchodu	stan	masz		
1446													
13749	10000	2000	3277	3300	800	33126	1548	2766	32814	1863	33888 684		

Pozatym Zarząd Miejski wypłacił bezpośrednie na:

zakup książek 4.850 zł.
oprawy 3.000 zł.

3. Pomnożenie zbierów:

Biblioteka nabyła bezpośrednio 259 dzieł 281 tomów
przez Wydz. Oświaty i Kultury 52 " 46 "

zakupione razem 281 dzieł 327 tomów
przybyłe z darów 10 " 13 "
" z kaucji 102 " 102 "

przybyłe razem 403 " 102 "

4. Opracowanie zbierów:

od 20.VIII. zakatalogowane 420 dzieł
zinwentaryzowane 295
sygnowane 320
pprzeprowadzone melierację 2000 kolumn

5. Z wypożyczeńk książek korzystało od dnia 20.VIII.do 28.VIII.
360 osób w tym nowowpisanych 88 osób
przeciętna frekwencja dziennie 64 osób

6. Czytelnie: skończone katalogowanie
frekwencja przeciętna 5 czytelników dziennie

Kierownik
Biblioteki Miejskiej

/St. Łaniewska/

Białystok, dnia 28.VIII.45 r.

f. D. 93

Miejska Biblioteka Publiczna
w Białymstoku

99

Sprawozdanie Miejskiej Biblioteki Publicznej w Białymstoku od 20. VII do 30. VIII. 45 r.

Personel Biblioteki: Odeszli: Ambros Michał od 20.7.45
Glejbowicz Wanda od 1.8.45 r.
Mayen-Szadziwicz Renata od 1.9.45 r.

Przybyli: Olszynska Rachela od 2. VIII.
Malewicz Krystyna od 10. VIII.

2. Wpływy i wydatki:

	Wpływy							Wydatki					
	Kasa miasta	Subwencja przez Kuratorium	dar Księgarni Zawadzkiej	opłaty mies.	Kancel. Kancel.	wpisy we	suma przychodu	Wydat. Kancel.	kupno książek	Wydat. gospod.	Zwrot Kancel.	suma rozech.	stan Kasy
Saldo z 20. VII. 1945							1446						
rot za 20. VII do 30. VIII	13749	10000	2000	3277	3300	800	33126	1548	27663	2814	1863	33888	684

Pozatem Zarząd Miasta wypłacił bezpośrednio na:

zakup książek 4850

oprawy 3000

Pomnażanie zbiorów:

Biblioteka nabyta bezpośrednio	259	dzieł	281	tomów
przez Wydział Kultury i Oświaty	32	"	46	"
zakupiono razem	291	"	327	"
przyszło z darów	10	"	13	"
" z kanceli	102	"	102	"
przyszło razem	403	dzieł	442	tomów

4. Opracowywanie zbiorów:

od 20. VII. zakatalogowano 420 dzieł

zinventoryzowano 295 "

sygnowano 320 "

przeprowadzono meliorację Katalogu 2000 Kolumn.

5. Z wypożyczalni korzystało od 20. VII — 28. VIII 360 osób.

w tym nowowpisanych 88 osób.

przeistna frekwencja dziennie 64 osoby.

6. Czytelnia: Skonczono katalogowanie

Frekwencja przeistna 5 czytelników dziennie.

Kier. Biblioteki Lauriensen

1/9 45v



S P R A W O Z D A N I E

z działalności Miejskiego Ośrodka Wychowania Fizycznego
w Białymstoku za miesiąc sierpień 1945 r.

W okresie sprawozdawczym wykonał Ośrodek Wychowania Fizycznego
ożywioną działalność w organizowaniu treningów i zawodów lekko-
atletycznych, piłki ręcznej i piłki nożnej, w związku ze zbliżają-
cymi się mistrzostwami Polski.

Piłka nożna

Treningi drużyn po dwa razy tygodniowe - drużyn piłkarskich
miejscowych 4.

- 1) Rozgrywki o nagrodę wędrowną Prezydenta Miasta Obywatela
Krzewniaka Andrzeja.
- 2) Mecz piłki nożnej z reprezentacją Grajewa wygrany w stosunku
5:1 na korzyść drużyny Białostockiego Klubu Sportowego.
- 3) Rozgrywki z drużynami Armii Czerwonej.

Piłka ręczna - siatkówka, koszykówka

- 1) Wyjazd do Łap, drużyny białostockie zwyciężają w siatkówce
i koszykówce.
- 2) Udział drużyn w trójmeczu lekkoatletycznym w dniu 19.VIII.45 r.

Lekkoatletyka

Zawody 1-a w dniu 19.VIII. na których padło kilka dobrych wyników
klasyfikując osiągnięcia sześciu zawodników do mistrzostw Polski.
Między innymi wynik w skoku o tyczce gdzie dwóch zawodników skoczyło
3,30 i 3,40 osiągając najlepszy wynik w Polsce po 1945 r.
Inne wyniki słabsze ale na poziomie obecnie mistrzowskim. Przy
obecnie stałych treningach wyniki coraz lepsze i zainteresowaniu
sportem lekkoatletycznym coraz większym.

Bieg kolarski nie doszedł do skutku tylko ze względów technicz-
nych.

Boiska sportowe w "wierzycu" zostały w miesiącu
sierpniu wykorzystane na :

- | | |
|------------------------------|--------|
| 1) rozgrywki piłki nożnej | 5 razy |
| 2) rozgrywki piłki ręcznej | 3 razy |
| 3) rozgrywki lekkoatletyczne | 1 raz |
| razem 9 razy | |

Kierownik
Miejskiego Ośrodka W.F.

Białystok: dnia 28.VIII.45 r.

/O. Liecke/

Zarząd Miejski

m. Białegostoku
Wydział Oświaty i Kultury

SPRAWOZDANIE

1609

z działalności Wydziału Oświaty i Kultury za miesiąc
wrzesień 1945 r.

A/ Stan obecny /charakterystyka ogólna/

W miesiącu sprawozdawczym dokończono remont budynków szkolnych, urządzono lokal dla nowego, czwartego na terenie miasta przedszkola, przygotowane pomieszczenie dla piątego przedszkola, zapoczątkowane szkolenie szkół, zorganizowane 2 szkoły wieczorowe dla dorosłych, czyniono dalsze zabiegi o pozyskanie lokali dla przepełnionych dziećmi szkół powszechnych.

Szkoły powszechne

Liczba szkół powszechnych w rozpoczętym w dn. 4. IX. roku szkolnym 1945/46 pozostaje ta sama co w roku szkolnym poprzednim, t.j. 9 w tym 8 polskich i 1 białoruska. Ponieważ jednak liczba dzieci znacznie wzrosła bo o 959, a ilość budynków nie zwiększyła się, nastąpiło przeludnienie. Aby nie dopuścić do pozostania dzieci poza szkołą, część z nich przebudowała sale gimnastyczne i inne pokoje /harcerskie na izby lekcyjne. Ogółem liczba dzieci w tych szkołach wynosi 6.285 uczących się w 97 . . . klasach . . . 138 . . . oddziałach.

Liczba nauczycieli wynosi 154 osób, więcej o 28 niż w roku szkolnym 1944/45

Przedszkola

3 przedszkola istniejące w minionym roku szkolnym rozpoczęły swą pracę. Nadto utworzonym zostało w części budynku szkoły powszechnej Nr. 10 przy ul. Sienimskiej 38 nowe przedszkole Nr. 4, do którego zapisało się 71 dzieci. W wynajętym domu prywatnym Nr. 15, położonym przy ul. Traugutta poczyniono odpowiedni remont celem umieszczenia tam dalszego nowego założonego przedszkola Nr. 5, otwarcie którego nastąpi w dniu 1. X. 45 r. Ilość dzieci zapisanych do wszystkich 5 przedszkoli wynosi 397. Liczba wychowawczyń 17 i personelu technicznego 16 osób. W porównaniu z poprzednim rokiem szkolnym liczba dzieci wzrosła o 131, wychowawczyń o 4, i personelu technicznego o 5 osób. Remont lokalu i jego urządzenia dla przedszkola Nr. 4 odbyły się kosztem Kuratorium Okręgu Szkolnego Białostockiego, wydatki na ten cel w lokalu przedszkola Nr. 5 pokrywa Zarząd Miejski.

Szkoły wieczorowe

W dniu 8 b.m. uruchomione zostały 2 szkoły wieczorowe dla młodzieży pozaszkolnej, a to Nr. 1 w domu parafii kościoła Św. Rocha i Nr. 2 przy szkole powszechnej Nr. 3. Pierwsza liczy klas 6 z 219 uczniami i 4 nauczycielami, druga 4 klas z 2 nauczycielami. W najbliższych

dniach szkoła Nr. 1 uzyska jeszcze dwie siły nauczycielskie a szkoła Nr. 2, jedną siłę nauczycielską.

Miejska Biblioteka i Czytelnia Publiczna.

1) Sprawozdanie załącza się.

Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego

2) Sprawozdanie załącza się.

B/ Postęp prac organizacyjnych.

Na zgłoszone zapotrzebowanie dla budynków instytucji, podległych Wydz. Oświaty i Kultury w ilości 780 m² szkła otrzymane z Wojewódzkiego Wydziału Komunikacyjno-Budowlanego tylko 209 m², które rozdane w myśl rozdzielnika. Zamówione u firmy Stanisława Śmietanańskiego w Białymstoku 100 ławek szkolnych za ogólną sumę 115.000 zł., t.j. po 1150 zł. za 1 ławkę.

Mimo trudności finansowych miasta dokonano poważnego remontu budynków szkolnych i przedszkoli, na co wydano w okresie sezonu letniego sumę około 250.000 zł. z funduszy Zarządu Miejskiego. Nadesłanie szczegółowych sprawozdań trwa.

Kuratorium Szkolne w Białymstoku ^{przyczyniło się} walczyło do akcji remontu, udzielając szkołom i jednemu przedszkolu poważną sumę wynoszącą 300.000 zł. Dzięki zwolnieniu przez wojsko radzieckie budynku szkolnego przy ul. Nowowarszawskiej Nr. 25, obejmującego 4 izby naukowe będzie można, po dokonaniu remontu, uruchomić w nim szkołę powszechną.

Sprawy osobowe

W miesiącu sprawozdawczym dokonał się wzmożony ruch służbowy, a to głównie wskutek utworzenia 2 nowych przedszkoli:

1. W szkołach powszechnych: zwolniony 1 pracownik techniczny a przyjęto 7.
2. W przedszkolach: zwolniono 4 pracownice techniczne, przyjęto 8 i 5 wychowawczyń.
3. W szkołach wieczorowych przyjęto 2 nauczycieli.
4. W bibliotece przyjęto 1 pracownicę naukową.
5. W biurze Wydziału w miejsce zastępcy naczelnika przyjęto referenta.

Wnioski o charakterze ogólnym

Spodziewane od dłuższego czasu przez ogół pracowników miejskich, w tym i Wydziału Oświaty i Kultury polepszenie nadzwyczaj niskich stawek uposażeniowych i obecnie nie nastąpiło, co więcej stało się wiadomym, że stan obecny ma nadal być utrzymany. Nie dziw więc że rozgoryczenie wzrosło, co ze wszech miar jest zjawiskiem niepożądanym zwłaszcza, gdy

109
pracownicy dowiadują się, że w różnych innych urzędach i instytucjach, gdzie prace są znacznie wyższe otrzymali pracownicy po kilka tysięcy złotych tytułem zapomogi żniwowej.

Przydział wszystkim pracownikom po 1 parze obuwia i części z nich nieco artykułów żywnościowych zagodzi dołę tylko chwilowo.

Opał. Brak opału w instytucjach oświatowych w czasie, gdy okres opalania znajduje się u progu, budzić musi uzasadniony niepokój.

Z załączników:

Białystok, dnia 28.IX.1945 r.

A. M. C.
Naczelnik Wydziału
(Oświaty i Kultury)

SPRAWOZDANIE

Miejskiej Biblioteki Publicznej w Białymstoku od dn. 1.IX.
do dn. 1.X.45 r.

1. Personel Biblioteki: odeszła Olszyńska Rachela od 4.IX.45 r.
przybyła Grygorczuk Krystyna od dn. 1.IX.45 r.

2. Wpływy i wydatki

Saldo	Wpływy					Wydatki					suma stan
	Lasu miasta	zapomogi reżymist mieszane	Opłaty miesięczne	Kaucje	wpisowe	suma przychodu	wydatki kancel. książek	kluzono kancel. książek	wydatki gospod. kraj.	inot rozchodu	
saldo z 30.VIII. 45 r.						682					
	16219	10.000	3.987	6.350	590	37146	907	24810	4212	1400	31329 6499

Poza tym Zarząd Miejski wypłacił bezpośrednio na:
oprawy książek: 4500 zł.

3. Opracowywanie zbiorów

od 1.IX do 1.X. zakatalogowane 358 dzieł
" zinwentaryzowane 822 "
" sygnowane 877 "
" melioracja 911 "

4. Pomnażanie zbiorów

Biblioteka nabyła bezpośrednio 470 dzieł, 484 tomów
przybyło ze zbiórki 860 " 915 "
przywiezione z Ełku 620 " 620 "
przebyło 1950 " 2019 "
razem

5. Z wypożyczalni korzystało od 1.IX. do 1.X. 422 osoby
w tym nowowpisanych 76 "
przeciętna frekwencja dziennie 81 "

Przeniesienie wypożyczalni i czytelnia do innych pokoi

Czytelnia: Przybyły inne pisma: Lewy Ber, Twórczość, Postęp, Głos Lasu,
Życie Literacki.

frekwencja bez zmian.

Białystok, dnia 8.X.45 r.

Kierownik Biblioteki

/-/ Łaniewska

SPRAWOZDANIE

z działalności Miejskiego Ośrodka Wychowania Fizycznego
w Białymstoku za miesiąc wrzesień 1945 r.

Piłka nożna

Intensywny trening piłkarzy celem wysłania reprezentacji miasta na wyjazd do Łodzi. Treningi odbywały się dwa razy w tygodniu po 2 godz. W miesiącu wrześniu rozegrano mecze o nagrodę przechodnią Wojewody Białostockiego Obyw. Stefana Byłowskiego. Nagroda została zdobyta przez B.K.S. Jagiellonia.

Udział w rozgrywkach brało 4 drużyny.

Do Łodzi wyjechała reprezentacja miasta gdzie rozegrała dwa spotkania.

1. Białystok - Widzew
2. Białystok - K.P. "Zjednoczone"

90% reprezentacji wystawiła B.K.S. "Jagiellonia"

Piłka ręczna

Jedno spotkanie w rozgrywkach w piłce siatkowej między drużynami B.K.S.J a W.K.S.

Treningi odbywały się jak w miesiącu poprzednim t.j. dwa razy tygodniowo.

Została stworzona drużyna siatkówki-kobiet - treningi dwa razy tygodniowo. Lekka - Atletyka.

W miesiącu wrześniu Ośrodek Wych.Fiz. zajął się specjalnie zawodnikami mającymi wyjechać na Mistrzostwa Polski do Łodzi. Treningi odbywały się każdego dnia na boisku sportowym w Zwierzyńcu.

Ośrodek zorganizował zawody iluminacyjne, celem wybrania jaknajlepszych zawodników na Mistrzostwa.

Na Mistrzostwa Polski do Łodzi wyjechało 10 zawodników plus kierownik drużyny, masarzysta oraz delegat Komendy P.W. na zebranie delegatów okręgowych celem wybrania zarządu Polskiego Związku Lekko-Arletycznego.

Na Mistrzostwach zawodnicy Białostocki zdobyli dwa tytuły mistrza Polski w szuku o tyczce i w dal. Ogólnie zostały zajęte następujące miejsca w poszczególnych konkurencjach.

1. Tyczka	I miejsce	3 m.50	V miejsce	/3,20
2. w dal	I "	6 " 19	IV "	5,88
3. wzwyż	V "	1,60	VI "	1,60
4. dysk	III "	35,48		
5. kula	V "	11,59		
6. 800m	VII "			
7. szczep	VII "			
8. 5000 m	IV "	17 min.17 sek.		
9. sztafeta 4x400	VI miejsce			

Na mistrzostwach było brak konkurencji trójskoju gdzie mieliśmy zapew-
nione 2 pierwsze miejsca.

Zawodnicy Białosteccy zajmują w tabeli 10 najlepszych w Polsce 3 pierw-
sze miejsca.

Na boisku sportowym w Zwierzyńcu zostało w miesiącu wrześniu rozegrane

1. 5 meczy piłkarskich
2. 1 zawody lekko-atletyczne
3. ~~1~~ 1 spotkanie w piłce siatkowej.

Białystek, dnia 28.IX.45 r.

Bielawski

Naczelnik Wydziału
Oświaty i Kultury

Kierownik
Miejskiego Ośrodka W.F.

[Signature]
/ O. Liedke/

105

Sprawozdanie za wniecie 1945r.

85

Prednole przy ul. Stenimskiej 38.

Lajcia v Prednole rozpoczły się 20 wniecie b. r.

1. Liczba dzieci zapisanych 71

Uczestników do prednole 50

Dzieci, które nie przysięły zawiadomienia lekarskiego nie przy-
chodzą do prednole, zanim tego nie zafabryk.

6 dzieci jest chorych na grype.

2. Personel techniczny prednole składa się z: woźnego,
kucharki, (pomocnicy kucharki) sprzątaczk.

Personel wychowawczy: z kierownictwa prednole oraz
dwóch wychowawczy.

Wychowawcy ob. Koriarska została przesunięta z ad.
26.18 do prednole przy ul. Frengutka, a jej miejsce

zajmą ob. Rogalska.

3. Dożywianie. Dzieci dostają dwa razy dziennie posiłek,
śniadanie i obiad. W pierwszych dniach mieliśmy
wielką trudność z dożywianiem, bo Apropozycja dawała
nam order na chleb, mleko, masło i warzywa.

Ponieważ nie otrzymaliśmy piekarnie chleba, więc przez
kilka dni chleba nie było, a musieliśmy kupić po
cennych rynkowych. Cukru, kawy, soli, zapasów, mięsa
również nie dostaliśmy z początku z Apropozycji.
od dnia 22.18. normalnie dostaliśmy chleba na order

Mleko nie zawsze mogłemu dostać na order. Masło również częściej otrzymujemy.

W pierwszej połowie września otrzymaliśmy order na 420 kg. chleba, 39 kg. masła, 15 twarogu i order na mleko.

W drugiej połowie września na 19,75 kg. cukru, 6 kg. fasoli, 7 kg. grochu, 27 kg. soli, 18 kg. maki żyt. pyłowej, 25 kg. marmelady, 50 kg. kapusty i 10 kg. pomidorów.

Wszystkie te produkty otrzymaliśmy dopiero 27, 28 września. W tym czasie cukier trzeba było kupić po rynkowej cenie, uzyskaliśmy również ten cukier co mieliśmy otrzymać z na chłopskie kartki (2½ kg. cukru).

Z Wojewódzkiej Aprowizacji dostaliśmy 28. IX 660 jaj.

Okazyjnie udało się kupić dla przedszkola 2 m. chleba domowego a 330 zł. za metr.

4. Dnia 13 września b.r. odbyło się pierwsze zebranie rodzicielskie z następującym porządkiem dziennym:

1. Sprawy organizacyjne.
2. Sprawa dożywiania
3. Wybór Komitetu Opieki Rodzicielskiej
4. Składki rodziców
5. Otwarcie przedszkola
6. Wolne wnioski.

Na zebraniu była zaproszona instruktorka ob. Pełna. Rodzice uchwalili wysokość składek na wynosić 50 zł. w całości plus jednorazowa składka 20 zł. na materiały do rajsi i teczki do rysunków.

Z utworzeji Kuratorium zakupiono naczyńia kuchenne a wje: 2 duże kotły, 3 mniejsze garnki, 4 wiadła, 2 konewki słgkie, drabnik do wody, imbryk, czajnik, 3 patelnie, 67 kubków, 2 miseczki, Tyżka czerp. 65 misek, 8 nożyków, cednik.

Rachunek za mebelki a wje: 50 krzesieł, 10 stolików, 2 tablice, obłik do kancelarii, wiszaki do szafy i umywalki, półka na naczyńia, był opłacony przez Kuratorium.

Remont przedszkola pokrył Kuratorium.

Zakupiono pomoe wychowawcze z sub. Kuratorium

1. Loteryjkę obratkową
2. Loteryjkę zoologiczną.
3. Pomoe do ćwiczeń rachunkowych.
4. Papiery kolorowe
5. Komplet zwinek domowych.
6. Klocki do budownictwa.

Prziesła w czasie gus do wolnych ^{dzieci} muszę mieć zabawki, na zabranie rodziców zamacyfować, ie każde dziecko powinno przynieść jedną zabawkę, którą po wyderufkowaniu zostały dane dzieciom do zabawy.

Każde dziecko przyniosło kwiatki doniczkowy, by wygład przedszkole był estetyczny.

Dnia 23.18. przedszkole było wygłoszone przez naucz. wyob.

Oswiaty i Kultury ob. Bielowskiego, naucz. inż. pow.

ob. Stanisłowskiego i insp. inż. ob. Pastusienko.

Dnia 26.18. ob. Irene Czech przedstawiła prace z Ku-

ratorium była z wizytą w przedszkolu.

Dnia 27. IX. Delegatka z Ministerstwa i Związku
Nauczycielstwa Polskiego w obecności naucz. Szkół. powołał
ob. Stanickiego i inspektora szkol. ob. Pastusienkę
wizytować przedszkole.

Bardzo pożądanym jest by kucharka i sprząta-
ka miały fartuchy i czepek lub chusteczkę na
głowie.

Zarząd P. S. J. S. K.

m. Białegostoku

Wydział Kultury

Nr. 1581

Wpł. dn. 6. X. 45r.

Kierownice Przedszkola

Białystok
5. X. 1945r.

Eleonora Czatyrko

Spis dzieci w Prawdubolu przy ul. Goniącej 38.

87 WF

L.p.	Nazwisko i imię	L.p.	Nazwisko i imię
1.	Adamowicz Janina	33.	Maruszkiewicz Roman
2.	Adamowicz Bogusław	34.	Maruszkiewicz Maria
3.	Baran Lucyna	35.	Maciejowski Andrzej
5.	Braun Bohdan	36.	Niedziatko Danuta
6.	Braun Wiesław	37.	Ruc Zbigniew
7.	Bogdan Krystyna	38.	Sobolewska Renata
8.	Bojda Irene	39.	Sawicka Joanna
9.	Ciatyko Andrzej	40.	Stasiewska Anna
10.	Firko Krystyna	41.	Sikorski Cezary
11.	Humeńczyk Jerzy	42.	Sochoń Krystyna
12.	Humeńczyk Anna	43.	Szukulski Józef
13.	Gołkin Janina	44.	Szyłłowski Wiesław
14.	Jackowiak Eugenia	45.	Tarasiewicz Alicja
15.	Janusowski Henryk	46.	Trochimowicz Lucjan
16.	Janowski Jacek	47.	Ostrowska Krystyna
17.	Jędruska Traciła	48.	Ostrowska Alicja
18.	Prusowski Stefan	49.	Oleśnikowski Wacław
19.	Klimasewski Jęży	50.	Poerko Alfred
20.	Kudarcowicz Twonka	51.	Puszkiewicz Edward
21.	Kudarcowicz Stanisław	52.	Piotrowski Andrzej
22.	Klimkiewicz Alicja	53.	Parasiewska Sabine
23.	Kmiec Andrzej	54.	Wojcisz Barbara
24.	Kociński Krystof	55.	Wojcisz Krystyna
25.	Kalinska Regina	56.	Wroczyńska Anna
26.	Krahulka Krystyna	57.	Zacharowicz Bożenna
27.	Lukowicz Janina	58.	Zimowicz Bożenna
28.	Lukaszewicz Andrzej	59.	Zimowicz Rydzarda
29.	Malin Leszek	60.	Deja Rydzarda
30.	Molinowska Janina	61.	Gliniński Andrzej
31.	Matołepny Wiesław	62.	Skurat Aleksander
32.	Matołepny Zbyszek	63.	Janicki Mieczysław

Lp.	Nazwisko i imię	
64.	Janiński	Jan
65.	Kucowski	Zbigniew
66.	Frankowski	Leszek
67.	Zasłowski	Marian
68.	Topolowski	Halina
69.	Waszczykowski	Zoja
70.	Tranowski	Edward
71.	Skolimowski	Edward
72.	Waszczykowski	Zoja
73.	Gruchowski	Józef
74.	Szczepkowski	Józef

Przedszkole Nr. 3 przy koś. św. Rocha
w Białymstoku, Dąbrowskiego 1.

Białystok, dn. 6.X. 1945r.

108

88

S p r a w o z d a n i e.

z miesiąca września 1945r.

Ileść dzieci: 126

Ileść wychowawczyń: Kierowniczka, 3 wychowawczynie, 1 pomoc. wychowaw.

Praca charytatywna: ---

Czy przeprowadzano remont: tak na sumę 15000.- zł.

Otrzymało subsydia: na opał 2000.- "
na wydatki 2000.- "

Uwagi: ---

Zarząd Miejski

m. Białegostoku

Wydział Oświaty i Kultury

Nr. 1596

Wpł. dn. 8.X.45r.

Siostra Kierowniczka



Predskola Nr 2

Strona 6
ok. 25. 9. 45

89 109
Do
Kuch. Ciemiady i Rukawy
w Białymostku

Sprawozdanie za m-c września

Dniem 4 września rozpoczynamy nowy rok
lekcji 1945/46. Dzieci uczą się 10 cięć. W menu
przedskola są dwie grupy: młodzież i starsza. Personal
licząca się z 6 osób: kierowniczką, 2 wychowawczy,
ucielniczką, sprzątaczką i moją. Przedskole jest bezpłatne.

Rodzice dostają karty żywnościowe. W podstawie lekcji kuch. informacja przychodzi nam
produkty żywnościowe. Dzieci otrzymują dwukrotnie
postel: śniadanie o godz 9ej i obiad z dwoma daniami
o godz. 13ej.

W cię mniem zakupiono do przedskola 2 średnie
ciężarki do gimnastyki (800z), jeden karag na 32 osoby z
przegrodami na palce, nóżki i buty (3000z) i łóżeczka -
słomkowe (350z)

Rozwinięto rodziców zakupić 9 linijek, 2 stołki,
3 ławeczki do siadania i kafe na produkty. (2900z)
Na poniedziałek pażdziernika będzie gotowy już i
drugi karag dla młodszej grupy.

Załącznik

m. Białegostoku
Wydział Oświaty i Kultury

Nr.

1499
Wpł. dn. 28. IX. 45 r.

Riesomniśka

11 Klasyfikacja

Przedsiębiorstwo
 Yłota 6.
 dn 28.9.45

do
 Rybn. Osiemak i Pielkany
 w Białymostku

90/110

Spis dzieci uczęszczających do przedszkola

1. Klaczynski	Andrzej	1.1.40	Yłota 6.
2. Makusiemi	Henryk	8.4.42	Isosy 3.
3. Chomajewski	Eugeniusz	24.9.41	Yłota 6.
4. Chomajewski	Artur	15.9.40	Yłota 6.
5. Kenczowski	Maria	28.7.39	Krakowskiego 18.
6. Klucowski	Yusef	1.6.40	Stojanowska 7.
7. Orzechowski	Thierry	15.2.40	Krakowskiego 24.
8. Mikulski	Jacek	17.3.40	Krakowskiego 24.
9. Bara	Barbara	22.9.40	Siemieniowa 108.
10. Polakowski	Edward	6.6.39	Siemieniowa 108.
11. Lejowski	Jadwiga	1.6.40	Karkulskiego 146.
12. Jeszowski	Ryszard	20.9.41	Siemieniowa 91.
13. Gębski	Ryszard	6.12.40	Siemieniowa 128.
14. Grochowski	Andrzej	1.9.40	Sobieskiego 2.
15. Rogalski	Stefan	9.6.40	Sobieskiego 2.
16. Malewski	Teresa	2.9.43	Łyżwa 15.
17. Kowalski	Basia	6.9.39	Siemieniowa 108.
18. Malewski	Jadwiga	26.8.42	Łyżwa 15.
19. Markowski	Henryk	27.1.42	Kowalskiego 17.
20. Górecki	Jacek	1.6.39	Siemieniowa 79.
21. Górecki	Jacek	12.7.41	Siemieniowa 79.
22. Fedur	Christina	17.9.39	Sobieskiego 20.
23. Fedur	Mieszko	19.9.41	Sobieskiego 20.

24.	Risiel	Halobrenar	6.8.40	Fabryczna 34
25.	Risiel	Jamusi	9.10.41	" "
26.	berszmit	Jucyue	9.1.41.	Prisusowa 1.
27.	Topolemic	Zygmun	9.2.41	Prisusowa 1
28.	milner	Hew	25.11.40	Siemieniowa 116
29.	Gorecki	Halobrenar	29.9.39	Siemieniowa 83
30.	dybs	Tadeusz	17.4.42	Pruska 63
31.	Sylliemis	Jury	29.5.41	Pruska 9
32.	Janewosha	Rozalia	19.5.41	Siemieniowa 100
33.	Rosolemic	Ryszard	1.1.40	Łęgowa 15.
34.	cinik	Ryszard	1.6.41	Piasta 39
35.	Braunolt	Anna	19.8.41	Siemieniowa 100
36.	claciejowski	Lofia	25.11.39	Harnawskie 2.
37.	claciejowski	Tadeusz	1.1.42	" "
38.	Risiel	Halobrenar	21.6.41	Pruska 12
39.	Jamusi	Jam	12.10.42	Starobojarskie 23
40.	Bielin	Hew	8.3.41	Starobojarskie 23
41.	Lubodzieński	Zbigniew	24.9.42	Siemieniowa 108
42.	Regel	Stefan	25.12.41	Siemieniowa 12
43.	Rafel	Anna	11.6.41	Harnawskie 101.
44.	Risier	Jamusi	2.12.41	Siemieniowa 114
45.	Jalwosha	Ryszard	2.10.39	Pruska 16
46.	Lubodzieński	Madyś	4.6.43	Siemieniowa 130
47.	Lubosha	Teresa	26.3.39	Ola 9
48.	Peller	Cesary	6.6.39	Pruska 30
49.	Pekarska	Ewa	24.7.39	Pruska 4
50.	Hypocypis	Freu	16.10.39	Pruska 9
51.	Hypocypis	claciejowski	5.1.41	Pruska 9
52.	leech	Ryszard	24.1.42	Fabryczna 10
53.	cinik	Jurek	5.7.40	Pruska 12.
54.	Bielin	Halobrenar	24.9.42	Starobojarskie 23.
55.	Gosiewska	claciejowski	6.8.40	Siemieniowa 12.
56.	Gosiewska	Barbara	9.10.41	Siemieniowa 12.
57.	clauder	Andrzej	8.8.39	Harnawskie 85
58.	Trausolt	Ryszard	7.9.40	Fabryczna 47
59.	Halobrenar	Janusz	11.8.40	Zobieskiego 8
60.	Harnawskie	Ryszard	1.1.42	Harnawskie 48
61.	Lubodzieński	Ryszard	1.1.40	Siemieniowa 4
62.	Ryszard	claciejowski	19.7.40	Siemieniowa 23
63.	Ryszard	Jamusi	6.7.39	Fabryczna 28
64.	meisorek	Halobrenar	12.3.41	Siemieniowa 40
65.	Coler	Siemieniowa	7.8.41	Siemieniowa 10
66.	Lubodzieński	Barbara	19.3.41	Siemieniowa 9
67.	Sobolewski	Jurek	4.5.39	Harnawskie 148
68.	claciejowski	Jamusi	1.1.40	Piasta 2
69.	Sobolewski	Jurek	4.5.39	Harnawskie 148
70.	Harnawskie	Ryszard	1.1.41	Harnawskie 48
71.	Bogomil	Ryszard	4.12.39	Siemieniowa 19
72.	Ryszard	Andrzej	6.9.39	Siemieniowa 7

Zarząd Między

m. Białogostoku

Wydział Oświaty i Kultury

Nr. 1498

Wpł. dn. 28.12.45r.

Ryszard

Harnawskie

Urząd Miejski
Wydz. "Oświaty i Kultury"

91 / 11

Sprawozdanie miesięczne za miesiąc wrzesień
z przedszkola N-1 przy Grotkowskiej 8

1. Dzieci jest 90 zapisanych, ale z powodu niepogody i z braku obuwia nie wszystkie dzieci przychodzą do przedszkola. Personel techniczny został zmniejszony, zostało tylko ta sama sprzętarska.

Personel wychowawczy również został zmniejszony.

Dzieci dostają posiłek dwa razy dziennie, śniadanie i obiad z dwuch dań, zaś podwieczerek tylko dwa razy tygodniowo.

Ze względu na aprowizację mało dostaliśmy produktów.

W przedszkolu zostały wielkie zmiany, zrobiono 2 ławeczki zewnętrzne dzieciom do gimnastyki, szatnie, 2 stoliki, 21 ram okiennych, dwa drewniane stojaki, 25 deserek dzieciom do gliny, skrynek do zabawek oraz szafkę i mebelki do pokoju lalek wszystko to razem kosztuje 10 700 zł. Lekarsze w tym miesiącu nie było w przedszkolu, dzieci są nie badane, chociaż wielokrotnie dopominaliśmy się

We wrześniu 2 dzieci chorowało na odrę, jedno zaś
na dyfteryt.

Uwagi A. Prokociszki dzieci we wrześniu były nie
wystarczające, orderzy prawie wszystkie są niewykorzystane
nie dostaliśmy moim powiększyć nie, żadnych kasz, jarzyn
mięsa, kartofli, wielki brak jest tłuszczu, mleka, twarogu
i innych produktów. Taki brak wszystkich bardzo
utrudnia pracę gospodarce, bo z konieczności trzeba kupować
wszystko na rynku po cenach spekulacyjnych.
W przedszkolu odczuwa się brak naczyń kuchennych, jak
kuberków, miseczek i tygłków.

Zarząd
m. Białegostoku
Wydział Kultury
Nr. 1582
Wpł. dn. 6. X. 45r.

Białystok
dn. 6. X - 1945r.

Dom Dziecka
Białystok, G. Göttingera 8
Kierownik Przedsiębiorstwa
A. Lorkowski

Publ. Szl. Powss.
2 biał. jez. naucz.
w białogostoku
28.9.45r.

Sprawozdanie
ze stanu organizacji szkoły na koniec 1945r.

m. Białogostoku
Wydział Oświaty i Kultury

1513

Wpł. dn. 29. IX. 45r.

1. Uzupełnienie n/g klas, płeć i narodowość:

Klasa	Chłopey	Dziewczeta	Razem	w tej liczbie białor.	rosjan	Innych narod.
I	37	37	74	30	44	-
II	24	21	45	4	41	-
III	24	21	45	42	3	-
IV	35	27	62	37	23	2
V	24	9	33	16	17	-
VI	18	18	36	21	15	-
VII	22	8	30	4	26	-
VIII	13	11	24	3	21	-
Razem:	197	152	349	157	190	2

2. Na remont w okresie wakacyjnym szkoła otrzymała
z Imp. Szkolnego 5000 zł, które zostały wydaltrowane:

- a) remont ubikacji (czterech) 2500 zł
- b) naprawa okien, dorobienie ramion, klamek i kluczy 2100 zł
- c) remont pieca 250 zł
- d) naprawa ścian 150 zł

Razem: 5000 zł

3. Komitet jest przydzielony do szkoły opatu.

4. Nauczycieli jest obecnie 11. Brak jednej zimy nauczyciel-
skiej, przydzielonej jest wstrzymanej ze względu na to, że władze
szkolne nie wystrzegły jeszcze sprawy wychowawczego języka.

5. Brak inspektora

Wier. m. Białogost

Żył. Szkół Powr. Nr. 15
w Giatynstoku
Dnia 28 IX 1945 r.

93 / 113

Sprawozdanie z działalności szkoły za m-c Wrzesień.

1. Lasadpicky remont szkoły był zakończony przed dniem 1 września. Budynki szkolny ~~zostają~~ został całkowicie odświeżony, piece przygotowane do wytkowania, meble naprawione.
2. Są trudności z pomieszczeniem ulegającym do szkoły uczniom w porównaniu z ubiegłym rokiem ilość uczniów nadspodkreślenie wzrostu. Mówiono 15 oddziałów, z czego 14 uory się w tut. szkole, zaś uczniów siódmej klasy (siódnastego oddz.) z braku miejsca staćte szkolne rozmieściły w innych szkołach. Trudności z pomieszczeniem nadal istnieją. Urby szkolne są małe, a stoły zastępujące ławki szkolne, które szkoła zdobyła w 1944 r. są dżwie, zajmują zbyt wiele miejsca (pominąwszy to, że nie odpowiadają bardzo uerzącym się dzieciom). Kluczem jest zaopatnienie szkoły w ławki szkolne, które zajmą mniej miejsca i urby szkolne będą mogły pomieścić swobodnie po 40 uczniów, a najwazniejsze, że dzieci będą mogły bez trudności uoryć się nie wykrywając kregostupa i nie deformując postawy. Thżesta do tych stołów są własnością rodziców. Szkoła nie mogła dotychczas zamówić i w dalszym ciągu nie może zamówić ławek na koszt Komitetu Rodzicielskiego, bo do szkoły uerzera najbiedniejszy element, wielka ilość repatriantów, sierot, półsierot i składki moie płacić skąpo ilość dzieci. Thżernictwo szkoły prori, by Zarząd Miejski przy podziale sum budżetowych dla szkół miał tę okoliczność na względzie.
3. W załączonym wykazie wykazano ilość dzieci repatriantów, sierot i półsierot z prośbą o pomoc w zaopatreniu najbiedniejszych dzieci w zeszyty i książki. Szereg rodziców zwraca się o taką pomoc do szkoły.
4. Nie cierpiącą zwłoki jest sprawa dożywiania dzieci najbiedniejszych

(repatriantów, sierot, póżnierot) xupę. Kierownik szkoły
zwraça się tą drogą x prośbą o szybkie i pozytywne rozpatrzenie
tej sprawy. Załącznik szkoły posiada, dożywianie takie
można zorganizować.

5. Szkoła otrzymała bardzo mało, bo tylko 3 m², brakuje
szkła do ^{niedostaje} łazienek zimowych.
6. Sprawy opałowe szkoła nie potrafi sama rozwiązać
x piecaki można ^{tu} palić samym węglem, brak jest źródła kopalni.
7. Do sprawowania należy wykonać herbory dzieci, klas, naucz.

Kier. szkoły:
K. Kotyba

Zarząd Pilecki

m. Białegostoku
Wydział Oświaty i Kultury

1579

Wpł. dn. 6. X. 45 r.

1798
działalności Wydziału Oświaty i Kultury za miesiąc październik
1945 r.

A/ Stan obecny/charakterystyka ogólna/

Niebawem dotychczas brak gotówki w kasie miejskiej, przez co zahan-
nowana została wypłata kwot niezbędnych do pokrycia wydatków szkół,
przedszkoli i biblioteki, dotkliwie odcisnął się w dziedzinie gospodar-
czej tych instytucji. O ile szkoły powszechne, mając pomoc w komi-
tetach rodzicielskich, zdołały z trudem przetrzymać ciężki stan
finansowy, przedszkola pozbawione wydatniejszej podpory materialnej,
znalazły się w położeniu rozpaczliwym.

Szkoły powszechne.

Wszystkie szkoły powszechne pracowały normalnie, chociaż w ciężkich
warunkach lokalowych wobec przepełnienia budynków. Spędziewane zwol-
nienie przez wojsko radzieckie największego budynku szkoły Nr. 1
dotychczas nie nastąpiło.

Dożywianie. W miesiącu tym wszystkie szkoły rozpoczęły dożywianie
dzieci. Akcja ta napotyka jednak na wstępie na trudności, gdyż
szkoły otrzymują tylko w niedostatecznej ilości cukier; spędziewany
przydział kawy do skutku nie doszedł. Kierownictwa szkół wspólnie
z komitetami rodzicielskimi starają się brakowi zaradzić.
Organizacje szkolne jak harcerstwo, Młody Czerwony Krzyż i Spółdzielnie
Uczniowskie rozwijają swą działalność.

Przedszkola.

5 przedszkoli pracują w ciężkich warunkach materialnych, spowodowanych
zniknięciem przydziałem artykułów spożywczych przez Miejski i Wojewódzki
Wydziały Aprowizacyjne oraz niedostateczne zasilanie pieniężne przez
Miejski Wydział Finansowo-Podatkowy. Niedostatek opału, przy braku
szyb w oknach zimowych daje się dotkliwie odczuwać.

Szkoły wieczorowe

W miesiącu sprawozdawczym zwiększone w szkole Nr. 1 liczbę nauczycieli
z 4 na 6 i w szkole Nr. 2 z 2 na 3. Szkoła Nr. 1 przeniesła się do
gmachu gimnazjum męskiego Nr. 1 przy ul. Warszawskiej Nr. 8. Obecnie
szkoła Nr. 1 liczy 219, Nr. 2 liczy 145...razem obie szkoły
obejmują...364...miedziędzy obojga płci z 9 nauczycielami.

Miejska Biblioteka i Czytelnia Publiczna

1/ Sprawozdanie oddzielnie załącza się.

Miejski Ośrodek Wychowania Fizycznego

2/ Szczegółowe sprawozdanie załącza się.

Teatr Miejski

Na podstawie konkursu dyrektorem teatru został ob. Władysław Szypulski.
Pod jego kierownictwem zreorganizowany teatr pod względem obsady
aktorów rozpoczął sezon na rok 1945/46 wystawieniem w dniu 4.X.r.b.
premii sztuki Rostworowskiego p.t. "Przeprowadzka". Grane następnie
sztukę holenderską p.t. "Nadzieja". Obie cieszyły się dużym powodze-
niem i były grywane wielokrotnie.

b/ Postęp prac organizacyjnych.

W miesiącu sprawozdawczym Wydział dokonał przeglądu remontu budynków
szkół Nr.Nr. 15,7, oraz wspólnie z ob. Wice-Prezydentem Lechem,
szkół Nr.Nr. 1 i 5 oraz 10 i przedszkola Nr. 4.

Nadto komisyjnie przy udziale ob. Zawadzkiego, technika miejskiego, budynków szkół Nr. 3 i 2 przyjmując remont kotłów centralnego ogrzewania tychże. Stwierdzone poważne wyniki remontu budynków a zarazem ~~dotychczas~~ braki ławek i oszklenia. Nowe ławki w liczbie 100 szt. są na ukończeniu, w 1 połowie listopada zostaną oddane szkołom. W nieco późniejszym terminie nastąpi dostawa 150 ławek zamówionych na rachunek Kuratorium Szkolnego.

Rozpoczął się remont budynku szkolnego przy ul. Nowowarszawskiej Nr. 25 o 3 izbach naukowych, w najbliższych dniach zacznie się przebudowa domu Nr. 50 na przedszkole przy ul. Antoniukowskiej i kapitalny remont budynku szkolnego Nr. 8 przy ul. Polnej. Rozdzielono między szkoły 20 t. węgla; z przydzielonego drzewa w ilości 100 m.b. zabrano na użytek szkół i przedszkoli tylko 1/5 część po stwierdzeniu nieprzydatności tegoż.

Dalszy postęp prac w kierunku uzupełnienia braków w budynkach i ich urządzeniu zataimowany został wskutek braku funduszy.

Sprawy osobowe.

Ruch pracowników w agendach Wydziału przedstawia się w miesiącu sprawozdawczym następująco:

1/ Przyjęto: 1 higienistka szkolna; 3 nauczycieli kursów wieczor. Nr. 1; 1 pracownicę techniczną kursów wieczor. Nr. 1; 1 pracownicę biblioteki; 5 pracowników technicznych przedszkoli; 1 intendenta szkolnego; 1 dozorcę budynku szkolnego przy ul. Warszawskiej; 1 woźnego szkolnego. Razem osób 14.

2/ Zwolniono: 1 higienistkę szkolną i 1 woźnego szkoły. Razem osób 2.

Wnioski o charakterze ogólnym

Miesiąc październik r.b. przeszedł jako wyjątkowo ciężki dla pracy wszystkich agend Wydziału. Zatrzymanie prawie całkowite pokrycia niezbędnych wydatków na utrzymanie instytucji oświatowych, niepewność poprawy w tym kierunku na najbliższą przyszłość działa wysoce ujemnie na rozwój tychże. Brak opału, gdy zima się zbliża i ogrzewanie budynków jest konieczne, budzi poważną troskę i niepokój oraz narzuca pytanie: co i jak będzie nadal?

Białystok, dnia 28.X.1945 r.

Naczelnik Wydziału

A. Bielawski
/A. Bielawski/

Załączniki

odpis

45
95

Sprawozdanie
Miejskiej Biblioteki Publicznej w Białymstoku
od 1.X. do 10.XI.1945 r.

Personel Biblioteki

przybyła: Anna Górecka od 15.X.45 r.

Wpływy i wydatki:

Wpływy					Wydatki						
Kasa ze miast i zbiorów	Dar gminy i ydów.	Opłata mies.	Kaucje	Lp- sumy przychodów	Wydatki kancel.	Wydatki kancel.	Wydatki gospod.	Wydatki kancel.	Wydatki gospod.	Suma rozchodu	Stan Kasy.
Saldo z 1. X.					6.499						
14199	6304	500	3826	8800	770	34399	2808	25833	11932	500	41073 - 175

Pozatym Zarząd Miejski wypłacił bezpośrednio na:

Wydatki gospodarcze 500 zł.

oprawę książek 4050 "

Dotnażanie zbiorów.

Biblioteka nabyła bezpośrednio: 498 dzieł, 504 tomów
przez Wydział Oświaty i Kultury

przysyła z darów	2	"	2	"
	1467	"	1467	"
razem	1967	"	1973	"

Opracowywanie zbiorów:

od 1.X. do 10.XI. zakatalogowane 954 dzieł
zinwentaryzowane 775 "
sygnowane 761 "
przeprowadzone meliorację 103 "

5. Wypożyczalnia: Z wypożyczalni korzystało 865
w tym nowopisanych 111

przeciętna frekwencja dziennie 98 osób

6. Czytelnia: Sporządzone nowy katalog książek w czytelni.
Przysyły nowe pisma: Morze, Czyn Młodych.

Przeciętna frekwencja 7 czytelników dziennie

Kierownik Biblioteki

/-/ Łaniewska.

96 *lib*

Sprawozdanie
z działalności Miejskiego Ośrodka W.F. za miesiąc
październik 1945 r.

W miesiącu październiku zostały zakończone rozgrywki piłki nożnej na boisku sportowym w Zwierzyńcu. Na boisku zostały w tym miesiącu rozegrane dwa mecze piłki nożnej. Staraniem Ośrodka W.F. zostało zwołane zebranie celem wybrania władz Okręgowego Związku Piłki Nożnej. W zebraniu brali udział przedstawiciele klubów o organizacyj miejscowych. Brak przedstawicieli klubów pozamiejscowych tłumaczy się trudnosciami komunikacyjnymi. Zarząd B.O.Z.P.N. został wybrany w następującym składzie: Prezes inż. Tarasiewicz; zast. mgr. Olesza; sekr. Michalak; skarb. Maciejewski. Członkowie sekcji piłki nożnej przechodzą na zaprawę zimową na sali.

Piłka ręczna. - wpływy atmosferyczne wpłynęły ujemnie na treningi i rozgrywki. Zostały tylko rozegrane 4 spotkania na boisku w siatkówce podczas zawodów międzyszkolnych w dniach 20 i 21 b.m.

Lekka-Aletryka. - Okres przygotowawczy do zawodów międzyszkolnych lekkoatletycznych w dniach 20 i 21 b.m. Treningi odbywały się każdego dnia na boisku sportowym w Zwierzyńcu. Bierąc pod uwagę, że młodzież nasza była pozbawiona przez szereg lat boiska i trenerów wyniki osiągnięte na zawodach należy uważać za bardzo dobre.

100 m.	Staśkiewicz	12,8
800 "	Kuźmicki B.	24 15 sek 8
Kula	Bańkowski	11 m 32 cm
Granat	Bekierski	58 m 36 cm
w dal	Kamiński	5 m 4 cm
wzwyż	Wasiłuk	1 m 48 cm
sztafeta 4x100		51 sek,5

Punktacja ogólna przedstawia się następująco

I - Gimn. Mech. i Lic. Budowl.	-	65 pkt.
II - Państw. Gimn. i Lic. Nr. 2	-	47 "
III - " " " " 1	-	7 "
IV - Lic. Handlowe	-	1 "

Od dnia 21.X. przystąpiono do treningów do biegu na przełaj, który odbędzie się na zakończenie sezonu 1-a w dniu 4.XI.1945 r. W miesiącu październiku zostało boisko sportowe w Zwierzyńcu wykorzystane przez:

- 1) 2 mecze piłki nożnej
- 2) 2 dni zawodów lekkoatletycznych
- 3) 4 rozgrywki w siatkówce.

Kierownik Ośrodka W.F.

(-) Liedeke

Państwowe

97/11

240 To Hieronimowi

Nr 2.

Nr 2

Wydział Kultury i Oświaty
przy Zarządzie Miasta w 13-stoku,

Zarząd Miejski

m. Białogostoku
Wydział Oświaty i Kultury

Nr.

1740

Wpł. dn. 5. XI. 45r.

Sprowozdanie z przebiegu parobierizacji 1945r.

Zatrudnieni	Wtłoczenie	Liczba parobierizacji	Liczba parobierizacji	Uwagi
Wisniewski i in.	VI	55	1000	
Korol Antoni	V	50	90	
Porzeczka Borski	IV	40	90	
Post. Porzeczka	WO 2 124			
1301	2 em	150	280	

Dziś 5 XI 45

W. Wisniewski
Kierownik

zadankole przy ul. Piotrowskiej 38

Pardubice

48

Sprawozdanie za październik 1945 r.

Liczba dzieci zapisanych 71

Ubyło w październiku 10.

Zapisanych w październiku 10

Zarząd Miejski
m. Białogostoku
Wydział Oświaty i Kultury

Wpł. dn. 6. XI. 45 r.

Chorych na odrę było dzieci 16, na grypę 17. dzieci.
Zmian w personalu nie było. Kierowniczka z powodu
choroby dziecka na odrę była wolniejsza z zajęć
w przedszkolu na 11 dni.

Aprobowano w tym miesiącu dla nas ordery
na: 500 kg. kartofli, 23⁵⁰ kg. cukru, 344 kg. chleba
15 kg. koisy, 15 kg. mąki żyt. pyłk. 15 kg. sera,
22,5 kg. coli, 25 kg. marmelady, 14,8 kg. mięsa
wieprzowego, 5,2 kg. koci i 4,5 kg. podgarbunki —
mięsa tego nie otrzymaliśmy.

Wybraliśmy już z tych orderów: cukier, marmeladę,
kartofle, mięso i 5 kg. sera.

Dnia 5 października odbyło się II Zebranie Rodziców
z następującym porządkiem dziennym:

1. Odczytanie protokołu z poprzedn. Zebrania
2. Sprawozdanie z wydatków
3. Sprawozdanie wychowawcy z pracy
4. Urupienienie Komitetu Op. Rodzicielskiej
5. Ustalenie imprezy chochodowej
6. Wolne wnioski.

Podczas zebrania wysunęto wniosek o podwyższeniu
składek do 75 zł. część rodziców przyjęła wniosek.

a ranta rodziców ma wpłacać po 50 zł. Rodzice ma-
ramorini są waluciami przez Komitet Op. Rodzice
Postanowiono unieść Loterii Państwowej, której dochody
przeznaczony będą na kupienie materiałów do
rozsiewu i zabawy dla Prudnickich.

Z subwencji Kuratorium zakupiono 2 ławki na
kuchnię i 3 krzesła do kuchni, stoł do kuchni, 2 ta-
blety i 2 krzesła.

Z Łącznej Międzykrajowej Stowarzyszenia 300 zł
z tego określonego lokum.

Zrobione zostały różne okienne ukośniki, ale rada
nie została opłacony.

Z subwencji Inspektoratu 1500 zł. została po-
stawiona podłoga w Prudniku. Dzień 8 październik
był wolny od pracy z powodu niewystarczającej po-
gi. Ponieważ sala do zabawy jest dość duża, a po-
mimo tego małego, postanowiono jechać Kąkolewską pięć
dodatkowych i innych na podwójne okna.

Aprobowano order na mieszkanie na zastępcę
i kapucyn.

Dzień 31. październik odbyło się III Zgromadzenie Rod-
ziców, na którym została zorganizowana Kasa Lig-
i Społeczna - Obywatelskiej Kuchni. Przewodniczą-
cą Zgromadzenia Delegatka L.S.O. K. z Województwa.

Białystok
6. XI. 1945 r.

Kierownice Prud-
nickiej Stowarzyszenia

Przedszkole Nr. 3 przy kość. św. Rocha.
Białystok, Dąbrowskiego Nr. 1

Październik 1945
Białystok, dn. 12.11.4

Do
m. Białegostoku
Wydział Oświaty i Kultury

Do
Wydziału Kultury i Oświaty
w Białymstoku.

99/

1802

Wpł. dn. 13. XI. 45. Sprawozdanie.

z miesiąca października 1945 r.

Ileść dzieci: 126

Ileść wychowawczyń: Kierowniczka, 3 wychowawczynie, 4 pom. wychowaw.

Praca harytatywna: Pogadanki religijne, pogadanki przarodnicze, ćwiczenia
ruchu, zajęcia: wycinanki, lepienie z gliny, rysunki.

Na ordery strzymane: chleb 480 kg. masła 8 kg. marmelady 60 kg. kartofli
500 kg. mleko, cukier 72 kg.

Czy przeprowadzano remont: nie

Uwagi: -----

S. Kierowniczka.

S. Kierowniczka
Przedszkole
SS. Misjonarek św. Rodziny
Białystok, ul. Dąbrowskiego 1

Wpi. du. 10. xi. 45 r

Do

Przedmiot

W1 121

Urząd Miejski

mi. Białegostoku
dział Oświaty i Kultury

1761

Wyodr. "Oświaty i Kultury"

z dnia 7. XI. 45 r. Sprawozdanie ze misję porożniwnik 1945 roku

zobowiązki N-1

y Grottozera 8

1. Głosić dzieci jest to samo co w reszcie misji A. z.
GO jest zapisanych, ale z powodu braku ubrania i ciętego
ubrania dzieci przychodzi do Przedzkoła tylko połowę.
W Przedzkołe jest zimno, ponieważ nie ma opatu i dzieci
bardzo chorują, przegrzają się w Przedzkołe, a matki musi
dzieciaka przyprowadzić ponieważ idzie do pracy i dziecko nie
może być bez opieki.
2. Dostaliśmy ordery na mięso, ale są nie wykorzystane ponieważ
mięsa nie ma i wogóle nie będzie, Przedzkołe nie dostaje również
już od dwóch tygodni chleba, dzieci są bez chleba w domu i w
Przedzkołe, braki są strasne zapasów żadnych nie mamy nie
jak np: jarmy, karkefi, tłuszc, drwa więc jeżeli tak dalej będzie
to Przedzkołe przestanie istnieć, ponieważ żadnych dochodów nie ma
pomocy z magistratu również żadnych nie mamy, kasa pierników za
rachunki nie wypłaca.
3. Lekcje również i w tym misji nie było, chociaż uillekro-
linie pisało się zapotrzebowanie, dzieci są nie badane także lekcewarie
sprawy jest konieczne, przedzkołe poprosiła by na własny koszt

lekane ale nieme piniokry, pomimoż koso nie wypłaca,
choćby było obicane pnie wyszkieł nadobników i do 5-XI wysz
rachunki będy uregulowane.

Kierownictwa Przedsiębiorstwa

A. Kucharski

Białystok dn. 7. XI - 45r.

Publ. Szkoła Powszechna Nr. 15

N. Ziały, młoda

Dnia 5 XI. 1945 r.

d. 265.

Zarząd Miejski

m. Białegostoku

Wydział Oświaty i Kultury

Nr.

1746

Wpł. dn. 6. XI. 45 r.

Sprawozdanie

za miesiąc październik 1945 r.

Październik

Sprawy personalne.

Yłosc' dzieci i ilość nauczycieli taka jak we wrześniu.

Brak jednego wójtowego na miejsce Ludwika a Piotra.

Wycieczki szkolne.

1. W dniu 21 X. odbyła się wycieczka przekazania stanów
szkolenia, przedwójnego, przekazu go w okresie skupia-
niemickiej wojny szkolnej, Domasowskiej Antoninie. Wycieczka
zorganizował Komitet Rodzicielski. Wozna dostała premię
w wysokości 1000 zł. Dzieciom wydano śniadanie, które
składało się z kawy z mlekiem, kanapki bułki z masłem
i wedliną i trzech ciasteczek. W zorganizowaniu śniadania
pomógł z pomocą Woj. Wych. Oświaty, który
przekazał na potrzeby 6 kg masła, 15 kg cukru,
50 kg mleka i 50 kg ciasteczek. Najwyżej byli następujący:
Języ rodzice: Wojtulewicz M., Amos Józef, Lukowski Alfred,
Porowski Wacław, Kuczyński Stanisław, Rogalski Stanisław
i Wolfart.

2. W dniu 28 X. odbyła się w ramach Tygodnia P.C.K.
wycieczka - poranne podwórko szkolne, zorganizowa-
ła Nauka, opiekunka Koła M.T. P.C.K., Wojtowicz Hieronima.
Po poranku członk. Koła M.T. P.C.K. otrzymali ciasteczka
i cukierki. W zorganizowaniu pomagali Komitet Rodz.
W dniu 31 X. Koło M.T. P.C.K. wyjechało gromadkę członk. Koła
z dziećmi na cmentarz ewangelicki, gdzie pomagano
w upamiętnianiu grobów.

4. Szkota brata ujął w uroczystości urocznia polepych
Zotniery. Klasy piąte i szósta (z wieńcami bra) były w dniu 1 X.
na cmentarzu wojakowym.

III. Dożywianie.

1. W miesiącu wrzesniu otrzymaliśmy 30 kg
cukru i 18 kg kawy, i dzieci Komstaty z kawy w ciągu 6 dni.
Na następny cukier otrzymaliśmy tylko 10 kg.

2. Szkota oczekuje odpowiedzi z poprzednie
sprawozdanie w sprawie dożywiania dzieci najbiedniej-
szych ludzi.

IV. Sprawy gospodarcze.

1. Drewo. W dniu 5 X i 10 X kupiono $3\frac{1}{2}$ m³ drewna opalo-
wego za 1950 zł. Przy końcu grudnia szkota otrzymała
6 m³ mokrego drewna osikowego z Łaragdu Miejskiego
Drewnem tym nie można wcale opalać.

Wszystko drewno spalone i sprzedano za sumę 1150 zł.

2. Węgiel. Otrzymano od Łaragdu Miejskiego 2 t węgla
za który zapłacono 1100 zł. Zmniejszenie węgla
kontrowata 583 zł. Szkota oczekuje drewna nadaje-
nie do palenia i dolnej porcji węgla.

3. W szkole założono nową instalację elektryczną,
która kosztowała 7800 zł i naprawiono dokładnie
przewody wodociągowe za 1500 zł. Pięniądze natę-
żone wyasygnowano Inspektorat Szkolny. Kupiono
11 żarówek za 450 zł. Ctery żarówki podarowała
matka ucni z. Petropolska.

4. Zamknięcie książki kasowej za w dniu 31 X. wykaz
po stronie przychodu sumę 15723,50 zł i po stronie roz-
chodów sumę 16876 zł, a więc szkota posiada dług

w sumie 1142,50 zł. Zwykle dysponuje się pieniędzmi w ten sposób, by koniec każdego miesiąca wykazywał saldo, lecz w tym miesiącu uchyłt na zmianę sposobu postępowania ogółem, który nieoczekiwanie trzeba było wykazać. Zarząd Miejski zaś nie zasygnował szkole w miesiącu wrzesniu i październiku żadnej sumy.

5. Szkoła przekazuje Ławek. Sytuacja w jednej klasie jest nie do zniesienia.

6. Panistwoy Zarząd Tymczasowy spowodował, iż wybrano dwie dwie jamy wapna z podwórka szkolnego, które ten sam Urząd już częściej niweluje. Pomagać mu w tym ustronowie.

7. Do biblioteki zakupiono kilka książek w tym:
Lesne ocy - smachejek (ziersze partyzanckie)

103

Nowele - B. Pons.

8. Potrzebne jest szkło do okien zimowych.

Higiena w szkole. Lekar szkolny bada kolejno dzieci. Dotychczasowe badania wykazały u większości dzieci anemię, choroby skórne, zły stan zębów, zepsute ręce. Higienistka szkolna zwraca uwagę na higienę dzieci. Stara się uprząść na rodziców, by precyzyjnie. Czystość w szkole jest zachowana. Głównym dla zbrodni jest kurz, którego wiele unosi się w powietrzu i pod tym względem sprawa przedstawia się katastrofalnie. Szkoła prosi, by Zarząd Miejski podrywał starania o pyłochłon, bo w tak trudnej dobie gnilica i inne choroby, roznoszone przez kurz, będą się szerzyć z zaskakującą szybkością. Wbiegłego roku

Szkota za pieniądze Komitetu Rosp. zakupiła kilkakrotnie
pyłochton, lecz tego roku nie może tej sprawy wziąć
samodzielnie.

W szkole były dwa wypadki zachorowania na tyfus brzusny
jeden wypadek na szkarlatynę, kilkanaście wypadków na
świązłość, kilka wypadków omioteńskich.

Dwie nanosycielki chorują obecnie. Dwie nanosycielki
chorowały w czasie ostatniej epidemii.

Szkota oczekuje od Zarządu Miejskiego mydła i
kroś.

kier. szkoły:
Skobylak

Publ. Szkoła Państw.
Nr. 11 w Białymstoku
dnia 8-XI 1945
Nr. 113.

Do
Zarządu Miejskiego
Wydział Oświaty i Kultury

Sprawozdanie
miejscowe za m-c X 1945r.

1. Liczba dzieci - 720
2. Liczba naukowców - 16
3. Dożywianie dzieci - od 1. XI węgierski
płyn karm.
4. -
5. remont przewodników: sporządzono 51 ram
okienek, za które niezapłacono.
6. -
7. -

Uwagi: Brak opłat, za wsgiel dotychczas
Zarząd Miejski nie wypłaca. W szkole
istnieje brak, z braku funduszy na
instalacji świetlnych.

Zarząd Miejski
m. Białegostoku
Wydział Oświaty i Kultury

Kierownik szkoły

M. Nowak

Nr. 1743
Wpł. dn. 8. XI. 45r.

Publ. Szkl. Powsz. №9

w Białymstoku

31.10.45r. №38.

Gardzienin

125

Zarząd Miejski

m. Białegostoku

Wydział Oświaty i Kultury

Nr. 1736

Wpł. dn. 3. XI. 45r.

Wydział Oświaty i Kultury
w Białymstoku

105

Sprawozdanie miesięczne

1. Z powodu wyjazdu do Z.S.R.R. liczba dzieci zmniejszyła się i wynosi na dzień 31 października b.r. 328.
2. Nauczycieli jest obecnie w szkole 1+7.
3. Dożywianie prowadzi się w szkole od dnia 22.10.45r. Wywarza się ono obecnie w wydawaniu bezpłatnie ostodzonej kawy.
4. Dzieci tot. szkoły, należące do P.C.K. porządkowały groby poległych i w dniu święta zmarłych stoczyły na cmentarzu wojennym 3 wieńce z szarfami o barwach narodowych.
5. W tym miesiącu dokonany został remont instalacji elektrycznej w budynku szkolnym, za który zapłacono 650 zł.
Obecnie jest światło we całym budynku szkolnym, co jest niezbędne, gdyż lekcje kończą się codziennie o godz. 17⁵⁵.
Kontynuowany jest zakup 10 ciarówek.
6. Ze sprzętu nabyła zostało piło do pitowania drzewa za 400 zł, z pomocy naukowych mapy Polski za 50 zł, oraz podręcznik „Gry i zabawy” Piaseckiego za 200 zł, jako pomoc w nauczaniu gimnastyki.
Drzewa opałowego, porąbanego jest 8 m³. Wylupiony został order na 2T węgla, lecz węgiel jeszcze do szkoły nie przyszedł.
9. Konieczne jest nabycie 4 łóżek do pokojów nauczycielskiego.

luc. str. Galiowski

1/2

2

1

1

n

2

m

i

2

c

2

2

5

6

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

Publ. Szkoła Pos. Nr. 5

Do

Pracowni

Białystok
25. X. 1945 r.
Nr. 262

Województwo Białostockie
m. Białegostoku
Wydział Oświaty i Kultury
1695

Wydział Oświaty i Kultury
Białymstoku.

Wpł. dn. 26. X. 45 r.

Sprawozdanie za m-c październik b. r.

1. Liczba dzieci wynosi 655 2. Liczba nauczycieli = 17 (oprócz tego dwóch na wlopie).
3. Dożywianie dzieci rozpoczęło w dniu 23. X. b. r. Dzieci otrzymują kawy z cukrem.
4. Na terenie szkoły istnieją następujące organizacje młodzieżowe: Kółko P. L. K., Harcerstwo i Spółdzielnie Uczniowska. Poszczególne do swych programów i zadań organizacje te prowadzą i rozwijają swą pracę społeczną, charytatywną i higieniczno-sanitarną. Spółdzielnie Uczniowska zaopatruje dzieci w zeszyty i inne przybory naukowe, prowadzi propagandę spółdzielczości i zdobywa nowych członków.
5. W m-cu sprawozdaniowym wyreperowano 36 krzesel (1800 zł)
- 6) Zakupiono stół do kancelarii (300 zł) 4 obraty do pogadalek z j. polskiego (300 zł). Wyrzuciło z funduszu Komitetu Rodzicielskiego

7. Szkoła stara się o zdobycie fundusów na zakupno mikroskopu
i innych przyrządów do nauki fizyki.

8. —

9. Proszę o udzielenie jakiegokolwiek pomocy najbardziej działaniu
szkolnej, gdyż zachodzi obawa, że z powodu braku ciepła
i cieplej wiatry nie będzie mogła w odpowiednich dniach
nawisnąć do szkoły.

Wawrzyniec
bier. wawrzyn

publ. Akcja poln.

Nr 2

z Białymostku

Nr. 208

dn. 21.11.1945

Zarząd Miejski

m. Białegostoku

Wydział Oświaty i Kultury

Nr. 1772

Wps. dn. 8.11.45r.

Hydriat Kultury

Parochialny

127

i Oświaty Łanochu i ściej.

Śniego w B-łanach.

107

ponieważ sprawozdanie

z m-c października 1945 r. -

1. Dzieła dzieci: powstałe bez emigracji
2. Dzieła naukowe: bez emigracji
3. Wyższe dzieła: od dn. 20.11.1945 r. wszystkie dzieła powinny być w całości zwrócone
4. Zbiórka i sprzedaż. Charytatywna:
a) sprzedaż i organizacja
kółka oświatowego przyjaźni, do
którego przysłało 208 członków.
Członkowie kółka zorganizowali
w tym czasie i imprezy rozrywkowe
dla swoich dzieci.
5. Remont: przeprowadzono
remont kółka oświatowego
ogrzewania, naprawiono i olatyn
głównie instalację elektryczną
za łączną sumą 25.1790525. na
rachunek Łanochu i ściej

6. Sprawy szkolny: Sprawiano to tak,
aby klas jako pomoc naukową,
wykonano 6 służb do klas
na sumy 2/50 zł. na rachunek
Lancek elicyjskiego

7. Oklecie: Sprawiano 13 służb
normiarnie 62x68 cm. i 8 służb
na 62x96 cm. (zapłacono za
robociznę 7/10 zł.)

8) Najmniejszych wypadków nie
było

9. Sprawy służby posiadania do
dni 1. grudnia, obecnie
na wypadek wcale nie posiadają

10. Lancek elicyjski nie wypłacono
służby za istniejące rachunki
wobec tego służby nie ma
instrukcji na zakup sprzętu

Jan Łabęcki
Pracownik służby

Publ. Lk. Powr. str. 1

z Białymstoku

dnia 8/XI - 45 r.

L. dz. 103/45

Sprawozd. za
m-c paźdz. 1945 r.

Zarząd Miejski
m. Białegostoku
Wydział Oświaty i Kultury

128

Wpł. dn. 10. XI. 45 r.

Do
Wydziału Ośw. i Kultury
Zarządu Miejskiego
w Białymstoku

Październik

108

- I W mieście październiku (pod koniec) 1945 r. liczba młodzieży w szkole wynosiła 664. Ruch ludności wpływa na to, iż nadal liczba ta nie jest ustalona.
- II Liczba nauczycieli tegorocznie z kierownikami wynosi: 17 pełnych etatów + 3 niepełne, razem 20 osób.
- III Dotrywanie w m-cu sprawozdawczym polegało na wydawaniu dzieciom po II-giej lekcji w czasie przerwy czarnej kawy dostatecznie ostudzonej cukrem (dotrywanie niedostateczne).
- IV Na terenie szkoły istnieją organizacje uczniowskie: a) spółdzielnia b) harcerstwo c) Polski Czerwony Krzyż. Szczególną żywotnością odznacza się P. C. K.
- V Poważniejszym osiągnięciem w m-cu październ. było: a) kompletne umeblowanie jednej klasy (16 ławek dwusiedzeniowych uczniowskich + 1 stolik naucz.) za 20000 zł. z fund. Kuratorium. b) Nabycie tokarni za ~~750~~ 7250 (z fund. Kuratorium.) do zajęć praktycznych.
- VI Potrzeby szkoły są olbrzymie: a) Zaopatrzenie szkoły w Tawki, b) Remont pokoju lekarskiego. c) Główna naprawa instalacji elektrycznej

d) Główną naprawą instalacji wodociągowej
e) Oskalenie szkoły 4) opat. Przez tych potra-
jest cały szereg drobnych, codziennych na-
które brak środków. Najbardziej niejsem
nieudaniem szkoły jest brak przynajm-
dwóch sal lekcyjnych. Z tego powodu są klasi-
liczące po 56 i 58 dzieci w jednej klasie.
Odrękanie własnego ludzkiego potężni
kres wielu brakom tak w szkole pierwi-
jak i fizycznej.

Białystok
8/XI - 1945 r.

P.O. kierownika
Szkoły

A/ Stan obecny /charakterystyka ogólna/

Borykanie się z trudnościami finansowymi wszystkich instytucji oświatowych, czerpiących pokrycie swych wydatków rzeczowych z Kasy Miejskiej trwało nadal z powodu braku gotówki w tejże Kasie.

Z inicjatywy ob. Wice-Prezydenta miasta Lecha Wydział wszczął akcję w kierunku większego zainteresowania sprawą przedstawień Teatru Miejskiego oraz Teatru Kukielkowego.

Szkoły powszechne.

Praca w szkołach powszechnych odbywała się normalnie. Grożące większo- ci szkół i wszystkim przedszkolom oraz Miejskiej Bibliotece i Czytelni publicznej przerwanie zajęć z powodu braku opału zostało szczęśliwie usunięte przez dostarczenie większej ilości węgla, koks i drzewa opałowego.

Przedszkola.

Zwykła w naszym klimacie zmiana temperatury a częściowo niedosta- teczna ilość opału spowodowały znaczne zmniejszenie frekwencji dzieci w tych instytucjach, co jest zjawiskiem normalnym.

Dożywianie w szkołach i przedszkolach.

Miejski Wydział Apropowizacyjny przydzielił tym instytucjom w miesią- cach listopadzie i grudniu poniżej podane artykuły spożywcze w kilo- gramach:

I Szkoły powszechne.

	kg. cukru	kg. kawy	kg. mleka w proszku
Szk. Nr. 1	417	139	304
Szk. Nr. 2	520	347	100
Szk. Nr. 3	486	312	"
Szk. Nr. 5	379	126	276
Szk. Nr. 7	487	305	250
Szk. Nr. 10	220	147	245
Szk. Nr. 11	216	144	"
Szk. Nr. 15	354	118	"
Szk. Nr. 9	198	69	118
razem	3277	1707	1293

II Przedszkola.

Nr.	chleb	cukier	mleko	ziemn.	p. mleko	mąka	mleko w proszku	mi. skon.	kasza	groch
1	630	49	29	4000	30		3	11		81
2	350	55	32	2000	375	33	7		90	90
3	1664	138	63	6500	965	126	17	4	100	126
4	700	50	33	2750		10	90	8	63	377
5	420			2500	225		57	57	155	54
razem	3764	292	157	17750	1595	169	174	80	268	728

Nadto przedszkola zakupiły po pewnej ilości warzyw na wolnym rynku.

Stan higieniczny szkół powszechnych

Ciężkie warunki życia powojennego, brak dostatecznej opieki lekarskiej, przepełnienie szkół sprawiają, że stan higieniczny a co z tym idzie i zdrowotny działwy szkolnej jest nie zadowalający. Wyraz temu dało zebranie, odbyte w dniu 17.XII.r.b. w gimnazjum męskim przy udziale 3 przedstawicieli wychowania fizycznego młodzieży szkolnej, 2 nauczycieli tegoż przedmiotu w białostockich szkołach średnich, Dr. Białówny z ramienia opieki lekarskiej i przedstawiciela Miejskiego Wydziału Oświaty i Kultury.

Miejska Biblioteka i Czytelnia Publiczna.

- 1) Sprawozdanie załącza się.
Miejski Ośrodek Wych.Fiz.

- 1) Sprawozdanie załącza się.

Teatr Miejski.

W miesiącach listopad-grudzień r.b. Teatr Miejski wystawiał trzy sztuki Rostworowskiego "Mąż i żona", Zapolskiej "Moralność Pani Dulskiej" i "W naszym domu".

B/ Postęp prac organizacyjnych.

Otwarcie nowej szkoły. W dniu 3 grudnia uruchomiona została przy ul. Nowo-Warszawskiej Nr.25 nowo zorganizowana publiczna szkoła powszechna Nr.4, o 6 klasach, mieszczących się w 3 izbach naukowych o 2-krotnej zmianie nauki. Rozpoczęto kapitalny remont budynku szkoły powoz. Nr.12 przy ul. Polnej Nr.8, który niestety po 3 tygodniach przerwano dla braku funduszy. Przy ul. Św. Rocha Nr.27 rozpoczęto remont budynku na umieszczenie publ. szkoły powszechnej Nr.18. Szkoła ta będzie mieścić 6 klas w 3 izbach naukowych na 2 zmiany i będzie odciążeniem przedłużonej /21 oddziałów/ szkoły Nr. 7 przy ul. Wiatrakowej 16.

Nowy sprzęt szkolny. Dostarczono szkole Nr. 10 - 39 stolików i odpowiednią ilość ławek kosztem 32.000 zł. Wykonane przez firmę stolarską St. Śmietański 102 ławki po cenie 1250 zł. za sztukę dzielono między szkoły: Nr.4 - 30 sztuk, Nr.11 - 14 sztuk, Nr. 10 - 22 sztuk, Nr.5 - 16 sztuk, Nr.15 - 20 sztuk. Nadto zakupiono i przekazano szkole Nr. 7 - 4 ławki - ogółem 106 ławek. W okresie sprawozdawczym przydzielono miejskim instytucjom oświatowym /szkołom powoz., przedszk. i bibliotece/ 65 t. węgla, 47 t. koksu i 38 m.b. drzewa opałowego.

Dla Miejskiego Ośrodka Wychowania Fizycznego zakupiono sprzęt sportowy za ogólną kwotę 5.091 zł.

W dniu 18 grudnia odbyła się pod przewodnictwem ob. Wice-Prezydenta miasta Jana Lecha konferencja przedstawicieli Wojewódzkiego Wydz. Kultury i Sztuki, Miejskiego Wydz. Oświaty i Kultury, kierowników szkół powoz. i przedszkoli oraz dyrektorki Teatru Kukielkowego, na której omówiono sprawę pomocy finansowej dla tegoż teatru. Postanowiono zwrócić się do miejscowych instytucji z apelem o pomoc materialną.

W dn. 13.XII. naczelnik Wydziału odwiedził w tym roku szkolnym przedszkole Nr.5 przy ul. Traugutta 15. Zbadano stan urządzenia lokalu, sprawę dożywiania dzieci, prowadzenie ksiąg rachunkowych. Odniesiono korzystne wrażenie.

Pismem z dnia 10.XII.1945 r. Nr.1958 zwrócił się Wydział do dyrekcji Teatru Miejskiego z wnioskiem o wystawianie periodyczne dla dzieci i młodzieży szkolnej odpowiednich sztuk względnie ich fragmentów.

Na odbytym w dniu 22 listopada posiedzeniu Komisji Oświatowej Miejskiej Rady Narodowej Wydział zdał sprawozdanie ogólne o stanie szkolnictwa powszechnego i szkół wieczorowych w naszym mieście. Wydział zwrócił się pismem z dnia 29.XII.1945 r. Nr. 2006 do Miejskiego Wydz. Op. Społ. o udzielenie z przydziałów U.N.R.R.A. 210 kg. materiałów wybrakowanych, nieużytecznych a to celem zużytkowania ich na ściierki do tablic, ściernia kurzu, mycia podług i t.p. w miejskich instytucjach oświatowych.

Otrzymanie materiału oszczędziłoby miastu poważną kwotę na kupno tegoż.

Przebudowa domu przy ul. Antoniukowskiej Nr. 7 na przedszkole odbywa się w dalszym ciągu.

Konferencja pracowników biura Wydziału.

W dniu 28 grudnia odbyła się pod przewodnictwem ob. naczelnika Wydziału konferencja pracowników biura z porządkiem dziennym:

- 1) Rozpatrzenie dotychczasowego podziału pracy;
- 2) Sprawy bieżące;
- 3) Wolne wnioski.

Wobec zauważonego przeciążenia pracą przez ob. sekretarkę, naczelnik przekazał z dniem 2.I.1946 r. załatwianie rachunków przychodzących ob. referentowi.

Sprawy osobowe:

Opuściło pracę 4 pracowników a mianowicie:

1 nauczyciel szkoły wieczorowej Nr. 1, 1 pracow. Biblioteki Miejsk., 1 kucharka przedszk.Nr.3, 1 pom.kuchar.przedszk.Nr.3.

Przyjęto 9 nowych pracowników t.j.:

2 nauczyc.szk.wieczor.Nr.1, 1 higienistkę szkolną, 2 pracow.techn. przedszk.Nr.3, 1 woźną przedszk.Nr.5, 1 palacza szk.Nr.7, 2 woźne szk.Nr.7.

Wnioski o charakterze ogólnym.

Przy końcu grudnia wyczerpał się zapas opału w kilku szkołach. Nowego przydziału brak z powodu nie nadejścia spodziewanego transportu węgla. Wydział czyni wysiłki w celu niedopuszczenia do przerwy w zajęciach.-

2 załączniki.

Białystok, dnia 28.XII.1945 r.

A. Krawiec

Naczelnik Wydziału
Oświaty i Kultury

Sprawozdanie za listopad 1945 r

Liczbę dni zapisaanych 62

Ubyło o listopadzie 2

Zapisanych o listopadzie 6

Chorych nie odry było 5, na witaminę 16

Zmian w personalu nie było żadnych

Aprovizacja w tym miesiącu data nam orderów:

455 kg. chleba, 243 litry mleka, 6,60 kg. mąki

40 pudłów zapasów, 31,5 kg. cukru, 2 kg. mleka

15 procent, 8 pudłów mleka skondensowanego.

2750 kg. kartofli.

Z tych orderów wybraliśmy cukier, zapas i 1000 kartofli.

Z parafianek orderów otrzymaliśmy 58,5 kg. soli, 21 kg. mąki.

Mleko parafianek także wybraliśmy mlekiem skondensowanym 45 pudłów.

Z Łangdu Mijskiego otrzymaliśmy z początku listopada 0,5 tony węgla, a pod koniec miesiąca 2 tony węgla i 2 m³ drewna.

W pierwszych dniach listopada odbyło się zebranie

Rodzinne z porządkiem dziennym następującym:

1. Utworzenie Koła Ligii Społecznej - Obyw. Robot
2. Cel i zadania Koła
3. Przyjęcie Statutu
4. Wybór Łangdu
5. Składki miesięczne
6. Wolne wnioski

Do Koła zapisały się wszystkie matki obecne.

W listopadzie dzieci były w teatryku Kuciśkoowy
na przedstawieniu „Wojtus w Afryce”
Dnia 18.XI była urządzona loteria Fałowa przez
Komitet Opieki Rodzicielskiej - otynmaliemy z
niej 1580 zł, które poświęcono na zakupienie
materiałów do zajęć i pomocy wychowawczych.
Rachunek za ranny okienne w sumie 1500 zł.
został pokryty przez Inspektorat Szkolny.
Zrobiono piórkę na prace dzieci, rachunek
opłacono przez Inspektorat Szkolny.
Zupiono do Prudnikola aplikację (graficzną)
za 100 zł. z pieniędzy Kuratorskich.
W Prudnikolu odierwa się wielki brat Eusebi

Białystok
5.XII. 1945 r.

Kurowienka
Eleonora Czatyńska

listopad

133

Przedszkole Nr. 3 przykości. św. Rocha.
Białystok, Dąbrowskiego Nr.1

Białystok, dn.10.XII.

J. Misjonarek

St. Białegostoku
Wydział Oświaty i Kultury

SPRAWOZDANIE.

Nr. 1954
Wpł. dn. 13. XII. 45r.

z miesiąca listopada.

Ilość dzieci : 125

Ilość wychowawczyń : Kierowniczka, 5 wychowawczyń, 1 pom. wych.

Na ordery otrzymane: 634 kg. chleba, masła 15 kg. 60 kg. sera, 140 szt jaj, 386 l. mleka, 77 kg. cukru, 59 kg. soli. 126 kg. grochu.

Przedszkole
SS. Misjonarek św. Rodziny
S. Kierowniczka. Białystok, ul. Dąbrowskiego 1

[Signature]

Urząd Miejski
Do

listopad

1966

1966

17.11.1966

Raizadu Miejskiego
Wydz. "Oświaty i Kultury"

Sprawozdanie za m-c listopad
z Przedszkola N-1 Grotkera 8

111

Dzieci zapisanych jest 90

Liczba przychodzących dzieci do Przedszkola
waha się od 30 - 45 - 50. reszta dzieci nie
przychodzi do Przedszkola z powodu braku ciepłego
ubrania i obuwia. Dzieci z Opieki Społecznej dostały
trochę ubrania i obuwia tylko że rzeczy nadaje się
tylko na lato, ciepłego nie dostały.

Przedszkole dostało 1.5 tonny węgla oraz
dwa metry drewna co zresztą wszystko jest na
wykorzystanie.

Ordery prawie wszystkie są nie wykorzystane.
Chleba nie dostajemy już drugi tydzień Przedszkole
kupiło prywatnie.

Mąki, ani żadnej kaszy w Przedszkolu niema
z tłuszcem ta sama historia, masło wybieramy
jerkere sierpniowe.

Kasa znów nie wypłaca zaległych rachunków,
znów pełno długów.

Kartki grudniowe zostawiam rodzicom ponieważ dzieci
będą przez dwa tygodnie w domu.

Szkolenie dotychczas nie było w Przedszkolu.

Kierow. Przedszkole N-1

A. Sashowska

Publ. Szk. Pow. N. 9
w Białymstoku
30.11.45r.

listopad
Zarząd Miejski
m. Białegostoku
Wydział Oświaty i Kultury

Wydział Oświaty i Kultury Nr. 1894
Wpł. dn. 3. XII. 45r.

Sprawozdanie miesięczne.

1. Liczba dzieci w szkole na dzień 30.11.45r. wynosi 331.
2. Liczba nauczycieli bez zmian.
3. Dożywianie w przeciągu listopada prowadzone było bez przerw i wyrażało się w bezpłatnym wydawaniu wszystkim dzieciom ostodzonej kawy. Od 1 grudnia b.r. dzieci będą otrzymywać kawę z mlekiem.
4. Z otrzymanych orderów na węgiel, zostało wykupionych 2t. Order na 4t został anulowany. Ostatni order na 2t. jest w trakcie realizacji. Wszystkie klasy szkoły są codziennie opalane.
5. Komisja Rozdziału darów UNRRA wydała tut. szkole ordery na 108 par obuwia, 99 ubrań dziecięcych, 2 spodnie, 2 sukienki, 4 pary ponczoch i 4 palta dziecięce. Po otrzymaniu, dary te zostaną rozdane w/g ustalonych list zgodnie z zarządzeniem władz szkolnych.
6. Kier. szkoły ma zamiar w okresie świąt Bożego Narodzenia przeprowadzić pobielenie wnętrza szkoły. Dlatego prosi o wypraczenie kwoty, którą przed rozpoczęciem robót szk. wypuścić Wydz. Oświaty i Kultury na remont.
7. Ułatwieniem w pracy szkoły jest fakt, że

hasa Zarządu Miejskiego zwleka z wypłacaniem
sum na wydatki nerowe.

Wier. sel. Galesin

1875
W. J. du. 29. XI. 45:.

Mydzialu Oswiaty i Kultury
w Białymstoku.

156

13

Spráwozdanie z m-c listopad b. r.

Lierba drisci wynosi 648

Licrba mancyzi bez zmian.

Lierba nancyuli bez cukru.
Drożdżanie dzieci odbywa się w dalszym ciągu.
Wszystkie codziennie mają z cukrem.

Uczennice obywateli codziennie mają z ciekawym.
konsumują swoje prace

Na terenie szkoły konsumpcja swa przez
... nieucznieli - opiekunów nasz...

Na terenie szkoły prowadzącej działalność pod kierunkiem nauczycieli - opiekunów następujące organizacje szkolne: harcerska, klub

Spółdzielnie uciążliwych nie powoła.

Praca odbywa się według ułożonych na początku roku szkolnego planów.

roku szkolnego planow.
W m-cu listopadzie zakupiła szkoła Sobiesz-
cowa 100 egzemplarzy z j. polskiego za 520 zł

kw m-cu nieograniczone
kto do przegadanek z j. polskiego za 520 u
[z funduszu Komit. Rodz.]
w pole 20 ławek

1/2 fundusioi (omni. rose.)
Larad chirphi maydiciis obole 20 taveh
Larad chirphi a 2 fundusioi Impehrochi 5

Zarząd Miejski w Jędrzejowie
donesłoby, a z funduszu Inspekcji
wykonano dla szkoły 17 ławek za 20000 zł

vykonano dla salety 17 izvek za 200000
obslužions sryby v nichžých oknacl zmincl
180000, na robacl

Wskazano dyktę 6 miesięcy
dyktę na 1200 zł, na robót
zobowiązano 500 zł. Książka Lata Zdarzeń

reprezents 500 u. Kuprons Laxie Zarovek
za 995 u - 2 fundusov - Komil. Rodival.

za 995 u - 2 fundusov - kom. l. Kovčevac

W m-cu sprawozdawczym otrzymano z darow.
U. N. R. R. A. dla najbiedniejszych dzieci na
slepąsuy przydział: 10 p. obuwia, 64 p.
64 sukienki, 10 swetrów i 30 par białych
i rajtuzów. Chyba to rozdano dzieciom
za pokwitowaniem rodziców. Przydział ten
jest niewspierający w stosunku do
ilości dzieci i zgłaszanych potrzeb zwłaszcza
na obuwie.

Grupa prosi o dostarczenie opłat,
gdyż otrzymany zapas już się wyczerpał.
Ze środków własnych najbardziej potrzebne są
obecnie środki: 1) na białe sukienki
2) na produkty na dożywianie.

Wasyliw
kier. szkoły

ukoła Mierosowa Nr. 1
w Białymostku

du. 15. XII - 451.

Nr. 162/451

1965

Grodzień

138

Do
Wydziału Oświaty i Kultury
przy Zarządzie Miejskim w Białymostku

Wpł. du. 15. XII. 450. praw ordanie ze stanu szkoły w-g stanu z du. 10. XII.

Kl. I a - 36

" I b - 37

" II a - 40

" II b - 40

" III a - 35

" III b - 31

Łącznie 219

Ilość nauczycieli z etatu - 6

" " piątym odgodem - 2

Razem 8

A. Bielas
p.o. kier. szkoły

podstole przy ul.
Domnickiej 38

20-01-1946
m. Białegostoku
Wydział Kultury

Nr. 63

17 p. dn. 11.1.46 r.

Sprawozdanie za grudzień 1945 r.

Grudzień

Liczba dzieci zapisanych 65

Zapisanych w grudniu 3 dzieci

Uczniów przeliczone 50 dzieci

Chorych na koklusz 4, na grype 6 dzieci

Zmian w personalu nie było żadnych

Opowiadanie w tym miesiącu data nam orderu na:

245 kg. chleba 12 kg. masła 131 litr. mleka 19 kg. cukru

10,5 kg. maki, 63 kg. kaszy, 5,3 kg. cebuli, 8 kg. grochu, fasoli

Z tych orderów wykonanych było cukier i maki

W pierwszych dniach grudnia odbyło się zebranie rodziców

Najważniejszą sprawą była sprawa "Chłopcy"

Na zebraniu uchwalono, karze "dziecko nie opłaci"

po 25 zł. na parę, które miał wyciąć S. Mikolaj

Dnia 21 grudnia odbyła się uroczysta wigilia

była wigilijna obiad poprzedzony opłatkiem, oraz było

ekscelencja życzeń imiennych instruktorce

W tym miesiącu zostały osłonięte wszystkie okna

Rechnunek ze szkół na 10000 zł. został pokryty przez

Inspektorat Szkół

W podstole odnotowa się wielki brak kruszcu

Przewodnicząca Prudnika

Elżbieta Oratyska

Białystok

9. I. 1946 r.

Sprawozdanie

Miejskiej Biblioteki Publicznej w Białymstoku

od 1. I 1945 r. do 15. XII 1945 r.

Wydział Oświaty i Kultury

1945
17.01.01.24.1.46 r.

22/XII. 1945 r.

Przychy i wydatki:

	Przychy						Wydatki					
	Kasa miasta	opłaty miesz.	wpisy	kawce	inne dochody	suma przychodów	wydatki kremel.	Rużmno kriazek	wydatki ogółnopolawu remont	zwrót kawce	inne wydatki	stom kawce
saldo z 30. III. 45 r.						2156						
odnot od 1. I. — 15. XII	116525	27021	6320	46660	33758	232440	4637	124444	26422	10580	9076	311

Domniowanie zbiorów:

Biblioteka nabyła bezpośrednio: 1216 dzieł 1765 wolum.

przez Wydział Kultury i Oświaty:

przubyło z darów 164 " 240 "

" z kawce 1729 " 1750 "

prawyżano z efektu okłado 238 " 238 "

przubyło razem 1010 1030

4357 5023

Kier. Bibl. Stanisław

Biblioteka Publiczna

Sprawozdanie

listopad
Zarząd Miejski
w Białymstoku
Kultury

Miejskiej Biblioteki Publicznej w Białymstoku
od 10. XI do 7. XII 1945 r.

Nr. 1940
1945 r. 11. XII. 45 r.

Personel Biblioteki: Odeszła Gradowska Tatiana od 1. XII 1945 r.

Wpływy i wydatki:

Wpływy						Wydatki							
kasa miasta	opłaty mieszko.	kaucje	inne wpisane	inne dochody	suma przychodów	wydatki kancel.	kupno książek	wydatki gospodar.	zwrot kasy	wypłata 13-iej pensji	inne rozchody	suma rozchodu	stan kasy
z 10. XI													- 175
9350	7926	20960	2080	620	40936	1543	23070	4323	2000	7676	1400	40012	749

Porazem Zarząd Miejski wypłacił bezpośrednio na:
oprawę książek 2940 zł.

Podsumowanie zbiorów:

Biblioteka nabyła bezpośrednio: 375 dzieł, 405 tomów

Opracowywanie zbiorów:

od 10. XI do 7. XII zakatalogowano 680 dzieł.

zinventoryzowano 780 „

sygnowano 750 „

Wypożyczalnia: Z wypożyczalni korzystało 875 osób.

w tym nowowpisanych 177 „

precyzyjna frekwencja dziennie 98 „

6. Czytelnia: Przybyły nowe pisma: Młodzież Morska, Dzis i Jutro
oraz gazeta Ludowa
Przebiegła prelekcja 12 czytelników dziennie.

Białystok dnia 8. XII. 1945 r.

Kier. bibl. Laniowski



Publ. Szkola Ros. Nr. 5

Białystok

dnia 28. XII. 1945

Do Głównego Urzędu Oświaty i Kultury
w Białymstoku.

Nr. 385/45

Wyd.

Nr. 2010

Wpł. dn. 28. XII. 45r.

Sprawozdanie z m-c grudzień 1945r.

119

Liczba dzieci wynosi 630.

Liczba nauczycieli uległa zmianie. Naucz. Łachowicz Dominika została przydzielona z dn. 16 b. m. do szkoły pow. Nr. 4.

Dozrywanie odbywało się bez przerw do dnia 21. XII, włącznie t.j. do dnia rozpoczęcia ferii świątecznych.

Organizacje szkolne t.j. Harcerstwo i Czerwony Krąg pracowały głównie nad przygotowaniem gwiazdki i urządzaniem choinki. Choinka harcerska odbyła się w dniu 23 b. m. Czerwony Krąg współorganizuje ze szkołą ^{nad} urządzanie gwiazdki ogólnoskolnej, które odbyć się ma po feriach.

W grudniu zebrano i ustalono sygn. ze 1620 zł (z funduszu Komit. Rodzicel).

Wyreperowano bulwar w Łazience za 500 zł.

Rozdano dzieciom w grudniu dary U.C.V. R.R. 128 palt i 142 sukienki. Okrusza i białymy

jeszcze nie otrzymano.

Szkola prosi o przydział węgla dla nauczycieli
i uc. szkoły, którzy z powodu ciężkich warunków
materiałowych nie są w stanie zakupić opału
na zimę.

Proszę o dostarczenie szkole szaf: bibliotecznej
i na pomoce nauczowe.

Wawrykowa
kier. szkoły

L.dz.21.

odpis

S P R A W O Z D A N I E

Miejskiej Biblioteki Publicznej

od dnia 7.XII.1945 r. do 31.XII.45 r.

1. Wpływy i wydatki

	Wpływy				Wydatki							
	kasa opłaty miasta mies.	kaucje spisowe	zapomo- ga z so- grodzka chodu	suma gł. i so- przy- chodu	Wydatki kancel.	kupno książek	wydatki gospod.	zwrot kaucji	inne rochody	suma rochodu	stan kasy	
do 7. XII. 45				749								
-	5768	7600	730	10.000	24.098	1234	6503	1340	1800	1725	12605	12242

Pozatym Zarząd Miejski wypłacił bezpośrednio na:

oprawę książek 1.500 zł.

Biblioteka nabyła bezpośrednio 109 dzieł 202 voluminów

Opracowywanie zbiorów:

od 7.XII. do 31.XII. zakatalogowane 627 voluminów

zinwentaryzowane 300 "

sygnowane 396 "

klasyfikowane 627 "

Wypożyczalnia: Z wypożyczalni korzystało 930 osób

w tym nowowpisanych 83 "

przeciętna frekwencja dziennie 12 osób.

/-/ Kier. Bibl. Łaniewska St.

Łaniewska St.
Naczelnik Wydziału
Oświaty i Kultury

145

S P R A W O Z D A N I E

z działalności Miejskiego Ośrodka Wych. Fizycz. za
miesiąc listopad i grudzień 1945 r.

125

Praca Ośrodka po zakończonym sezonie jesiennym przeniosła się na salę. W dalszym ciągu prowadzona jest zaprawa lekko-atletyczna i piłki nożnej ręcznej. Ponadto została uruchomiona zaprawa szermiercza oraz sucha zaprawa narciarska przed wyjazdem w góry.

Treningi szermiercze prowadzi fechmistrz dyplomowany ob. Strzałkowski Julian, zaprawę narciarską ob. Groman Ryszard instruktor 1-a, Borodziuk Stanisław.

Sezon jesienny został zakończony biegiem na przełaj w dwóch grupach - 1) grupa starszych, w której startował zawodnik Półtorak Onufry najlepszy obecnie długodystansowiec polski i 2) grupa młodzieży szkolnej. Trzeba zaznaczyć, że w grupie drugiej znajduje się duża ilość sportowców rokujących jaknajlepsze nadzieje na przyszłość. Trasy biegów prowadziły przez planty, dla starszych 2,5 - 3 km. dla młodzieży szkolnej około 2 km.

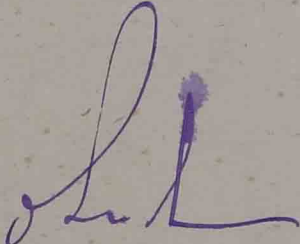
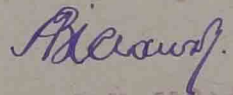
Nagrody za bieg narciarski na przełaj ofiarowali, Wojewoda Białostocki ob. Dybowski Stefan, prezydent miasta ob. Krzewniak Andrzej, Dyrekcja Zjednoczonych Fabryk Włókienniczych, Spółdzielnia Społem oraz redakcja "Jedność Narodowa".

Pierwsze zawody szermiercze przewidział Ośrodek W.F. na koniec lutego 1946 r., pierwszy krok bokserki na pierwszą połowę kwietnia.-

Ośrodek przystąpił do wznowienia treningów bokserkich, dla których daje się odczuć brak odpowiedniej sali gimnastycznej.

W miesiącu grudniu wyjechała w góry grupa 12 + 1 narciarzy, którzy systematycznie uczęszczali na suchą zaprawę narciarską.

Białystok, dnia 28.XII.45 r.



Naczelnik Wydziału
Oświaty i Kultury

Przedsiębiorstwo - Dom Dziecka
Złota 6

30. IX 1944

G 101

Do

146

Miejskiej Rady Narodowej
Wydz. Oświaty i Kultury
w Białymostku

126

Sprawozdanie

Przedsiębiorstwo przy ul. Złotej 6 czynne jest
z 9.6.44. Dzieci zapisanych było 40, z nich opuszczonych
49. W tym dniu od lat 4 do 7 sierpnia, poświęcały
dzieci swoje rodzinom francuskim.

Personel Przedsiębiorstwa składa się z 9 osób:

limo. Blazyniszka	na etacie kierowniczej				
omiga Lomdomska		wychowawczyni - przedsiębiorca			
ewa Roziarska		Kierownik	"	"	"
anna Sobocińska		niem	"	"	"
Wiktoria Dobromska	na gospodyni				
Elisaweta Chomanińska		etacie nojmy - dworca			
ewa Elsomanińska		Magi-pomoc w kuchni			
Anna Perzka		strata sanitariuszka			
Anna Gorzka		"	"		

drogę. K zmięczeniu z powiększeniem
potrzebujemy na nowo, potrzebujemy
Przedsiębiorstwa. Zatem ten plan Przedsiębiorstwa
i spis dzieł.

Przedsiębiorstwa "Doma Dzieła"

Halina Klasyfikacja

Białystok, dn 30.9.44.

Spis dzieci mieszczących do Przedszkola przy ul. Kotej Nr 6.

1. Ewa Borowina	28.4.42
2. Lech Budzinski	6.9.40
3. Julia Cierenko	24.4.38
4. Irena Celinska	3.3.39
5. Anatol Chomonecuk	15.9.40
6. Eugeniusz Chomonecuk	2.3.41
7. Janina Cierenko	16.5.41
8. Andrzej Dabrowski	29.8.40
9. Barbara Deluga	29.9.40
10. Alina Cierenska	25.12.39
11. Lucyna Daniluk	7.1.39
12. Maria Daniluk	4.7.38
13. Jerzy Danilewski	25.11.39
14. Anna Terencowicz	25.6.39
15. Teresa Grabowska	15.9.41
16. Jerzy Górecki	6.7.41
17. Waldemar Górecki	20.3.41
18. Jerzy Gilewski	21.9.39
19. Kazimierz Górnko	12.2.38
20. Jadwiga Górnko	9.10.37
21. Stanisław Górnko	8.12.38
22. Mieczysław Jakubiński	9.11.39
23. Miroslawa Jachimowicz	7.8.38
24. Krystyna Jachowska	1.4.40
25. Andrzej Klaryński	1.1.40
26. Ryszard Koralewski	4.1.40
27. Renia Kirsner	16.9.41
28. Andrzej Kalinowski	29.3.39
29. Irena Kosińska	25.12.39
30. Irena Klimaszewska	6.7.39
31. Cezary Keller	17.1.39
32. Jerzy Klimaszewski	7.5.41
33. Barbara Kruszyńska	11.11.41
34. Andrzej Łapinski	20.6.38
35. Zdzisław Łukawski	17.10.38
36. Janusz Lisowski	4.1.38
37. Leon Makowski	25.5.30
38. Zofia Maciejewska	25.10.39
39. Teodora Mikotajewicz	3.9.40
40. Lucyna Mikotajewicz	21.12.38
41. Janusz Minaito	1.2.38
42. Henryka Ostaszewska	30.6.38
43. Lonia Perzuc	29.5.40
44. Irena Perzuc	1.9.39
45. Szymon Rogaliński	16.8.40
46. Bronisława Rozkowska	21.1.39
47. Danuta Rozkowska	20.8.40
48. Waldemar Raczko	7.9.39
49. Andrzej Romanowicz	3.6.39
50. Zofia Smolinska	16.2.41
51. Jan Sotranow	10.10.40
52. Mirek Sosnowski	3.3.39
53. Jerzy Swieczew	27.9.39
54. Krystyna Stecha	6.6.39

55. Danuta Helmaeuk	27.9.38
56. Bogdan Starosta	2.6.38
57. Tadeusz Sypytowski	3.1.42
58. Ryszard Sypytowski	20.9.39
59. Wanda Sypytowska	20.12.38
60. Teresa Szumarska	11.7.40
61. Paweł Szatkowski	8.7.40
62. Alina Szumarska	16.8.39
63. Andrzej Tofio	23.12.39
64. Anna Wrozyńska	3.5.41
65. Marek Zachowicz	9.5.39
66. Andrzej Zawadzki	17.9.40
67. Bożenna Zamecka	15.12.38
68. Zofia Zycha	2.12.41
69. Wanda Zubrycka	17.2.38
70. Irena Budzicka	17.4.41
71. Danuta Budzicka	1.9.39
72. Eugeniusz Januszki	3.4.40
73. Tadeusz Jasieński	18.8.38
74. Leon Czajkowski	18.2.39
75. Jerzy Pawłowski	13.6.40
76. Zofia Obrow	12.9.39
77. Józef Dorosiewicz	19.12.38
78. Irena Bielicka	8.3.41
79. Anna Matwiejów	5.10.38

128

Spis personelu:

na etacie	1. Halina Klaryńska	- kierowniczka
Kurator	2. Irena Kosińska	wychowawczynie - przedszkolanki
	3. Janina Sobocińska	
	4. Jadwiga Izodowska	
na etacie	5. Ludwika Dąbrowska	- gospodyni
	6. Wiera Chomaneuk	- pomoc w kuchni
Magi	7. Krystyna Górnko	sanitariuszki
	8. Maria Perzuc	
strata	9. Aleksander Chomaneuk	- dozorca, noży

Суд. Эксп. Эксп. № 15

№ 15

Всего 28181945.

д. 15.

Справка

к отчету о работе за 1945 г.

81

№	Наименование работ	Выполнено	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего
1.	Сборка и установка	10500	10500	10500	10500	10500	10500
2.	Сборка и установка	6600	6600	6600	6600	6600	6600
3.	Сборка и установка	6000	6000	6000	6000	6000	6000
4.	Сборка и установка	5000	5000	5000	5000	5000	5000
5.	Сборка и установка	2000	2000	2000	2000	2000	2000
6.	Сборка и установка	700	700	700	700	700	700
7.	Сборка и установка	4100	4100	4100	4100	4100	4100
8.	Сборка и установка	3000	3000	3000	3000	3000	3000
9.	Сборка и установка	400	400	400	400	400	400
10.	Сборка и установка	200	200	200	200	200	200
11.	Сборка и установка	100	100	100	100	100	100
12.	Сборка и установка	1800	1800	1800	1800	1800	1800
13.	Сборка и установка	955	955	955	955	955	955
14.	Сборка и установка						

М. С. С. С.

М. С. С. С.

647
 1st Schola. Lower. Oct. 15
 at Gistymata
 Area 48. 1945.

1st
 Schola
 1st Schola, 1st Schola
 not scholary 1945/46

Many	Ogolem necunior	Chopioir	Arizengst etampore	dividby glicci	repatiant arient	positient	Short with Scholary	Short maucysic
Ia	41	18	23	41	11	-	11	7
Ib	44	22	22	44	15	-	11	14
Ic	40	29	11	40	16	-	6	
Id	44	24	14	44	26	-	15	
Ia	48	25	23	48	12	2	8	
Ib	49	21	28	49	12	1	16	
Ia	34	21	16	34	6	2	3	
Ib	36	18	18	36	3	-	10	
Ic	39	20	19	39	11	3	9	
Ia	45	23	22	45	4	1	14	
Ib	46	24	19	46	8	-	18	
Ia	39	16	23	39	12	1	4	
Ib	40	24	13	40	13	3	10	
Ic	41	24	14	41	8	-	9	
14	589	318	241	589	154	13	138	

1st Schola
 1st Schola



Jednostka zawiera 149 kart
Słownie sto czterdzieści i dziewięć
Podpis